



สก.คสช.

รายงานกิจการ ประจำปี 2564

วันเสาร์ที่ 19 กุมภาพันธ์ 2565

ณ โรงแรม ที อาร์ ร็อค ฮิลล์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

www.skcooper.com



“การที่บุคคลหนึ่งบุคคลใดจะออมทรัพย์ไว้ได้มากหรือน้อยนั้น ก็ย่อมจะต่างกัน
ตามกำลังทรัพย์ กำลังปัญญาของตน แต่ทุกๆ คนต้องเข้าใจว่า
ถึงจะออมทรัพย์ได้ที่ละเล็กละน้อย ก็เป็นประโยชน์แก่ตนและบ้านเมืองทั้งนั้น”



พระดำรัส พระราชวรวงศ์เธอ กรมหมื่นพิทยาลงกรณ์
พระบิดาแห่งการสหกรณ์ไทย

วิสัยทัศน์

“เป็นสหกรณ์ที่มั่นคง บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล มีระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัย สมาชิกมีคุณภาพชีวิตที่ดี เอื้ออาทรต่อสังคม”

พันธกิจ

- พันธกิจที่ 1 พัฒนานองค์กรให้มีความมั่นคงและเข้มแข็ง
- พันธกิจที่ 2 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
- พันธกิจที่ 3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัยมีประสิทธิภาพ
- พันธกิจที่ 4 ส่งเสริมสวัสดิการและเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่สมาชิก
- พันธกิจที่ 5 ส่งเสริมสนับสนุนต่อการรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และสร้างเครือข่ายสหกรณ์

หลักการสหกรณ์ 7 ประการ

- หลักการที่ 1 การเป็นสมาชิกโดยสมัครใจและเปิดกว้าง (Voluntary and Open Membership)
- หลักการที่ 2 การควบคุมโดยสมาชิกตามหลักประชาธิปไตย (Democratic Member Control)
- หลักการที่ 3 การมีส่วนร่วมทางเศรษฐกิจของสมาชิก (Member Economic Participation)
- หลักการที่ 4 การปกครองตนเองและความเป็นอิสระ (Autonomy and Independence)
- หลักการที่ 5 การศึกษา ฝึกอบรม และสารสนเทศ (Education, Training and Information)
- หลักการที่ 6 การร่วมมือระหว่างสหกรณ์ (Cooperation among Cooperatives)
- หลักการที่ 7 การเอื้ออาทรต่อชุมชน (Concern For Community)



สารประธานกรรมการ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

เรียน สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

ปี 2564 การบริหารงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ภายใต้การบริหารจัดการของคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51 ได้มีการขับเคลื่อนนโยบายตามแผนพัฒนาสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2564 – 2567 ตามที่ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2563 ได้อนุมัติไว้แล้ว และปีบัญชีที่ผ่านมาถึงแม้ว่าจะมีปัญหาทางเศรษฐกิจ สังคม วิถีชีวิตการเป็นอยู่ในชีวิตประจำวันของสมาชิกเปลี่ยนไป อันเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51 ได้กำหนดมาตรการช่วยเหลือสมาชิกที่ได้รับผลกระทบดังกล่าวด้วยการให้เงินกู้สามัญเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนแก่สมาชิก จากวิกฤตการณ์ COVID-19 การพักชำระหนี้เฉพาะเงินต้นของเงินกู้ประเภท เป็นระยะเวลาสามเดือนให้กับสมาชิก สมาชิกสมทบ ที่มีความประสงค์ การให้เงินกู้ฉุกเฉินเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจจากวิกฤตการณ์ COVID-19 ตามนโยบายรัฐบาล และรวมทั้งการจัดให้บริการที่พักรอในการมาติดต่อของสมาชิกที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรค และจากการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพของคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51 และฝ่ายจัดการที่ได้ร่วมกันปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทด้วยความเข้มแข็ง การประสานความร่วมมือกับทุกฝ่าย ร่วมกันแก้ปัญหาเพื่อความ เป็นอยู่ที่ดีให้แก่มวลสมาชิก ทำให้การดำเนินกิจการสิ้นสุดทางปีบัญชี 2564 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 สหกรณ์มี ผลประกอบการเป็นกำไรสุทธิ จำนวน 426,283,321.49 บาท ผลกำไรดังกล่าวได้จัดสรรคืนสมาชิกโดยตรงเป็นเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน ร้อยละ 82.78 และจัดสรรคืนสมาชิกโดยอ้อมเป็นทุนของสหกรณ์ ร้อยละ 15.80

ในนามคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51 ทุกคน ขอขอบคุณผู้เกี่ยวข้องทุกคนทุกฝ่ายที่มีความมุ่งมั่นตั้งใจ ให้ความร่วมมือ ร่วมคิด ร่วมทำงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ทำให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด มีความมั่นคง มีความยั่งยืน และสร้างประโยชน์ให้แก่มวลสมาชิกอย่างแท้จริง

ด้วยความเคารพ

(นายวินิจ ชื่นสุวรรณ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

สารบัญ

	หน้า
.....	
วิสัยทัศน์ พันธกิจ หลักการสหกรณ์	2
สารประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด	3
หนังสือเชิญประชุม	5
ระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564	6
เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	9
เรื่องการรับรองรายงานการประชุม (เอกสารมาพร้อมรายงานกิจการประจำปี 2564)	
เรื่องรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51	15
เรื่องการรับเข้าใหม่และออกจากสหกรณ์ของสมาชิก สมาชิกสมทบ	20
เรื่องรายงานผลการดำเนินงานของสหกรณ์	21
เรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยและชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	24
เรื่องรายงานความเคลื่อนไหวของสหกรณ์เครดิตยูเนี่ยนคลองจั่น จำกัด	25
เรื่องรายงานการตรวจสอบกิจการประจำปี 2564	28
เรื่องประกาศฯ การโอนเงินปันผลของสมาชิก สมาชิกสมทบ ตามบัญชีค้างจ่ายเป็นเวลาห้าปีเข้าเป็นเงินร่อยจ่ายคืน	35
เรื่องรายงานกรณี นางสาวสมร ณ พัทลุง พ้องคดีสหกรณ์ฯ	38
เรื่องรายงานผลประโยชน์และค่าตอบแทนกรรมการ ผู้จัดการ รองผู้จัดการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์ ประจำปี 2564	45
เรื่องพิจารณาอนุมัติงบการเงินประจำปี 2564	49
เรื่องพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2564	78
เรื่องพิจารณาอนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565	79
เรื่องพิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันประจำปี 2565	97
เรื่องพิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด	98
เรื่องพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีประจำปี 2565	253
เรื่องพิจารณาวินิจฉัยยื่นอุทธรณ์จากการให้ออกจากสมาชิกสหกรณ์ฯ	254
เรื่องพิจารณาประกาศฯ การโอนเงินรอตตรวจสอบเกินสิบปี เข้าเป็นเงินร่อยจ่ายคืนและทุนสำรอง	257
เรื่องพิจารณากำหนดค่าตอบแทนการปฏิบัติงานและเงินบำเหน็จผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2565	268
เรื่องพิจารณากำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการ	269
กรรมการอื่น ๆ ที่ปรึกษา ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ และผู้ตรวจสอบกิจการ	
เรื่องพิจารณาเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	272
เรื่องพิจารณาเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ	275
เรื่องอื่น ๆ	279
ภาคผนวก	
ระเบียบฯ ว่าด้วย การประชุม พ.ศ.2564	283
ประกาศฯ รายชื่อผู้แทนสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ประจำปี 2564-2565	289
รายชื่อคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51	307
รายชื่อผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2564 – 2565	307
รายชื่อที่ปรึกษาของคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51	307
รายชื่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด	308



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

Songkhla Teacher's Savings and Credit Co-operative Ltd.

424 ถนนลพบุรีราเมศวร์ หมู่ที่ 6 ตำบลน้ำน้อย อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110

โทร.0-7458-2881-4 โทรสาร 0-7458-2885 www.skcooper.com

ที่ สอ.คสข.ว.092

27 มกราคม 2565

เรื่อง ขอเชิญประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564

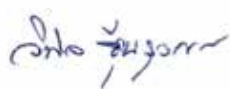
เรียน ผู้แทนสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.รายงานกิจการประจำปี 2564 จำนวน 1 เล่ม
2.รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 จำนวน 1 เล่ม

ด้วยสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ได้กำหนดประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 ในวันเสาร์ที่ 19 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2565 เวลา 08.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องภูผาเมฆ โรงแรม ที อาร์ ร็อค ฮิลล์ หาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวโดยพร้อมเพรียงกัน ทั้งนี้ขอให้นำเอกสารรายงานกิจการประจำปี 2564 ไปในวันประชุมด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายวินิจ ชื่นสุวรรณ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

ระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564

วันเสาร์ที่ 19 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2565

ณ ห้องภูผาเมฆ โรงแรม ที อาร์ ร็อค ฮิลล์ หาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

- ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุม
- ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ
- 3.1 เรื่องรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51
 - 3.2 เรื่องการรับเข้าใหม่และออกจากสหกรณ์ของสมาชิก สมาชิกสมทบ
 - 3.3 เรื่องรายงานผลการดำเนินงานของสหกรณ์
 - 3.4 เรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย
และชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด
 - 3.5 เรื่องรายงานความเคลื่อนไหวของสหกรณ์เครดิตยูเนียนคลองจั่น จำกัด
 - 3.6 เรื่องรายงานการตรวจสอบกิจการประจำปี 2564
 - 3.7 เรื่องประกาศฯ การโอนเงินปันผลของสมาชิก สมาชิกสมทบ ตามบัญชีค้างจ่ายเป็นเวลาห้าปี
เข้าเป็นเงินรอจ่ายคืน
 - 3.8 เรื่องรายงานกรณี นางสาวสมร ณ พัทลุง ฟ้องคดีสหกรณ์ฯ
 - 3.9 เรื่องรายงานผลประโยชน์และคำตอบแทนกรรมการ ผู้จัดการ รองผู้จัดการ
และที่ปรึกษาของสหกรณ์ ประจำปี 2564
- ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา
- 4.1 เรื่องพิจารณาอนุมัติงบการเงินประจำปี 2564
 - 4.2 เรื่องพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2564
 - 4.3 เรื่องพิจารณาอนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565
 - 4.4 เรื่องพิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันประจำปี 2565
 - 4.5 เรื่องพิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด
 - 4.6 เรื่องพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี
ประจำปี 2565
 - 4.7 เรื่องพิจารณาวินิจฉัยยื่นอุทธรณ์จากการให้ออกจากสมาชิกสหกรณ์ฯ
 - 4.8 เรื่องพิจารณาประกาศฯ การโอนเงินรอตรวจสอบเกินสิบปี เข้าเป็นเงินรอจ่ายคืนและทุนสำรอง
 - 4.9 เรื่องพิจารณากำหนดคำตอบแทนการปฏิบัติงานและเงินบำเหน็จผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2565
 - 4.10 เรื่องพิจารณากำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการ
ดำเนินการ กรรมการอื่น ๆ ที่ปรึกษา ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ และผู้ตรวจสอบกิจการ
 - 4.11 เรื่องพิจารณาเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ
 - 4.12 เรื่องพิจารณาเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ
- ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)



ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1.....

.....

.....

.....

.....

.....

1.2.....

.....

.....

.....

.....

.....

1.3.....

.....

.....

.....

.....

.....

1.4.....

.....

.....

.....

.....

.....

1.5.....

.....

.....

.....

.....

.....



1.6.....

.....

.....

.....

.....

.....

1.7.....

.....

.....

.....

.....

.....

1.8.....

.....

.....

.....

.....

.....

1.9.....

.....

.....

.....

.....

.....

1.10.....

.....

.....

.....

.....

.....



ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องการรับรองรายงานการประชุม
(เอกสารมาพร้อมรายงานกิจการประจำปี 2564)



ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

3.1 รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ชุดที่ 51 ได้เริ่มปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2564 ภายใต้การนำของ นายวินิจ ชื่นสุวรรณ ประธานกรรมการ ตลอดปี 2564 การบริหารกิจการสหกรณ์ของคณะกรรมการดำเนินการภายใต้พระราชบัญญัติสหกรณ์ กฎกระทรวง ข้อบังคับ และระเบียบต่าง ๆ โดยดำเนินการตามหลักการสหกรณ์ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และถึงแม้ว่าจะมีปัญหาทางเศรษฐกิจ สังคม วิถีชีวิตประจำวันของสมาชิกเปลี่ยนไปเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) การบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการต้องปรับแผนงาน โครงการ แนวทาง และวิธีการ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน แต่ด้วยความร่วมมือของทุก ๆ ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ทำให้สามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นและสามารถนำความเจริญก้าวหน้าแก่สหกรณ์ เพื่อความเป็นอยู่ที่ดีให้แก่มวลสมาชิก และตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 สหกรณ์ประกาศลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ลงร้อยละ 0.50 ทำให้รายได้ของสหกรณ์ในปีบัญชี 2564 ลดลงประมาณ 50 ล้านบาท แต่ผลประโยชน์เพิ่มขึ้นจากปี 2563 มีกำไรสุทธิประจำปี จำนวน 426,283,321.49 บาท เพิ่มขึ้นจำนวน 24,979,817.61 บาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 6.22 ทำให้สามารถจ่ายเงินปันผลตามหุ้นและเงินเฉลี่ยคืนได้ในอัตราที่สูงกว่าปีที่ผ่านมา และขอเสนอผลงานที่สำคัญ ๆ รายงานต่อที่ประชุมใหญ่ทราบ ดังนี้

1.การบริหารกิจการสหกรณ์ภายใต้วิกฤตการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)

1.1 การให้บริการแก่สมาชิก

คณะกรรมการดำเนินการได้เห็นความสำคัญและความปลอดภัยในการให้บริการสมาชิกช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) จึงได้ออกประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ลงวันที่ 16 เมษายน 2564 เรื่องมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 หรือ COVID - 19 ดังนี้

1.1.1 ก่อนเปิดสำนักงาน (ก่อนเวลา 08.30 น.)ในแต่ละวันให้ผู้พื้นบริเวณชั้น 2 และเซตบริเวณเคาน์เตอร์ โต๊ะ แก้วน้ำทั้งหมดด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ

1.1.2 บุคคลที่จะเข้าไปยังสำนักงานสหกรณ์ฯ ทุกคนต้องผ่านการคัดกรองโดยตรวจวัดอุณหภูมิด้วยมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ที่ได้จัดเตรียมไว้ให้ และต้องสวมใส่หน้ากากอนามัยทุกครั้งที่ใช้บริการ

1.1.3 ในแต่ละวันสหกรณ์ฯจะหยุดพักทำการเวลา 12.00 น. - 13.00 น. โดยในระหว่างหยุดพักทำการ ให้ดำเนินการ ดังนี้

1.1.3.1 ปิดแอร์ เปิดประตู หน้าต่างและเปิดม่าน เพื่อระบายอากาศ

1.1.3.2 ให้ใช้น้ำยาฆ่าเชื้อ ผู้พื้นบริเวณพื้นที่บริการ และเซตบริเวณเคาน์เตอร์ โต๊ะ แก้วน้ำทั้งหมด

1.1.4 ให้มีการฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อทั้งสำนักงานสหกรณ์ฯ ทุกวันทำการสุดท้ายของสัปดาห์หรือวันหยุด

1.2 การให้ความช่วยเหลือแก่สมาชิกเพื่อบรรเทาความเดือดร้อน

คณะกรรมการดำเนินการ ได้ตระหนักถึงความเดือดร้อนของสมาชิก จึงได้ดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ที่ว่า “ส่งเสริมการช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก สมาชิกสมทบ และให้บริการทางการเงินแก่สมาชิก สมาชิกสมทบ” อีกทั้งเป็นการสนองนโยบายของรัฐบาลในการให้ความช่วยเหลือประชาชนในยามประเทศชาติเกิดวิกฤตการณ์ คณะกรรมการดำเนินการได้มีมาตรการช่วยเหลือสมาชิกไว้ ดังนี้

1.2.1 การพักชำระหนี้เงินต้นของเงินกู้

คณะกรรมการดำเนินการ มีมาตรการในการช่วยเหลือสมาชิกเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนในการดำรงชีพ โดยการออกประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2564 เรื่อง การพักชำระหนี้เงินต้นของสมาชิก สมาชิกสมทบที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) จำนวน 3 เดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคม - ธันวาคม 2564 ซึ่งการดำเนินการเป็นไปตามประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ เรื่อง มาตรการให้ความช่วยเหลือด้านหนี้สินและการปรับโครงสร้างหนี้ของสมาชิกสหกรณ์ลงวันที่ 30 มีนาคม 2563

จากประกาศดังกล่าว มีสมาชิกประสงค์ที่ขอพักเงินต้นรวมทั้งหมด 1,884 ราย จำนวน 3,957 สัญญา รวมเป็นเงิน 21,247,850.00 บาทต่อเดือน ระยะเวลา 3 เดือน รวมเป็นเงินที่พักชำระหนี้ทั้งหมด 63,743,550.00 บาท

1.2.2 การให้เงินกู้ดอกเบี้ยต่ำ

ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) ยังไม่ลดลง คณะกรรมการดำเนินการจึงได้มีมาตรการช่วยเหลือสมาชิก เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของสมาชิก โดยมีโครงการช่วยเหลือสมาชิกด้านการปล่อยเงินกู้ จำนวน 2 โครงการได้แก่

1.2.2.1 โครงการเงินกู้สามัญเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนแก่สมาชิกจากวิกฤตการณ์ COVID-19 พ.ศ.2564 โดยการออกประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2564 เรื่อง โครงการเงินกู้สามัญเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนแก่สมาชิกจากวิกฤตการณ์ COVID-19 พ.ศ. 2564 มาตรการดังกล่าวข้างต้น ให้สมาชิกกู้เงินได้สูงสุด 100,000.00บาท โดยคิดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ร้อยละ 4.00 ต่อปี และจากมาตรการดังกล่าว มีสมาชิกขอกู้รวมทั้งหมด จำนวน 2,327 สัญญา รวมเป็นเงิน 432,208,500.00 บาท

1.2.2.2 โครงการให้เงินกู้ฉุกเฉินเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจจากวิกฤตการณ์ COVID-19 ตามนโยบายรัฐบาล พ.ศ.2564 โดยการออกประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2564 เรื่อง โครงการให้เงินกู้ฉุกเฉินเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจจากวิกฤตการณ์ COVID-19 ตามนโยบายรัฐบาล พ.ศ.2564 ให้สมาชิกกู้ได้สูงสุด 20,000.00 บาท โดยคิดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ร้อยละ 4.50 ต่อปีและจากมาตรการดังกล่าว มีสมาชิกขอกู้รวมทั้งหมด 818 สัญญา รวมเป็นเงิน 13,945,200.00 บาท

1.2.3 การลดดอกเบี้ยเงินกู้

คณะกรรมการดำเนินการ ในคราวประชุมครั้งที่ 23/2563 เมื่อวันอังคารที่ 1 ธันวาคม พ.ศ.2563 มีมติปรับลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทลงร้อยละ 0.50 ยกเว้น เงินกู้ประเภทภัยพิบัติที่มีอัตราดอกเบี้ยตั้งแต่ร้อยละ 4.00 ลงมา ให้ยังคงอัตราดอกเบี้ยเดิม และลดอัตราดอกเบี้ยเงินฝากทุกประเภท ลงร้อยละ 0.50 บาท ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ.2564 เป็นต้นไป

เงินให้กู้แก่สมาชิก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 10,651,108,728.50 บาท สหกรณ์ ลดดอกเบี้ยลง 0.50 บาท ทำให้ในปีบัญชี 2564 สหกรณ์จะมีรายได้ลดลงประมาณ 50,000,000.00 บาท

จากการลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ทำให้สมาชิกผู้กู้ทั้งหมดจำนวน 11,601 คน (รวมสัญญาเงินทั้งหมด 20,009 สัญญา) ซึ่งเป็นสมาชิกส่วนใหญ่ของสหกรณ์ในแต่ละเดือนจะมีเงินเหลือเพิ่มขึ้น เนื่องจากจะชำระหนี้ลดลง และถือว่าสมาชิกได้รับการคืนเงินไปในทุกเดือนด้วย ตัวอย่าง เช่น สมาชิกที่กู้เงินสามัญ 2,000,000 บาท เดิมต้องจ่ายดอกเบี้ย (ร้อยละ 6) เดือนละ 10,000 บาท อัตราดอกเบี้ยใหม่ (ร้อยละ 5.50) จ่ายดอกเบี้ยเดือนละประมาณ 9,166.00 บาท ลดลงจากเดิมเดือนละประมาณ 834.00 บาท รวมทั้งปีลดลงประมาณ 10,000.00 บาท เท่ากับว่าสมาชิกได้รับการคืนเงินจากสหกรณ์ไปก่อนแล้วทุกเดือน

สำหรับอัตราดอกเบี้ยเงินฝากแต่ละประเภท แม้จะลดลงร้อยละ 0.50 แต่ก็ยังคงมากกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินฝากของธนาคารพอสสมควร ซึ่งทั้งหมดถือว่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งสหกรณ์ที่ว่า “ตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ที่ว่า “ส่งเสริมการช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก สมาชิกสมทบ”

1.2.4 การลดและการงดการส่งค่าหุ้นรายเดือน

คณะกรรมการดำเนินการมีมาตรการช่วยเหลือ เพื่อบรรเทาความเดือนร้อนของสมาชิกจากวิกฤตการณ์ COVID-19 โดยการออกประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด เรื่อง การถือหุ้นของสมาชิก และสมาชิกสมทบ เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2564 ให้สมาชิกลดหรืองดการส่งค่าหุ้นรายเดือน เพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระการชำระเงินรายเดือนของสมาชิกให้มีเงินคงเหลือเพื่อการดำรงชีพเพิ่มขึ้น

2.การดำเนินการติดตามหนี้และการเร่งรัดหนี้สิน(ลูกหนี้ที่ชำระหนี้ไม่ปกติ)

คณะกรรมการดำเนินการและคณะกรรมการเงินกู้ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการติดตามหนี้ และการเร่งรัดหนี้สิน แต่ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) สมาชิกของสหกรณ์บางส่วนถูกออกจากงาน การปรับลดเงินได้รายเดือน บุคคลในครอบครัวถูกออกจากงาน ทำให้สมาชิกมีภาระเพิ่มขึ้น สหกรณ์ได้มีมาตรการช่วยเหลือสมาชิก เช่น การพักชำระหนี้เงินต้น การปรับโครงสร้างหนี้ ได้ดำเนินการ ดังนี้

2.1 การติดตามหนี้

ลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ครั้งที่ 1 ระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม 2564 จำนวน 1,063 ราย ติดตามให้สามารถชำระหนี้ได้ จำนวน 974 ราย คงค้าง จำนวน 89 ราย และลูกหนี้ปิดหนี้ที่ค้างทั้งหมด จำนวน 46 ราย เป็นเงิน 9,116,926.75 บาท

2.2 การปรับโครงสร้างหนี้

ลูกหนี้ที่ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามสัญญาเดิม ได้มาดำเนินการปรับโครงสร้างหนี้ จำนวน 106 ราย จำนวน 176 สัญญา

2.3 การฟ้องคดี

สหกรณ์มีการจ้างทนายความในการฟ้องคดี ได้ดำเนินการฟ้องคดีลูกหนี้จำนวน 78 ราย จำนวน 92 สัญญา จำนวนทุนทรัพย์ในการฟ้องคดี จำนวน 172,841,760.50 บาท

2.4 การชะลอการฟ้องคดี

ลูกหนี้ที่สหกรณ์จะดำเนินการฟ้องคดีเมื่อทนายความได้ส่งหนังสือถึงลูกหนี้ และลูกหนี้มาดำเนินการปรับโครงสร้างหนี้ จำนวน 31 ราย 33 สัญญา จำนวนเงิน 1,245,795.00 บาท และสหกรณ์ได้ชะลอการฟ้องคดี

2.5 การสืบทรัพย์

สหกรณ์ได้สืบทรัพย์ลูกหนี้ จำนวน 26 สำนวน จากสำนักงานที่ดินจำนวน 11 สาขา ในจังหวัดสงขลา จำนวน 487 ราย (การสืบทรัพย์สืบจากสมาชิกผู้กู้/คู่สมรสผู้กู้/สมาชิกผู้ค้ำประกัน/คู่สมรสผู้ค้ำประกัน เช่น สมาชิกผู้กู้ มีคู่สมรส ผู้ค้ำประกัน 4 รายและผู้ค้ำประกันมีคู่สมรส การสืบทรัพย์ต่อ 1 สัญญา เท่ากับ 10 ราย) ปิดหนี้แล้ว 1 สำนวน ยึดทรัพย์แล้ว 1 สำนวน

2.6 การยึดทรัพย์

สหกรณ์ได้ดำเนินการยึดทรัพย์ลูกหนี้จำนวน 17 คดี จำนวน 21 แปลง ราคาประเมินของเจ้าพนักงานบังคับคดี จำนวนเงิน 25,688,547.00 บาท ปิดหนี้แล้ว 2 คดี ชะลอการขายทอดตลาด จำนวน 5 คดี และรอขายทอดตลาด จำนวน 10 คดี

2.7 การขอเฉลี่ยทรัพย์

สหกรณ์ได้ดำเนินการขอเฉลี่ยทรัพย์ของลูกหนี้ (สถาบันการการเงินอื่นหรือหน่วยงานอื่นยึดแล้ว) และลูกหนี้หรือผู้ค้ำประกันไม่มีทรัพย์สินอื่นให้สหกรณ์ดำเนินการยึดทรัพย์แล้ว การดำเนินการอยู่ระหว่างการขายทอดตลาด จำนวน 2 ราย

3.การปรับปรุงระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์ฯ

คณะกรรมการดำเนินการมีมติในคราวประชุมครั้งที่ 18/2564 เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2564 เห็นชอบออกประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด เรื่อง แต่งตั้งอนุกรรมการเสนอความคิดเห็นร่างระเบียบสหกรณ์ฯ เพื่อเสนอความคิดเห็นในการร่างระเบียบสหกรณ์ให้สอดคล้องกับ พระราชบัญญัติสหกรณ์ กฎกระทรวง ข้อบังคับ และระเบียบต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการปฏิบัติงานปัจจุบัน และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปใน

ระบบไตรภาคี โดยออกประกาศแต่งตั้งอนุกรรมการ ประกอบด้วย กรรมการดำเนินการ 15 คน ที่ปรึกษา 2 คน ผู้แทนสมาชิก 12 คน และฝ่ายจัดการ 2 คน รวม 31 คน ซึ่งได้ประชุมเมื่อวันที่ 4 – 5 พฤศจิกายน 2564 ณ โรงแรม บี.พี.สมิหลาบีช อ.เมืองสงขลา จ.สงขลา และได้้นำความคิดเห็นตามที่อนุกรรมการนำเสนอ มาเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อแก้ไขระเบียบต่าง ๆ โดยแก้ไขระเบียบทั้งหมดของสหกรณ์ที่ใช้งานอยู่ และมีระเบียบที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปี 2564 จำนวน 8 ระเบียบได้แก่

- 1.ระเบียบฯ ว่าด้วย ทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ พ.ศ.2564
- 2.ระเบียบฯ ว่าด้วย คณะกรรมการดำเนินการ พ.ศ.2564
- 3.ระเบียบฯ ว่าด้วย การให้ทุนสวัสดิการและการสงเคราะห์แก่สมาชิกและครอบครัวสมาชิก พ.ศ.2564
- 4.ระเบียบฯ ว่าด้วย การประชุม พ.ศ.2564
- 5.ระเบียบฯ ว่าด้วย การทำธุรกรรมทางการเงินและเก็บรักษาเงิน พ.ศ.2564
- 6.ระเบียบฯ ว่าด้วย การใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ.2564
- 7.ระเบียบฯ ว่าด้วย การคัดเลือกบริษัทประกัน พ.ศ.2564
- 8.ระเบียบฯ ว่าด้วยการรับฝากเงินจากสมาชิก สมาชิกสมทบ พ.ศ. 2564

ส่วนระเบียบต่าง ๆ ที่อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไขจะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปี 2565

4.การปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณสำนักงานสหกรณ์ฯ

คณะกรรมการดำเนินการมีมติในคราวประชุมครั้งที่ 14/2564 เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2564 แต่งตั้งอนุกรรมการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณสำนักงานสหกรณ์ฯ ให้มีหน้าที่ในการออกแบบและวางแผนในการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณสำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด เพื่อให้แลดูสะอาด ร่มรื่น สวยงาม เป็นระเบียบ เป็นที่พักผ่อนของสมาชิก ให้เกิดความประทับใจ และก่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีของสหกรณ์ของสมาชิกที่มาใช้บริการ โดยมีการปรับปรุงภูมิทัศน์ ดังนี้

- 1.ปรับปรุง ตกแต่ง และปลูกต้นไม้บริเวณสำนักงานสหกรณ์ฯ
- 2.ปรับปรุงสระบัวบริเวณคูน้ำในเขตทางของถนนลพบุรีราเมศวร์
- 3.จัดทำน้ำพุและน้ำตกในสระน้ำทั้งด้านหน้าและด้านข้างสำนักงานสหกรณ์ฯ
- 4.ปรับปรุงที่นั่งพักผ่อนสำหรับสมาชิกที่มาใช้บริการ
- 5.จัดทำจุดเช็คอินบริเวณด้านหน้าสำนักงานสหกรณ์ฯ

โดยมีคณะกรรมการดำเนินการทั้งชุดได้มาปฏิบัติงานเมื่อวันที่ 19 – 20 ตุลาคม 2564

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

3.2 เรื่องการรับเข้าใหม่และออกจากสหกรณ์ของสมาชิก สมาชิกสมทบ

ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563 ข้อ 72(1) กำหนดให้ที่ประชุมใหญ่ รับทราบเรื่องการรับเข้าใหม่และออกจากสหกรณ์ของสมาชิก สมาชิกสมทบ จึงขอรายงานเพื่อทราบ โดยเปรียบเทียบกับปี 2563 ดังนี้

รายการ	ปี 2564 (คน)	ปี 2563 (คน)	เพิ่ม (ลด)	ร้อยละ
1.เข้าใหม่	765	538	227	42.19
สมาชิก	743	516		
สมาชิกสมทบ	22	22		
2.ออกระหว่างปี	319	306	13	4.25
สมาชิก	313	287		
สมาชิกสมทบ	6	19		
3.จำนวนสมาชิกในวันสิ้นปี	17,227	16,781	446	2.66

สมาชิกเข้าใหม่ โดยสมัครเข้าใหม่ จำนวน 639 คน และรับโอนจากสหกรณ์อื่น จำนวน 126 คน

สมาชิกออกระหว่างปี ลาออก จำนวน 179 คน โอนไปสหกรณ์อื่น จำนวน 32 คน ถึงแก่กรรม จำนวน 84 คน และถูกให้ออกจากสมาชิกเนื่องจากไม่ชำระหนี้ตามสัญญา จำนวน 24 คน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

3.3 รายงานผลการดำเนินงานของสหกรณ์

ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563 ข้อ 72(4) กำหนดให้ที่ประชุมใหญ่รับทราบผลการดำเนินงานของสหกรณ์ จึงขอรายงานเพื่อทราบโดยสรุปดังนี้

1.ทุนเรือนหุ้น ปี 2564 สหกรณ์มีสภาพคล่องทางการเงินสูง และเพื่อให้การบริหารงานสหกรณ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการดำเนินการจึงมีนโยบายชะลอการเติบโตของทุนเรือนหุ้น โดยการออกประกาศงดการเพิ่มค่าหุ้นรายเดือน และงดการซื้อหุ้นเพิ่ม ซึ่งเมื่อเทียบกับปี 2563 สหกรณ์มีทุนเรือนหุ้นเพิ่มขึ้น 234.47 ล้านบาท ตามรายละเอียดดังนี้

รายการ	ปี 2564	ปี 2563	เพิ่ม (ลด)
ยกมาต้นปี	6,074,095,470.00	5,715,806,200.00	358,289,270.00
บวก หุ้นสะสมรายเดือน	278,907,440.00	270,965,990.00	7,941,450.00
ซื้อหุ้นเพิ่มระหว่างปี	41,442,450.00	186,554,000.00	(145,111,550.00)
หัก ลาออกโอนหุ้นชำระหนี้ระหว่างปี	85,874,460.00	99,230,720.00	(13,356,260.00)
คงเหลือ	6,308,570,900.00	6,074,095,470.00	234,475,430.00

2.เงินรับฝาก มี 4 ประเภท ประกอบด้วย เงินฝากออมทรัพย์ทั่วไป เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ เงินฝากประจำ และเงินฝากสหทวีสิน ซึ่งในปี 2564 มียอดเงินฝาก ดังนี้

รายการ	ปี 2564		ปี 2563		เพิ่ม (ลด)	
	จำนวนบัญชี	จำนวนเงิน	จำนวนบัญชี	จำนวนเงิน	จำนวนบัญชี	จำนวนเงิน
เงินฝากออมทรัพย์ทั่วไป	15,780	398,652,882.72	15,779	352,553,536.74	1	46,099,345.98
เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ	4,612	4,453,088,703.54	4,957	3,926,200,037.50	(345)	526,888,666.04
เงินฝากประจำ	360	247,597,080.39	304	189,024,756.82	56	58,572,323.57
เงินฝากสหทวีสิน	297	25,470,943.90	264	20,169,908.81	33	5,301,035.09
รวม	21,049	5,124,809,610.55	21,304	4,487,948,239.87	(255)	636,861,370.68

3.เงินให้กู้แก่สมาชิกระหว่างปี มี 3 ประเภท ประกอบด้วย เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน เงินกู้สามัญ และเงินกู้พิเศษ ซึ่งในปี 2564 มียอดจ่ายเงินกู้ตามประเภท ดังนี้

รายการ	ปี 2564		ปี 2563		เพิ่ม (ลด)	
	จำนวนสัญญา	จำนวนเงิน	จำนวนสัญญา	จำนวนเงิน	จำนวนสัญญา	จำนวนเงิน
เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	987	16,377,924.00	843	10,654,472.25	144	5,723,451.75
เงินกู้สามัญ	4,645	4,067,525,099.00	5,981	3,521,278,186.50	(1,336)	546,246,912.50
เงินกู้พิเศษ	4,186	1,340,083,631.00	4,819	1,289,152,329.00	(633)	50,931,302.00
รวม	9,818	5,423,986,654.00	11,643	4,821,084,987.75	(1,825)	995,745,130.25

4.ลูกหนี้เงินให้กู้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวนเงินให้กู้แก่สมาชิกคงเหลือตามประเภทดังนี้

รายการ	ปี 2564		ปี 2563		เพิ่ม (ลด)	
	จำนวนสัญญา	จำนวนเงิน	จำนวนสัญญา	จำนวนเงิน	จำนวนสัญญา	จำนวนเงิน
เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	828	14,354,205.00	654	8,489,191.50	174	5,865,013.50
เงินกู้สามัญ	11,143	7,980,979,135.50	11,141	6,848,755,371.25	2	1,132,223,764.25
เงินกู้พิเศษ	7,911	3,651,520,518.25	8,214	3,793,864,165.75	(303)	(142,343,647.50)
รวม	19,882	11,646,853,858.75	20,009	10,651,108,728.50	(127)	602,901,666.25

5.ทุนสวัสดิการหรือการสงเคราะห์แก่สมาชิก ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ในการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2563 เป็นเงิน 21,533,000.00 บาท รวมกับเงินคงเหลือปีก่อน 3,096,040.69 บาท รวมเป็นเงิน 24,629,040.69 บาท จ่ายปีนี้ตามระเบียบฯ ว่าด้วย การให้สวัสดิการและการสงเคราะห์แก่สมาชิกและครอบครัวสมาชิก ดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน
ยกมาต้นปี	24,629,040.69
หัก เงินขวัญถุงบุตรสมาชิก จำนวน 132 ราย	133,000.00
เงินทุนการศึกษาบุตรสมาชิก จำนวน 500 ทุน	1,500,000.00
เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลสมาชิก จำนวน 869 ราย	2,115,000.00
เงินช่วยเหลือสมาชิกถึงแก่กรรม จำนวน 74 ราย	12,030,000.00
เงินช่วยเหลือบุคคลในครอบครัวสมาชิกถึงแก่กรรม จำนวน 458 ราย	2,290,000.00
เงินช่วยเหลือสมาชิกออกจากงาน จำนวน 438 ราย	4,510,000.00
เงินโบนัสสมาชิกอาวุโส จำนวน 933 ราย	2,051,000.00
คงเหลือ	40.69

6.ทุนสาธารณประโยชน์ ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ในการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2563 เป็นเงิน 10,000.00 บาท รวมกับเงินคงเหลือปีก่อน 3,759,505.00 บาท รวมเป็นเงิน 3,769,505.00 บาท จ่ายปีนี้ตามระเบียบฯ ว่าด้วย การใช้ทุนสาธารณประโยชน์ ดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน
ยกมาต้นปี	3,769,505.00
หัก หน่วยงานจัดกิจกรรมระดับอำเภอ จำนวน 1 ราย	10,000.00
องค์กรอื่น/ผู้ด้อยโอกาส/ผู้ประสบภัย จำนวน 24 ราย	71,000.00
คงเหลือ	3,688,505.00

7.ทุนเพื่อการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ในการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2563 เป็นเงิน 2,000,000.00 บาท รวมกับเงินคงเหลือปีก่อน 502,888.59 บาท รวมเป็นเงิน 2,502,888.59 บาท จ่ายปีนี้ตามระเบียบฯ ว่าด้วย ทุนเพื่อการศึกษา อบรมและประชาสัมพันธ์ ตามแผนงานโครงการ ดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน
ยกมาต้นปี	2,502,888.59
หัก โครงการประชุมสัมมนาผู้แทนสมาชิก ปี 2563 (ค่าเสีย)	137,500.00
โครงการประชาสัมพันธ์	42,275.53
โครงการปฐมนิเทศ	15,000.00
โครงการเกษียณอายุงานสมาชิก	115,240.00
โครงการทัศนศึกษาดูงานสหกรณ์อื่น	402,076.00
โครงการตอบแทนสังคม	64,016.00
โครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ	92,220.00
โครงการอบรมเพิ่มความรู้สามฝ่าย	460,570.00
โครงการประชุมใหญ่สามัญประจำปีชมรมเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ภาคใต้	77,750.00
โครงการประชุมสัมมนาสรุปแผนงานโครงการประจำปี 2564	114,100.00
คงเหลือ	982,141.06

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

3.4 เรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563 ข้อ 72(10) กำหนดให้ที่ประชุมใหญ่ รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์เป็นสมาชิกอยู่ จึงขอรายงานเพื่อทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด ซึ่งสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด เป็นสมาชิกอยู่ดังนี้

3.4.1 สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย

สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย เป็นศูนย์กลางในการเชื่อมโยงสหกรณ์ประเภทต่าง ๆ ทั้ง 7 ประเภท โดยการทำงานนั้นเป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ และสหกรณ์ฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย อัตราตามที่กำหนดในกฎกระทรวง โดยในปี 2564 สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ได้รับเงินค่าบำรุงจากสหกรณ์สมาชิก จำนวน 54,924,659.64 บาท

ผลการดำเนินงานปีบัญชี 2564 มีสินทรัพย์ จำนวน 260,731,160.98 บาท หนี้สิน จำนวน 45,226,001.62 บาท ทุน จำนวน 215,505,159.36 บาท และมีรายได้สูงกว่ารายจ่าย จำนวน 6,247,775.55 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

3.4.2 ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ได้ถือหุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด จำนวน 300,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 500.00 บาท เป็นเงิน 150,000,000.00 บาท และได้รับเงินปันผลจากการถือหุ้น จำนวน 8,175,000.00 บาท อัตราเงินปันผลร้อยละ 5.45

ผลการดำเนินงานปีบัญชี 2564 มีสมาชิก จำนวน 1,100 สหกรณ์ สินทรัพย์ จำนวน 141,218,007,947.11 บาท หนี้สิน จำนวน 105,882,302,383.34 บาท ทุน จำนวน 35,335,705,563.77 บาท และกำไรสุทธิประจำปี จำนวน 2,028,731,056.50 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

3.5 รายงานความเคลื่อนไหวของสหกรณ์เครดิตยูเนียนคลองจั่น จำกัด

ตามที่ศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งให้สหกรณ์เครดิตยูเนียนคลองจั่น จำกัด ฟ้นฟูกิจการ ซึ่งสหกรณ์เครดิตยูเนียนคลองจั่น จำกัด ได้เสนอแนวทางการชำระหนี้ให้แก่เจ้าหนี้ตามแผนฟื้นฟูกิจการ ระยะเวลาการชำระคืนสูงสุด 26 ปี (52 งวด) ต่อมาเมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2564 ศาลล้มละลายกลาง มีคำสั่งให้ยกเลิกการฟื้นฟูกิจการ คำสั่งดังกล่าวไม่ทำให้แผนฟื้นฟูกิจการเป็นอันยกเลิกแต่อย่างใด ตามหนังสือของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ กษ 0404/ว 76 ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2564 และยังคงใช้แผนการชำระหนี้ให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ดังนี้

ตารางแผนการชำระหนี้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

ฉบับที่ประชุมเจ้าหนี้ลงมติเห็นชอบด้วยแผน วันที่ 21 ธันวาคม 2558

สหกรณ์เครดิตยูเนียนคลองจั่น จำกัด

ปีที่	ปีที่ชำระหนี้	ร้อยละ	จำนวนเงิน	คงเหลือ
ยกมา				343,581,817.86
1	2559	7.51	25,837,352.70	317,744,465.16
2	2560	6.38	21,920,519.98	295,823,945.18
3	2561	7.25	24,909,681.79	270,914,263.39
4	2562	5.54	19,034,432.71	251,879,830.68
5	2563	5.66	19,446,730.89	232,433,099.79
6	2564	5.86	20,133,894.53	212,299,205.26
7	2565	5.27	18,106,761.80	194,192,443.46
8	2566	2.31	7,936,739.99	186,255,703.46
9	2567	2.31	7,936,739.99	178,318,963.47
10	2568	2.33	8,005,456.36	170,313,507.12
11	2569	2.42	8,314,679.99	161,998,827.13
12	2570	2.44	8,383,396.36	153,615,430.77
13	2571	2.81	9,654,649.08	143,960,781.69
14	2572	3.24	11,132,050.90	132,828,730.79
15	2573	3.23	11,097,692.72	121,731,038.07
16	2574	3.22	11,063,334.54	110,667,703.53
17	2575	3.30	11,338,199.99	99,329,503.54
18	2576	3.29	11,303,841.81	88,025,661.73

ปีที่	ปีที่ชำระหนี้	ร้อยละ	จำนวนเงิน	คงเหลือ
19	2577	3.28	11,269,483.63	76,756,178.10
20	2578	3.36	11,544,349.08	65,211,829.02
21	2579	3.36	11,544,349.08	53,667,479.94
22	2580	3.35	11,509,990.90	42,157,489.04
23	2581	3.44	11,819,214.53	30,338,274.51
24	2582	3.43	11,784,856.35	18,553,418.16
25	2583	3.43	11,784,856.35	6,768,561.81
26	2584	2.00	6,768,561.81	0.00

สำหรับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ได้รับชำระเงินคืน ดังนี้

งวดที่ 1 เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ.2559 ได้รับชำระเงินคืน จำนวนเงิน 12,918,676.35 บาท

งวดที่ 2 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ.2559 ได้รับชำระเงินคืน จำนวนเงิน 12,918,676.35 บาท

งวดที่ 3 เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน พ.ศ.2560 ได้รับชำระเงินคืน จำนวนเงิน 10,960,259.99 บาท

งวดที่ 4

- ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม พ.ศ.2560 ได้รับชำระเงินคืน จำนวนเงิน 3,288,078.00 บาท
- ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม พ.ศ.2561 ได้รับชำระเงินคืน จำนวนเงิน 4,932,117.00 บาท
- ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม พ.ศ.2561 ได้รับชำระเงินคืน จำนวนเงิน 1,096,026.00 บาท
- ครั้งที่ 4 เมื่อวันที่ 30 เมษายน พ.ศ.2562 ได้รับชำระเงินคืน จำนวนเงิน 1,644,039.00 บาท

งวดที่ 5

- ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ.2562 ได้รับชำระเงินคืน จำนวนเงิน 2,241,871.36 บาท
- ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม พ.ศ.2562 ได้รับชำระเงินคืน จำนวนเงิน 5,978,323.63 บาท
- ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม พ.ศ.2563 ได้รับชำระเงินคืนจำนวนเงิน 2,179,597.16 บาท
- ครั้งที่ 4 เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม พ.ศ.2563 ได้รับชำระเงินคืนจำนวนเงิน 2,055,048.75 บาท

งวดที่ 6 ไม่ได้รับชำระเงินตามแผนฟื้นฟูกิจการ (จำนวนเงิน 12,454,840.89 บาท แต่ได้รับชำระบางส่วนจำนวน 3,767,589.37 บาท คงค้าง 8,687,251.52 บาท)

- ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม พ.ศ.2564 ได้รับชำระเงินคืน จำนวนเงิน 1,868,226.13 บาท
- ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม พ.ศ.2564 ได้รับชำระเงินคืน จำนวนเงิน 1,899,363.24 บาท

งวดที่ 7 ไม่ได้รับชำระเงินตามแผนฟื้นฟูกิจการ (จำนวนเงิน 9,517,216.36 บาท)

งวดที่ 8 ไม่ได้รับชำระเงินตามแผนฟื้นฟูกิจการ (จำนวนเงิน 9,517,216.35 บาท)

งวดที่ 9 ไม่ได้รับชำระเงินตามแผนฟื้นฟูกิจการ (จำนวนเงิน 9,723,365.45 บาท)

งวดที่ 10 ไม่ได้รับชำระเงินตามแผนฟื้นฟูกิจการ (จำนวนเงิน 9,723,365.44 บาท)

งวดที่ 11 ไม่ได้รับชำระเงินตามแผนฟื้นฟูกิจการ (จำนวนเงิน 10,066,947.27 บาท)

งวดที่ 12 ไม่ได้รับชำระเงินตามแผนฟื้นฟูกิจการ (จำนวนเงิน 10,066,947.26 บาท)

รวมรับชำระเงินคืน จำนวน 63,980,302.96 บาท

คงเหลือเงินค้างชำระ จำนวน 279,601,514.90 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

3.6 รายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำปี 2564

ขอเรียนรายงานผลการตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2564 ให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

**รายงานการตรวจสอบกิจการ
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด
สำหรับปีทางบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564**

.....

เรียน ที่ประชุมใหญ่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

ตามที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2564 ได้เลือกตั้งข้าพเจ้าและคณะเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด สำหรับปีทางบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะผู้ตรวจสอบกิจการได้เข้าตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการดำเนินการ เป็นประจำทุกเดือนที่เข้าตรวจสอบนั้น จึงขอเสนอผลการตรวจสอบประจำปีโดยสรุป ดังนี้

1. วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

- 1.1 เพื่อตรวจสอบการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการ และการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- 1.2 เพื่อตรวจสอบความถูกต้องด้านการบัญชี การควบคุมการเงิน ระบบการควบคุมและการดูแลรักษาสินทรัพย์ของสหกรณ์
- 1.3 เพื่อตรวจสอบรายงานทางการเงิน การบริหารความเสี่ยง การบริหารด้านสินเชื่อ การบริหารด้านการลงทุน และการบริหารสภาพคล่อง
- 1.4 เพื่อตรวจสอบการดำเนินงานอื่น ๆ ของสหกรณ์

2. ขอบเขตการตรวจสอบ

- 2.1 ตรวจสอบการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการตามแผนงานและงบประมาณที่กำหนดไว้
- 2.2 ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีตามเอกสารหลักฐาน
- 2.3 ตรวจสอบการควบคุมการเงินตามระเบียบและข้อกำหนดของสหกรณ์
- 2.4 ตรวจสอบการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ ระเบียบ และมติของที่ประชุม

3. วิธีการตรวจสอบ

- 3.1 ตรวจสอบใบสำคัญรับ-จ่าย ทะเบียนคุม และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง
- 3.2 ตรวจสอบความสัมพันธ์ของรายการต่าง ๆ
- 3.3 ตรวจสอบทรัพย์สินที่มีตัวตน
- 3.4 ใช้การสังเกต การสอบถาม การจดบันทึก และการคำนวณ

4. ผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะ

4.1 จำนวนสมาชิก

ประเภท	สามัญ	สมทบ	รวม
สมาชิกต้นปี 2564	16,196	585	16,781
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	743	22	765
ลดลงระหว่างปี	313	6	319
สมาชิกสิ้นปี 2564	16,626	601	17,227

4.2 ด้านสินเชื่อ สหกรณ์ให้เงินกู้แก่สมาชิก จำนวน 3 ประเภท ดังนี้

ประเภทเงินกู้	ต้นปี 2564	ระหว่างปี 2564	สิ้นปี 2564
เงินกู้ฉุกเฉิน+ATM	645 สัญญา	987 สัญญา	828 สัญญา
	8,489,191.50 บาท	16,377,924.00 บาท	14,354,205.00 บาท
เงินกู้สามัญ	11,141 สัญญา	4,645 สัญญา	11,143 สัญญา
	6,848,755,371.25 บาท	4,067,525,099.00 บาท	7,980,979,135.50 บาท
เงินกู้พิเศษ	8,214 สัญญา	4,186 สัญญา	7,911 สัญญา
	3,793,864,165.75 บาท	1,340,083,631.00 บาท	3,651,520,518.25 บาท
รวมลูกหนี้เงินกู้สิ้นปี 2564		เป็นจำนวนเงิน	11,646,853,858.75 บาท

จากการสุ่มตรวจสอบการให้เงินกู้แต่ละประเภทแก่สมาชิก การให้กู้เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก สมาชิกสมทบ สัญญาแต่ละประเภทมีหลักฐานครบถ้วน รวมถึงการให้เงินกู้สามัญเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนแก่สมาชิกจากวิกฤตการณ์ COVID -19 พ.ศ.2564 มีเอกสารและหลักฐานครบถ้วนเป็นไปตามประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด เรื่องการให้เงินกู้สามัญเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนแก่สมาชิกจากวิกฤตการณ์ COVID -19 พ.ศ.2564

การตรวจติดตามลูกหนี้ที่ได้รับอนุมัติเงินกู้สามัญเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนแก่สมาชิกจากวิกฤตการณ์ COVID -19 พ.ศ.2564 ช่วงการขอกู้ เดือนมีนาคม ถึงเดือนมิถุนายน 2564 จำนวน 1,092 ราย มีสมาชิกผู้กู้ที่ได้รับอนุมัติเงินกู้โดยเงินเดือนคงเหลือไม่ถึง 10% จำนวน 161 ราย ซึ่งจากการสุ่มเดือนมิถุนายน 2564 ที่ลูกหนี้ได้รับการอนุมัติเงินกู้ COVID-19 มีเงินเดือนสุทธิไม่ถึง 10% ทั้งหมด 7 ราย โดยผู้ที่มีเงินเดือนคงเหลือสุทธิไม่ถึง 10% จำนวน 7 รายนี้ ได้ชำระเงินต้นคงยอดและดอกเบี้ยในงวดที่ 1 ถึงงวดที่ 4 เป็นปกติ

สุ่มตรวจแฟ้มสินเชื่อของสมาชิกพบว่ากรณีที่สมาชิกมีสินเชื่อหลายประเภท จะมีการเก็บเอกสารสัญญาของสินเชื่อแต่ละประเภทแยกแฟ้มกัน

ข้อเสนอแนะ ผู้ตรวจสอบเสนอให้สหกรณ์จัดเพิ่มสินเชื่อของสมาชิกที่มีเงินกู้ฯ หลายประเภทรวมอยู่ในแฟ้มเดียวกัน เพื่อสะดวกในการดูแลข้อมูลของสมาชิกที่เป็นปัจจุบัน

ตรวจสอบลูกหนี้ด้วยคุณภาพ

จากการตรวจเยี่ยมสหกรณ์ของผู้ตรวจราชการกรมส่งเสริมสหกรณ์ เขตตรวจราชการที่ 5 , 10 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2564 ได้ส่งรายงานผลการวิเคราะห์งบการเงินของสหกรณ์ พร้อมด้วยข้อเสนอแนะ และมีข้อสังเกต เรื่องสหกรณ์มีลูกหนี้ด้วยคุณภาพ จำนวน 236.95 ล้านบาท ในปี 2563 ผลการตรวจลูกหนี้ด้วยคุณภาพ คือเงินให้กู้ยืม-ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ประกอบด้วย ลูกหนี้เงินกู้ที่ดินโครงการ ลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน ลูกหนี้เงินกู้สามัญ ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ ลูกหนี้ตามคำพิพากษา และลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี รวมลูกหนี้ด้วยคุณภาพ จำนวน 236,946,271.25 บาท ซึ่งสหกรณ์ได้ดำเนินการเกี่ยวกับลูกหนี้ด้วยคุณภาพดังนี้

- ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดีได้มาทำสัญญาประนีประนอมยอมความขอผ่อนชำระหนี้กับสหกรณ์
- ลูกหนี้ตามคำพิพากษาที่ไม่ผ่อนชำระหนี้ ทั้งหนี้เงินกู้สามัญและหนี้เงินกู้พิเศษ ได้ดำเนินการสืบทรัพย์และยึดทรัพย์
- ลูกหนี้ด้วยคุณภาพประเภทอื่น ได้มีแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกับลูกหนี้ ให้สามารถชำระหนี้ได้ เช่น การปรับโครงสร้างหนี้ การผ่อนผันชำระหนี้

4.3 สหกรณ์มีทุนดำเนินงานเมื่อต้นปี 2564	จำนวน	11,641,508,823.06	บาท
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	จำนวน	916,377,282.93	บาท
ทุนดำเนินงาน ณ วันสิ้นปี	จำนวน	12,557,886,105.99	บาท

4.4 ด้านการเงิน

สหกรณ์มีเงินสดในมือคงเหลือ ณ วันสิ้นปี จำนวน 3,166,928.50 บาท ลูกต้อง ตรงตามบัญชี อยู่ในความรับผิดชอบของ นางสาวธัญพัฒน์ สมสุข ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงิน

เงินสดคงเหลือประจำวัน

ผู้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวันของสหกรณ์ จำนวน 4 ครั้ง เป็นเงินสดคงเหลือประจำวันของวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2564, วันที่ 18 มีนาคม 2564, วันที่ 1 กันยายน 2564 และวันที่ 29 ตุลาคม 2564 ซึ่งเก็บรักษาในตู้নির্যประกอบด้วยธนบัตร และเหรียญกษาปณ์ ของเจ้าหน้าที่การเงินประจำเคาน์เตอร์ได้ยอดรวมตรงกันกับรายงานในสมุดเงินสตรวม ยอดเงินเก็บรักษาประจำวันในสหกรณ์ไม่เกินกว่าวงเงินที่กำหนดไว้ในข้อบังคับเป็นไปตามระเบียบการเก็บรักษาเงินสดในมือที่กำหนดให้สหกรณ์คงเหลือในสิ้นวันทำการไม่เกิน 5 ล้านบาท

4.5 ด้านเงินรับฝาก

สหกรณ์รับฝากเงิน 4 ประเภท ดังนี้

หน่วย : บาท

ประเภทเงินรับฝาก	ต้นปี 2564	ระหว่างปี 2564	สิ้นปี 2564
เงินรับฝากประจำ	189,024,756.82	58,572,323.57	247,597,080.39
เงินรับฝากสหวิสิณ	20,169,908.81	5,301,035.09	25,470,943.90
เงินรับฝากออมทรัพย์ทั่วไป	352,553,536.74	46,099,345.98	398,652,882.72
เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	3,926,200,037.50	526,888,666.04	4,453,088,703.54
รวมเงินรับฝากสิ้นปี 2564		เป็นจำนวนเงิน	5,124,809,610.55

4.6 ด้านทุน

- สหกรณ์มีทุนเรือนหุ้นวันต้นปี จำนวน 6,074,095,470.00 บาท
- เพิ่มขึ้นระหว่างปี จำนวน 234,475,430.00 บาท
- คงเหลือวันสิ้นปี 2564 จำนวน 6,308,570,900.00 บาท

4.7 ด้านบัญชี

การปฏิบัติงานด้านบัญชีของสหกรณ์ สหกรณ์จัดให้มีการทำบัญชีตามแบบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด การบันทึกรายการบัญชีของสหกรณ์มีเอกสารประกอบการลงบัญชีครบถ้วนเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับระเบียบ คำสั่ง คำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์ และของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ตรวจสอบบัญชีทุนเพื่อการศึกษาและประชาสัมพันธ์

จากการตรวจติดตามโครงการตอบแทนสังคม กิจกรรมมอบเงินสนับสนุนการดำเนินงานป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ให้แก่โรงพยาบาล จำนวน 5 โรง โรงพยาบาลละ 10,000 บาท เป็นเงิน 50,000 บาท ซึ่งได้รับการจัดสรรเงินทุนเพื่อการศึกษาและประชาสัมพันธ์จากกำไรสุทธิประจำปี 2563 เป็นทุนเพื่อการศึกษาและประชาสัมพันธ์ โดยการจ่ายเป็นไปตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลาจำกัด ว่าด้วยทุนเพื่อการศึกษา อบรม และประชาสัมพันธ์ การใช้จ่ายเงินเป็นไปตามแผนงานโครงการตรงตามวัตถุประสงค์และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 51 ครั้งที่ 14/2564 วันเสาร์ที่ 26 มิถุนายน 2564 การจ่ายเงินมีหลักฐานใบเสร็จรับเงินจากโรงพยาบาลที่ได้รับเงินถูกต้อง อีกทั้งยังได้รับการสนับสนุนเงินบริจาคจากที่ปรึกษาสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์เพิ่มเติม

ตรวจสอบบัญชีเงินทุนสวัสดิการ

ตรวจสอบบัญชีเงินทุนสวัสดิการ เป็นยอดเงินที่จัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปี 2563 ซึ่งสหกรณ์ได้นำมาจ่ายเป็นเงินขวัญถุงบุตรสมาชิก เงินทุนการศึกษาบุตรสมาชิก เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลสมาชิก เงินช่วยเหลือสมาชิกทุพพลภาพ เงินช่วยเหลือสมาชิกถึงแก่กรรม เงินช่วยเหลือบุคคลในครอบครัวสมาชิกถึงแก่กรรม เงินช่วยเหลือสมาชิกออกจากงาน และเงินโบนัสสมาชิกอาวุโส ซึ่งสหกรณ์ได้มีการจัดทำบัญชีควบคุมการจ่ายเงินส่วนนี้ไว้เป็นหลักฐาน การจ่ายเงินสวัสดิการและสงเคราะห์แก่สมาชิกและครอบครัวสมาชิก มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนเป็นไปตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วยการให้สวัสดิการและการสงเคราะห์แก่สมาชิกและครอบครัวสมาชิก พ.ศ.2560 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

4.8 การบริหารงานทั่วไป

ตรวจสอบการมาปฏิบัติงานของประธานกรรมการและคณะกรรมการดำเนินการ

จากการติดตามการมาปฏิบัติงานของประธานกรรมการและคณะกรรมการดำเนินการด้วยการสังเกต สอบถาม ตรวจสอบบันทึกหลักฐานการปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ การแบ่งงาน มอบหมายงาน คำสั่ง ปรากฏว่า ประธานกรรมการและคณะกรรมการได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ คณะกรรมการดำเนินการปฏิบัติงานตามระเบียบ มติ ข้อบังคับด้วยความมุ่งมั่นและรับผิดชอบในการบริหารกิจการของสหกรณ์

ตรวจสอบการมาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

จากการตรวจสอบการมาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พบว่า เจ้าหน้าที่ได้ลงเวลาการมาปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน ในช่วงที่มีมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด -19 มีการทำงาน Work From Home กำหนดให้เจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานแต่ละวันอย่างเหมาะสม การบันทึกการขออนุญาต การออกปฏิบัติงานนอกสำนักงาน การลาป่วย ลากิจ ลาพักผ่อน มีการสรุปผู้มาปฏิบัติงานในแต่ละวันอย่างชัดเจน

ตรวจสอบรายงานทางการเงิน การบริหารความเสี่ยง การบริหารด้านสินเชื่อ การบริหารด้านการลงทุน และการบริหารสภาพคล่อง

รายงานทางการเงินของสหกรณ์มีการเปิดเผยรายการในงบการเงินของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้อง มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ คำสั่ง ระเบียบ คำแนะนำ แนวปฏิบัติที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

การบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์ สหกรณ์มีการดำเนินการกำหนดนโยบายและการวางแผนกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงของแต่ละฝ่าย

การบริหารด้านสินเชื่อของสหกรณ์ การให้สินเชื่อประเภทต่าง ๆ ของสหกรณ์เป็นไปตามนโยบายด้านสินเชื่อที่สหกรณ์กำหนดไว้ มีการกำกับติดตามดูแลความเสี่ยงจากลูกหนี้ที่ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามกำหนดในสัญญา การดำเนินการด้านสินเชื่อเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง

การบริหารด้านการลงทุน สหกรณ์มีการลงทุนในหลักทรัพย์ระยะยาวเป็นหุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย จำกัด หุ้นบริษัทสหประกันชีวิต จำกัด(มหาชน) และพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งการบริหารจัดการด้านการลงทุนเป็นไปตามกฎหมายภายใต้เกณฑ์ที่กำหนดในกฎกระทรวง

การบริหารสภาพคล่อง สหกรณ์ได้ดำเนินการควบคุมการบริหารสภาพคล่อง เป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วยการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์ พ.ศ.2550

ตรวจสอบการดำเนินการจัดซื้อ-จัดจ้าง

จากการตรวจสอบการจัดซื้อ-จัดจ้างของสหกรณ์ จากแฟ้มงานซื้อและจ้างงานประจำปี 2564 พบว่าการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีความเรียบร้อยเป็นไปตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2543 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2556

ตรวจสอบการจำหน่ายครุภัณฑ์

จากการตรวจหลักฐานประกอบการจำหน่ายครุภัณฑ์ประจำปี 2563 จำนวน 27 รายการ ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่หมดความจำเป็นและหากใช้งานต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่าย สหกรณ์ได้มีการจำหน่ายครุภัณฑ์ โดยบริจาคให้กับหน่วยงานอื่น และทำลาย ในส่วนของครุภัณฑ์ที่ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2543 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2552 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2556

ตรวจสอบทะเบียนสมาชิกสหกรณ์

จากการตรวจสอบทะเบียนสมาชิกตั้งแต่เริ่มก่อตั้งสหกรณ์จนถึงปัจจุบันพบว่าสหกรณ์ได้ปรับปรุงทะเบียนสมาชิกเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2529 โดยนำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการทำงานและดำเนินการบันทึกข้อมูลสมาชิกแยกตามหน่วยของสหกรณ์เพื่อใช้ประกอบการบริหารจัดการฐานข้อมูลสมาชิกของสหกรณ์ ซึ่งมีทะเบียนสมาชิกสหกรณ์บางส่วนได้หายไป สหกรณ์แจ้งว่าได้มีการสำรวจข้อมูลสมาชิกเพื่อให้เป็นปัจจุบัน โดยให้สมาชิกกรอกข้อมูลในเว็บไซต์สหกรณ์ฯ ผ่านระบบ E-SERVICE ซึ่งมีสมาชิกกรอกข้อมูลแล้วประมาณ 5,671 ราย และฝ่ายธุรการกำลังดำเนินการนำข้อมูลดังกล่าวมาแก้ไขข้อมูลในระบบโปรแกรมสหกรณ์ฯ

สรุปผลการตรวจสอบกิจการภาพรวมทั้งปี จากการสุ่มตรวจข้อมูล เอกสารและหลักฐานมีการปฏิบัติงานถูกต้อง พบข้อบกพร่องบ้างเล็กน้อยซึ่งไม่เป็นสาระสำคัญ ฝ่ายตรวจสอบได้แจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบ และดำเนินการแก้ไขในระหว่างการตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจสอบกิจการ

(นางอมรา แสงจันทร์)

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจสอบกิจการ

(นางอุบล สุขะนันท์)

(ลงชื่อ)



เลขานุการผู้ตรวจสอบกิจการ

(นายธีรศักดิ์ แก้วบุญ)

3.7 เรื่องประกาศฯ การโอนเงินปันผลของสมาชิก สมาชิกสมทบ ตามบัญชีค้างจ่ายเป็นเวลาห้าปี เข้าเป็นเงินรอจ่ายคืน

เพื่อเป็นการปรับปรุงสถานะของภาระผูกพันในงบการเงินของสหกรณ์ฯ ให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริง โดยอาศัยวิธีปฏิบัติดำเนินการตามหนังสือนายทะเบียนสหกรณ์ เรื่อง คำแนะนำวิธีปฏิบัติกรณีเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายเป็นระยะเวลานาน ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2540 ข้อ 3 ความว่า “เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายเป็นระยะเวลานาน ส่วนที่มีรายละเอียดว่าเป็นของสมาชิกผู้ใด แต่สมาชิกไม่มาติดต่อขอรับทำให้สหกรณ์ต้องตั้งบัญชีค้างจ่ายไว้เป็นเวลานาน 5 ปี หากสหกรณ์ไม่ประสงค์จะตั้งบัญชีค้างจ่ายไว้ ให้สหกรณ์แจ้งแก่สมาชิกทราบในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปีพร้อมปิดประกาศให้เป็นที่ทราบทั่วกัน ณ ที่ทำการสหกรณ์ โดยระบุให้ชัดเจนในประกาศด้วยว่าหากพ้นระยะเวลาที่สหกรณ์กำหนดให้สมาชิกรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนแล้ว สหกรณ์จะโอนเงินดังกล่าวเข้าเป็นเงินสำรองต่อไป การโอนปิดบัญชีเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายจำนวนดังกล่าวไปบัญชีเงินสำรองต้องเปิดเผยข้อมูลไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินด้วย”

และตามหนังสือบันทึกข้อความของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เรื่อง ตอบข้อหารือขอคำปรึกษาหารือเกี่ยวกับเงินค้างจ่ายของสหกรณ์ ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2554 ข้อ 1.2 ความว่า “เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายเป็นระยะเวลานาน และมีรายละเอียดชัดเจนว่าเป็นของสมาชิกรายใด แต่สมาชิกไม่มาติดต่อขอรับเงิน ทำให้สหกรณ์ต้องตั้งบัญชีค้างจ่ายเป็นเวลานาน 5 ปี และหากสหกรณ์ไม่ประสงค์จะตั้งบัญชีค้างจ่ายไว้ ให้สหกรณ์แจ้งแก่สมาชิกทราบในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี พร้อมปิดประกาศให้ทราบทั่วกัน ณ ที่ทำการสหกรณ์ โดยระบุให้ชัดเจนในประกาศด้วยว่าหากพ้นระยะเวลาที่สหกรณ์กำหนดให้สมาชิกรับปันผลและเงินเฉลี่ยคืนแล้ว สหกรณ์จะโอนเงินดังกล่าวเข้าเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ต่อไป ซึ่งการดำเนินการของสหกรณ์ในลักษณะดังกล่าว ถือเป็นการครอบครองทรัพย์สิน (สังหาริมทรัพย์) ของผู้อื่นไว้โดยสงบและเปิดเผยด้วยเจตนาเป็นเจ้าของ โดยการครอบครองปรปักษ์ตามมาตรา 1382 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ที่บัญญัติไว้ว่า บุคคลใดครอบครองทรัพย์สินของผู้อื่นไว้โดยความสงบ และโดยเปิดเผยด้วยเจตนาเป็นเจ้าของ ถ้าเป็นอสังหาริมทรัพย์ได้ครอบครองติดต่อกันเป็นเวลาสิบปี ถ้าเป็นสังหาริมทรัพย์ได้ครอบครองติดต่อกันเป็นเวลาห้าปี ไซ้รู้ ท่านว่าบุคคลนั้น ได้กรรมสิทธิ์”

คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51 ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2565 (นัดพิเศษ) เมื่อวันศุกร์ที่ 14 มกราคม พ.ศ.2565 มีมติเห็นชอบการออกประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด เรื่อง การโอนเงินปันผลของสมาชิก สมาชิกสมทบ ตามบัญชีค้างจ่ายเป็นเวลาห้าปี เข้าเป็นเงินรอจ่ายคืน จำนวน 15 ราย เป็นเงิน 17,683.50 บาท ตามประกาศดังนี้



สอ.คสข.

ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด
เรื่อง การโอนเงินปันผลของสมาชิก สมาชิกสมทบ
ตามบัญชีค้างจ่ายเป็นเวลาห้าปี เข้าเป็นเงินร่อยจ่ายคืน

เพื่อเป็นการปรับปรุงสถานะของภาระผูกพันในงบการเงินให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริง อาศัยคำแนะนำวิธีปฏิบัติกรณีเงินปันผล เงินเฉลี่ยคืนค้างจ่าย ทุนเรือนหุ้น และเงินร่อยจ่ายเป็นระยะเวลานานของนายทะเบียนสหกรณ์ ตามหนังสือที่ กษ 0406/ว.25758 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2540 คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51 ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2565 (นัดพิเศษ) เมื่อวันที่ 14 มกราคม พ.ศ.2565 จึงมีมติให้ออกประกาศ ดังนี้

1.เงินปันผลค้างจ่ายเป็นเวลาห้าปี (ปี 2558 – ปี 2559) โอนเป็นเงินร่อยจ่ายคืน มีรายละเอียด ดังนี้

ที่	รหัสสมาชิก	ชื่อ - สกุล	เงินปันผล
1	27901	นางสาวธิดารัตน์ มุสิกเกษม	12.50
2	27401	นางสาวสุกานดา อุลัยหนี	651.75
3	27676	นางสาวเสาวลักษณ์ สวัสดิ์	240.00
4	16792	นายสุรินทร์ ชุมยวง	9,480.50
5	26173	นางเกวลิณญาณ ราชรักษ์	1,987.50
6	28023	นางจุฑามาส อีรภาพสถาพร	4.75
7	25933	นางวันดี เรืองรอง	1,835.50
8	27917	นางสาวนวรรตน์ กรุงไกรจักร	568.00
9	28024	นางสาวศศิธร โชติรัตน์	4.75
10	25739	นางสาวอุมารินทร์ อุดทลี	2,224.25
11	28410	นายเกียรติศักดิ์ โพธิ์ถึง	4.25
12	28038	นายธนศ จิตรนิยม	279.00
13	28039	นายธีรวัฒน์ บุญเซ่ง	279.00
14	28042	นายภวัต สีกอแก้ว	83.75
15	28032	ว่าที่ ร.ต.หญิงสาลินี อุปมนต์	28.00
รวม			17,683.50

ใน 6 มิ.ย. 66

2.ผู้มีสิทธิได้รับเงินปันผล ตามประกาศดังกล่าวข้างต้น ต้องมารับเงินด้วยตนเอง ที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครู สงขลา จำกัด เลขที่ 424 ถนนลพบุรีราเมศวร์ หมู่ที่ 6 ตำบลน้ำน้อย อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ภายในวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2565

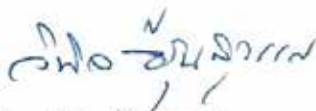
3.หากผู้มีสิทธิตามข้อ 1 ไม่สามารถมารับเงินด้วยตนเองได้ ต้องทำหนังสือมอบอำนาจให้ผู้อื่นมารับเงิน แทนได้ โดยผู้มีสิทธิต้องถ่ายสำเนาบัตรประจำตัวพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และผู้รับมอบอำนาจต้องถ่ายสำเนา บัตรประจำตัวพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องแสดงต่อสหกรณ์ด้วย

กรณีผู้มีสิทธิตามข้อ 1 ถึงแก่กรรมทายาทโดยชอบธรรมสามารถไปติดต่อขอรับเงินได้ โดยนำสำเนา มรณบัตรของผู้มีสิทธิและสำเนาบัตรประจำตัวของทายาทผู้ขอรับเงินแสดงต่อสหกรณ์

4.หากผู้มีสิทธิไม่มาติดต่อขอรับเงินปันผล ในเวลาที่กำหนดตามข้อ 2 สหกรณ์จะโอนเงิน ดังกล่าวเข้าเป็น เงินรอจ่ายคืนต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 15 มกราคม พ.ศ.2565


(นายวินิจ ชื่นสุวรรณ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

3.8 เรื่องรายงานกรณี นางสาวสมร ณ พัทลุง ฟ้องคดีสหกรณ์ฯ

ด้วยกฎกระทรวงการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2564 ข้อ 14 ความว่า “ในการประชุมใหญ่ นอกจากเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมใหญ่ทราบเป็นปกติแล้ว สหกรณ์ต้องแจ้งให้ที่ประชุมใหญ่ทราบในเรื่อง ดังต่อไปนี้

(2) ข้อมูลการถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ การถูกดำเนินคดี การถูกร้องเรียน และถูกลงโทษของสหกรณ์ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา พร้อมทั้งแผนหรือแนวทางการป้องกันไม่ให้ถูกร้องทุกข์กล่าวโทษถูกดำเนินคดี ถูกร้องเรียน และถูกลงโทษในเรื่องดังกล่าวอีก”

คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51 จึงขอรายงานกรณี นางสาวสมร ณ พัทลุง อดีต รองผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ฟ้องคดีสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ต่อศาลแรงงานภาค 9 ดังนี้

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด รับ นางสาวสมร ณ พัทลุง เข้าทำงานเป็นเจ้าหน้าที่ประจำตั้งแต่วันที่ 4 กรกฎาคม 2532 ในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบัญชี อัตราค่าจ้างเดือนละ 4,170 บาท และนางสาวสมร ณ พัทลุง ได้เกษียณอายุ ในตำแหน่งรองผู้จัดการ เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2563 อัตราค่าจ้างเดือนละ 89,320 บาท และมีเงินประจำตำแหน่งอีกเดือนละ 3,000 บาท ก่อนเกษียณอายุ นางสาวสมร ณ พัทลุง ได้มีหนังสือลงวันที่ 16 ธันวาคม 2562 ขอรับเงินกรณีเกษียณอายุ ในกรณีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ โดย นางสาวสมร ณ พัทลุง (โจทก์) แจ้งความประสงค์ ดังนี้

- 1) ขอรับเงินบำเหน็จตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย พนักงาน พ.ศ.2539
- 2) ขอรับเงินสะสมเจ้าหน้าที่
- 3) ขอรับค่าชดเชยตามระเบียบฯ
- 4) ขอรับเงินประกันเจ้าหน้าที่
- 5) ขอให้สหกรณ์ฯ (จำเลย) ออกหนังสือรับรองการสิ้นสุดการจ้างเพราะเหตุเกษียณอายุตามระเบียบฯ

ระเบียบฯ

คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 49 ในคราวประชุมครั้งที่ 15/2562 เมื่อวันที่เสาร์ที่ 28 ธันวาคม 2562 เห็นว่า ข้อกำหนดของระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย เจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ.2530 และระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย พนักงาน พ.ศ.2539 เป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.2515 และแก้ไขเพิ่มเติม ส่วนข้อกำหนดของระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ.2543 และระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ.2551 ก็เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติม และข้อกำหนดแห่งระเบียบดังกล่าวถือเป็นข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้างระหว่างสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด กับเจ้าหน้าที่ตามมาตรา 11 แห่งพระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ.2528 และได้ดำเนินการถูกต้องตามมาตรา 108 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.2541 และเกี่ยวกับข้อกำหนดของระเบียบดังกล่าว ซึ่งที่ผ่านมาคณะกรรมการเจรจาข้อพิพาทฯ ได้พยายามชี้แจงและทำความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ที่เข้ามาทำงานก่อนระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ.2543 บังคับใช้ ที่มีทั้งหมด 12 คน ซึ่งรวมทั้ง นางสาวสมร

ณ พัทลุง ด้วย เพื่อทำความเข้าใจตรงกัน โดยเจ้าหน้าที่จำนวน 11 คน เข้าใจและยอมรับข้อตกลง แต่มีนางสายสมร ณ พัทลุง เพียงคนเดียวที่ไม่ยอมรับข้อตกลงสภาพการจ้าง (ในคราวประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2561 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2562 ที่ประชุมมีมติให้ปิดงานนางสายสมร ณ พัทลุง คือ การให้หยุดทำงานตามพระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ.2518 จนกว่าจะยอมรับข้อตกลงสภาพการจ้าง แต่เมื่อผู้จัดการหารือไปยังสหกรณ์จังหวัดสงขลา เกี่ยวกับอำนาจการสั่งหยุดงาน นางสายสมร ณ พัทลุง สหกรณ์จังหวัดสงขลาในฐานะรองนายทะเบียนสหกรณ์ได้มีคำสั่งเพิกถอนมติของที่ประชุมใหญ่ โดยให้เหตุผลว่าเป็นอำนาจของคณะกรรมการดำเนินการในการสั่งหยุดงาน นางสายสมร ณ พัทลุง แต่คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 49 ก็ไม่ได้ใช้อำนาจสั่งให้นางสายสมร ณ พัทลุง หยุดงาน แต่อย่างใด นางสายสมร ณ พัทลุง จึงได้ทำงานต่อจนเกษียณอายุในวันที่ 1 มกราคม 2563) และเมื่อนายบุญกุล มากช่วย และนางปราณี คงตุก เกษียณอายุเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2562 เจ้าหน้าที่ทั้งสองได้ขอรับเงินบำเหน็จเพียงอย่างเดียว และเมื่อ นายนิกร ยางทอง ขอเกษียณอายุก่อนกำหนดเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2562 ก็ขอรับค่าชดเชยเพียงอย่างเดียวเช่นกัน ซึ่งขณะนั้น นางสายสมร ณ พัทลุง ดำรงตำแหน่งรองผู้จัดการ จึงย่อมรู้เรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี และที่สำคัญ สหกรณ์ฯ มีลูกจ้างที่เข้ามาทำงานกับจำเลยก่อนระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.2543 บังคับใช้อีกจำนวน 8 คน และลูกจ้างทั้ง 8 คน ยินยอมตกลงสภาพการจ้างไว้แล้ว จึงไม่อาจอนุมัติให้ นางสายสมร ณ พัทลุง ได้รับทั้ง “เงินบำเหน็จ” และ “เงินชดเชย” ตามที่แจ้งความประสงค์มาได้ และเมื่อสอบถามผู้จัดการเกี่ยวกับการเลือกรับ “เงินบำเหน็จ” หรือ “ค่าชดเชย” ของ นางสายสมร ณ พัทลุง ก็ได้รับคำตอบว่า นางสายสมร ณ พัทลุง ยังคงประสงค์ที่จะรับทั้ง “เงินบำเหน็จ” และ “ค่าชดเชย” เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่า นางสายสมร ณ พัทลุง ไม่ยอมเลือกรับอย่างใดอย่างหนึ่ง จึงมีมติให้จ่ายค่าชดเชยแก่ นางสายสมร ณ พัทลุง จำนวน 2,584,960.00 บาท (สองล้านห้าแสนแปดหมื่นสี่พันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

ต่อมาเมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2564 หลังจากเกษียณอายุไปประมาณ 1 ปี นางสายสมรฯ ได้ฟ้องคดีสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ต่อศาลแรงงานภาค 9 ตามคดีหมายเลขดำที่ ร 14/2564 ความว่า

“สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ตกลงรับ นางสายสมร ณ พัทลุง เข้าทำงานเมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2532 และสภาพการจ้างระหว่าง นางสายสมร ณ พัทลุง กับสหกรณ์ฯ เป็นไปตามสัญญาจ้างแรงงาน และตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย พนักงาน พ.ศ.2539 โดย นางสายสมร ณ พัทลุง ทำงานเป็นลูกจ้างของสหกรณ์ฯ ติดต่อกันโดยตลอดจนเกษียณอายุเนื่องจากมีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของสหกรณ์ฯ เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2563 โดยทำงานในตำแหน่งสุดท้ายก่อนเกษียณอายุในตำแหน่งรองผู้จัดการได้รับเงินเดือนสุดท้ายในอัตราเดือนละ 89,320 บาท และได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตราเดือนละ 3,000 บาท ซึ่งในกรณีที่สหกรณ์ฯ เลิกสัญญาจ้าง นางสายสมร ณ พัทลุง เพราะเกษียณอายุนั้น ตามข้อตกลงสภาพการจ้างตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2539 กำหนดว่า พนักงานคนใดทำงานกับสหกรณ์ฯ เป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า 5 ปี มีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จเมื่อเกษียณอายุ โดยจะจ่ายในคราวเดียวกันเท่ากับเงินเดือนเต็มครั้งสุดท้ายคูณจำนวนปีแห่งการทำงาน และกรณีเมื่อเลิกจ้างพนักงานต้องจ่ายค่าชดเชยตามที่กำหนดในกฎหมายแรงงาน หรือประกาศของทางราชการที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน และในระหว่างที่ นางสายสมร ณ พัทลุง เป็นลูกจ้างของสหกรณ์ฯ นั้น เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2543

สหกรณ์ฯ ได้แก้ไขเปลี่ยนแปลงสภาพการจ้างโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายแรงงานสัมพันธ์ และไม่เป็นคุณกับ นางสาวสมร ณ พัทลุง โดยไม่ได้รับความยินยอมจากลูกจ้างของสหกรณ์ฯ รวมทั้ง นางสาวสมร ณ พัทลุง ด้วย คือ สหกรณ์ฯ ได้แก้ไขโดยยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย พนักงาน พ.ศ.2539 และ ประกาศใช้ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ.2543 และภายหลังต่อมา เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน พ.ศ.2551 สหกรณ์ฯ ได้แก้ไขเปลี่ยนแปลงสภาพการจ้างโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายแรงงานสัมพันธ์ และไม่เป็นคุณกับ นางสาวสมร ณ พัทลุง โดยไม่ได้รับความยินยอมจากลูกจ้างรวมทั้ง นางสาวสมร ณ พัทลุง ด้วย คือ ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ.2543 และ นำระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ.2551 มาใช้แทน โดยนางสาวสมร ณ พัทลุง และลูกจ้างคนอื่น ๆ ของสหกรณ์ฯ ไม่ยินยอม ดังนั้น เมื่อ นางสาวสมร ณ พัทลุง สิ้นสุดการจ้างเพราะ เหตุเลิกสัญญาจ้างเพราะเหตุเกษียณเมื่อมีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ตามระเบียบฯ ของสหกรณ์ฯ นางสาวสมร ณ พัทลุง จึงมีสิทธิได้รับทั้งเงินบำเหน็จและค่าชดเชยตามกฎหมายและระเบียบของสหกรณ์ฯ

ดังนั้น การที่สหกรณ์ฯ ได้ออกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย การบริหารงาน บุคคล พ.ศ.2551 และยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย พนักงาน พ.ศ.2539 จึงไม่ชอบ ด้วยขั้นตอนตามที่กฎหมายว่าด้วยแรงงานสัมพันธ์กำหนด โดยตามพระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ.2518 ใน การเปลี่ยนแปลงสภาพการจ้างต้องได้รับความยินยอมจากลูกจ้าง หรือมิเช่นนั้นต้องแจ้งข้อเรียกร้องและแจ้ง ข้อตกลงให้ลูกจ้างทราบ การที่สหกรณ์ฯ ออกระเบียบฉบับใหม่ คือ ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ.2551 โดยตัดสิทธิให้พนักงานเลือกรับค่าชดเชย หรือเงินบำเหน็จอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย พนักงาน พ.ศ.2539 ระบุให้ได้รับเงินทั้งสองจำนวน การออกระเบียบใหม่เฉพาะเรื่องนี้ไม่เป็นคุณแก่โจทก์เท่ากับระเบียบฉบับเดิม การกระทำของสหกรณ์ฯ จึงเป็นการ กระทำที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย จึงถือว่าสหกรณ์ฯ ไม่ปฏิบัติให้เป็นไปข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้าง ในการที่ สหกรณ์ฯ จำต้องปฏิบัติตามโจทก์ในการจ่ายเงินบำเหน็จตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย พนักงาน พ.ศ.2539 อันเป็นข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้างระหว่าง นางสาวสมร ณ พัทลุง และสหกรณ์ฯ ตาม กฎหมายว่าด้วยแรงงานสัมพันธ์ ซึ่งเป็นคนละกรณีกับสิทธิที่ นางสาวสมร ณ พัทลุง จะพึงได้รับในเรื่องค่าชดเชย ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมตามที่สหกรณ์ฯ ยกขึ้นกล่าวอ้าง ดังนั้น สหกรณ์ฯ จึงมีหน้าที่ปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้างในการจ่ายเงินบำเหน็จตามระเบียบดังกล่าว แก่ นางสาวสมร ณ พัทลุง เมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้างเพราะเหตุเกษียณอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ ตามข้อ 36 ของระเบียบ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย พนักงาน พ.ศ.2539 ที่กำหนดว่า เงินบำเหน็จนั้นให้ได้รับคราวเดียวมี จำนวนเท่ากับเงินเดือนเต็มครั้งสุดท้าย คูณจำนวนปีแห่งเวลาทำงาน เศษของปีถ้าถึง 6 เดือน ให้นับเป็นหนึ่งปีเต็ม ดังนั้น เมื่อ นางสาวสมร ณ พัทลุง ได้รับเงินเดือนเต็มสุดท้าย เป็นเงินเดือนละ 89,320 บาท และจำนวนปีแห่งการ ทำงานโดยมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานรวม 30 ปี 6 เดือน นางสาวสมร ณ พัทลุง จึงมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จเป็น เงินทั้งสิ้น 2,679,600 บาท (สองล้านหกแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน) ซึ่งสหกรณ์ฯ มีหน้าที่ชำระให้แก่ โจทก์ (นางสาวสมร ณ พัทลุง) เมื่อสิ้นสุดการจ้างเพราะเหตุเกษียณอายุในคราวเดียวในวันที่ 1 มกราคม 2563 เป็น

เงินทั้งสิ้น 2,679,600 บาท (สองล้านหกแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน) พร้อมด้วยดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ของยอดเงินดังกล่าวนับตั้งแต่วันที่ 2 มกราคม 2563 เป็นต้นไปจนกว่าจะชำระแก่นางสายสมร ณ พัทลุง เสร็จสิ้น”

คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51 ในคราวประชุม ครั้งที่ 9/2564 เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2564 มีมติมอบอำนาจให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์เรวัตร เจยาคม กรรมการดำเนินการ เป็นผู้ดำเนินคดีแทนสหกรณ์ฯ จนถึงที่สุด โดยมี นายนิกร ยางทอง อดีตหัวหน้าฝ่ายนิติการของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด เป็นทนายความ และ นายฐิติพงศ์ ดั่งประเสริฐ เจ้าหน้าที่ฝ่ายนิติการ เป็นผู้ประสานงาน จากนั้น ผู้ที่ได้รับมอบหมายในการต่อสู้คดีได้ศึกษารายละเอียดข้อกฎหมาย และได้หิบบกกฎหมายจำนวน 3 ฉบับ ประกอบด้วย (1) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.2515 และแก้ไขเพิ่มเติม (2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ.2518 (3) พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.2541 และระเบียบสหกรณ์ฯ จำนวน 5 ฉบับ ประกอบด้วย (1) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย เจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ.2516 (2) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย เจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ.2530 (3) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย พนักงาน พ.ศ.2539 (4) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ.2543 และ (5) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ.2551 มาต่อสู้คดีในการทำคำให้การหักล้างคำฟ้องของ นางสายสมร ณ พัทลุง และได้ขอให้บุคคลมาพยานในการต่อสู้คดี ทั้งนี้ก็เพื่อปกป้องผลประโยชน์อันชอบธรรมของสหกรณ์ฯ และสมาชิก ประกอบด้วย

1) นายวงศ์ นาคแก้ว ประธานกรรมการดำเนินการ ผู้ลงนามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย เจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ.2530 เป็นผู้จัดการและผู้ร่วมยกร่างระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ.2543 และเป็นที่ปรึกษา และผู้ร่วมยกร่างระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ.2551

2) นายร่มเพชร (นายสมปอง) นิลล้วน ประธานกรรมการดำเนินการ ผู้ลงนามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย พนักงาน พ.ศ.2539

3) นางวัชร สุวรรณมณี เจ้าหน้าที่ที่เข้ามาทำงานกับสหกรณ์ฯ ตั้งแต่ปี 2527 และปัจจุบันดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายธุรการ

4) นางจรัสรัตน์ หนูสวัสดิ์ เจ้าหน้าที่ที่เข้ามาทำงานกับสหกรณ์ฯ ตั้งแต่ปี 2537 และปัจจุบันดำรงตำแหน่งรองผู้จัดการ

5) นายนิกร ยางทอง อดีตเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ที่เข้ามาทำงานกับสหกรณ์ฯ ตั้งแต่ปี 2536 และดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายนิติการจนเกษียณอายุในปี 2562 (เป็นทนายความด้วย)

เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2564 โดยศาลแรงงานภาค 9 ได้พิพากษาคดีหมายเลขดำที่ ร 14/2564 และคดีหมายเลขแดงที่ ร 63/2564 ซึ่งตามคำพิพากษาสรุปร้อยสำคัญ ได้ดังนี้

“ศาลใกล้เคียงแล้วคดีไม่สามารถตกลงกันได้ พิจารณาข้อฟ้อง คำให้การของจำเลย พยานหลักฐานของโจทก์ ของจำเลย และข้อเท็จจริงที่คู่ความรับกันแล้ว เห็นว่า โจทก์เคยเป็นลูกจ้างของจำเลยซึ่งขณะนั้นจำเลยใช้ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย เจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ.2530 ต่อมาได้ยกเลิกและประกาศใช้ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย พนักงาน พ.ศ.2539 เมื่อพิจารณาระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย พนักงาน พ.ศ.2539 ซึ่งเป็นข้อตกลงสภาพการจ้างระหว่างโจทก์กับจำเลยตามที่โจทก์อ้างในคำฟ้อง หากโจทก์เกษียณอายุตามระเบียบดังกล่าว โจทก์จะได้รับเฉพาะเงินบำเหน็จเท่านั้นโดยไม่ได้รับค่าชดเชยแต่อย่างใด ต่อมาเมื่อจำเลยยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย พนักงาน พ.ศ.2539 แล้วประกาศใช้ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ.2543 และยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ.2543 แล้วประกาศใช้ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ.2551 จนกระทั่งโจทก์เกษียณอายุเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2563 ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ.2543 และระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ.2551 ไม่ทำให้โจทก์ที่เกษียณอายุเสียสิทธิในการรับเงินบำเหน็จที่โจทก์เคยมีสิทธิได้รับตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย พนักงาน พ.ศ.2539 และได้เพิ่มสิทธิให้โจทก์ที่จะเลือกรับค่าชดเชยได้อีกด้วย ซึ่งโจทก์จะต้องเลือกรับเงินอย่างใดอย่างหนึ่งเมื่อเกษียณอายุ การแก้ไขระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ.2543 และระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ.2551 จึงไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ.2518 และเมื่อจำเลยได้จ่ายค่าชดเชยให้โจทก์ และโจทก์รับเงินไปแล้วซึ่งเป็นจำนวนเงินมากกว่าค่าชดเชยที่กำหนดตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.2541 มาตรา 118 จำเลยจึงไม่ต้องชดใช้เงินบำเหน็จตามฟ้องให้แก่โจทก์อีก ส่วนที่โจทก์อ้างว่าลูกจ้างเคยฟ้องคดีจำเลยคดีแพ่งหมายเลขดำที่ 128, 129, 130/2560 คดีหมายเลขแดงที่ 208, 209, 210/2560 ของศาลนี้ ว่ามีข้อหาลักษณะเดียวกันซึ่งศาลได้พิพากษาให้จำเลยรับผิดชอบเงินตามฟ้องว่ามีลักษณะเดียวกันนั้น เมื่อพิจารณาถึงข้อเท็จจริงและประเด็นแห่งคดีที่ศาลวินิจฉัยในคดีดังกล่าวแล้ว จะมีข้อที่แตกต่างจากข้อเท็จจริงและประเด็นแห่งคดีที่วินิจฉัยในคดีนี้”

พิพากษา “ยกฟ้อง”

ต่อมา นางสาวสมร ณ พัทลุง ได้ขออุทธรณ์คดีต่อศาลอุทธรณ์ชั้นอุทธรณ์พิเศษ และผู้ที่ได้รับมอบหมายจากสหกรณ์ฯ ในการต่อสู้คดีได้ทำคำแก้อุทธรณ์ และเมื่อวันที่ 24 มกราคม 2565 ศาลอุทธรณ์ชั้นอุทธรณ์พิเศษได้มีคำพิพากษาสรุปนัยสำคัญ ได้ดังนี้

“การที่จำเลย (สหกรณ์ฯ) แก้ไขระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย พนักงาน พ.ศ.2539 โดยออกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ.2551 ที่ใช้บังคับขณะโจทก์ (นางสาวสมร ณ พัทลุง) เกษียณอายุ เป็นการใช้อำนาจบริหารของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จำเลยฝ่ายเดียว โดยไม่ปรากฏว่าโจทก์ได้ให้ความยินยอม และจำเลยไม่ได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามกระบวนการแรงงานสัมพันธ์ก่อน ข้อกำหนดในเรื่องการให้เงินบำเหน็จและค่าชดเชยตามบทเฉพาะกาลจึงไม่มีผลผูกพันโจทก์ตามพระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ.2518 มาตรา 20 กรณีจึงต้องใช้ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา

จำกัด ว่าด้วย พนักงาน พ.ศ.2539 เกี่ยวกับการให้เงินบำเหน็จและค่าชดเชยซึ่งเป็นส่วนที่เป็นคุณแก่โจทก์มาใช้ บังคับ ดังนั้นแม้โจทก์จะได้รับค่าชดเชยไปแล้ว ก็ยังมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จตามที่ระบุไว้ในระเบียบเดิมอีกทางหนึ่ง อย่างไรก็ตามคดีนี้โจทก์ฟ้องขอให้บังคับสิทธิเรียกร้องที่มีอยู่ตามระเบียบเดิม โจทก์จึงมีสิทธิได้รับค่าชดเชยตาม ระเบียบเดิมซึ่งกำหนดให้จ่ายค่าชดเชยตามที่กำหนดในกฎหมายแรงงานเท่านั้น เมื่อปรากฏว่าโจทก์ทำงานกับ จำเลยติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไป ซึ่งตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.2541 มาตรา 118 วรรคหนึ่ง (6) บัญญัติให้จ่ายค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วัน อันเป็นอัตราสูงสุดตามกฎหมาย โจทก์จึงมีสิทธิ ได้รับค่าชดเชย 1,230,933.33 บาท แต่จำเลยจ่ายค่าชดเชยให้โจทก์ 2,584,960 บาท ตามหลักเกณฑ์ในระเบียบ ฉบับใหม่ที่กำหนดให้จ่ายค่าชดเชยให้แก่เจ้าหน้าที่ที่อายุงานครบ 26 ปีขึ้นไปเท่ากับค่าจ้างอัตราสุดท้าย 840 วัน เกินกว่าสิทธิอันพึงได้รับของโจทก์ตามระเบียบเดิมอยู่มาก จึงให้นำค่าชดเชยที่จำเลยจ่ายเกินกว่าระเบียบเดิมมาหัก จากเงินบำเหน็จที่จำเลยต้องจ่ายแก่โจทก์ตามฟ้อง จึงคงเหลือเงินบำเหน็จที่จำเลยต้องจ่ายแก่โจทก์อีก 1,325,573.33 บาท

พิพากษากลับเห็นว่า ให้จำเลยจ่ายเงินบำเหน็จ 1,325,573.33 บาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ต่อปี นับแต่วันผิดนัด (วันที่ 2 มกราคม 2563) เป็นต้นไปจนถึงวันที่ 10 เมษายน 2564 และดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 5 ต่อปี นับแต่วันที่ 11 เมษายน 2564 เป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จแก่โจทก์ ทั้งนี้ อัตราดอกเบี้ยนับแต่วันที่ 11 เมษายน 2564 ให้ปรับเปลี่ยนลดลงหรือเพิ่มขึ้นตามพระราชกฤษฎีกาซึ่งตราขึ้นตามประมวลกฎหมายแพ่งและ พยานียกด้วยอัตราเพิ่มร้อยละสองต่อปี แต่ต้องไม่เกินอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี

ในคราวประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51 ครั้งที่ 4/2565 (นัดพิเศษ) เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2564 (เริ่มประชุมเวลา 14.00 น.) ผู้ช่วยศาสตราจารย์เรวัตร์ เจยาคม ได้รายงานคำพิพากษาศาลอุทธรณ์ คดีชำนาญพิเศษต่อที่ประชุม และที่ประชุมเห็นว่าในคราวประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51 ครั้งที่ 9/2564 เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2564 ที่ประชุมได้มีมติมอบอำนาจให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์เรวัตร์ เจยาคม กรรมการดำเนินการ เป็นผู้ดำเนินคดีแทนสหกรณ์ฯ จนถึงที่สุด จึงให้ต่อสู้คดีชั้นฎีกาต่อไป

สำหรับแนวทางการป้องกันไม่ให้ถูกดำเนินคดีในเรื่องดังกล่าวอีก นั้น ได้ดำเนินการดังนี้

1.สืบเนื่องจากในคราวประชุมใหญ่วิสามัญสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด เมื่อวันที่อาทิตย์ที่ 3 ธันวาคม พ.ศ.2560 ประธานที่ประชุมได้แจ้งต่อที่ประชุม **ความว่า** อดีตเจ้าหน้าที่สหกรณ์ 3 คน ที่ลาออกและ เกษียณอายุงานได้ฟ้องร้องต่อศาลแรงงาน เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2560 เพื่อขอรับเงินชดเชยเพิ่มอีกจากที่ ได้รับเงิน บำเหน็จปกติไปแล้วดังนี้ รายที่ 1 นายเฉลิมพล สุทธิสว่าง รับเงินไปแล้ว จำนวน 2,103,400.00 บาท รายที่ 2 นางดรุณี ขาดิพงศ์ รับเงินไปแล้ว จำนวน 2,111,150.00 บาท และรายที่ 3 นางพรรณนิภา จันทศิริ รับเงินไป แล้ว จำนวน 3,224,760.00 บาท รวมทั้งสิ้น 7,439,310.00 บาท และขอรับเพิ่มอีกรวมทั้งสามคนเป็นจำนวนเงิน 5,927,360.00 บาท คณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าการกระทำได้กล่าวว่าจะไม่ถูกต้อง จึงได้ว่าจ้างทนายความที่ เป็นบุคคลภายนอกกว่าความเพื่อต่อสู้คดี และศาลแรงงานภาค 9 ตัดสินคดีเมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2560 ให้ สหกรณ์ฯ ชำระเงินให้นางดรุณี ขาดิพงศ์ จำนวน 1,688,120 บาท ชำระให้นางพรรณนิภา จันทศิริ จำนวน

2,135,840 บาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 15 ต่อปีของเงินต้นแต่ละจำนวนดังกล่าวนับแต่วันฟ้อง จนกว่าจะชำระเสร็จแก่โจทก์แต่ละคน

ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบให้อุทธรณ์ และให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาข้อพิพาทและเจรจาตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้างกับเจ้าหน้าที่ ประกอบด้วย (ผู้แทนสมาชิกในขณะนั้น) (1) นายพิษณุ อุ่นอก (2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์เรวัต ญายาคม (3) นายณัฐปคัลภ์ สังข์ทอง (4) นายโกเศศ รัตนะ และ (5) นางอังศุมาลิน เกษรา

2.ในคราวประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 23/2560 เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2560 มีมติ แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาข้อพิพาทเจรจาตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้างข้อเรียกร้องต่อลูกจ้าง ประกอบด้วย (1) นางมาริยาม มากจังหวัด (ปัจจุบัน นางสาวมาริยาม หมัดอะดัม) ประธานกรรมการ (2) นางอังศุมาลิน เกษรา (3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์เรวัต ญายาคม (4) นายณัฐปคัลภ์ สังข์ทอง (5) นายโกเศศ รัตนะ (6) นายพิษณุ อุ่นอก (7) ร.ต.ท.หญิงสุภาภรณ์ พงศ์พานิช กรรมการและเลขานุการ และ (8) นางรฐา เพียรเจริญ ผู้ช่วยเลขานุการ

3.ในปี พ.ศ.2561 คณะกรรมการเพื่อพิจารณาข้อพิพาทเจรจาตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้างฯ ได้ ประชุมชี้แจงบทบัญญัติแห่งกฎหมายและข้อกำหนดของระเบียบสหกรณ์ฯ ที่เกี่ยวกับการจ้าง จนเจ้าหน้าที่ สหกรณ์ฯ ทุกคนเข้าใจ และได้ทำบันทึกข้อตกลงเกี่ยวกับการสภาพการจ้างไว้กับสหกรณ์ฯ รวมทั้งได้ประกาศ ข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้างไว้ที่สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด และได้มีหนังสือถึงสวัสดิการและ คุ่มครองแรงงานจังหวัดสงขลาเพื่อแจ้งให้ทราบในการจัดทำข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้างพร้อมจัดส่งสำเนาบันทึก ข้อตกลงดังกล่าวของเจ้าหน้าที่ทุกคนให้ด้วย ยกเว้น นางสาวสมร ณ พัทลุง เพียงคนเดียวที่ไม่ยอมทำบันทึก ข้อตกลงเกี่ยวกับการสภาพการจ้างกับสหกรณ์ฯ และต่อมาเมื่อเกษียณอายุก็ได้ฟ้องคดีสหกรณ์ฯ ตามที่ได้รายงาน ไว้ข้างต้น

4.คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 49 ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 23 มกราคม พ.ศ.2563 ได้มีมติเห็นชอบระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ.2563 และประกาศใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 24 มกราคม พ.ศ.2563 มาถึงปัจจุบัน (นางสาวสมร ณ พัทลุง เกษียณอายุวันที่ 1 มกราคม 2563) และในการประกาศใช้ระเบียบดังกล่าวเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ทุกคนที่ทำงานอยู่ก่อนระเบียบดังกล่าว ประกาศใช้ได้รับทราบและยอมรับโดยลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ส่วนเจ้าหน้าที่ที่เข้ามาหลังจากระเบียบดังกล่าว ประกาศใช้ก็ได้รับทราบและยอมรับโดยลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน เช่นกัน



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เรวัต ญายาคม)

กรรมการดำเนินการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

3.9 รายงานผลประโยชน์และค่าตอบแทนกรรมการ ผู้จัดการ รองผู้จัดการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์ ประจำปี 2564

อาศัยอำนาจตามความแห่งกฎกระทรวง ว่าด้วยการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2564 หมวด 4 ข้อ 14(1) ผลประโยชน์และค่าตอบแทนที่กรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์ ได้รับจากสหกรณ์นั้นในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา โดยให้สหกรณ์ฯ แสดงรายละเอียดดังกล่าวเป็นรายบุคคลในรายงานกิจการประจำปี

จึงขอเรียนรายงานผลประโยชน์และค่าตอบแทนกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ (รองผู้จัดการ) และที่ปรึกษาของสหกรณ์ ประจำปี 2564 ดังนี้

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม ปี 2564	ค่าตอบแทน ปี 2564	เบี้ยเลี้ยง ปี 2564	ค่าจ้าง ปี 2564	โบนัสประจำ ปี 2563	รวม
1	นายวิจิตร	ประธานกรรมการ	48,625.00	118,000.00	51,410.00	-	-	218,035.00
2	นายชาติตรี	รองประธานกรรมการ คนที่ 1	84,000.00	103,500.00	74,610.00	-	180,000.00	442,110.00
3	นายพิเชษฐ์	รองประธานกรรมการ คนที่ 2	54,250.00	100,500.00	52,750.00	-	144,000.00	351,500.00
4	นายณัฐปติวงศ์	กรรมการและเหรัญญิก	40,500.00	75,000.00	56,910.00	-	144,000.00	316,410.00
5	นายวินัย	กรรมการ	37,500.00	47,500.00	60,760.00	-	-	145,760.00
6	นายสมภาร	กรรมการ	38,500.00	45,000.00	38,595.00	-	-	122,095.00
7	นายสมพงษ์	กรรมการ	41,500.00	52,500.00	6,800.00	-	144,000.00	244,800.00
8	ศ.เรวัตร	กรรมการ	41,500.00	78,000.00	16,500.00	-	180,000.00	316,000.00
9	นายประทีป	กรรมการ	37,500.00	49,000.00	6,800.00	-	144,000.00	237,300.00
10	ดร.ชำนาญ	กรรมการ	38,600.00	55,500.00	7,200.00	-	-	101,300.00
11	นายพนงพร	กรรมการ	66,500.00	57,000.00	8,400.00	-	144,000.00	275,900.00
12	นางสาวมาริทยา	กรรมการ	65,000.00	59,000.00	8,400.00	-	144,000.00	276,400.00

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม ปี 2564	ค่าตอบแทน ปี 2564	เบี้ยเลี้ยง ปี 2564	ค่าจ้าง ปี 2564	โบนัสประจำปี ปี 2563	รวม
13	นายสมพงษ์ หนูแท้	กรรมการ	59,500.00	52,500.00	8,400.00	-	-	120,400.00
14	นายจิรศักดิ์ ฤทธิ์เทวา	กรรมการ	63,500.00	50,500.00	7,600.00	-	144,000.00	265,600.00
15	นายพุมพิงค์ แก้วหรั่งสกุล	กรรมการและเลขานุการ	40,500.00	91,000.00	27,700.00	-	144,000.00	303,200.00
16	นายกัมจัด ขวัญทอง	ประธานที่ปรึกษา	15,500.00	33,000.00	-	-	-	48,500.00
17	นายร่มเพชร นิลล้วน	ที่ปรึกษา	18,500.00	35,500.00	-	-	-	54,000.00
18	นายจำเริญ แพละออง	ผู้จัดการ	-	33,000.00	7,800.00	637,230.00	144,209.01	822,239.01
19	นางจิรรัตน์ หนูสวัสดิ์	รองผู้จัดการ	-	33,500.00	9,700.00	873,050.00	209,512.95	1,125,762.95
รวม			791,475.00	1,169,500.00	450,335.00	1,510,280.00	1,865,721.96	5,787,311.96

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

4.1 เรื่องพิจารณาอนุมัติงบการเงินประจำปี 2564

ขอเสนองบการเงินประจำปี 2564 ของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 เพื่อพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

หนังสือรับรองของสหกรณ์

วันที่ 19 มกราคม 2565

เรียน ผู้สอบบัญชี ของ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อประโยชน์ของท่านในการตรวจสอบงบการเงิน ของ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพื่อแสดงความเห็นว่างบการเงินดังกล่าวแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และผลการดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน ของ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดหรือไม่

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดให้มีการจัดการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานของสหกรณ์เป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

ข้าพเจ้าขอรับรองรายละเอียดเกี่ยวกับงบการเงินที่ท่านตรวจสอบตามที่ข้าพเจ้าทราบ และคิดว่าควรจะเป็น ดังต่อไปนี้

1. งบการเงิน

1.1 ตามข้อตกลงในการรับงานตรวจสอบ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำงบการเงิน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และมีหน้าที่นำเสนองบการเงินต่อที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นตามกฎหมาย

1.2 งบการเงินไม่มีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งรวมถึงการละเว้นการแสดงรายการและข้อมูลต่าง ๆ

1.3 ข้อสมมติที่สำคัญที่สหกรณ์ใช้ในการประมาณการทางบัญชีมีความสมเหตุสมผล

1.4 รายการหรือข้อมูลดังต่อไปนี้มีการบันทึกหรือเปิดเผยไว้อย่างเพียงพอและเหมาะสมในงบการเงิน เช่น รายการธุรกิจที่มีกับสาขาของสหกรณ์หรือบุคคลอื่น ข้อตกลงกับสถาบันการเงินเกี่ยวกับภาระผูกพันเงินฝาก หรือข้อจำกัดการใช้เงินกู้ สินทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกัน

1.5 เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบการเงินที่ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนดให้ปรับปรุงหรือเปิดเผยได้ปรับปรุงหรือเปิดเผยแล้ว

1.6 ผลของการไม่แก้ไขข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงไม่มีสาระสำคัญ ข้อสังเกต ทั้งต่อเฉพาะรายการ หรือโดยรวมต้องการเงิน รายการของข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงที่ไม่แก้ไขได้จัดทำเป็นเอกสารแนบของหนังสือรับรองนี้

1.7 ไม่มีรายการผิดปกติที่เกี่ยวข้องกับการกระทำของคณะกรรมการดำเนินการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ผู้ซึ่งมีหน้าที่สำคัญเกี่ยวกับระบบบัญชีและระบบการควบคุมภายใน หรือรายการผิดปกติที่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อการเงิน

1.8 สหกรณ์มีกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ทั้งหมดอย่างถูกต้องตามกฎหมายและไม่มีภาระผูกพันหรือข้อผูกมัดใด ๆ ในสินทรัพย์ของสหกรณ์ เว้นแต่ที่ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว

1.9 สหกรณ์ได้บันทึกหรือเปิดเผยรายการหนี้สินทั้งหมดของสหกรณ์ ทั้งที่เกิดขึ้นแล้วและอาจเกิดขึ้นในภายหน้าไว้อย่างเหมาะสม รวมทั้งได้มีการเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินเกี่ยวกับหลักประกันทั้งหมดที่สหกรณ์ให้แก่บุคคลที่สาม นอกจากนี้สหกรณ์ไม่มีคดีฟ้องร้องอื่นและไม่มีคดีที่คาดว่าจะเกิดขึ้น นอกเหนือจากที่ได้แสดงหรือเปิดเผยไว้แล้วในงบการเงิน

1.10 นอกจากเรื่องที่อธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว ไม่มีเหตุการณ์ใดเกิดขึ้น หรือไม่ปรากฏข้อเท็จจริงใดที่มีผลกระทบต้องการเงินอย่างมีสาระสำคัญ ซึ่งต้องนำมาปรับปรุงงบการเงิน หรือเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินอีก

1.11 สหกรณ์ได้ส่งมอบรายงานต่างๆ เกี่ยวกับลูกหนี้เงินกู้ ลูกหนี้อื่น เงินฝากสหกรณ์อื่น ประวัติการชำระหนี้และการผัดนัดชำระของลูกหนี้ดังกล่าวแล้วอย่างครบถ้วน หนี้สงสัยจะสูญที่เกิดขึ้นจากการให้สินเชื่อ หนี้อย่างอื่น การฝากเงินสหกรณ์อื่น ได้ถูกคำนวณโดยถูกต้องตามระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์และได้นำมาบันทึกบัญชีและ/หรือเปิดเผยไว้โดยครบถ้วนแล้วในงบการเงิน

1.12 เงินลงทุนในหลักทรัพย์ชนิดต่างๆ ได้มีการตีราคาหรือวัดมูลค่าโดยถูกต้องตามระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ รายการที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในหลักทรัพย์ สหกรณ์ได้นำมาบันทึกบัญชีและ/หรือเปิดเผยไว้โดยครบถ้วนแล้วในงบการเงิน

2. การให้ข้อมูล

ข้าพเจ้าได้จัดเอกสารหลักฐานและข้อมูลดังต่อไปนี้ให้ท่านตรวจสอบครบถ้วนแล้ว คือ

2.1 บันทึกรายการทุกรายการในบัญชี เอกสารหลักฐานประกอบรายการบัญชี และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

2.2 รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการและรายงานการประชุมใหญ่

2.3 ข้อมูลอื่นที่ท่านขอจากข้าพเจ้าเพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

2.4 เข้าถึงบุคคลในสหกรณ์ที่ท่านระบุว่าจำเป็นในการได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีอย่างไม่มีจำกัด

2.5 สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาทั้งหมดซึ่งหากไม่ปฏิบัติตามอาจมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อการเงิน นอกจากนี้สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล ซึ่งหากไม่ปฏิบัติตามอาจมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อการเงิน

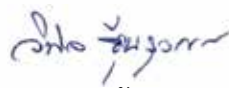
2.6 สหกรณ์ได้เปิดเผยข้อมูลทั้งหมดที่เป็นผลจากการประเมินความเสี่ยงเรื่องการทุจริตที่มีผลต่อการแสดงงบการเงินที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ

2.7 สหกรณ์ได้เปิดเผยข้อมูลทุกอย่าง ซึ่งเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือสงสัยว่าจะทุจริตที่สหกรณ์ทราบและที่มีผลกระทบต่อสหกรณ์ โดยเกี่ยวข้องกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่มีบทบาทสำคัญเกี่ยวกับการควบคุมภายใน หรือบุคคลอื่น ซึ่งการทุจริตมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อการเงิน

2.8 สหกรณ์ขอรับรองว่า ณ วันที่ผู้สอบบัญชีแสดงความเห็นต่อการเงิน สหกรณ์ไม่ได้รับหนังสือแจ้งจากหน่วยราชการ เช่น การแจ้งข้อบกพร่อง หรือข้อสังเกต ด้านบริหาร ด้านการปฏิบัติการ หรือด้านการเงินการบัญชี หรือ อันมีผลต่อการเงิน เพราะมิได้ปฏิบัติตามกฎหมายสหกรณ์หรือกฎหมายอื่น หรือ ข้อบังคับ ซึ่งรวมถึงการถูกเรียกขดเชย หรือถูกประเมินภาษีอากร หรือมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหลัง ซึ่งควรจะได้นำมาพิจารณาเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน หรือใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการตั้งสำรองค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ



(นายวินิจ ชื่นสุวรรณ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

ลงชื่อ



(นายจำเริญ แผละอง)

ผู้จัดการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

รายงานของผู้สอบบัญชีและงบการเงิน
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด
สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุน และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากสหกรณ์และได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือ เรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวม และในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้



เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้เงินให้กู้ อ้างถึงหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ. 6 การประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้เงินให้กู้ต้องอาศัยระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงระเบียบประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงไปตามกฎการณ นอกจากนี้ในการจัดชั้นลูกหนี้มีหลายกรณีต้องใช้ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับประวัติการชำระหนี้ของสมาชิก สถานะบุคคล และสถานะการเงิน ประกอบดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ในการประเมินพฤติการณ์ของลูกหนี้ที่คาดว่าจะชำระหนี้ไม่ได้ เมื่อพิจารณาถึงลักษณะการดำเนินธุรกิจสินเชื่อของสหกรณ์ ซึ่งมีเงินให้กู้ยืม จำนวน 11,646.01 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 92.74 ของสินทรัพย์ทั้งสิ้น การเผื่อนี้สงสัยจะสูญที่ถูกต้องและเพียงพอ จะส่งผลให้การแสดงจำนวนเงินด้านลูกหนี้ในงบการเงินมีความเหมาะสม การพิจารณาถึงการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญให้ถูกต้องตามที่ควร จึงเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ข้าพเจ้าได้ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของสหกรณ์ที่เกี่ยวกับการประเมินค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ดังนี้ • สอบถามเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการคำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ • สอบทานความสมเหตุสมผลเกี่ยวกับพฤติการณ์ของลูกหนี้เงินให้กู้ที่คาดว่าจะชำระหนี้ไม่ได้ • สอบถามนโยบายของสหกรณ์ในการประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ • สอบทานดุลยพินิจคณะกรรมการในการประเมินสถานะและพฤติกรรมของลูกหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บเงินไม่ได้และความเพียงพอของหลักประกัน เพื่อดังค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเต็มจำนวน • ตรวจสอบการค้างชำระของลูกหนี้กับบัญชีย่อยลูกหนี้ • ตรวจสอบลูกหนี้ที่ไม่ได้รับค้ำยันยืนยันยอดอย่างสมเหตุสมผลว่ามีสถานะชำระหนี้ได้ • สอบทานการประมาณการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญว่ามีความเพียงพอและเหมาะสมเป็นไปตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด • สุ่มทดสอบการคำนวณและตรวจสอบการบันทึกบัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ณ วันสิ้นปีบัญชีเป็นไปตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต่องบการเงิน

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงิน ที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด





NSK

บริษัท เอ็น.เอส.เค.สอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด
N.S.K. AUDITING AND LEGAL CO., LTD.

ในการจัดทำงบการเงิน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์รับผิดชอบในการประเมินความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และ การใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีความตั้งใจที่จะเลิกสหกรณ์หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล คือ ความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์จะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อการแก้ไขได้อย่างสมเหตุสมผลว่า รายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของสหกรณ์
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์
- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ ว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่

2/123 ถนนราษฎร์พัฒนา แขวงราษฎร์พัฒนา เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240

โทร. 02 125-2981 แฟกซ์ : 02 125-2951 www.nskaudit.com



NSK-สอบบัญชีและกฎหมาย



nsk auditing



NSK

บริษัท เอ็น.เอส.เค.สอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด
N.S.K. AUDITING AND LEGAL CO.,LTD.

เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้สหกรณ์ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้นข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว



(นายสิริวิชญ์ ไพศาลร์)

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์

วันที่ 19 มกราคม 2565

2/123 ถนนราษฎร์พัฒนา แขวงราษฎร์พัฒนา เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240

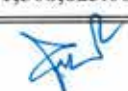
โทร. 02 125-2981 แฟกซ์ : 02 125-2951 www.nskaudit.com

f : NSK-สอบบัญชีและกฎหมาย nskauditing

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด
 งบแสดงฐานะการเงิน
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

สินทรัพย์		ปี 2564	ปี 2563
	หมายเหตุ	บาท	บาท
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	2	548,329,821.67	570,364,815.13
เงินฝากสหกรณ์อื่น	3	410,306.90	400,374.55
เงินฝากสหกรณ์เครดิตยูเนี่ยนคลองจั่น จำกัด ระยะสั้น-สุทธิ	4	18,106,761.80	42,651,283.58
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น - สุทธิ	6	1,228,193,968.97	1,270,799,594.45
ลูกหนี้ระยะสั้น - สุทธิ	7	13,482,116.75	12,758,544.05
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมรับ - สุทธิ	8	9,092,223.75	11,175,388.42
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	9	3,563,734.35	1,690,374.58
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,821,178,934.19	1,909,840,374.76
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินฝากสหกรณ์เครดิตยูเนี่ยนคลองจั่น จำกัด ระยะยาว	4	194,192,443.45	212,299,385.24
เงินลงทุนระยะยาว	5	201,163,450.00	201,146,660.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	6	10,293,202,120.00	9,268,029,471.00
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	10	46,036,046.35	47,753,358.06
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-สุทธิ	11	1,958,772.00	2,285,234.00
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	12	154,340.00	154,340.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		10,736,707,171.80	9,731,668,448.30
รวมสินทรัพย์		12,557,886,105.99	11,641,508,823.06

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

หนี้สินและทุนของสหกรณ์	หมายเหตุ	ปี 2564	ปี 2563
		บาท	บาท
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินรับฝาก	14	5,124,809,610.55	4,487,948,239.87
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	15	23,746,932.78	22,207,022.16
รวมหนี้สินหมุนเวียน		5,148,556,543.33	4,510,155,262.03
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	16	25,543,450.00	22,530,385.29
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		25,543,450.00	22,530,385.29
รวมหนี้สิน		5,174,099,993.33	4,532,685,647.32
ทุนของสหกรณ์			
ทุนเรือนหุ้น (มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท)		6,308,570,900.00	6,074,095,470.00
ทุนสำรอง		626,753,278.84	586,540,272.96
ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่น ๆ	17	6,794,716.89	8,982,464.42
ส่วนเกินจากการตีราคาที่ดิน		15,383,895.44	15,383,895.44
กำไรสุทธิประจำปี	18	426,283,321.49	423,821,072.92
รวมทุนของสหกรณ์		7,383,786,112.66	7,108,823,175.74
รวมหนี้สินและทุนของสหกรณ์		12,557,886,105.99	11,641,508,823.06

[Signature]

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

ลงชื่อ

[Signature]

(นายวินิจ จันทวรรณ)

ประธานกรรมการ

ลงชื่อ

[Signature]

(นายสุพิทพงศ์ แก้วหวังสกุล)

กรรมการและเลขานุการ

วันที่ 19 มกราคม 2565

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด
งบกำไรขาดทุน
สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	ปี 2564		ปี 2563	
	บาท	%	บาท	%
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน				
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้	593,913,103.06	97.55	577,664,082.00	97.52
ดอกเบี้ยรับเงินฝากธนาคาร	1,045,977.80	0.17	3,135,058.20	0.53
ดอกเบี้ยรับเงินฝากสหกรณ์อื่น	9,932.35	0.00	10,948.37	0.00
ดอกเบี้ยรับลูกหนี้ตามคำพิพากษา	3,723,906.85	0.61	1,958,842.75	0.33
ดอกเบี้ยรับลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	429,829.25	0.07	110,282.00	0.02
ผลตอบแทนจากเงินลงทุน	9,694,810.92	1.59	9,483,597.80	1.60
รวมรายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน	608,817,560.23	100.00	592,362,811.12	100.00
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน				
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	120,316,454.62	19.76	122,509,713.20	20.68
ดอกเบี้ยจ่ายเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น	2.98	0.00	50.41	0.00
รวมค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน	120,316,457.60	19.76	122,509,763.61	20.68
หัก หนี้สงสัยจะสูญ				
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้เงินให้กู้	4,383,149.48	0.72	7,628,759.94	1.29
หนี้สงสัยจะสูญ - ดอกเบี้ยค้างรับ	(270,375.50)	(0.04)	(32,992.00)	(0.01)
หนี้สงสัยจะสูญ-ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	4,681,466.37	0.77	48,927.05	0.01
หนี้สงสัยจะสูญ-ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	4,381,866.38	0.72	2,589,368.32	0.44
หนี้สูญ-ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	0.00	0.00	133,200.00	0.02
รวมหนี้สงสัยจะสูญ	13,176,106.73	2.16	10,367,263.31	1.75
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุนสุทธิ	475,324,995.90	78.07	459,485,784.20	77.57
บวก รายได้อื่น				
กำไร(ขาดทุน)สุทธิโครงการ ฯ (รายละเอียดประกอบงบ 1)	(59,430.71)	(0.01)	(261,264.20)	(0.04)
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์	0.00	0.00	62,999.00	0.01
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	76,500.00	0.01	53,800.00	0.01
ค่าธรรมเนียมถอนเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ	1,700.00	0.00	2,050.00	0.00
รายได้ค่าเช่าตู้กดเงินสดอัตโนมัติ	28,800.00	0.00	28,800.00	0.00
รายได้ค่าธรรมเนียมการประเมินหลักทรัพย์	489,640.00	0.08	267,115.00	0.05
รายได้ค่าธรรมเนียมการออกสมุดคู่ฝากใหม่	6,330.00	0.00	7,860.00	0.00
รายได้เบ็ดเตล็ด	70,827.42	0.01	43,816.76	0.01
รวมรายได้อื่น	614,366.71	0.10	205,176.56	0.03



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด
งบกำไรขาดทุน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	ปี 2564		ปี 2563	
	บาท	%	บาท	%
หัก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่				
เงินเดือนเจ้าหน้าที่	13,738,950.00	2.26	12,464,917.93	2.10
ค่าล่วงเวลา	186,711.19	0.03	234,727.29	0.04
สวัสดิการเจ้าหน้าที่	551,180.75	0.09	802,936.50	0.14
เงินสมทบกองทุนเงินสะสมเจ้าหน้าที่	662,347.50	0.11	598,606.00	0.10
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	171,825.00	0.03	199,847.00	0.03
กองทุนเงินทดแทน	6,577.00	0.00	5,200.00	0.00
ค่าบำเหน็จเงินชดเชยเจ้าหน้าที่	3,020,220.00	0.50	2,509,440.00	0.42
ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาประสิทธิภาพเจ้าหน้าที่	0.00	0.00	93,830.00	0.02
รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	18,337,811.44	3.01	16,909,504.72	2.85
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารและอุปกรณ์				
ค่าเสื่อมราคา-อาคารและส่วนปรับปรุง	1,636,938.30	0.27	1,890,649.67	0.32
ค่าเสื่อมราคา-ครุภัณฑ์	502,159.03	0.08	524,605.95	0.09
ค่าเสื่อมราคา-ยานพาหนะ	156,549.81	0.03	76,250.96	0.01
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายครุภัณฑ์	45.00	0.00	0.00	0.00
ค่าบำรุงรักษาโปรแกรมระบบงานสหกรณ์	159,600.00	0.03	159,600.00	0.03
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโปรแกรมซอฟต์แวร์	211,720.00	0.03	211,720.00	0.04
ค่าพัฒนาโปรแกรมระบบงานสหกรณ์ตัดจ่าย	326,462.00	0.05	326,462.00	0.06
ค่าเบี้ยประกันภัยทรัพย์สิน	66,713.43	0.01	66,713.43	0.01
ค่าเบี้ยประกันภัยยานพาหนะ	51,645.98	0.01	55,226.11	0.01
ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน	314,533.15	0.05	70,107.36	0.01
ค่าตอบแทนรักษาความปลอดภัย	432,000.00	0.07	438,000.00	0.07
ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน	69,549.96	0.01	69,550.00	0.01
ค่าภาษีป้ายและ โรงเรือน	48,172.74	0.01	40,414.00	0.01
ค่าดูแลภูมิทัศน์	118,000.00	0.02	112,000.00	0.02
ค่าปรับปรุงภูมิทัศน์	98,489.00	0.02	14,260.00	0.00
รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารและอุปกรณ์	4,192,578.40	0.69	4,055,559.48	0.68



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด
งบกำไรขาดทุน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	ปี 2564		ปี 2563	
	บาท	%	บาท	%
หัก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (ต่อ)				
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น				
ค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทน	4,157,995.00	0.68	4,647,145.00	0.78
ค่าตอบแทนการเรียกเก็บเงิน	1,325,842.00	0.22	1,292,320.00	0.22
ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี	220,000.00	0.04	200,000.00	0.03
ค่าตอบแทนและเงินบำเหน็จผู้ตรวจสอบกิจการ	345,000.00	0.06	315,000.00	0.05
ค่าบริการทำความสะอาด	192,999.96	0.03	198,000.00	0.03
ค่าใช้สอย	930,610.00	0.15	1,483,277.59	0.25
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	139,297.80	0.02	64,725.10	0.01
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	100,130.25	0.02	101,231.50	0.02
ค่าเอกสารรายงานประจำปี	126,000.00	0.02	199,500.00	0.03
ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	287,237.90	0.05	408,568.00	0.07
ค่าวัสดุแบบพิมพ์คอมพิวเตอร์	299,803.50	0.05	346,577.50	0.06
ค่าสาธารณูปโภค	1,100,270.96	0.18	1,203,546.97	0.20
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	77,156.00	0.01	78,559.00	0.01
ค่าธุรกรรมเนียมและค่าตรวจสอบหลักประกัน	222,496.00	0.04	195,171.50	0.03
ค่าธรรมเนียมการเป็นสมาชิกองค์กรอื่น	0.00	0.00	10,000.00	0.00
ค่ารับรอง	528,279.23	0.09	755,330.50	0.13
ค่าเบี้ยประกันภัยเงินสด	6,445.68	0.00	6,445.68	0.00
ค่าจ้างหนายความ	125,000.00	0.02	200,000.00	0.03
ค่าเช่าพื้นที่และดูแลเว็บไซต์	15,515.00	0.00	12,840.00	0.00
เงินฝากสหกรณ์เครดิตยูเนียนคลองจั่น จำกัด สงสัยจะสูญ	16,366,305.16	2.69	2,000,000.00	0.34
ขาดทุนจากการขายที่ดินพร้อมอาคารแทนการชำระหนี้	0.00	0.00	647,000.00	0.11
ค่าภาษีธุรกิจเฉพาะ	0.00	0.00	45,000.00	0.01
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	559,266.84	0.09	494,585.30	0.08
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น	27,125,651.28	4.46	14,904,823.64	2.52
รวมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	49,656,041.12	8.16	35,869,887.84	6.06
กำไรสุทธิ	426,283,321.49	70.02	423,821,072.92	71.55



โครงการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลาธานี จำกัด
งบกำไรขาดทุน
สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	ปี 2564		ปี 2563	
	บาท	%	บาท	%
ขายที่ดิน	0.00	0.00	0.00	0.00
หัก ต้นทุนขาย	0.00	0.00	0.00	0.00
กำไรขั้นต้นยังไม่ถือเป็นรายได้	0.00	0.00	0.00	0.00
บวก กำไรขั้นต้นยังไม่ถือเป็นรายได้ยกมา	7,155.29	0.00	24,845.59	0.00
	7,155.29	0.00	24,845.59	0.00
หัก กำไรขั้นต้นยังไม่ถือเป็นรายได้ยกไป	0.00	0.00	7,155.29	0.00
กำไรที่ถือเป็นรายได้ปีปัจจุบัน	7,155.29	0.00	17,690.30	0.00
บวก รายได้เฉพาะธุรกิจ-ดอกเบี้ยรับเข้าซื้อ	0.00	0.00	0.00	0.00
	7,155.29	0.00	17,690.30	0.00
หัก ค่าใช้จ่ายเฉพาะธุรกิจ				
ดอกเบี้ยเข้าซื้อรับเกินจ่ายคืน	0.00	0.00	24,596.50	0.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	65,446.00	0.01	91,751.00	0.02
ค่าเสื่อมราคาสิ่งปลูกสร้าง	0.00	0.00	2.00	0.00
ค่าใช้จ่ายโครงการที่ดิน (รายละเอียดประกอบงบการเงิน 2)	1,140.00	0.00	162,605.00	0.03
รวมค่าใช้จ่ายเฉพาะธุรกิจ	66,586.00	0.01	278,954.50	0.05
กำไร(ขาดทุน)สุทธิโครงการฯ	(59,430.71)	0.01	(261,264.20)	(0.04)



รายละเอียดประกอบงบการเงิน 2

รายละเอียดค่าใช้จ่ายที่ดินโครงการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลาธานี

	ปี 2564		ปี 2563	
	บาท	%	บาท	%
ค่าใช้จ่ายที่ดินโครงการ	1,140.00	0.00	82,605.00	0.01
งานดูแลสภาพพื้นที่ในที่ดินสหกรณ์	0.00	0.00	80,000.00	0.01
รวม	1,140.00	0.02	162,605.00	0.03



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรสุทธิ	426,283,321.49	423,821,072.92
รายการปรับปรุงเพื่อกระทบยอดกำไรสุทธิเป็นเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์	2,295,647.14	2,491,508.58
หนี้สูญถูกหนี้ตามคำพิพากษา	0.00	133,200.00
หนี้สงสัยจะสูญ - ถูกหนี้เงินให้กู้	13,446,482.23	10,267,055.31
หนี้สงสัยจะสูญ - ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ	(270,375.50)	(32,992.00)
หนี้สงสัยจะสูญ-เงินฝากสหกรณ์เครดิตยูเนียนคลองจั่น จำกัด	16,366,305.16	2,000,000.00
ขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดินพร้อมอาคารแทนการชำระหนี้	0.00	647,000.00
ค่าพัฒนาระบบโปรแกรมสหกรณ์ตัดจ่าย	326,462.00	326,462.00
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	45.00	(62,999.00)
กำไรขั้นต้นที่ดินโครงการที่ถือเป็นรายได้ปีปัจจุบัน	(7,155.29)	(17,690.30)
ค่าปรับเงินชดเชยเจ้าหน้าที่	3,020,220.00	2,509,440.00
ค่าเบี้ยประกันภัยจาง่วงหน้า	36,328.64	28,037.41
รายได้ค้างรับ	(10,145,606.21)	(12,410,105.13)
ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ใช้ไป	314,367.50	294,325.50
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	7,001,608.98	7,173,536.63
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	458,667,651.14	437,167,851.92
สินทรัพย์ดำเนินงาน		
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	(16,377,924.00)	(10,654,472.25)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	10,574,584.50	18,142,941.50
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้สามัญ	(4,066,310,110.25)	(3,521,278,186.75)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้สามัญ	2,867,090,276.25	2,223,752,889.25
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	(1,340,083,631.00)	(1,289,152,329.00)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	1,539,519,895.50	1,513,981,112.25
เงินสดรับลูกหนี้ตามคำพิพากษา	10,786,392.00	9,400,750.50
เงินสดรับลูกหนี้ที่ดินโครงการ	2,000.00	6,000.00
เงินสดรับลูกหนี้เช่าซื้อ	67,661.80	141,551.00
เงินสดรับเงินฝากสหกรณ์เครดิตยูเนียนคลองจั่น จำกัด	3,767,589.37	4,234,645.91



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
สินทรัพย์ถาวร (ต่อ)		
ถูกหนี้ตัวแทน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(791,234.50)	(465,584.50)
เงินสดรับรายได้กำไร	12,509,186.55	10,889,777.75
เงินสดจ่ายค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้า	(34,176.58)	(36,328.64)
เงินสดจ่ายซื้อเครื่องเขียนแบบพิมพ์	(293,545.00)	(285,320.00)
เงินทดรองจ่าย (เพิ่มขึ้น) ลดลง	45,375.00	(36,275.00)
เงินรอเรียกคืน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(452,049.50)	355,574.50
เงินสดจ่ายทุนสวัสดิการและสงเคราะห์สมาชิกกรรมการจัดสรร	(1,499,700.00)	0.00
หนี้สินดำเนินงาน		
เงินสดจ่ายค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(6,902,311.63)	(6,862,105.31)
เงินรอตรวจสอบ เพิ่มขึ้น (ลดลง)	952,345.55	(776,588.08)
เงินประกันของค้างจ่าย เพิ่มขึ้น (ลดลง)	8,100.00	(45,450.00)
เงินรอจ่ายคืน เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(889,352.10)	864,698.11
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย เพิ่มขึ้น (ลดลง)	40,465.69	(59,792.61)
เงินรับล่วงหน้า เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(83,115.25)	0.00
เงินค้างจ่ายเพิ่มขึ้น (ลดลง)	197,180.63	866,468.60
เงินสดจ่ายค่าบำเหน็จเงินชดเชยเจ้าหน้าที่	0.00	(2,584,960.00)
เงินสดสุทธิ ใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน	(529,488,445.83)	(612,433,130.85)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดจ่ายซื้อหุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย จำกัด	(16,790.00)	(16,550.00)
เงินสดจ่ายซื้อเครื่องใช้สำนักงาน	(578,380.43)	(242,354.60)
เงินสดจ่ายค่าปรับปรุงอาคาร	0.00	(164,580.00)
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์	0.00	63,000.00
เงินสดจ่ายซื้อยานพาหนะ	0.00	(859,000.00)
เงินสดสุทธิ ใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(595,170.43)	(1,219,484.60)



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดรับเงินรับฝาก	2,210,003,651.72	1,969,787,707.23
เงินสดจ่ายคืนเงินรับฝาก	(1,573,142,281.04)	(1,344,530,620.21)
เงินสดรับทุนเรือนหุ้น	394,125,180.00	519,083,270.00
เงินสดจ่ายคืนทุนเรือนหุ้น	(159,649,750.00)	(160,794,000.00)
เงินสดจ่ายค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย จำกัด	(30,000.00)	(30,000.00)
เงินสดจ่ายทุนสาธารณประโยชน์	(81,000.00)	(270,000.00)
เงินสดจ่ายกองทุน โครงการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลาธานี	0.00	(40,000.00)
เงินสดจ่ายทุนสวัสดิการและสงเคราะห์สมาชิก	(24,629,000.00)	(19,966,100.00)
เงินสดจ่าย โบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่	(5,379,960.00)	(5,379,960.00)
เงินสดจ่ายเงินปันผลตามหุ้นและเงินเฉลี่ยคืน	(331,712,438.00)	(323,117,161.00)
เงินสดจ่ายเพื่อทุนการศึกษาและประชาสัมพันธ์	(1,445,847.53)	(2,304,535.64)
เงินสดสุทธิได้มาจาก กิจกรรมจัดหาเงิน	508,058,555.15	632,438,600.38
เงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(22,025,061.11)	18,785,984.93
เงินสด ณ วันต้นปี	570,765,189.68	551,979,204.75
เงินสด ณ วันสิ้นปี	548,740,128.57	570,765,189.68



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564

1. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

- 1.1 สหกรณ์บันทึกบัญชีโดยใช้เกณฑ์คงค้าง เว้นแต่รายได้ดอกเบี้ยเงินให้กู้ของลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้จะรับรู้เมื่อได้รับเงิน
- 1.2 สหกรณ์ฯ ตีราคาวัสดุคงเหลือตามราคาทุน
- 1.3 เครื่องใช้สำนักงาน ที่ได้อีก่อนระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการบัญชีสหกรณ์ พ.ศ.2560 ประกาศใช้ แสดงด้วยมูลค่าคงเหลือตามบัญชีหลังหักค่าเสื่อมราคาประจำปี ส่วนเครื่องใช้สำนักงานที่ได้มาภายหลังแสดงด้วยมูลค่าราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามที่ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด
- 1.4 ค่าซ่อมบำรุง ค่าซ่อมแซม รวมทั้งการซื้อมาเปลี่ยนแทนสำหรับสินทรัพย์รายการย่อยๆ ถือเป็นค่าใช้จ่ายหักจากรายได้ การต่อเติมหรือเพิ่มอาคารและอุปกรณ์รายใหญ่ๆ ถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์
- 1.5 สหกรณ์ฯ ระวังการรับรู้รายได้ที่เกิดจากดอกเบี้ยเงินให้กู้ของลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ ตามเกณฑ์ที่รับฟังจ่าย ซึ่งหากสหกรณ์ฯ รับรู้ดอกเบี้ยเงินให้กู้ของลูกหนี้ดังกล่าวแล้ว จะทำให้สหกรณ์ฯ มีกำไรสุทธิประจำปีดังนี้

กำไรสุทธิจากการดำเนินงาน	426,283,321.49 บาท
บวก ดอกเบี้ยเงินให้กู้ของลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้	657,548.00 บาท
ดอกเบี้ยลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	839,769.25 บาท
ดอกเบี้ยลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	1,891,511.00 บาท
ดอกเบี้ยลูกหนี้ตามคำพิพากษา	15,012,226.75 บาท
กำไรสุทธิหลังรับรู้ดอกเบี้ยของลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้	<u>444,684,376.49 บาท</u>

- 1.6 สหกรณ์ฯ ได้จัดชั้นคุณภาพลูกหนี้และการเผื่อนี้สงสัยจะสูญตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยลูกหนี้เงินกู้และการเผื่อนี้สงสัยจะสูญ พ.ศ.2544 เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์ และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ.2563 ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญที่คำนวณได้ซึ่งเกินกว่าปีก่อน ซึ่งต้องบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน สหกรณ์ฯ ทายอดตั้งให้เป็นไปตามระเบียบฯ ภายในระยะเวลา 5 ปี ของค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญที่เพิ่มขึ้น ทั้งนี้เป็นไปตามประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ เรื่อง การประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ.2563

นโยบายการกำหนดการทอยอดการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ มีดังนี้

- (1) ปีที่ 1 ตั้งหนี้สงสัยจะสูญร้อยละ 20 ของจำนวนที่คำนวณได้
- (2) ปีที่ 2 ตั้งหนี้สงสัยจะสูญร้อยละ 20 ของจำนวนที่คำนวณได้
- (3) ปีที่ 3 ตั้งหนี้สงสัยจะสูญร้อยละ 20 ของจำนวนที่คำนวณได้
- (4) ปีที่ 4 ตั้งหนี้สงสัยจะสูญร้อยละ 20 ของจำนวนที่คำนวณได้
- (5) ปีที่ 5 ตั้งหนี้สงสัยจะสูญร้อยละ 20 ของจำนวนที่คำนวณได้

ทั้งนี้ เว้นแต่กฎกระทรวงที่เกี่ยวกับการจัดชั้นสินทรัพย์และการกันเงินสำรองมีผลบังคับใช้ ซึ่งต้องปฏิบัติตามที่กฎกระทรวงกำหนด

- 1.7 สหกรณ์ฯ ได้ตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2563 บทเฉพาะกาล ข้อ 88 โดยตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51 ครั้งที่ 2/2565 (นัดพิเศษ) เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2565 และขอให้เข้าใจว่าเป็นเพียงการประมาณการทางบัญชีเท่านั้น ยังมิได้มีการสูญจริง หรือทำให้สิทธิเรียกร้องของสหกรณ์ฯ ด้อยไปแต่อย่างใด ถ้าหากจะมีการตัดลูกหนี้เป็นสูญ ก็จะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ก่อนจึงจะกระทำได้

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564

1. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

- 1.8 สหกรณ์ฯ ประกอบธุรกิจจัดสรรที่ดินในชื่อ “โครงการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลาธานี” ตามรายละเอียดประกอบงบการเงินที่ 1 - 2
- 1.9 สหกรณ์ฯ บันทึกการขายให้เข้าซื้อ โดยแสดงกำไร (ขาดทุน) ขึ้นต้นเป็นรายได้รอตัดบัญชีและรับรู้เป็นรายได้ในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชี สำหรับดอกเบี้ยเข้าซื้อจะถือเป็นรายได้เมื่อได้รับเงินแล้ว
- 1.10 ค่าพัฒนาระบบเงินกู้ผ่านตู้กดเงินสดอัตโนมัติรอตัดจ่าย ค่าพัฒนาโปรแกรมระบบงานสหกรณ์รอตัดจ่าย และค่าพัฒนาโปรแกรมระบบ KTB COOP ONLINE รอตัดจ่าย สหกรณ์ฯ มีนโยบายตัดจ่ายตามอายุการใช้งานประมาณ 10 ปี ส่วนค่าพัฒนาระบบการชำระเงิน (Bill payment) รอตัดจ่าย และค่าปรับปรุงภูมิทัศน์รอตัดจ่าย สหกรณ์ฯ มีนโยบายตัดจ่ายตามอายุการใช้งานประมาณ 5 ปี
- 1.11 เงินลงทุนระยะสั้น/เงินลงทุนระยะยาวที่เป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดแสดงด้วยราคาทุน
- 1.12 ที่ดินพร้อมอาคารแทนการชำระหนี้หรือจำหน่ายวัตถุดิบด้วยราคาประเมินโดยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ แต่รับรู้รายการไม่เกินมูลค่าหนี้คงเหลือ เนื่องจากเป็นที่ดินพร้อมอาคารแทนการชำระหนี้ที่เกิดขึ้นก่อนแนวทางปฏิบัติ เรื่อง วิธีปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับที่ดินแทนการชำระหนี้ ออกตามความในระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์ ของ พ.ศ. 2560 จะมีผลบังคับใช้ (ตามหนังสือกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ กษ 0404/ว 113 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2561)
- 1.13 เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่สหกรณ์มีวัตถุประสงค์จะถือจนครบกำหนดแสดงในราคาทุนหรือราคาทุนตัดจำหน่ายตามแต่กรณี
- 1.14 ค่าใช้จ่ายรอการตัดบัญชี ถือเป็นค่าใช้จ่ายรอการตัดบัญชีตัดจ่ายภายในระยะเวลา 5 ปี ปีละ เท่าๆ กัน
- 1.15 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 สหกรณ์รับรู้ค่าใช้จ่ายที่ดินส่วนกลางซึ่งเป็นสวนสาธารณะ จำนวน 5 แปลง เป็นเงิน 13,633,204.93 บาท
- 1.16 เงินสดในงบกระแสเงินสด หมายถึง เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารทุกประเภท และเงินฝากสหกรณ์ทุกประเภทเว้นแต่เงินฝากสหกรณ์อื่นที่ประสบปัญหาการฝากถอนหรืออยู่ระหว่างฟ้องล้มละลายหรือล้มละลายแล้ว ทั้งนี้รวมถึงเงินฝากธนาคารและเงินฝากสหกรณ์ที่นำไปเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันหนี้สินด้วย
- 1.17 สหกรณ์ได้จัดประเภทรายการของงบการเงินปีก่อน ในบางรายการเพื่อประโยชน์ในการเปรียบเทียบกับปีปัจจุบัน

	ปี 2564	ปี 2563
2. <u>เงินสดและเงินฝากธนาคาร</u> ประกอบด้วย	บาท	บาท
เงินสด	3,166,928.50	2,405,169.00
เงินฝากธนาคาร		
กระแสรายวัน	4,002,320.32	4,878,324.16
ออมทรัพย์	156,739,702.67	245,984,801.90
ประจำ	80,000,000.00	110,490,753.20
ออมทรัพย์พิเศษ	304,420,870.18	206,605,766.87
รวม	<u>548,329,821.67</u>	<u>570,364,815.13</u>
ข้อมูลอื่น		

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 สหกรณ์ฯ นำเงินฝากธนาคารประเภทเงินฝากประจำของ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) จำนวน 60 ล้านบาท ไปค้ำประกันเงินเบิกเกินบัญชีในวงเงิน 60 ล้านบาท และเงินฝากประจำธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) จำนวน 20 ล้านบาท ไปค้ำประกันเงินเบิกเกินบัญชีในวงเงิน 20 ล้านบาท รวมเงินฝากที่สหกรณ์นำไปเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันวงเงินกู้ยืมทั้งสิ้น 80 ล้านบาท (ดูหมายเหตุ 13)

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
3. เงินฝากสหกรณ์อื่น ประกอบด้วย		
เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ		
ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรสงขลา จำกัด	65,026.54	63,567.00
สหกรณ์การเกษตรสิงหนคร จำกัด	345,280.36	336,807.55
รวม	410,306.90	400,374.55

4. เงินฝากสหกรณ์เครดิตยูเนียนคลองจั่น จำกัด - สุทธิ

	ปี 2564		ปี 2563	
	บาท		บาท	
	ระยะสั้น	ระยะยาว	ระยะสั้น	ระยะยาว
เงินฝากสหกรณ์เครดิตยูเนียนคลองจั่น จำกัด	85,409,071.45	194,192,443.45	71,069,719.03	212,299,385.24
หัก ค่าเผื่อเงินฝากสงสัยจะสูญ	67,302,309.65	0.00	28,418,435.45	0.00
เงินฝากสหกรณ์เครดิตยูเนียนคลองจั่น-สุทธิ	18,106,761.80	194,192,443.45	42,651,283.58	212,299,385.24

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด มีเงินฝากตามแผนฟื้นฟูกิจการฉบับที่ศาลล้มละลายกลางมีคำสั่งเห็นชอบ จำนวน 343,581,817.86 บาท เดิมสหกรณ์เครดิตยูเนียนคลองจั่น จำกัด ต้องชำระหนี้เงินต้นคืนทุกครึ่งปีเป็นระยะเวลา 26 ปี (2559-2584) โดยไม่มีดอกเบี้ย

ต่อมาศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งยกเลิกการฟื้นฟูกิจการของสหกรณ์เครดิตยูเนียนคลองจั่น จำกัด ตั้งแต่วันที่ 25 มิถุนายน 2564 ดังนั้นสิทธิหน้าที่ของสหกรณ์จึงเปลี่ยนแปลงไป คณะกรรมการควรติดตามอย่างใกล้ชิดและในการตั้งค่าเผื่อเงินฝากสงสัยจะสูญ กรณีถูกหนี้ตามแผนฟื้นฟูข้างต้น เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2564 กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ได้มีหนังสือ ที่ กท.0404/ 776 กำหนดวิธีปฏิบัติทางบัญชีสำหรับสหกรณ์ที่ได้รับเงินไปฝากไว้กับสหกรณ์เครดิตยูเนียนคลองจั่น จำกัด โดยมีสาระสำคัญคือ ให้สหกรณ์ตั้งค่าเผื่อเงินฝากสหกรณ์เครดิตยูเนียนคลองจั่น จำกัด สงสัยจะสูญ ตามจำนวนเงินที่ผิดนัดชำระหนี้ตามแผนฟื้นฟูกิจการฉบับเดิมก่อน มีคำสั่งยกเลิกการฟื้นฟูกิจการเป็นอย่างน้อย

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
5. เงินลงทุน ประกอบด้วย		
เงินลงทุนระยะยาว		
เงินลงทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	รวมลงทุน	รวมลงทุน
หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	150,000,000.00	150,000,000.00
หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย จำกัด	163,450.00	146,660.00
หุ้นสามัญ - บริษัทสหประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	1,000,000.00	1,000,000.00
พันธบัตรรัฐบาล	50,000,000.00	50,000,000.00
รวมเงินลงทุนระยะยาว	201,163,450.00	201,146,660.00

การลงทุนดังกล่าวเป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 มาตรา 62 และประกาศคณะกรรมการพัฒนาสหกรณ์แห่งชาติ เรื่อง ข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ.2563

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
 สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564

6. เงินให้กู้ยืม - สุทธิ ประกอบด้วย

	ปี 2564		ปี 2563	
	บาท		บาท	
	ระยะสั้น	ระยะยาว	ระยะสั้น	ระยะยาว
เงินให้กู้ยืม - ปลด				
ลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	14,252,211.75	0.00	8,447,791.50	0.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	684,470,712.25	7,085,751,002.00	676,689,976.00	5,977,444,382.25
ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	314,149,888.00	3,207,451,118.00	431,177,949.50	3,290,585,088.75
ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	73,363,318.25	0.00	28,706,149.25	0.00
รวมเงินให้กู้ยืม	1,086,236,130.25	10,293,202,120.00	1,145,021,866.25	9,268,029,471.00
เงินให้กู้ยืม - ไม่ก่อให้เกิดรายได้				
ลูกหนี้เงินกู้ที่ดินโครงการ	153,200.00	0.00	155,200.00	0.00
ลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	40,319.25	0.00	41,400.00	0.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	15,401,465.25	0.00	16,778,264.75	0.00
ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	36,817,570.75	0.00	36,091,803.00	0.00
ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	40,058,135.50	0.00	41,796,232.25	0.00
ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	140,229,115.50	0.00	134,153,643.25	0.00
ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	33,873,057.75	0.00	7,929,728.00	0.00
รวมเงินให้กู้ยืม - ไม่ก่อให้เกิดรายได้	266,572,864.00	0.00	236,946,271.25	0.00
รวมเงินให้กู้ยืม	1,352,808,994.25	10,293,202,120.00	1,381,968,137.50	9,268,029,471.00
หัก ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ				
ลูกหนี้เงินกู้ที่ดินโครงการ	0.00	0.00	40,800.00	0.00
ลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	41,183.85	0.00	41,400.00	0.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	11,093,308.17	0.00	11,828,088.83	0.00
ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	8,484,430.38	0.00	5,566,792.05	0.00
ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	14,316,668.38	0.00	12,075,360.42	0.00
ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	82,261,735.58	0.00	77,879,869.20	0.00
ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	8,417,698.92	0.00	3,736,232.55	0.00
รวมค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ	124,615,025.28	0.00	111,168,543.05	0.00
เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	1,228,193,968.97	10,293,202,120.00	1,270,799,594.45	9,268,029,471.00

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
 สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
7. ลูกหนี้ระยะสั้น-สุทธิ ประกอบด้วย		
ลูกหนี้ตัวแทนหักเงินส่ง	13,482,116.75	12,690,882.25
ลูกหนี้เจ้าซื้อที่ดิน โครงการฯ	0.00	67,661.80
ลูกหนี้ระยะสั้น-สุทธิ	13,482,116.75	12,758,544.05
	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
8. ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืม - สุทธิ ประกอบด้วย		
ดอกเบี้ยเงินให้กู้แก่สมาชิกค้างรับ	10,088,168.25	12,342,627.00
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ลูกหนี้ที่ดิน โครงการค้างรับ	99,880.75	99,880.75
ดอกเบี้ยลูกหนี้ตามคำพิพากมาค้างรับ	34,831.46	133,912.88
รวม	10,222,880.46	12,576,420.63
หัก ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ-ดอกเบี้ยเงินให้กู้แก่สมาชิกค้างรับ	995,944.50	1,266,320.00
หัก ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ-ดอกเบี้ยเงินให้กู้ลูกหนี้ที่ดิน โครงการค้างรับ	99,880.75	99,880.75
หัก ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ-ดอกเบี้ยลูกหนี้ตามคำพิพากมาค้างรับ	34,831.46	34,831.46
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืม - สุทธิ	9,092,223.75	11,175,388.42
	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
9. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - สุทธิ ประกอบด้วย		
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารค้างรับ	57,437.96	65,798.13
ผลตอบแทนจากเงินลงทุนค้างรับ	221,917.81	221,917.81
เครื่องเขียนแบบพิมพ์	169,785.00	190,607.50
เงินยืมทรองจ่าย	0.00	45,375.00
ค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้า	34,176.58	36,328.64
รายได้ค้างรับ	0.00	1,680.00
เงินรอเรียกคืน	1,580,717.00	1,128,667.50
ทุนสวัสดิการและสงเคราะห์สมาชิกรอการจัดสรร	1,499,700.00	0.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น-สุทธิ	3,563,734.35	1,690,374.58

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
10. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ ประกอบด้วย		
ส่วนที่ไม่แสดงค่าเสื่อมราคาสะสม		
ที่ดินสำนักงาน	43,660,000.00	43,660,000.00
อาคารสำนักงานและส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงาน	553,858.74	2,190,797.04
สิ่งปลูกสร้างโครงการ สอ.ครูสงขลาธานี จำกัด	4.00	4.00
ยานพาหนะ	2.00	2.00
ครุภัณฑ์-สำนักงานเก่า	62.00	68.00
ครุภัณฑ์-สำนักงานใหม่	16,782.82	118,475.21
รวม	44,230,709.56	45,969,346.25
ส่วนที่แสดงค่าเสื่อมราคาสะสม		
ราคาทุน		
ครุภัณฑ์-สำนักงานใหม่	2,051,195.03	1,472,814.60
ยานพาหนะ	859,000.00	859,000.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	1,104,858.24	547,802.79
รวม	1,805,336.79	1,784,011.81
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	46,036,046.35	47,753,358.06

สหกรณ์ได้จัดสรรที่ดินส่วนกลางซึ่งเป็นสวนสาธารณะในโครงการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลาธานี จำนวน 5 แปลง และได้รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายทั้ง 5 แปลงแล้วในปีบัญชี 31 ธันวาคม 2560 และจะโอนกรรมสิทธิ์ในที่ดินหรือจดบังคับการจำนองในที่ดินดังกล่าวให้แก่ผู้รับผิดชอบที่ขอด้วยกฎหมายให้เป็นที่ดินสำหรับสาธารณะประโยชน์ต่อไป

ที่	พื้นที่	เลขที่ นส.3 ก.	เลขที่ดิน	จำนวนเนื้อที่
1	สวนสาธารณะ	9312	1339	1-2-90
2	สวนสาธารณะ	9033	1060	1-2-90
3	สวนสาธารณะ	9658	1685	1-2-90
4	สวนสาธารณะ	9842	1869	0-1-70
5	สวนสาธารณะ	10066	2093	1-2-90

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
11. <u>สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-สุทธิ</u> ประกอบด้วย		
ค่าพัฒนาระบบเงินกู้ผ่านตู้กดเงินสดอัตโนมัติ-รอดัดจ่าย	64,200.00	74,900.00
ค่าพัฒนาโปรแกรมระบบงานสหกรณ์-รอดัดจ่าย	1,260,000.00	1,470,000.00
ค่าพัฒนาโปรแกรมระบบ KTB COOP ONLINE-รอดัดจ่าย	634,572.00	740,334.00
รวม	1,958,772.00	2,285,234.00

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
12. <u>สินทรัพย์ไม่มีหมุนเวียนอื่น</u> ประกอบด้วย		
ค่ามัดจำ - น้ำประปาโครงการฯ	200.00	200.00
เงินประกันการใช้น้ำ-อาคารสำนักงาน	1,605.00	1,605.00
เงินประกันการใช้น้ำไฟฟ้า-อาคารสำนักงาน	126,000.00	126,000.00
เงินประกันการใช้น้ำไฟฟ้า-ส่วนสาธารณะ	24,000.00	24,000.00
เงินประกันการใช้น้ำไฟฟ้า น้ำ -ที่ดินอาคารแทนการชำระหนี้รื้อจำหน่าย	2,535.00	2,535.00
รวม	154,340.00	154,340.00

13. เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น ประกอบด้วย
- รายละเอียดวงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและตัวสัญญาใช้เงิน ณ วันสิ้นปี 2564
1. สหกรณ์ฯ มีวงเงินเบิกเกินบัญชีกับ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) จำนวน 60 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ FDR+2.00 ต่อปี โดยมีเงินฝากธนาคารประเภทประจำของธนาคารเดียวกันเป็นหลักประกัน
 2. สหกรณ์ฯ มีวงเงินเบิกเกินบัญชีกับ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) จำนวน 20 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ FDR+1.50 ต่อปี โดยมีคณะกรรมการทั้งคณะเป็นผู้ค้ำประกัน
 3. สหกรณ์ฯ มีวงเงินตัวสัญญาใช้เงินให้กับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) จำนวน 600 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MOR-1.50 ต่อปี โดยมีคณะกรรมการทั้งคณะเป็นผู้ค้ำประกัน
 4. สหกรณ์ฯ มีวงเงินตัวสัญญาใช้เงินให้กับธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) จำนวน 300 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR-1.25 ต่อปี โดยมีคณะกรรมการทั้งคณะเป็นผู้ค้ำประกัน

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564

14. เงินรับฝาก ประกอบด้วย

เงินรับฝากจากสมาชิก

เงินรับฝากประจำ

ปี 2564
บาท 238,397,363.54

ปี 2563
บาท 180,205,760.94

เงินรับฝากทวีสิน

25,470,943.90

20,169,908.81

เงินรับฝากออมทรัพย์

369,822,224.65

321,000,650.75

เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ

4,330,967,251.78

3,794,010,912.30

รวม

4,964,657,783.87

4,315,387,232.80

เงินรับฝาก-อื่นๆ

เงินรับฝากประจำ

9,199,716.85

8,818,995.88

เงินรับฝากออมทรัพย์

28,830,658.07

31,552,885.99

เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ

122,121,451.76

132,189,125.20

รวม

160,151,826.68

172,561,007.07

รวม

5,124,809,610.55

4,487,948,239.87

15. หนี้สินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

เงินประกันของ

ปี 2564
บาท 126,835.00

ปี 2563
บาท 118,735.00

เงินค้ำจำย

3,674,970.32

3,477,789.69

ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย

91,395.83

50,930.14

เงินรอจ่ายคืน

2,893,162.13

3,782,514.23

ดอกเบี้ยค้างจ่าย-เงินฝากประจำ

6,051,424.71

5,959,941.72

ดอกเบี้ยค้างจ่าย-เงินฝากสหทวีสิน

294,528.65

253,097.70

ดอกเบี้ยค้างจ่าย-เงินฝากออมทรัพย์

10,917.85

19,321.56

ดอกเบี้ยค้างจ่าย-เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ

644,737.77

669,950.65

เงินรับล่วงหน้าเพื่อการชำระหนี้

368,836.25

451,951.50

เงินรอการตรวจสอบ

8,375,135.52

7,422,789.97

ดอกเบี้ยรับล่วงหน้า

1,214,988.75

0.00

รวม

23,746,932.78

22,207,022.16

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
16. หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย		
สำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่	11,735,540.00	10,549,650.00
สำรองเงินชดเชยเจ้าหน้าที่	13,807,910.00	11,973,580.00
กำไรขั้นต้นที่ยังไม่ถือเป็นรายได้	0.00	7,155.29
รวม	25,543,450.00	22,530,385.29
	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
17. ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่น ๆ ประกอบด้วย		
ทุนสาธารณประโยชน์	3,688,505.00	3,759,505.00
ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	2,124,030.14	1,624,030.14
ทุนสวัสดิการและสงเคราะห์สมาชิก	40.69	3,096,040.69
ทุนเพื่อการศึกษาและประชาสัมพันธ์	982,141.06	502,888.59
รวม	6,794,716.89	8,982,464.42

18. กำไรสุทธิประจำปี

เนื่องจาก งบการเงินของสหกรณ์สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ดังนี้

ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินของสหกรณ์ ข้อ.4 มีเงินฝากสหกรณ์เครดิตยูเนียนแห่งหนึ่ง (สหกรณ์อื่น) จำนวน 283.37 ล้านบาท สหกรณ์เครดิตยูเนียนผู้รับฝากรายนี้ (สหกรณ์อื่น) เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัวและอยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ.2483 โดยฐานะการเงินล่าสุดของผู้รับฝาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีทรัพย์สิน 2,847.23 ล้านบาท มีหนี้สิน 15,168.25 ล้านบาท มีหนี้สินมากกว่าทรัพย์สิน 12,321.22 ล้านบาท โดยมีผลขาดทุนสะสม 16,955.67 ล้านบาท ทรัพย์สินของสหกรณ์ผู้รับฝากดังกล่าวมีเพียงร้อยละ 18.77 ของหนี้สินที่พึงต้องชำระ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 สหกรณ์เครดิตยูเนียนผู้รับฝากรายนี้(สหกรณ์อื่น) ผิดนัดชำระหนี้ตามแผนฟื้นฟูกิจการต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด จำนวน 50.94 ล้านบาท เมื่อพิจารณาว่าฐานะการเงินของสหกรณ์ผู้รับฝาก(สหกรณ์อื่น) จึงมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่ผลประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ในส่วนที่เกี่ยวกับสิทธิและความเป็นไปได้ในการได้รับคืนเงินฝากดังกล่าวลดลงอย่างเป็นสาระสำคัญ ซึ่งตามหลักความระมัดระวังสหกรณ์จะต้องรับรู้ค่าใช้จ่ายจากการลดลงของผลประโยชน์เชิงเศรษฐกิจดังกล่าวโดยวิธีการตั้งค่าเผื่อเงินฝากสหกรณ์อื่นสงสัยจะสูญไว้ในงบการเงินให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ.2563 ข้อ.6 ข้อ.8 วรรค 5 ข้อ.81 ข้อ.83 และข้อ.84 ซึ่งผู้สอบบัญชีพบว่าสหกรณ์ฯ ได้ตั้งค่าเผื่อไว้เพียง 28.42 ล้านบาท โดยเป็นการตั้งเพิ่มขึ้นในปี 2563 จำนวน 2 ล้านบาท ไม่เพียงพอต่อความเสี่ยงตามข้อเท็จจริงที่ได้กล่าวไว้ในวรรคก่อน และไม่สอดคล้องตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

ต่อมาสหกรณ์ฯ ได้รับหนังสือคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ที่ สข 13/2564 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่องให้คณะกรรมการดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่อง โดยให้สหกรณ์บันทึกบัญชีเกี่ยวกับเงินฝาก/ค่าเผื่อเงินฝากสหกรณ์เครดิตยูเนียนลดลงจน จำกัด และ จัดทำงบการเงินประจำปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563 ให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ให้แล้วเสร็จภายใน 3 วัน

ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 50 ครั้งที่ 6/2564 (นัดพิเศษ) เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 มีมติให้ดำเนินการแก้ไขงบการเงินตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ โดยตั้งค่าเผื่อเงินฝากสหกรณ์เครดิตยูเนียนลดลงจน จำกัด สงสัยจะสูญ เพิ่มขึ้นอีก 22.52 ล้านบาท ทำให้กำไรสุทธิประจำปี 2563 เหลือ 401.30 ล้านบาท โดยสหกรณ์ฯ ได้ ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงบัญชี เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 คงเหลือกำไรสุทธิ เพื่อนำไปจัดสรร ประจำปี 2563 จำนวน 401,303,503.88 บาท

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564

19. การดำรงสินทรัพย์สภาพคล่อง

สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องเฉลี่ยเดือนธันวาคม 2564 ตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กำหนดให้สหกรณ์ต้องดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องเฉลี่ยรายเดือนไม่ต่ำกว่าร้อยละหนึ่งของยอดเงินฝากทั้งหมด

20. เรื่องอื่นๆ

มาตรการช่วยเหลือสมาชิกกรณีได้รับผลกระทบจากการระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19

ในระหว่างปี 2564 คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ชุดที่ 51 มีมติอนุมัติมาตรการช่วยเหลือสมาชิกที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของเชื้อไวรัส covid-19 เพื่อวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของสมาชิกที่ไม่สามารถหารายได้เสริมจากงานประจำ
2. เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของสมาชิกที่ต้องรับภาระรายจ่ายเพิ่มขึ้นจากการที่สมาชิกในครอบครัวไม่มีงานทำ
3. เพื่อให้สมาชิกได้เข้าถึงแหล่งเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยต่ำ
4. เพื่อให้สมาชิกมีเงินใช้จ่ายในการเดินทางพักผ่อนในช่วงเทศกาลตามนโยบายของรัฐบาล

โดยมีการอนุมัติโครงการ ดังนี้

1. โครงการเงินกู้สามัญเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนแก่สมาชิกจากวิกฤตการณ์ COVID-19 พ.ศ. 2564 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4 ต่อปี
2. โครงการพักชำระหนี้เงินต้นของสมาชิก สมาชิกสมทบที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เป็นเวลา 3 เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคมถึงเดือนธันวาคม 2564
3. โครงการให้เงินกู้ฉุกเฉินเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจจากวิกฤตการณ์ COVID-19 ตามนโยบายรัฐบาล พ.ศ. 2564 ตั้งแต่วันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 ถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2564 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.50 ต่อปี

การฟ้องร้องดำเนินคดี

อดีตเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ได้ยื่นฟ้องคดีสหกรณ์ต่อศาลแรงงานภาค 9 คดีหมายเลขดำที่ ร 14/2564 คดี หมายเลขแดงที่ ร 63/2564 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2564 ในข้อหาหรือฐานความผิดไม่จ่ายเงินบำเหน็จตามข้อตกลง เกี่ยวกับสภาพการจ้าง จำนวนทุนทรัพย์ 2,679,600 บาท และเมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2564 ศาลแรงงานภาค 9 ได้พิพากษา “ยกฟ้อง” ต่อมาโจทก์ได้ยื่นอุทธรณ์เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2564 และศาลอุทธรณ์นัดฟังคำพิพากษาในวันที่ 24 มกราคม 2565

การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน (C A M E L S Analysis) ของ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

อัตราส่วนทางการเงินของสหกรณ์เปรียบเทียบกับปีก่อน

(งบการเงินปีก่อนที่นำมาเปรียบเทียบเป็นยอดหลังปรับปรุงรายการเงื่อนไขตามรายงานผู้สอบแล้ว)

C - ความเพียงพอของเงินทุนต่อความเสี่ยง (Capital Strength)

มิติของการวิเคราะห์	ปี 2564		ปี 2563		สูงกว่า	ต่ำกว่า	เท่ากัน
หนี้สินต่อทุน	0.70	เท่า	0.64	เท่า	✓		
ทุนสำรองต่อสินทรัพย์	4.99	%	5.05	%		✓	
ผลตอบแทนต่อส่วนของทุน	5.88	%	5.83	%	✓		
อัตราการเติบโตของทุนของสหกรณ์	3.87	%	6.12	%		✓	

A - คุณภาพของสินทรัพย์ (Asset Quality)

มิติของการวิเคราะห์	ปี 2564		ปี 2563		สูงกว่า	ต่ำกว่า	เท่ากัน
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์	3.52	%	3.61	%		✓	
อัตราการเติบโตของสินทรัพย์	7.87	%	9.76	%		✓	

M - ชีตความสามารถในการบริหาร (Management)

มิติของการวิเคราะห์	ปี 2564		ปี 2563		สูงกว่า	ต่ำกว่า	เท่ากัน
อัตราการเติบโตของธุรกิจ	8.87	%	(3.13)	%	✓		

E - การทำกำไร (Earning Sufficiency)

มิติของการวิเคราะห์	ปี 2564		ปี 2563		สูงกว่า	ต่ำกว่า	เท่ากัน
กำไร(ขาดทุน)ต่อสมาชิก	24,745.07	บาท/คน	23,914.16	บาท/คน	✓		
เงินออมต่อสมาชิก	663,689.59	บาท/คน	629,404.90	บาท/คน	✓		
หนี้สินต่อสมาชิก	676,815.07	บาท/คน	635,406.48	บาท/คน	✓		
อัตราการเติบโตของกำไร	0.58	%	1.55	%		✓	
อัตรากำไรสุทธิ	70.02	%	67.75	%	✓		

L - สภาพคล่อง (Liquidity)

มิติของการวิเคราะห์	ปี 2564		ปี 2563		สูงกว่า	ต่ำกว่า	เท่ากัน
อัตราส่วนทุนหมุนเวียน	0.35	เท่า	0.42	เท่า		✓	

นายสิริวิทย์ ไพศาลตร์

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์

4.2 เรื่องพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2564

ขอเสนอพิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2564 ตามมติคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51 ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2565 (นัดพิเศษ) เมื่อวันอาทิตย์ที่ 23 มกราคม พ.ศ.2565 โดยเสนอการจัดสรรกำไรสุทธิตั้งแต่วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ซึ่งมีกำไรสุทธิทั้งสิ้น 426,283,321.49 บาท โดยเป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ กฎกระทรวง และข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563 ข้อ 29 ต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 พิจารณาดังนี้

ที่	การจัดสรร	ปี 2564		ปี 2563	
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
1	ทุนสำรองจัดสรรตามมาตรา 60 แห่ง พ.ร.บ.สหกรณ์ พ.ศ.2542 ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ	42,628,584.24	10.00	40,130,691.38	10.00
2	ค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยในอัตรา ร้อยละ 1 ของกำไรสุทธิ แต่ไม่เกิน 30,000 บาท	30,000.00	0.01	30,000.00	0.01
3	เงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว ร้อยละ 5.16 / ปี 2563 ร้อยละ 5.10	316,599,965.75	74.27	298,074,522.25	74.28
4	เงินเฉลี่ยคืนแก่สมาชิกผู้กู้ ร้อยละ 6.25/ ปี 2563 ร้อยละ 6	36,287,121.50	8.51	33,645,330.25	8.38
5	ทุนสวัสดิการหรือการสงเคราะห์แก่สมาชิก	22,216,000.00	5.21	21,533,000.00	5.37
6	ทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์	2,000,000.00	0.47	2,000,000.00	0.50
7	ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	500,000.00	0.12	500,000.00	0.12
8	ทุนสาธารณประโยชน์	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00
9	เงินโบนัส -กรรมการ จำนวน 15 คน	2,574,000.00	0.60	2,376,000.00	0.59
	-เจ้าหน้าที่ จำนวน 30 คน	3,437,650.00	0.81	3,003,960.00	0.75
รวม		426,283,321.49	100.00	401,303,503.88	100.00

การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2564 สรุปได้ดังนี้

ที่	รายการ	ปี 2564		ปี 2563	
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
1	จัดสรรคืนสมาชิกโดยตรง (เป็นเงินผลและเงินเฉลี่ยคืน)	352,887,087.25	82.78	331,719,852.50	82.66
2	จัดสรรคืนสมาชิกโดยอ้อม (เป็นทุนของสหกรณ์)	24,726,000.00	5.80	24,043,000.00	5.99
3	จัดสรรตามกฎหมาย (ทุนสำรอง ค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์)	42,658,584.24	10.01	40,160,691.38	10.01
4	จัดสรรเป็นเงินโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่	6,011,650.00	1.41	5,379,960.00	1.34
รวม		426,283,321.49	100.00	401,303,503.88	100.00

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

มติที่ประชุม.....

4.3 เรื่องพิจารณาอนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565

ด้วยคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51 ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2565 (นัดพิเศษ) เมื่อวันจันทร์ที่ 24 มกราคม พ.ศ.2565 ได้พิจารณาเห็นชอบให้นำเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 โดยมีรายละเอียดข้อมูลเสนอต่อที่ประชุมประกอบการพิจารณา ดังนี้

แผนงานประจำปี 2565

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ด้านความมั่นคงและความเข้มแข็งขององค์กร

กลยุทธ์	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ดัชนีชี้วัด
1.ส่งเสริมให้คณะกรรมการดำเนินการมีความรู้ ความเข้าใจในการบริหารกิจการสหกรณ์ทุกด้าน	-จัดอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจในการบริหารกิจการสหกรณ์	-อบรมการบริหารกิจการสหกรณ์	-กรรมการดำเนินการทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจในการบริหารกิจการสหกรณ์
2.ส่งเสริมให้สมาชิกเจ้าหน้าที่ และผู้เกี่ยวข้องเข้าใจในหลักการ อุดมการณ์ วิธีการ และวัตถุประสงค์การจัดตั้งสหกรณ์	-จัดอบรม/สัมมนาให้ความรู้ความเข้าใจแก่สมาชิกเกี่ยวกับหลักการ อุดมการณ์ วิธีการ และวัตถุประสงค์การจัดตั้งสหกรณ์ -จัดอบรม/สัมมนาให้ความรู้ความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่และผู้เกี่ยวข้องเกี่ยวกับหลักการ อุดมการณ์ วิธีการ และวัตถุประสงค์การจัดตั้งสหกรณ์ รวมทั้งเกี่ยวกับการบริหารกิจการสหกรณ์ ด้านต่าง ๆ	-โครงการปฐมนิเทศผู้สมัครสมาชิกใหม่ -โครงการสัมมนาว่าที่ผู้แทนสมาชิกประจำปี 2565-2567 -โครงการเกษียณอายุงานสมาชิก -โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร -โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานเจ้าหน้าที่ -โครงการสัมมนาเจ้าหน้าที่หน่วยสหกรณ์ออมทรัพย์ครู สงขลา จำกัด -ส่งบุคลากรไปประชุมอบรมสัมมนา	-สมาชิกมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ อุดมการณ์ วิธีการสหกรณ์ และวัตถุประสงค์การจัดตั้งสหกรณ์ -ผู้ที่เกี่ยวข้อง สามารถนำความรู้มาพัฒนาในการปฏิบัติงานสหกรณ์ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น -เจ้าหน้าที่สามารถนำความรู้มาพัฒนาในการปฏิบัติงานสหกรณ์ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
3.บริหารเงินทุนของสหกรณ์ให้เกิดประโยชน์มากที่สุด	-วิเคราะห์งบการเงิน -พิจารณาการให้เงินกู้แก่สมาชิก สมาชิกสมทบ -พิจารณาการนำเงินไปลงทุนอื่น -หาวิธีเพิ่มจำนวนสมาชิก	-จัดทำนโยบายและแผนการลงทุน	-สหกรณ์สามารถบริหารการเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ดัชนีชี้วัด
4.จัดทำระบบบริหารความเสี่ยงทุกด้านให้สอดคล้องกับเกณฑ์ต่าง ๆ	-แต่งตั้งผู้รับผิดชอบการจัดทำแนวทางการบริหารความเสี่ยง -จัดทำแนวทางการบริหารความเสี่ยง -ประกาศใช้แนวทางการบริหารความเสี่ยง	-จัดทำคู่มือบริหารความเสี่ยง	-สหกรณ์มีคู่มือการบริหารความเสี่ยง และดำเนินการบริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : ด้านการบริหารอย่างมืออาชีพ และบริหารโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ดัชนีชี้วัด
1.ส่งเสริมการบริหารจัดการโดยนำหลักสหกรณ์สี่ขาวด้วยธรรมาภิบาลมาใช้อย่างเคร่งครัด	-แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบในการบริหารจัดการตามหลักสหกรณ์สี่ขาวด้วยธรรมาภิบาลทั้ง 9 หลัก -บริหารจัดการตามหลักสหกรณ์สี่ขาวด้วยธรรมาภิบาลทั้ง 9 หลัก -รายงานความคืบหน้าต่อคณะกรรมการดำเนินการอย่างน้อย 3 เดือน/ครั้ง -เข้าร่วมการประเมินสหกรณ์สี่ขาวด้วยธรรมาภิบาล	-ดำเนินการตามข้อกำหนดของกฎกระทรวงการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2564 เนื่องจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ออกกฎกระทรวงดังกล่าวนำมาปฏิบัติแทนการบริหารจัดการตามหลักสหกรณ์สี่ขาวด้วยธรรมาภิบาลทั้ง 9 หลัก	-สหกรณ์ดำเนินงานถูกต้องตามกฎหมายกฎกระทรวงการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2564 ทุกข้อ
2.สร้างจิตสำนึกในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า	-กำหนดผู้รับผิดชอบจัดทำแผนบำรุงรักษา -บอกขั้นตอนการใช้งานเครื่องใช้สำนักงานทุกชนิด -มอบหมายให้มีผู้กำกับติดตามการใช้ทรัพยากรของสหกรณ์ และการซ่อมบำรุงตามเกณฑ์	-จัดทำแผนบำรุงรักษาเครื่องใช้สำนักงาน	-สหกรณ์สามารถใช้เครื่องใช้สำนักงานอย่างคุ้มค่า

กลยุทธ์	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ดัชนีชี้วัด
3.เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่สมาชิก	-ให้ความรู้ สร้างความเข้าใจ และเจตนาารมณ์ของระเบียบต่าง ๆ แก่เจ้าหน้าที่ -เจ้าหน้าที่แต่ละฝ่ายจัดทำแผนปฏิบัติงานในการให้บริการ -ให้สมาชิกที่มาใช้บริการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่ -มอบหมายให้มีผู้กำกับติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ -ทบทวน ปรับปรุง กำหนดระเบียบหรือข้อบังคับที่นำมาบังคับใช้ให้เกิดความคล่องตัว	-จัดทำแผนปฏิบัติงานในการให้บริการสมาชิก	-สมาชิกมีความพึงพอใจในการให้บริการไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
4.สร้างระบบการติดตามหนี้ให้มีประสิทธิภาพ	-กำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามหนี้ -รายงานผลการติดตามหนี้ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณา	-การเร่งรัดติดตามหนี้	-สภกรณ์มีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญลดลง
5.ทบทวน ปรับปรุง กำหนดระเบียบหรือข้อบังคับที่นำมาบังคับใช้ให้เกิดความคล่องตัว	-ทบทวน ปรับปรุงระเบียบสภกรณ์ที่มีอยู่แล้วให้ทันต่อเหตุการณ์ -กำหนดระเบียบใหม่ให้ครอบคลุมทุกเรื่องเกี่ยวกับการบริหารกิจการสภกรณ์ -ทบทวน ปรับปรุงข้อบังคับสภกรณ์ให้เป็นไปตามกฎหมาย หรือระเบียบนายทะเบียนสภกรณ์	-การทบทวน ปรับปรุง ข้อบังคับ ระเบียบสภกรณ์	-สภกรณ์มีข้อบังคับ ระเบียบเป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบนายทะเบียนสภกรณ์

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : ด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ดัชนีชี้วัด
1.ทบทวน ศึกษา ปรับปรุงหรือจัดการระบบ โปรแกรมงานสหกรณ์	-ปรับปรุงระบบโปรแกรมให้ มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นทันกับการบริหารเชิงรุก	-โครงการพัฒนาโปรแกรม งานสหกรณ์	-สหกรณ์มีระบบโปรแกรมงาน สหกรณ์ที่มีประสิทธิภาพ
2.พัฒนาช่องทางการ สื่อสารทางเทคโนโลยีใน การเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารของสหกรณ์	-พัฒนาหรือปรับปรุงช่อง ทางการสื่อสารทาง เทคโนโลยีให้ทันสมัย ตลอดเวลา -ให้สมาชิกประเมินการใช้ ช่องทางการสื่อสารเพื่อหา จุดบกพร่องและนำไปสู่การ ปรับปรุงแก้ไข	-โครงการพัฒนาการสื่อสาร ระหว่างสหกรณ์กับสมาชิก	-สหกรณ์มีช่องทางการสื่อสารที่ ทันสมัย
3.ส่งเสริมให้สมาชิกได้ ตระหนักและเห็น ความสำคัญของการรับรู้ ข้อมูลข่าวสารของ สหกรณ์ตามช่องทางการ สื่อสารทางเทคโนโลยี	-แจ้งให้สมาชิกทราบถึงช่อง ทางการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร ของสหกรณ์ -แจ้งให้สมาชิกทราบถึง ความสำคัญและประโยชน์ที่ จะได้รับจากการติดตาม ข้อมูลข่าวสารทั้งของ สหกรณ์และของตนเอง	-โครงการประชาสัมพันธ์	-สมาชิกรับรู้ข่าวสารของสหกรณ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ด้านการสร้างเสริมสวัสดิการเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ดัชนีชี้วัด
1.ส่งเสริมให้มีฝ่ายที่ รับผิดชอบในการรับฟัง และแก้ปัญหาให้แก่ สมาชิก	-มีผู้รับผิดชอบเป็นการเฉพาะ -เพิ่มอัตรากำลังเพื่อ รับผิดชอบเป็นการเฉพาะ -จัดหาสถานที่เพื่อรองรับ เป็นการเฉพาะ -จัดเก็บข้อมูลของปัญหา และแนวทางแก้ไข -รายงานปัญหาและแนว ทางแก้ไข และจำนวน สมาชิกที่มาใช้บริการแก่ คณะกรรมการดำเนินการ	-คลินิกสหกรณ์	-สหกรณ์มีฝ่ายงานรับผิดชอบใน การรับฟังและแก้ปัญหาให้แก่ สมาชิก

กลยุทธ์	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ดัชนีชี้วัด
2 ส่งเสริมให้มีช่องทางในการรับฟังและแก้ปัญหาให้แก่สมาชิก	- จัดหาช่องทางในการรับฟังและแก้ปัญหาให้แก่สมาชิก - ประชาสัมพันธ์ช่องทางในการรับฟังและแก้ปัญหาให้สมาชิกทราบ	- จัดให้มีช่องทางให้สมาชิกสามารถแจ้งปัญหาหรือข้อร้องเรียน	- สมาชิกมีความพึงใจในการแก้ไขปัญหาหรือข้อร้องเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
3.ส่งเสริมสวัสดิการแก่สมาชิก	- จัดสวัสดิการแก่สมาชิกอย่างเหมาะสมและทั่วถึง	- จัดสวัสดิการ 9 ประเภท ตามระเบียบฯ - จัดของขวัญปีใหม่	- สมาชิกได้รับสวัสดิการตามระเบียบฯ ร้อยละ 100
4.ส่งเสริมวิชาการต่างๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพเสริม	- จัดอบรมการประกอบอาชีพเสริมให้แก่สมาชิก - จัดหาทุนในการประกอบอาชีพเสริมแก่สมาชิก - ติดตามการประกอบอาชีพเสริมของสมาชิก	- โครงการอบรมอาชีพเสริมเพิ่มรายได้	- สมาชิกมีรายได้เพิ่มขึ้น

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : ด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และสร้างเครือข่ายสหกรณ์

กลยุทธ์	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ดัชนีชี้วัด
1.ส่งเสริมการทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	- กำหนดขอบเขตกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม - จัดหาเงินทุนในการจัดทำกิจกรรม - ดูแลสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ทั้งภายในและภายนอกสำนักงานสหกรณ์	- โครงการตอบแทนสังคม - โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์	- สหกรณ์ได้ให้ความช่วยเหลือและตอบแทนสังคม - สหกรณ์มีภูมิทัศน์ที่สวยงาม
2.ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเครือข่าย	- สร้างเครือข่ายความร่วมมือ - เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเครือข่ายสหกรณ์	- ชมรมผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด - ชมรมเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ภาคใต้	- ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสามารถนำมาปรับใช้หรือพัฒนาในการทำงานให้ดีขึ้น

ประมาณการทางธุรกิจประจำปี 2565

แผนงาน	แผนงาน ปี 2564	ผลงาน ปี 2564	ร้อยละ ของแผน	แผนงาน ปี 2565	หมายเหตุ
1.แผนการรับสมาชิก					
สมาชิกเพิ่มระหว่างปี	-	765	-	840	
2.แผนการระดมทุน					
2.1 ทุนเรือนหุ้น					
เพิ่ม	-	278,907,440.00	-	350,000,000.00	
จ่ายคืน(กรณีพ้นสภาพ)	-	85,874,460.00	-	94,000,000.00	
2.2 เงินฝากจากสมาชิก					
ฝากเพิ่มระหว่างปี	-	2,210,003,651.72	-	2,500,000,000.00	
ถอนระหว่างปี	-	1,573,142,281.04	-	2,000,000,000.00	
3.แผนการดำเนินการธุรกิจสินเชื่อ					
3.1 เงินกู้สามัญ					
การจ่ายเงินกู้	-	4,067,525,099.00	-	4,300,000,000.00	
การรับชำระ	-	2,867,090,276.25	-	3,000,000,000.00	
3.2 เงินกู้ฉุกเฉิน					
การจ่ายเงินกู้	-	16,377,924.00	-	18,000,000.00	
การรับชำระ	-	10,574,584.50	-	12,000,000.00	
3.3 เงินกู้พิเศษ					
การจ่ายเงินกู้	-	1,340,083,631.00	-	1,450,000,000.00	
การรับชำระ	-	1,539,519,895.50	-	1,600,000,000.00	
4.เงินลงทุน					
4.1 ซื้อหุ้นชุมนุมต่าง ๆ	-	16,790.00	-	17,500.00	
4.2 ซื้อพันธบัตร	-	-	-	50,000,000.00	
4.3 ซื้อตั๋วสัญญาใช้เงิน	-	-	-	-	
4.4 ฝากสถาบันการเงิน/สหกรณ์อื่น	-	545,573,200.07	-	400,000,000.00	

ประมาณการรายได้ – รายจ่าย
ประจำปี 2565

คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 51 ขอเสนอประมาณรายได้ - รายจ่าย ประมาณการกำไรสุทธิ และงบประมาณ รายจ่ายประจำปี 2565 (1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2565) ของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด เพื่อให้ที่ประชุมใหญ่ สามัญประจำปี 2564 พิจารณออนุมัติดังนี้

ประมาณการรายได้	จำนวนเงิน(บาท)	ประมาณการรายจ่ายประจำปี	จำนวนเงิน(บาท)
1. ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้จากสมาชิก	630,000,000.00	1.จ่ายตามงบประมาณประจำปี 2565 (ไม่รวมหมวดครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง)	35,010,930.00
2. ดอกเบี้ยรับเงินฝากธนาคาร	1,000,000.00	2.จ่ายดอกเบี้ยเงินรับฝาก	125,429,000.00
3. ผลตอบแทนจากการลงทุน	9,650,000.00	3.จ่ายสำรองเงินชดเชย/บำเหน็จเจ้าหน้าที่	2,850,000.00
4. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	84,000.00	4.จ่ายค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์และค่าใช้จ่ายตัดจ่าย	3,000,000.00
5. รายได้อื่น	500,000.00		
รวมรายได้	641,234,000.00	รวมรายจ่าย	166,289,930.00
		5.ประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้เงินกู้	13,000,000.00
		6. ประมาณการค่าเผื่อเงินฝากสงสัยจะสูญ-สค.คลองจั่น จก.	18,106,761.80
		รวมรายจ่ายทั้งสิ้น	197,396,691.80

ประมาณการกำไรสุทธิ

รายได้รวมทั้งสิ้น	641,234,000.00 บาท
รายจ่ายรวมทั้งสิ้น	<u>197,396,691.80 บาท</u>
กำไรสุทธิ	<u>443,837,308.20 บาท</u>

หากการดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมาย สหกรณ์ฯ จะมีรายจ่ายต่อรายได้ของปี 2565 เทียบเคียงกับปีที่ผ่านมา ดังนี้

ปี 2565	รายจ่ายคิดเป็น	ร้อยละ	30.78	ของรายได้
ปี 2564	รายจ่ายคิดเป็น	ร้อยละ	30.05	ของรายได้
ปี 2563	รายจ่ายคิดเป็น	ร้อยละ	28.48	ของรายได้
ปี 2562	รายจ่ายคิดเป็น	ร้อยละ	28.02	ของรายได้
ปี 2561	รายจ่ายคิดเป็น	ร้อยละ	32.35	ของรายได้

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด เป็นไปตามแผนงานประจำปี 2565 จึงขอเสนองบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 จำนวนทั้งสิ้น 40,337,020.00 บาท ดังนี้

รายละเอียดตามรายจ่ายหมวดต่าง ๆ ดังนี้

1.แผนงานจัดการ

รายการ	งบประมาณ ปี 2564		งบประมาณ ปี 2565	เหตุผลและความจำเป็น
	อนุมัติ	จ่ายจริง	ขอตั้ง	
1.1 หมวดค่าจ้างและค่าตอบแทน 1.1.1 ค่าจ้างและค่าตอบแทน	14,446,200.00	13,738,950.00	12,928,320.00	เพื่อจ่ายเป็น (1) ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ตามระเบียบฯ เป็นเงิน 979,160.00 บาท (จำนวน 6 เดือน เป็นเงิน 5,874,960.00 บาท) และปรับเพิ่มตามประกาศฯ หลักเกณฑ์การขึ้นค่าจ้างเจ้าหน้าที่ไม่เกินร้อยละ 8 เป็นเงิน 78,400.00 บาท (จำนวน 6 เดือน เป็นเงิน 6,345,360.00 บาท) รวมเป็นเงิน 12,220,320.00 บาท (อัตรากำลังเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์มี จำนวน 31 คน ในปี 2565 มีเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน จำนวน 26 คน เนื่องจากยังไม่มีกรรับเจ้าหน้าที่ทดแทนเจ้าหน้าที่ที่เกษียณอายุ และลาออก จำนวน 5 คน) (2) ค่าตอบแทนผู้จัดการ รองผู้จัดการ หัวหน้าฝ่าย เจ้าหน้าที่ความรู้พิเศษด้าน โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เจ้าหน้าที่ความรู้ทางกฎหมาย (ทนายความ) และค่าตอบแทนความเสี่ยงเจ้าหน้าที่การเงิน เดือนละ 59,000.00 บาท รวมเป็นเงิน 708,000.00 บาท
รวม	14,446,200.00	13,738,950.00	12,928,320.00	

รายการ	งบประมาณ ปี 2564		งบประมาณ ปี 2565	เหตุผลและความจำเป็น
	อนุมัติ	จ่ายจริง	ขอตั้ง	
1.2 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ				
1.2.1 ค่าเบี้ยประชุม	2,823,800.00	1,782,775.00	2,966,425.00	เพื่อจ่ายเป็น (1) ค่าเบี้ยประชุมผู้แทนสมาชิก และผู้เข้าร่วมประชุม ในการประชุมใหญ่สามัญประจำปีตามระเบียบฯ เป็นเงิน 911,400.00 บาท (2) ค่าเบี้ยประชุมผู้แทนสมาชิก และผู้เข้าร่วมประชุม ในการประชุมใหญ่วิสามัญ (ถ้ามี) ตามระเบียบฯ เป็นเงิน 911,400.00 บาท (3) ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการดำเนินการ จำนวน 25 ครั้ง, คณะกรรมการอำนวยการ จำนวน 15 ครั้ง, คณะกรรมการเงินกู้ จำนวน 25 ครั้ง และคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ จำนวน 15 ครั้ง เป็นเงิน 1,143,625.00 บาท
1.2.2 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	2,655,000.00	2,335,220.00	3,276,000.00	เพื่อจ่ายเป็น (1) ค่าพาหนะเดินทางผู้แทนสมาชิก และผู้เข้าร่วมประชุม ในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี เป็นเงิน 300,000.00 บาท (2) ค่าพาหนะเดินทางผู้แทนสมาชิก และผู้เข้าร่วมประชุม ในการประชุมใหญ่วิสามัญ (ถ้ามี) เป็นเงิน 300,000.00 บาท (3) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานและค่าพาหนะเดินทาง ณ สำนักงานสหกรณ์ของประธานกรรมการ รองประธาน 2 คน เภรัญญิก และเลขานุการ ตามระเบียบฯ เป็นเงิน 324,000.00 บาท (4) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานและค่าพาหนะเดินทาง ณ สำนักงานสหกรณ์ของคณะกรรมการดำเนินการอื่นตามระเบียบฯ เป็นเงิน 195,000.00 บาท (5) ค่าตอบแทนการปฏิบัติและค่าพาหนะเดินทาง ในการปฐมนิเทศผู้สมัครสมาชิกและการให้บริการสมาชิก ตามระเบียบฯ เป็นเงิน 612,000.00 บาท

รายการ	งบประมาณ ปี 2564		งบประมาณ ปี 2565	เหตุผลและความจำเป็น
	อนุมัติ	จ่ายจริง	ขอตั้ง	
1.2.3 ค่าตอบแทนและเงิน บำเหน็จผู้ตรวจสอบกิจการ	350,000.00	345,000.00	350,000.00	(6) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานและค่าพาหนะ เดินทางของคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน เจ้าหน้าที่ หรือบุคคล ตามระเบียบและประกาศ ของสหกรณ์ เป็นเงิน 665,000.00 บาท (7) ค่าพาหนะเดินทางของคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ผู้เข้าร่วม ประชุม ในการประชุมตามปฏิทินที่สหกรณ์ กำหนด เป็นเงิน 430,000.00 บาท (8) ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมิน อสังหาริมทรัพย์ เป็นเงิน 90,000.00 บาท (9) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานและค่าพาหนะ เดินทางของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะอนุกรรมการลงทุน หรืออนุกรรมการอื่น ที่ แต่งตั้งตามกฎหมายเป็นเงิน 360,000.00 บาท เพื่อจ่ายเป็น (1) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานผู้ตรวจสอบ กิจการ จำนวน 5 คน คนละ 5,000.00 บาทต่อ เดือน เป็นเงิน 300,000.00 บาท (2) เงินบำเหน็จปีละ 10,000.00 บาทต่อคน เป็นเงิน 50,000.00 บาท
1.2.4 ค่าตอบแทนที่ปรึกษา	40,000.00	40,000.00	40,000.00	เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนที่ปรึกษา ตาม ระเบียบฯ จำนวน 2 คน คนละ 20,000.00 บาทต่อปี รวมเป็นเงิน 40,000.00 บาท
1.2.5 ค่าตอบแทนการเรียก เก็บเงิน	1,500,000.00	1,325,842.00	1,500,000.00	เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนตัวแทนหน่วย สหกรณ์ หัวหน้าหน่วยสหกรณ์ และ เจ้าหน้าที่หน่วยสหกรณ์ตามระเบียบฯ
1.2.6 ค่าธรรมเนียมการสอบ บัญชี	220,000.00	220,000.00	220,000.00	เพื่อจ่ายเป็น ค่าธรรมเนียมการตรวจสอบ บัญชี โดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
1.2.7 ค่าล่วงเวลา	200,000.00	186,711.19	200,000.00	เพื่อจ่ายเป็น ค่าล่วงเวลาสำหรับการทำงบ การเงินประจำปี การประมวลผลปิดงาน ประจำปี การตรวจสอบเงินปันผลและเฉลี่ยคืน การจัดทำต้นฉบับรายงานประจำปีและงานอื่น ที่มีความจำเป็นตามความจำเป็นเร่งด่วนตาม

รายการ	งบประมาณ ปี 2564		งบประมาณ ปี 2565	เหตุผลและความจำเป็น
	อนุมัติ	จ่ายจริง	ขอตั้ง	
1.2.8 ค่าค่าธรรมเนียม และค่าตรวจสอบหลักประกัน	1,300,000.00	222,496.00	956,400.00	เพื่อจ่ายเป็น (1) ค่าค่าธรรมเนียมในการฟ้องคดีกับลูกหนี้ของสหกรณ์ในการฟ้องคดีประมาณร้อยละ 2 ของทุนทรัพย์ เป็นเงิน 200,000.00 บาท (ได้รับคืน 7 ใน 8 ส่วน เมื่อกรณีที่คู่ความตกลงทำสัญญาประนีประนอมยอมความหรือเมื่อบังคับคดี) (2) ค่าค่าความให้กับลูกหนี้มีปัญหาของสหกรณ์ เป็นเงิน 200,000.00 บาท (3) ค่าสืบทรัพย์ลูกหนี้ที่ศาลพิพากษาแล้วประกอบด้วยผู้กู้/คู่สมรส ผู้ค้ำประกัน/คู่สมรส ประมาณ 1,664 ราย รายละ 100 บาท เป็นเงิน 166,400.00 บาท (4) ค่าชี้ตำแหน่งที่ดินเพื่อยึดทรัพย์ประมาณแปลงละ 2,000.00 บาท ค่าธรรมเนียมในการยึดทรัพย์เพื่อขายทอดตลาดประมาณคดีละ 2,500.00 บาท รวมเป็นเงินคดีละ 4,500.00 บาท ประมาณ 30 คดี เป็นเงิน 135,000.00 บาท (5) ค่าใช้จ่ายในการประกาศขาย ทอดตลาดคดีที่สหกรณ์ได้ยึดทรัพย์ลูกหนี้ไว้แล้ว คดีละ 5,000.00 บาท ต่อครั้ง (ประกาศการขายทอดตลาดประมาณปีละ 3 ครั้งต่อปี ต่อ 1 คดี) ประมาณ 17 คดี เป็นเงิน 255,000.00 บาท (สหกรณ์มีค่าใช้จ่ายในปี 2564 จำนวน 1,061,451.00 บาท ได้รับคืน 7 ใน 8 ส่วน เป็นเงิน 838,955.00 บาท กรณีคู่ความตกลงทำสัญญาประนีประนอมยอมความหรือเมื่อบังคับคดี เป็นค่าใช้จ่ายคงเหลือ จำนวน 222,496.00 บาท)
1.2.9 ค่าจ้างทนายความ	200,000.00	125,000.00	-	ไม่ขอตั้ง (ให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายนิติการฟ้องคดีและให้ได้รับค่าตอบแทนตามระเบียบฯ)

รายการ	งบประมาณ ปี 2564		งบประมาณ ปี 2565	เหตุผลและความจำเป็น
	อนุมัติ	จ่ายจริง	ขอตั้ง	
1.2.10 ค่าใช้สอย	1,500,000.00	930,610.00	1,584,000.00	เพื่อจ่ายเป็น (1) ค่าพาหนะเจ้าหน้าที่หน่วยสหกรณ์ เป็นเงิน 350,000.00 บาท (2) ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะกรรมการในการปฏิบัติงานนอกสำนักงาน เป็นเงิน 350,000.00 บาท (3) ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานนอกสำนักงาน เป็นเงิน 200,000.00 บาท (4) ค่าชดเชยการเสื่อมสภาพรถยนต์เจ้าหน้าที่ที่ออกประเมินหลักทรัพย์ การทำนิติกรรม จำนอง วันละ 700.00 บาท เฉลี่ยประมาณเดือนละ 3,500.00 บาทต่อคน จำนวน 2 คน เป็นเงิน 84,000.00 บาท (5) ค่าใช้จ่ายสำหรับการส่งบุคลากรไปอบรมสัมมนา โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พัก เป็นเงิน 600,000.00 บาท
1.2.11 ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน	500,000.00	314,533.15	500,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมทรัพย์สินและครุภัณฑ์ของสหกรณ์ให้คงสภาพใช้งานได้ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ ลิฟท์ เครื่องปั้มน้ำ เครื่องกรองน้ำ ระบบประปา ระบบไฟฟ้า อุปกรณ์ต่าง ๆ และสำนักงานสหกรณ์
1.2.12 ค่าวัสดุเชื้อเพลิง	240,000.00	139,297.80	240,000.00	เพื่อจ่ายเป็น ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นรถยนต์ของสหกรณ์ จำนวน 3 คัน เฉลี่ยเดือนละ 20,000.00 บาท รวมเป็นเงิน 240,000.00 บาท
1.2.13 ค่าวัสดุสำนักงาน	300,000.00	287,237.90	300,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจำเป็นเพื่อใช้ในกิจการสหกรณ์ เช่น กระดาษ เครื่องเขียน แบบพิมพ์และวัสดุต่าง ๆ
1.2.14 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	450,000.000	280,303.50	450,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุและแบบพิมพ์เอกสารงานคอมพิวเตอร์ เช่น สมุดเงินฝาก ใบเสร็จรับเงินกรณีพิเศษ กระดาษต่อเนื่อง หมึกพิมพ์

รายการ	งบประมาณ ปี 2564		งบประมาณ ปี 2565	เหตุผลและความจำเป็น
	อนุมัติ	จ่ายจริง	ขอตั้ง	
1.2.15 ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	96,000.00	100,130.25	96,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร 2 เครื่อง เดือนละ 8,000.00 บาท รวมเป็นเงิน 96,000.00 บาท
1.2.16 ค่าจ้างบริษัทรักษาความสะอาด	193,000.00	192,999.96	193,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริษัทรักษาความสะอาดอาคาร พร้อมด้วยอุปกรณ์และวัสดุสุขภัณฑ์ การขัดพื้นสำนักงาน เช็ดกระจก เดือนละ 16,083.33 บาท รวมเป็นเงิน 193,000.00 บาท
1.2.17 ค่าจ้างบริษัทรักษาความปลอดภัย	480,000.00	432,000.00	480,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริษัทรักษาความปลอดภัยเวลาวันทำงานปกติ นอกเวลาทำงานปกติ และวันหยุดของสหกรณ์ เพื่อดูแลทรัพย์สินสำนักงานสหกรณ์ จำนวน 3 คน เดือนละ 40,000.00 บาท รวมเป็นเงิน 480,000.00 บาท
1.2.18 ค่าเอกสารรายงานประจำปี	252,000.00	126,000.00	280,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำเอกสารรายงานประจำปี และเอกสารรายงานประชุมใหญ่วิสามัญ (ถ้ามี)
1.2.19 ค่าบำรุงรักษาโปรแกรมระบบงานสหกรณ์	159,600.00	159,600.00	159,600.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างดูแลบำรุงรักษาโปรแกรมการแก้ไขเพิ่มเติมรายงานต่าง ๆ การแก้ไขโปรแกรม และปัญหาจากการปฏิบัติงานผ่าน Modem
1.2.20 ค่าบำรุงรักษาระบบงาน ATM Online เชื่อมต่อธนาคารกรุงไทย	48,150.00	48,150.00	48,150.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบำรุงดูแลรักษาโปรแกรมระบบงาน ATM Online เชื่อมต่อกับธนาคารกรุงไทย
1.2.21 ค่าเช่าพื้นที่และดูแลเว็บไซต์	15,515.00	15,515.00	15,515.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่และดูแลเว็บไซต์ เพื่อให้สมาชิกรับรู้ข่าวสารของสหกรณ์และตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ ผ่านเว็บไซต์และค่าโดเมนเนมเว็บไซต์
1.2.22 ค่าดูแลภูมิทัศน์	120,000.00	118,000.00	120,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างดูแลภูมิทัศน์รอบบริเวณสำนักงานสหกรณ์ฯ เหม่าจ่ายเดือนละ 10,000.00 บาท รวมเป็นเงิน 120,000.00 บาท
รวม	13,643,065.00	9,727,421.75	13,975,090.00	

รายการ	งบประมาณ ปี 2564		งบประมาณ ปี 2565	เหตุผลและความจำเป็น
	อนุมัติ	จ่ายจริง	ขอตั้ง	
1.3 หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง				
1.3.1 เครื่องพิมพ์เลเซอร์	66,000.00	66,000.00	65,890.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ ทดแทนเครื่องเก่าที่ชำรุด จำนวน 4 เครื่อง (ฝ่ายธุรการ 1 เครื่อง ฝ่ายวิชาการ 2 เครื่อง และฝ่ายนิติการ 1 เครื่อง)
1.3.2 ตู้เก็บเอกสารบาน เลื่อนกระจก	55,000.00	25,000.00	16,500.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร เพื่อ จัดเก็บเอกสารทุกฝ่ายธุรการจำนวน 3 ตู้
1.3.3 เครื่องพิมพ์สมุดเงินฝาก	77,800.00	77,800.00	-	ไม่ขอตั้ง
1.3.4 เครื่องปรับอากาศ	66,800.00	66,800.00	-	ไม่ขอตั้ง
1.3.5 งานปรับปรุงภูมิทัศน์ บริเวณสำนักงานสหกรณ์	100,000.00	98,489.00	100,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงภูมิทัศน์รอบบริเวณ สำนักงานสหกรณ์
1.3.6 หน่วยความจำ คอมพิวเตอร์(RAM)	19,530.00	19,500.00	-	ไม่ขอตั้ง
1.3.7 กล้องถ่ายรูป	88,690.00	80,000.00	-	ไม่ขอตั้ง
1.3.8 เครื่องฉายภาพวีดิทัศน์	15,900.00	15,900.00	-	ไม่ขอตั้ง
1.3.9 งานปรับปรุงระบบ ภาพห้องประชุม	93,000.00	91,000.00	-	ไม่ขอตั้ง
1.3.10 ตู้ลิ้นชัก	19,600.00	11,400.00	-	ไม่ขอตั้ง
1.3.11 โทรศัพท์ ขนาด 65 นิ้ว	28,000.00	28,000.00	-	ไม่ขอตั้ง
1.3.12 เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก	28,000.00	28,000.00	-	ไม่ขอตั้ง
1.3.13 โต๊ะพับเอนกประสงค์ หน้าพลาสติก	-	-	48,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์ หน้าพลาสติก ใช้สำหรับรองรับสมาชิกวัน ปฐมนิเทศ จำนวน 15 ตัว
1.3.14 ชุดไมค์โครโฟน ประชุมไร้สาย	-	-	32,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดไมค์โครโฟนประชุมไร้ สาย ใช้สำหรับห้องปฐมนิเทศ(ห้องประชุมเล็ก)
1.3.15 เครื่องสำรองไฟ	-	-	132,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟทดแทน เครื่องเก่าที่เสื่อมสภาพจำนวน 30 เครื่อง
1.3.16 กล้องวงจรปิด	-	-	50,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องวงจรปิด ทดแทน เครื่องที่ชำรุด จำนวน 8 เครื่อง และติดตั้ง เพิ่มเติมฝ่ายการเงิน จำนวน 2 ตัว รวม 10 ตัว

รายการ	งบประมาณ ปี 2564		งบประมาณ ปี 2565	เหตุผลและความจำเป็น
	อนุมัติ	จ่ายจริง	ขอตั้ง	
1.3.17 หีบบัตรเลือกตั้งและ คูหาเลือกตั้ง			87,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าหีบบัตรเลือกตั้งจำนวน 10 ชุด และคูหาเลือกตั้งจำนวน 30 ชุด
1.3.18 งานทาสีอาคาร	-	-	680,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าทาสีภายในและภายนอก อาคารสำนักงาน จำนวน 4 ชั้น ประมาณ 7,550 ตารางเมตร ประกอบด้วยงานขัดล้าง งานทาสีรองพื้น งานทาสีจริง
1.3.19 ค่าปรับปรุงโปรแกรม งานสหกรณ์	-	-	1,500,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงโปรแกรมระบบงาน ที่ใช้งานอยู่ให้มีประสิทธิภาพดีขึ้น
1.3.20 ค่าพัฒนาระบบงาน สหกรณ์ Mobile Application	-	-	2,614,700.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าพัฒนาระบบงานสหกรณ์ Mobile Application และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบงาน เช่น ค่าเครื่อง คอมพิวเตอร์ ค่าเชื่อมต่อระบบงานระหว่าง สหกรณ์กับธนาคาร โดยระบบดังกล่าว สมาชิกสามารถทำธุรกรรมบนโทรศัพท์มือถือ มีระบบแสดงผลข้อมูลของสมาชิก ข่าว ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ การส่งข้อความแจ้งเตือน การทำธุรกรรมการชำระเงินภายใน และภายนอกสหกรณ์ การทำธุรกรรมการ โอนเงินทุกประเภทบัญชีเงินฝากภายในและ ภายนอกสหกรณ์ (ยกเว้นเงินฝากประจำ)
รวม	658,320.00	607,889.00	5,326,090.00	
1.4 หมวดค่าสาธารณูปโภค				
1.4.1 ค่าไฟฟ้า	800,000.00	697,882.51	800,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภคของสหกรณ์
1.4.2 ค่าโทรศัพท์	200,000.00	173,292.69	200,000.00	โดยจ่ายตามเอกสารหลักฐาน
1.4.3 ค่าน้ำประปา	70,000.00	49,154.76	70,000.00	
1.4.4 ค่าไปรษณีย์	300,000.00	179,941.00	300,000.00	
รวม	1,370,000.00	1,100,270.96	1,370,000.00	
1.5 หมวดรายจ่ายอื่น				
1.5.1 ค่ารักษาพยาบาล	800,000.00	192,939.50	500,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่ารักษาพยาบาลเจ้าหน้าที่ ตามระเบียบฯ
1.5.2 ค่าช่วยเหลือการศึกษา บุตร	200,000.00	159,841.25	200,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร เจ้าหน้าที่ตามระเบียบฯ

รายการ	งบประมาณ ปี 2564		งบประมาณ ปี 2565	เหตุผลและความจำเป็น
	อนุมัติ	จ่ายจริง	ขอตั้ง	
1.5.3 ค่าช่วยเหลือบุตร	57,600.00	53,400.00	57,600.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือบุตรเจ้าหน้าที่ตามระเบียบฯ
1.5.4 ค่าช่วยเหลือค่า เครื่องแบบเจ้าหน้าที่	93,000.00	87,000.00	93,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือเครื่องแบบเจ้าหน้าที่ตามระเบียบฯ
1.5.5 ค่าเงินช่วยเหลือ ประกันชีวิต	77,500.00	58,000.00	62,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือประกันชีวิตเจ้าหน้าที่ตามระเบียบฯ
1.5.6 ค่าธรรมเนียม ธนาคาร	200,000.00	77,156.00	200,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการซื้อเช็คค่าธรรมเนียมการโอนเงินในส่วนที่สหกรณ์เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย
1.5.7 ค่าธรรมเนียมรายปี ระบบ Bill payment	4,000.00	4,000.00	4,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมรายปีระบบ Bill payment ให้กับธนาคารกรุงไทย
1.5.8 ค่าประกันภัยรถยนต์	65,600.00	51,645.98	65,600.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าประกันภัยรถยนต์ชั้น 1 จำนวน 3 คัน ประกอบด้วยรถตู้ 24,000.00 บาท รถเก๋ง 11,600.00 บาท และรถกระบะ 4 ประตู 30,000.00 บาท รวมเป็นเงิน 65,600.00 บาท
1.5.9 ค่าประกันภัย ทรัพย์สิน	70,000.00	66,713.43	70,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าประกันภัยอาคารสำนักงานสหกรณ์
1.5.10 ค่ารับรอง	880,000.00	528,279.23	880,000.00	เพื่อจ่ายเป็น (1) ค่ารับรองในการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี เป็นเงิน 240,000.00 บาท (2) ค่ารับรองในการประชุมใหญ่วิสามัญ (ถ้ามี) เป็นเงิน 240,000.00 บาท (3) ค่ารับรองคณะบุคคลที่มาเยี่ยมชม ศึกษา ดูงานสหกรณ์ เป็นเงิน 200,000.00 บาท (4) ค่ารับรองการประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการ คณะกรรมการอื่น และบุคคล ตามที่กำหนดในระเบียบฯ เป็นเงิน 200,000.00 บาท
1.5.11 ค่าสมทบกองทุน ประกันสังคม	295,000.00	171,825.00	295,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบกองทุนประกันสังคมตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม ใน ส่วนของนายจ้างร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่จ่าย ลูกจ้างรายเดือน

รายการ	งบประมาณ ปี 2564		งบประมาณ ปี 2565	เหตุผลและความจำเป็น
	อนุมัติ	จ่ายจริง	ขอตั้ง	
1.5.12 ค่าสมทบกองทุน เงินสะสมเจ้าหน้าที่	720,000.00	662,347.50	720,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบกองทุนเงินสะสม เจ้าหน้าที่ตามระเบียบฯ
1.5.13 ค่าสมทบกองทุนเงิน ทดแทน	15,000.00	6,577.00	15,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบเข้ากองทุนเงิน ทดแทนตามการเรียกเก็บเงินของสำนักงาน ประกันสังคม
1.5.14 ค่าภาษีโรงเรือน	220,000.00	22,172.74	220,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าภาษีโรงเรือนตามอัตราที่ เทศบาลเรียกเก็บ (ปี 2564 มีมาตรการลด ภาษีจากรัฐบาล)
1.5.15 ค่าภาษีป้าย	26,000.00	26,000.00	26,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าภาษีป้ายตามอัตราที่เทศบาล
1.5.16 ค่าใช้จ่ายทั่วไป	400,000.00	572,847.27	500,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายทั่วไป (งบกลาง) กรณี จำเป็นที่ไม่ได้มีการจัดตั้งงบประมาณไว้ใน หมวดค่าใช้จ่ายใด ๆ ซึ่งมีความจำเป็นต้องใช้ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานกิจการ
1.5.17 ค่าเบี้ยประกันเงิน สด	10,000.00	6,445.68	10,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันเงินสดที่เก็บไว้ ณ สำนักงานสหกรณ์ วงเงินตามระเบียบฯ
1.5.18 ค่าบำรุงรักษา ทรัพย์สิน	100,000.00	69,549.96	100,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินให้อยู่สภาพ พร้อมการใช้งานและป้องกันการเสื่อมสภาพ
1.5.19 ค่าธรรมเนียมการ เป็นสมาชิกองค์กรอื่น	20,000.00	-	20,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินบำรุงชมรมสหกรณ์นอก ภาคจังหวัดสงขลา
1.5.20 ค่าลิขสิทธิ์โปรแกรม แอนตี้ไวรัส	25,000.00	24,750.00	25,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าลิขสิทธิ์โปรแกรมแอนตี้ไวรัส
1.5.21 ค่าเช่าชุดอุปกรณ์ Leaseline	77,040.00	77,040.00	77,040.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าชุดอุปกรณ์ Leaseline กับธนาคารกรุงไทย จำกัด สำหรับระบบงาน ATM ONLINE KTB เดือนละ 6,420.00 บาท รวมเป็นเงิน 77,040.00 บาท
1.5.22 ค่าเช่าชุดอุปกรณ์ Router	57,780.00	57,780.00	57,780.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าชุดอุปกรณ์ Router กับ ธนาคารกรุงไทย จำกัด สำหรับระบบงาน ATM ONLINE KTB เดือนละ 4,815.00 บาท รวมเป็นเงิน 57,780.00 บาท
1.5.23 ค่าตอบแทนหน่วย เลือกตั้งผู้แทนสมาชิก	-	-	437,500.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนหน่วยเลือกตั้ง/กลุ่ม เลือกตั้งผู้แทนสมาชิก รายหัวละ 25 บาท จำนวนสมาชิกประมาณ 17,500 คน จ่ายตาม ระเบียบ หลักเกณฑ์ หรือมติที่สหกรณ์กำหนด

รายการ	งบประมาณ ปี 2564		งบประมาณ ปี 2565	เหตุผลและความจำเป็น
	อนุมัติ	จ่ายจริง	ขอตั้ง	
1.5.24 ค่า Video Conference	-	-	150,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมใหญ่ แบบ Conference และการประชุมใหญ่ วิสามัญ (ถ้ามี)
1.5.25 ค่าของขวัญปีใหม่	-	-	1,750,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญปีใหม่ให้กับสมาชิก ทุกคน
รวม	4,413,520.00	2,976,310.54	6,535,520.00	
รวมแผนงานจัดการ	34,531,105.00	28,150,842.25	40,135,020.00	

2.แผนงานปรับปรุงและพัฒนา

รายการ	งบประมาณปี 2564		งบประมาณปี 2565	เหตุผลและความจำเป็น
	อนุมัติ	จ่ายจริง	ขอตั้ง	
2.1 โครงการสหกรณ์ออม ทรัพย์ครูสงขลาธานี				
2.1.1 ค่าโอนที่ดิน	182,000.00	66,586.00	52,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการโอนที่ดินและ ค่าภาษีธุรกิจเฉพาะ ประมาณแปลงละ 26,000.00 บาท จำนวน 2 แปลง รวมเป็น เงิน 52,000.00 บาท
2.1.2 งานดูแลสภาพพื้นที่ ในดินสหกรณ์	100,000.00	-	100,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าดูแล ปรับปรุงพื้นที่บริเวณ โรงเรียน ตลาด สวนสาธารณะในโครงการที่ดินฯ
2.1.3 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	50,000.00	-	50,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีความจำเป็น และไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้
รวมแผนงานปรับปรุงและพัฒนา	332,000.00	66,586.00	202,000.00	
รวมงบประมาณ	34,863,105.00	28,217,428.25	40,337,020.00	

และขออนุมัติถัวจ่าย ดังนี้

- 1) แผนงานจัดการ ขออนุมัติถัวจ่ายในแผนงานเดียวกัน
- 2) แผนงานปรับปรุงและพัฒนาขออนุมัติถัวจ่ายในแผนงานเดียวกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

มติที่ประชุม.....
.....

4.4 เรื่องพิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกัน ประจำปี 2565

อาศัยอำนาจตามความแห่งระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันของสหกรณ์ พ.ศ.2561 ข้อ 7 (7.2.2) กำหนดค่าสัมประสิทธิ์ในการคำนวณวงเงินการกู้ยืมของสหกรณ์ แยกตามประเภทของสหกรณ์ สำหรับประเภทสหกรณ์ออมทรัพย์ ถือใช้วงเงินการกู้ยืมของสหกรณ์ไม่เกิน 1.5 เท่าของทุนเรือนหุ้นรวมกับทุนสำรองของสหกรณ์ และข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563 ข้อ 19 ข้อ 20 และข้อ 72(6)

และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51 ครั้งที่ 1/2565 (นัดพิเศษ) เมื่อวันศุกร์ที่ 14 มกราคม พ.ศ.2565 ได้พิจารณาข้อมูลการคำนวณ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ตามหลักเกณฑ์ได้ดังนี้

	ทุนเรือนหุ้น	6,308,570,900.00 บาท
บวก	ทุนสำรอง	626,753,278.84 บาท
	รวมทั้งสิ้น	6,935,324,178.84 บาท

ในการนี้ วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกัน ประจำปี 2565 ของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด เท่ากับ 1.5 เท่าของ 6,935,324,178.84 บาท (หกพันเก้าร้อยสามสิบห้าล้านสามแสนสองหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบแปดบาทแปดสิบสี่สตางค์) เป็นเงินจำนวน 10,402,986,268.26 บาท (หนึ่งหมื่นสี่ร้อยสองล้านเก้าแสนแปดหมื่นหกพันสองร้อยหกสิบแปดบาทยี่สิบหกสตางค์)

ดังนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีมติเป็นเอกฉันท์ ให้นำเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 พิจารณาวินิจฉัยวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกัน สำหรับปี 2565 จำนวน 2,000,000,000.00 บาท (สองพันล้านบาทถ้วน) เท่ากับปีก่อน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

มติที่ประชุม.....

4.5 เรื่องพิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51 ได้พิจารณายกร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด เพื่อให้สอดคล้องกับกฎกระทรวงการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2564 ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยขั้นตอน วิธีการ ดำเนินการถอดถอนคณะกรรมการหรือกรรมการ ดำเนินการสหกรณ์ และการยื่นอุทธรณ์ของสมาชิก กรณีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีมติให้พ้นจากสมาชิก ภาพ พ.ศ.2564 และระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ.2563 และที่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51 ครั้งที่ 4/2565 (นัดพิเศษ) เมื่อวันจันทร์ที่ 24 มกราคม พ.ศ.2565 ได้มี มติเสียงเป็นเอกฉันท์ให้นำเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีพิจารณา โดยเสนอการยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์ออม ทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563 และใช้ข้อบังคับฉบับใหม่นี้แทน ดังนี้



เลขทะเบียนสหกรณ์ที่.....

เลขทะเบียนข้อบังคับที่.....

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2553 และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2562 นายทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียนข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ไว้แล้วตั้งแต่วันที่.....

(ใช้แทนข้อบังคับฉบับเดิม เลขทะเบียนข้อบังคับที่.....)

(ลงชื่อ)

()

สหกรณ์จังหวัดสงขลา

รองนายทะเบียนสหกรณ์ ปฏิบัติการแทน

นายทะเบียนสหกรณ์



ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

พ.ศ.2565

ตามมติของที่ประชุมใหญ่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2565 ได้ลงมติเป็นเอกฉันท์ให้แก้ไขข้อบังคับโดยยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์เสียทั้งหมด และให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทนซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียนแล้วมีความดังนี้

ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2565”

ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ยานทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียน และให้ยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์ที่มีอยู่ก่อนข้อบังคับสหกรณ์ฉบับที่ใช้บังคับนับแต่วันที่ข้อบังคับสหกรณ์ฉบับนี้มีผลบังคับใช้

ในข้อบังคับนี้

“สหกรณ์” หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกสหกรณ์

“สมาชิกสมทบ” หมายความว่า สมาชิกสมทบสหกรณ์

“คณะกรรมการดำเนินการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

“ปีทางบัญชี” หมายความว่า ปีทางบัญชีสหกรณ์นับตั้งแต่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม ของทุกปี

“ผู้มาประชุม” หมายความว่า ผู้ลงชื่อมาประชุมและอยู่ในที่ประชุม

“ผู้จัดการ” หมายความว่า ผู้จัดการสหกรณ์

“ผู้ตรวจสอบกิจการ” หมายความว่า ผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์

หมวด 1

ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

ข้อ 1 ชื่อ ประเภท และที่ตั้งสำนักงาน

ชื่อ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด เรียกโดยย่อว่า “สอ.คสช.” และใช้ชื่อภาษาอังกฤษว่า Songkhla Teacher's Savings and Credit Co-operative, Limited เรียกโดยย่อว่า “STSC”

ประเภท สหกรณ์ออมทรัพย์

ที่ตั้งสำนักงาน เลขที่ 424 หมู่ที่ 6 ถนนลพบุรีราเมศวร์ ตำบลน้ำน้อย อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา รหัสไปรษณีย์ 90110

สหกรณ์อาจย้ายที่ตั้งสำนักงานหรืออาจตั้งสำนักงานสาขาได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร โดยแจ้งให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ และ

ให้ปิดประกาศไว้ที่สำนักงานของสหกรณ์เดิม สำนักงานส่วนราชการสหกรณ์ และที่ว่าการอำเภอแห่งท้องที่ที่สหกรณ์ตั้งอยู่เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับในการประชุมใหญ่คราวต่อไปด้วย

ข้อ 2 **ตราของสหกรณ์** ตราของสหกรณ์มีรูปลักษณะ ดังนี้



รูปแบบ มือเสมารธรรมจักรหรือมือครุ

ความหมาย ความร่วมมือของสมาชิกในวงการครู

หมวด 2

วัตถุประสงค์และอำนาจกระทำการ

ข้อ 3 **วัตถุประสงค์** สหกรณ์นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของบรรดาสมาชิก สมาชิกสมทบ โดยวิธีช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักการสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ส่งเสริมให้สมาชิก สมาชิกสมทบ ออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถสงวนส่วนแห่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคงและได้รับประโยชน์ตามสมควร

(2) ส่งเสริมการช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก สมาชิกสมทบ

(3) ให้บริการทางการเงินแก่สมาชิก สมาชิกสมทบ

(4) จัดหาทุนและบริการสินเชื่อเพื่อการประกอบอาชีพและการดำรงชีพของสมาชิก สมาชิกสมทบ

(5) ร่วมมือกับสหกรณ์อื่น สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ องค์กร ชุมนุมชน ภาคเอกชน และหน่วยงานของรัฐ เพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์

(6) ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิก สมาชิกสมทบ และชุมชน

ข้อ 4 **อำนาจกระทำการ** เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ ให้สหกรณ์มีอำนาจกระทำการ ดังต่อไปนี้

(1) รับฝากเงินประเภทออมทรัพย์หรือประเภทประจำจากสมาชิก หรือสมาชิกสมทบ หรือสหกรณ์อื่น หรือสมาคมอาณานิคมสงเคราะห์ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมนั้นไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกสหกรณ์ หรือนิติบุคคล ซึ่งมีบุคลากรหรือลูกจ้างไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของนิติบุคคลนั้นเป็นสมาชิกสหกรณ์ ทั้งนี้ ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

(2) ให้สวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิก สมาชิกสมทบ และครอบครัว

(3) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก สมาชิกสมทบ

(4) ขอหรือรับความช่วยเหลือทางวิชาการจากทางราชการ หน่วยงานของต่างประเทศ หรือบุคคลอื่นใด

(5) ให้กู้ ให้สินเชื่อ ให้ยืม ให้เช่า ให้เช่าซื้อ โอน รับจำนองหรือรับจำนำ ซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิก สมาชิกสมทบ หรือของสมาชิก สมาชิกสมทบ

(6) จัดให้ได้มา ซื้อ ถูกรวมสิทธิ์หรือทรัพย์สิน ครอบครอง กู้ ยืม เช่า เช่าซื้อ รับโอนสิทธิ การเช่าหรือสิทธิการเช่าซื้อ จำนองหรือจำนำ ขายหรือจำหน่ายด้วยวิธีอื่นใดของทรัพย์สิน

- สหกรณ์
- (7) ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงินได้ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียน
- (8) ซื้อหุ้นของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์
- (9) ซื้อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์ หรือสหกรณ์อื่น
- (10) ซื้อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอื่นทำให้เกิดความสะดวกหรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการ
- ของสหกรณ์
- (11) ซื้อหลักทรัพย์รัฐบาล หรือรัฐวิสาหกิจ
- (12) ออกตั๋วสัญญาใช้เงิน หรือตราสารการเงิน
- (13) ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามกฎหมายและตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ
- กำหนด
- (14) ดำเนินกิจการอย่างอื่นบรรดาที่เกี่ยวกับ หรือเนื่องในการจัดให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของ
- สหกรณ์ ทั้งนี้ อยู่ภายใต้แห่งกฎหมาย

หมวด 3

ทุน

ข้อ 5 ที่มาของทุน สหกรณ์อาจหาทุนเพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- (1) ออกหุ้น โดยวิธีการขายหุ้นให้สมาชิก
- (2) รับฝากเงิน
- (3) กู้ยืมเงินและรับเงินจากการออกตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงินอย่างอื่น
- (4) สะสมทุนสำรองและทุนอื่น ๆ
- (5) รับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้

ข้อ 6 การออกหุ้น สหกรณ์ออกหุ้นได้โดยไม่จำกัดจำนวนหุ้น มีมูลค่าหุ้นละสิบบาท

ข้อ 7 การถือหุ้น สมาชิกทุกคนต้องชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตามที่สหกรณ์กำหนด

สมาชิกจะโอนหรือถอนหุ้นหรือนำค่าหุ้นหักลบกลบหนี้กับสหกรณ์ในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบไม่ได้ และสมาชิกมีความรับผิดชอบไม่เกินจำนวนค่าหุ้นที่ยังส่งใช้ไม่ครบตามมูลค่าหุ้นที่ตนถือ

ในระหว่างที่สมาชิกภาพของสมาชิกยังไม่สิ้นสุดลง ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของสมาชิกเรียกร้องหรืออายัดหุ้นของสมาชิก และเมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง สหกรณ์มีสิทธินำเงินตามมูลค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่มาหักลบกลบหนี้ที่สมาชิกผูกพันต้องชำระหนี้แก่สหกรณ์ได้ และให้สหกรณ์มีฐานะเป็นเจ้าหนี้บุริมสิทธิพิเศษเหนือเงินค่าหุ้นนั้น

ข้อ 8 การชำระค่าหุ้นรายเดือน การชำระค่าหุ้นรายเดือนนั้น ให้ชำระโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิกในวันจ่ายเงินได้รายเดือนประจำเดือนนั้น ๆ ทุกเดือน

เมื่อสมาชิกได้ทำความยินยอมเป็นหนังสือไว้กับสหกรณ์ ให้ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของรัฐ หรือนายจ้างในสถานประกอบการ หรือหน่วยงานอื่นใดที่สมาชิก สมาชิกสมทบ ปฏิบัติหน้าที่อยู่หักเงินได้รายเดือน หรือเงินอื่นใดที่ถึงกำหนดจ่ายแก่สมาชิกนั้น เพื่อชำระหนี้หรือภาระผูกพันอื่นที่มีต่อสหกรณ์ ให้แก่สหกรณ์ตามจำนวนที่แจ้งไป

กรณีสมาชิกเกษียณอายุราชการ หรือออกจากงานประจำ หรือสมาชิกโอนย้ายสังกัด ตามข้อ 45 และไม่สามารถหักเงินได้รายเดือนได้ให้สมาชิกรายนั้นนำส่งสหกรณ์ภายในวันทำการสุดท้ายของเดือน

หากสมาชิกมีคำขอและคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่า สมาชิกนั้นตกอยู่ในพฤติการณ์อันทำให้ไม่สามารถชำระค่าหุ้นรายเดือนได้โดยมิใช่เกิดขึ้นด้วยเจตนาอันไม่สุจริตของตน คณะกรรมการดำเนินการจะอนุญาตให้สมาชิกนั้นไม่ต้องชำระค่าหุ้นรายเดือนชั่วคราวระยะเวลาตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรก็ได้

ข้อ 9 **การงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน** สมาชิกที่ได้ชำระเงินค่าหุ้นเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่าสามแสนบาท จะงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน หรือลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่สหกรณ์กำหนด โดยแจ้งความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 10 **การแจ้งยอดจำนวนหุ้น** สหกรณ์ต้องแจ้งยอดจำนวนหุ้นที่สมาชิก สมาชิกสมทบ ชำระเต็มมูลค่าแล้ว ให้สมาชิก สมาชิกสมทบ แต่ละคนทราบโดยจะแจ้งยอดจำนวนหุ้นในแต่ละเดือนของสมาชิก สมาชิกสมทบ แต่ละคนทางเว็บไซต์สหกรณ์ และมีหนังสือแจ้งทุกสิ้นปีทางบัญชี

หมวด 4

การดำเนินงาน

ข้อ 11 **การรับฝากเงิน** สหกรณ์รับฝากเงินประเภทออมทรัพย์หรือประเภทประจำจากสมาชิก สมาชิกสมทบ สหกรณ์อื่น สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ หรือนิติบุคคลซึ่งมีสมาชิกของสมาคม หรือนิติบุคคลนั้นไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิก สมาชิกสมทบ ทั้งนี้ ตามระเบียบสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ข้อกำหนดเกี่ยวกับการฝาก ดอกเบี้ย การถอนเงินฝากและอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ให้สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

การให้เงินกู้

ข้อ 12 **การให้เงินกู้** เงินกู้นั้นสหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่

- (1) สมาชิก
- (2) สมาชิกสมทบ
- (3) สหกรณ์อื่น

การให้เงินกู้แก่สมาชิก สมาชิกสมทบ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ได้ตามข้อบังคับและตามระเบียบสหกรณ์

ข้อกำหนดต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ ประเภทและวงเงินให้กู้ หลักประกันสำหรับเงินกู้ ลำดับแห่งการให้เงินกู้ การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ การส่งเงินงวดชำระหนี้ การควบคุม หลักประกัน การเรียกคืนเงินกู้ การสอบทานกระบวนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมด้านสินเชื่อหรือ การให้เงินกู้ และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์

การให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่นนั้น คณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาให้กู้ได้ต่อเมื่อสหกรณ์มี เงินทุนเหลือจากการให้เงินกู้แก่สมาชิก สมาชิกสมทบ ตามระเบียบสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียน สหกรณ์

สมาชิก สมาชิกสมทบ และสหกรณ์อื่นซึ่งประสงค์จะขอกู้เงินจากสหกรณ์ ต้องเสนอคำขอกู้ตาม แบบและระเบียบสหกรณ์ที่กำหนดไว้

ข้อ 13 **วัตถุประสงค์แห่งเงินกู้** เงินกู้ซึ่งให้แก่สมาชิก สมาชิกสมทบ ไม่ว่าประเภทใด ๆ จะให้ได้แต่เฉพาะ เพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร

ให้คณะกรรมการดำเนินการติดตาม สอดส่อง และกวดขันการใช้เงินกู้ของสมาชิก สมาชิกสมทบ ให้ตรงตามวัตถุประสงค์ที่ให้เงินกู้

ข้อ 14 **ประเภทแห่งเงินกู้** สหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่สมาชิก สมาชิกสมทบ ได้ตามประเภทดังต่อไปนี้

(1) **เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน** ในกรณีที่สมาชิก สมาชิกสมทบ มีเหตุฉุกเฉินหรือเหตุอันจำเป็นรีบด่วน และมีความประสงค์ขอกู้เงิน คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้เพื่อเหตุนั้นได้ตามระเบียบสหกรณ์

(2) **เงินกู้สามัญ** ในกรณีที่สมาชิกมีความประสงค์ขอกู้เงินสำหรับใช้จ่าย เพื่อการอันจำเป็นหรือมี ประโยชน์ต่าง ๆ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกนั้นได้ตามระเบียบสหกรณ์

(3) **เงินกู้พิเศษ** ในกรณีที่สมาชิกมีความประสงค์ขอกู้เงินเพื่อส่งเสริมฐานะความมั่นคงหรือเพื่อการ เเคะ หรือก่อประโยชน์นอกวงแก่สมาชิก คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิกได้ตามที่ เห็นสมควร โดยผู้กู้ต้องระบุวัตถุประสงค์แต่ละอย่างของเงินกู้ประเภทนี้ ตลอดจนเงื่อนไขและวิธีการ และต้องมี หลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์ สำหรับสมาชิกสมทบ สามารถกู้เงินพิเศษได้ตามที่กำหนดไว้ใน ระเบียบสหกรณ์

ข้อ 15 **ดอกเบี้ยเงินกู้** ให้สหกรณ์เรียกดอกเบี้ยเงินกู้ในอัตราตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์

ข้อ 16 **การควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้** ให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจตราควบคุมให้ เงินกู้ทุกรายมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกัน สำหรับเงินกู้อย่างใดบกพร่องผู้กู้จะต้องจัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ในกรณีอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ให้ถือว่าเงินกู้ไม่ว่าประเภทใด ๆ เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดย สิ้นเชิง พร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีพักต้องคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้ และให้คณะกรรมการดำเนินการจัดการ เรียกคืนโดยมิชักช้า

(1) เมื่อสมาชิก สมาชิกสมทบ ผู้กู้ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ

(2) เมื่อปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการว่าผู้กู้นำเงินกู้ไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ที่ให้เงินกู้

(3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดเกิดบกพร่องและผู้กู้ มิได้จัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(4) เมื่อผู้กู้ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสามงวด

ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันจะต้องรับผิดชอบหนี้แทนผู้กู้ตามที่กล่าวในวรรคก่อน และไม่สามารถชำระหนี้คืนโดยสิ้นเชิงได้ เมื่อผู้ค้ำประกันร้องขอ คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันให้ผู้ค้ำประกันชำระเป็นงวดรายเดือนจนครบจำนวนเงินกู้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินจำนวนงวดสูงสุดสำหรับเงินกู้ประเภทนั้น ๆ

ข้อ 17 **ความผูกพันของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน** ผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันต้องรับผูกพันว่า ถ้าตนประสงค์จะขอโอนหรือย้าย หรือลาออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 33 (3) จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบและจัดการชำระหนี้สินซึ่งตนมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน เว้นแต่กรณีที่ยังคงเป็นสมาชิกอยู่ตามข้อ 45

การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์

ข้อ 18 **การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์** เงินสหกรณ์อาจนำไปฝากหรือลงทุนได้ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ และตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด โดยรวมทั้งที่กำหนดไว้ในข้อ 4

การนำเงินไปฝากหรือลงทุน จะกระทำได้อต่อเมื่อสหกรณ์มีเงินทุนเหลือจากการให้เงินกู้แก่สมาชิก สมาชิกสมทบ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความมั่นคงและประโยชน์สูงสุดที่สหกรณ์ สมาชิก และสมาชิกสมทบ จะได้รับ

ข้อ 19 **วงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกัน** ให้ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีหนึ่ง ๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดดังว่านี้ต้องเป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยสหกรณ์กำหนดไว้ และได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

การกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน

ข้อ 20 **การกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน** หากทุนดำเนินงานมีไม่เพียงพอ และมีความจำเป็นที่ต้องหาทุนมาใช้ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ สหกรณ์อาจกู้ยืมเงิน ออกตั๋วสัญญาใช้เงิน หรือโดยวิธีอื่นใดได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร

ทั้งนี้ จะต้องอยู่ภายในวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันประจำปีตามข้อ 19

การเงินและการบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 21 **การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์** การลงลายมือชื่อเพื่อให้มีผลผูกพันต่อสหกรณ์ในกิจการของสหกรณ์ เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นพิเศษตามข้อบังคับนี้ ให้ปฏิบัติดังนี้

(1) หนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม การเบิกหรือรับเงินกู้ การจำนองซึ่งสหกรณ์เป็นผู้จำนอง และการถอนเงินฝากของสหกรณ์ รวมทั้งการทำนิติกรรมต่าง ๆ ในกิจการของสหกรณ์จะต้องลงลายมือชื่อของประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก หรือกรรมการดำเนินการผู้ที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายหรือผู้จัดการรวมเป็นสองคน

(2) การรับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝากของสมาชิก สมาชิกสมทบ ใบรับเงิน และเอกสารทั้งปวง นอกจากที่กล่าวไว้ใน (1) จะต้องลงลายมือชื่อของผู้จัดการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย โดยผู้ที่ได้รับมอบหมายต้องมีตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับหัวหน้าฝ่าย

อนึ่ง ในหนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ใ้รับเงิน และตัวสัญญาใช้เงิน ของสหกรณ์นั้น ต้องประทับตราของสหกรณ์เป็นสำคัญ

ข้อ 22 **การเงินของสหกรณ์** คณะกรรมการดำเนินการต้องดำเนินการในทางอันสมควรเพื่อให้การเงินของสหกรณ์เป็นไปโดยเรียบร้อยและเกิดประโยชน์แก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) การรับจ่ายและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

(2) การรับจ่ายเงินของสหกรณ์ต้องกระทำที่สำนักงานของสหกรณ์เท่านั้น เว้นแต่กรณีอันจำเป็นที่ไม่อาจปฏิบัติได้ ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาหาวิธีปฏิบัติได้ตามสมควร

ข้อ 23 **การบัญชีของสหกรณ์** ให้คณะกรรมการดำเนินการ มีหน้าที่ ทำบัญชีตามแบบ และรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ที่สำนักงานสหกรณ์ภายในระยะเวลาที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ให้บันทึกรายการในบัญชีเกี่ยวกับกระแสเงินสดของสหกรณ์ในวันที่เกิดเหตุขึ้น สำหรับเหตุอื่นที่ไม่เกี่ยวกับกระแสเงินสดให้บันทึกรายการในสมุดบัญชีภายในสามวันนับแต่วันที่มีเหตุอันจะต้องบันทึกการรายการนั้น และการลงบัญชีต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์โดยครบถ้วน

ให้สหกรณ์จัดทำงบการเงินประจำปีทุกรอบปีทางบัญชีของสหกรณ์ ซึ่งต้องมีรายการแสดงสินทรัพย์ หนี้สิน และทุนของสหกรณ์ กับทั้งบัญชีกำไรขาดทุนตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

วันสิ้นปีทางบัญชีให้สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี

ข้อ 24 **การเสนองบการเงินประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่** คณะกรรมการดำเนินการต้องนำเสนองบการเงินประจำปีซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบแล้วเพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี

คณะกรรมการดำเนินการจัดทำรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอต่อที่ประชุมใหญ่ในคราวที่เสนองบการเงินประจำปี และให้ส่งสำเนารายงานประจำปีและงบการเงินประจำปีไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่

อนึ่งสหกรณ์ต้องเก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์และงบการเงินประจำปี พร้อมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์เพื่อให้สมาชิกสมาชิกสมทบ ขอตรวจดูได้โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม หรือนำรายละเอียดดังกล่าวแสดงในเว็บไซต์สหกรณ์

ข้อ 25 **ทะเบียนและเอกสารของสหกรณ์** สหกรณ์ต้องจัดทำทะเบียนสมาชิก สมาชิกสมทบ ทะเบียนหุ้นซึ่งทะเบียนดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีชื่อ เลขบัตรประจำตัวประชาชน สัญชาติ ที่อยู่ของสมาชิก และรายการเกี่ยวกับการถือหุ้นของสมาชิก และจัดทำสมุดรายงานการประชุมใหญ่ การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ การประชุมคณะกรรมการอื่น ตลอดจนทะเบียนอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร

ให้สหกรณ์รายงานการเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนสมาชิก สมาชิกสมทบ หรือทะเบียนหุ้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี

สมาชิก สมาชิกสมทบ อาจขอตรวจดูเอกสารดังกล่าวในวรรคก่อนได้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ในระหว่างเวลาทำงาน แต่จะดูบัญชีหรือทะเบียนเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินกู้ของสมาชิก สมาชิกสมทบรายอื่นไม่ได้ นอกจากจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือของสมาชิก สมาชิกสมทบ รายนั้น และได้รับอนุญาตจากผู้จัดการก่อน

การตรวจสอบบัญชีและการกำกับดูแลสหกรณ์

ข้อ 26 **การตรวจสอบบัญชี** บัญชีของสหกรณ์นั้นต้องได้รับการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป ให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์เป็นผู้สอบบัญชีของสหกรณ์ ในการนี้กรมตรวจบัญชี สหกรณ์อาจแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาต หรือบุคคลอื่นเป็นผู้สอบบัญชีของสหกรณ์ตามขนาดของสหกรณ์ก็ได้ ทั้งนี้ ตามระเบียบที่อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

การสอบบัญชีนั้น ให้ปฏิบัติตามมาตรฐานการสอบบัญชีและตามระเบียบที่อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

ข้อ 27 **การกำกับดูแลสหกรณ์** คณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการอื่น คณะอนุกรรมการผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่ สมาชิกสหกรณ์ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ ซึ่งได้รับคำสั่งจากนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย ให้ชี้แจงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์หรือให้ส่งเอกสารเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือรายงานการประชุม หรือเข้ามาตรวจสอบในสำนักงานของสหกรณ์ระหว่างเวลาทำงานของสหกรณ์

ให้ผู้ซึ่งเกี่ยวข้องตามความในวรรคแรกปฏิบัติตามคำสั่งและอำนวยความสะดวกให้ ความช่วยเหลือ รวมทั้งให้คำชี้แจงตามสมควร

ข้อ 28 **การส่งรายการหรือรายงาน** สหกรณ์ต้องส่งรายการหรือรายงานเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ต่อหน่วยงานที่กำกับดูแล ตามแบบรายการและระยะเวลาที่หน่วยงานนั้นกำหนด หรือตามที่กฎหมายกำหนดไว้

กำไรสุทธิประจำปี

ข้อ 29 **การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี** เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปและระเบียนนายทะเบียนสหกรณ์ แล้วปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิ ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ และเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง

กำไรสุทธิประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรตามความในวรรคก่อนนั้น ที่ประชุมใหญ่อาจจะจัดสรรได้ดังต่อไปนี้

(1) เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วให้แก่สมาชิก สมาชิกสมทบ แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง โดยคิดให้ตามส่วนแห่งระยะเวลา อนึ่ง ถ้าสหกรณ์ถอนทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลตาม (4) ออกจ่ายเป็นเงินปันผลสำหรับปีได้ด้วยจำนวนเงินปันผลทั้งสิ้นที่จ่ายสำหรับปีนั้นก็ต้องไม่เกินอัตราดังกล่าว ในการคำนวณเงินปันผลตามหุ้นให้ถือว่าหุ้นที่สมาชิก สมาชิกสมทบ ได้ชำระต่อสหกรณ์ภายในวันที่สิบของเดือน มี

ระยะเวลาสำหรับคำนวณเงินปันผลตั้งแต่เดือนนั้น ส่วนหุ้นที่สมาชิก สมาชิกสมทบ ชำระต่อสหกรณ์หลังวันที่สิบของเดือน สหกรณ์จะคิดเงินปันผลให้ตั้งแต่เดือนถัดไป

(2) เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิก สมาชิกสมทบ ตามส่วนธุรกิจที่สมาชิก สมาชิกสมทบ ได้ทำไว้กับสหกรณ์ในระหว่างปี เว้นแต่สมาชิก สมาชิกสมทบ ที่ผิดนัดการชำระหนี้สหกรณ์มิได้รับเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีนั้น

(3) เป็นเงินโบนัสแก่คณะกรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(4) เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันสิ้นปีนั้น ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลนี้จะถอนได้โดยมติของที่ประชุมใหญ่เพื่อจ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นตาม

(1) และห้ามจ่ายทุนนี้หากสหกรณ์ขาดทุนอันเกิดจากเหตุฉุกเฉิน

(5) เป็นทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ตามระเบียบสหกรณ์

(6) เป็นทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ตามระเบียบสหกรณ์

(7) เป็นทุนสวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิก และครอบครัวสมาชิกไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิตามระเบียบสหกรณ์

(8) เป็นทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงานสหกรณ์

(9) กำไรสุทธิส่วนที่เหลือ ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

ทุนสำรอง

ข้อ 30 **ที่มาแห่งทุนสำรอง** นอกจากจัดสรรจากกำไรสุทธิตามข้อ 29 แล้ว บรรดาเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้แก่สหกรณ์ ถ้าผู้ยกให้มีได้กำหนดว่าให้ใช้เพื่อการใด ให้จัดสรรเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินนั้นเป็นทุนสำรองของสหกรณ์

อนึ่ง จำนวนเงินซึ่งสหกรณ์พึงจ่ายแก่บุคคลใดก็ตาม ถ้าไม่มีการเรียกร้องจนพ้นกำหนดอายุความก็ให้สมทบจำนวนเงินนั้นเป็นทุนสำรอง

กำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเสนอแนะให้ที่ประชุมใหญ่จัดสรรตามข้อ 29 หากที่ประชุมใหญ่พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการใดไม่สมควรจัดสรรหรือตัดจำนวนให้น้อยลงก็ได้ ยอดเงินจำนวนดังกล่าวให้สมทบเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

ข้อ 31 **สภาพแห่งทุนสำรอง** ทุนสำรองย่อมเป็นของสหกรณ์โดยส่วนรวม สมาชิก สมาชิกสมทบ จะแบ่งปันกันไม่ได้ หรือจะเรียกร้องแม้ส่วนใดส่วนหนึ่งก็ไม่ได้

ทุนสำรองจะนำมาใช้เพื่อชดเชยการขาดทุนอันหากบังเกิดขึ้น หรือเพื่อจัดสรรเข้าบัญชีทุนสำรองให้แก่สหกรณ์ใหม่ที่จัดทะเบียนแบ่งแยกจากสหกรณ์เดิม

หมวด 5

สมาชิก

ข้อ 32 **สมาชิก** สมาชิก คือ ผู้ได้รับการพิจารณาเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับที่ได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกและได้ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามจำนวนที่ถือครบถ้วนแล้ว

ข้อ 33 คุณสมบัติของสมาชิก สมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) มีสัญชาติไทย และเป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ
- (3) ปฏิบัติหน้าที่อย่างหนึ่งอย่างใดในจังหวัดสงขลา ดังต่อไปนี้

(ก) เป็นข้าราชการครู หรือบุคลากรทางการศึกษา หรือลูกจ้างประจำ หรือพนักงานราชการในสถานศึกษาหรือส่วนราชการในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

(ข) เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือพนักงานมหาวิทยาลัย หรือพนักงานราชการ หรือลูกจ้างประจำในสังกัดสถาบันอุดมศึกษา

(ค) เป็นข้าราชการ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างประจำในสถานศึกษา หรือสำนักหรือกองหรือฝ่ายการศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ง) เป็นผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียน ผู้จัดการ ผู้อำนวยการ ครู หรือเจ้าหน้าที่ประจำของสถานศึกษาเอกชนในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

(จ) เป็นเจ้าหน้าที่ประจำของสหกรณ์หรือสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์ของสมาชิกสหกรณ์

(4) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม

(5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน

ข้อ 34 การเข้าเป็นสมาชิก ให้ดำเนินการดังนี้

(1) ผู้ประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกต้องยื่นใบสมัครพร้อมลงลายมือชื่อถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยแนบหลักฐานส่งพร้อมใบสมัคร ดังนี้

(ก) ข้าราชการทุกประเภท แนบสำเนาใบ ก.พ.7

(ข) ลูกจ้างประจำที่สังกัดสถานศึกษาหรือส่วนราชการหรือสถาบันอุดมศึกษาหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนบสำเนาคำสั่งแต่งตั้ง

(ค) พนักงานราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัยแนบสำเนาสัญญาจ้างการทำงาน

(ง) ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเอกชน แนบสำเนาสมุดประจำตัวครูหรือบุคลากรทางการศึกษา และหรือหนังสือบรรจุครูหรือบุคลากรทางการศึกษาให้ปฏิบัติหน้าที่โดยประทับตราของโรงเรียน

(2) ให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและอนุมัติรับเป็นสมาชิก การตรวจสอบคุณสมบัติและการพิจารณาให้เป็นไปตามระเบียบสหกรณ์

(3) ให้ผู้ที่ได้รับการอนุมัติรับเข้าเป็นสมาชิกเข้าร่วมการปฐมนิเทศตามวิธีการที่สหกรณ์กำหนด

(4) ให้ผู้ผ่านการปฐมนิเทศลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก กับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และค่าหุ้นตามที่เจ้าที่ถือครบถ้วน จึงถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิก

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่ยอมรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกด้วยเหตุใด ๆ เมื่อผู้สมัครร้องขอให้คณะกรรมการดำเนินการนำเรื่องเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด มติแห่งที่ประชุมใหญ่ให้รับเข้าเป็นสมาชิกในกรณีดังนี้ ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

ข้อ 35 ค่าธรรมเนียมแรกเข้าและการถือหุ้น ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และต้องถือหุ้น ดังนี้

(1) ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์คนละหนึ่งร้อยบาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือว่าเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้

(2) สมาชิกแต่ละรายจะต้องถือหุ้นในสหกรณ์อย่างน้อยหนึ่งหุ้น แต่ไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด โดยต้องชำระหุ้นเป็นรายเดือน ๆ ละไม่น้อยกว่าหนึ่งพันบาท ซึ่งจะขอซื้อหุ้นเพิ่มขึ้นอีกเมื่อใดก็ย่อมทำได้ และเมื่อได้ชำระเงินค่าหุ้นเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่าสามแสนบาทจะดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนหรือลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้ แต่จะกระทำได้อต่อเมื่อมีหนี้สินไม่เกินค่าหุ้น โดยแจ้งความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

(3) คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณางดหรือลดเก็บค่าหุ้นรายเดือนหรืองดการซื้อหุ้นเพิ่มของสมาชิกได้ แม้ว่าจะมีการชำระเงินค่าหุ้นเป็นจำนวนเงินไม่ถึงสามแสนบาท หรือในขณะที่มีหนี้สินเกินค่าหุ้น โดยขึ้นอยู่กับสถานะทางการเงินของสหกรณ์

ข้อ 36 สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิก ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้วจะถือว่าได้สิทธิและมีหน้าที่ในฐานะสมาชิกดังนี้

(1) สิทธิของสมาชิกมีดังนี้

- (ก) เข้าประชุมใหญ่เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนนในฐานะผู้แทนสมาชิก
- (ข) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญในฐานะผู้แทนสมาชิก
- (ค) เสนอหรือได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์หรือผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์
- (ง) ได้รับการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์
- (จ) สิทธิอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์

(2) หน้าที่ของสมาชิก มีดังนี้

- (ก) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และประกาศสหกรณ์
- (ข) เข้าประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย
- (ค) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
- (ง) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์
- (จ) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรือง และมั่นคง

ข้อ 37 สมาชิกย้ายสังกัด สมาชิกที่ย้ายหรือโอนไปปฏิบัติงานในสังกัดอื่นและประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ซึ่งตั้งขึ้นในสังกัดนั้น หากสหกรณ์นั้นมีข้อบังคับให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้และคณะกรรมการดำเนินการได้มีมติให้รับเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ถ้าสมาชิกนั้นมีความประสงค์จะให้โอนเงินค่าหุ้นและเงินกู้ที่ตนมีอยู่ในสหกรณ์นี้ไปยังสหกรณ์ที่ตนได้ไปเข้าเป็นสมาชิกใหม่ สหกรณ์ก็จะจัดการโอนเงินค่าหุ้น และเงินกู้ที่สมาชิกนั้นมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้ตามวิธีการที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์

ข้อ 38 การรับโอนสมาชิกสหกรณ์อื่น สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งย้ายหรือโอนมาปฏิบัติงานในสังกัดตามข้อ 33 (3) หรือสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่ปฏิบัติงานในสังกัดตามข้อ 33 (3) หากประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้ยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ เมื่อได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดในข้อ 34 ครบถ้วนแล้วก็จะได้รับสิทธิในฐานะสมาชิกตามข้อ 36 ทั้งนี้ เมื่อสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกอยู่เดิมได้ออนเงินค่าหุ้นให้สหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว

การรับโอนเงินค่าหุ้นและการปฏิบัติเกี่ยวกับหนี้สินที่มีอยู่ในสหกรณ์เดิมนั้น ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์

ข้อ 39 การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อและที่อยู่ สมาชิกคนใดมีการเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อและที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

การตั้งผู้รับโอนประโยชน์

ข้อ 40 การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ สมาชิกต้องทำหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้รับโอนประโยชน์ในเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดจากสหกรณ์เมื่อตนถึงแก่ความตาย โดยมอบไว้แก่สหกรณ์เป็นหลักฐาน หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังว่านี้ ให้ทำตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ถ้าสมาชิกประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้วก็ต้องทำเป็นหนังสือตามแบบในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนี้ ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 46 และข้อ 47

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนาบรรณบัตรหรือคำสั่งศาลแสดงว่าสมาชิกนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

ทุนเรือนหุ้นและเงินสงเคราะห์สวัสดิการต่าง ๆ ที่สมาชิกจะได้รับจากสหกรณ์ มิใช่มรดก แต่เงินฝากของสมาชิกถือว่าเป็นมรดก

ข้อ 41 การขาดจากสมาชิกภาพ สมาชิกย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (4) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (5) ถูกออกจากราชการหรืองานประจำ โดยมีความผิดถึงขั้นไล่ออก

(6) ถูกให้ออกจากสหกรณ์

ข้อ 42 การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกผู้ไม่มีหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันเงินกู้ อาจขอลาออกจากสหกรณ์ได้โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

(1) แสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

(2) ให้คณะกรรมการดำเนินการ หรือผู้ที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย ทำการสอบสวนพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาอนุมัติ จึงให้ถือว่าออกจากการเป็นสมาชิกได้

สมาชิกที่ลาออกจากสหกรณ์ เมื่อประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิกอีก จะสมัครได้เมื่อพ้นระยะเวลาจากวันอนุมัติให้ลาออกไปแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

ข้อ 43 การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(1) ขาดชำระค่าหุ้นรายเดือนถึงสามงวดติดต่อกันหรือขาดชำระรวมถึงหกงวดในรอบปีทางบัญชี ทั้งนี้โดยมิได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ

(2) นำเงินกู้ไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ให้เงินกู้

(3) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดบกพร่องให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(4) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสามงวด

(5) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิก หรือเมื่อจะก่อความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน หรือเมื่อมีความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์อยู่แล้ว

(6) จงใจฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และประกาศสหกรณ์ หรือประพฤติกการใด ๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใด ๆ

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณา หรือมีเอกสารหลักฐานและพฤติกรรมการกระทำเป็นที่ประจักษ์แล้วว่า สมาชิกมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้น และคณะกรรมการดำเนินการได้ลงมติให้สมาชิกออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการผู้มาประชุม ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์

สมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ โดยให้ยื่นอุทธรณ์ต่อผู้ตรวจสอบกิจการหรือคณะผู้ตรวจสอบกิจการภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ออกจากสหกรณ์ คำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่ให้เป็นที่สุด และสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์ หากประสงค์จะสมัครอีกจะสมัครได้เมื่อพ้นระยะเวลาจากวันอนุมัติให้ออกไปแล้วไม่น้อยกว่าสองปี

ข้อ 44 การถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ หรือมีคำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่เป็นที่สุดให้ออกจากสมาชิก ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก

ข้อ 45 สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำโดยไม่มีความผิด สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 33 (3) โดยไม่มีความผิด ถ้ามิได้ลาออกจากสหกรณ์ ให้ถือว่าเป็นสมาชิกอยู่ และจะงดชำระค่าหุ้นได้ก็ต่อเมื่อมีหนี้สินไม่เกินค่าหุ้น

ข้อ 46 การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพ เพราะเหตุตามข้อ 41 (1) (2) (3) นั้น สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์ให้ก่อน ค่าหุ้นของสมาชิกซึ่ง ออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิ ได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปี ที่ออกนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายเงินหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออก โดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ ออกนั้นด้วย ในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินฝากและ ดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายเงินให้ตามระเบียบสหกรณ์

ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่งทุน เรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอการจ่ายเงินค่าหุ้นของสมาชิก ที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่ แต่เฉพาะสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพเนื่องจากตน ได้โอนหรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำ โดยไม่มีความผิดนั้น คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผัน เป็นพิเศษ

ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 41 (4) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินฝาก เงิน ปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 41 (5) (6) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงิน ปันผล และเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลา อันสมควร โดยไม่ มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ปีที่ออกจากสหกรณ์ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายให้ตาม ระเบียบสหกรณ์

ในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายเงินค่าหุ้นแก่สมาชิก ที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายเงิน แก่สมาชิกโดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้น ทั้งหมดเป็นฐานในการคำนวณ

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อ ๆ ไป สหกรณ์ต้องคำนวณ มูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ใน ข้อ 6 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม

ข้อ 47 การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ ในการจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกตาม ข้อ 46 นั้น ให้สหกรณ์หักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ออกก่อน

ข้อ 48 ความรับผิดชอบของสมาชิก สมาชิกมีความรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์จำกัดเพียงไม่เกินจำนวนเงิน ค่าหุ้นที่ตนถือ

หมวด 6

สมาชิกสมทบ

ข้อ 49 **สมาชิกสมทบ** สหกรณ์อาจรับสมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควร โดยต้องสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบด้วยความสมัครใจ และมีความประสงค์จะใช้บริการต่าง ๆ ของสหกรณ์เป็นการประจำ

ข้อ 50 **คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ** สมาชิกสมทบต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) มีสัญชาติไทย และเป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นบิดา มารดา สามี ภรรยา หรือบุตรที่บรรลุนิติภาวะของสมาชิก
- (3) มีภูมิลำเนาอยู่ในท้องที่จังหวัดสงขลา
- (4) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม
- (5) มิได้เป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น
- (6) เป็นผู้ที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (7) เป็นผู้มีความประสงค์จะทำธุรกิจหรือใช้บริการจากสหกรณ์

ข้อ 51 **การเข้าเป็นสมาชิกสมทบ** วิธีรับสมัครสมาชิกสมทบ ให้ดำเนินการดังนี้

(1) ผู้ประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยยื่นพร้อมหลักฐานแสดงตามข้อ 50

(2) ให้คณะกรรมการดำเนินการ หรือผู้ที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย ทำการตรวจสอบพิจารณาคุณสมบัติ หากได้ตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 50 ทั้งเห็นเป็นการสมควรรับเข้าเป็นสมาชิกได้ ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณารับเป็นสมาชิกสมทบได้

(3) ให้ผู้ผ่านการพิจารณารับเป็นสมาชิกสมทบลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามที่จะถือครบถ้วน จึงถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบ

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่ยอมรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบด้วยเหตุใด ๆ เมื่อผู้สมัครร้องขอก็ให้คณะกรรมการดำเนินการนำเรื่องเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด มติแห่งที่ประชุมใหญ่ให้รับเข้าเป็นสมาชิกสมทบในกรณีดังนี้ ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสาม

ข้อ 52 **ค่าธรรมเนียมแรกเข้าและการถือหุ้น**

(1) ผู้เข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์คนละหนึ่งร้อยบาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือว่าเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้

(2) สมาชิกสมทบแต่ละรายจะต้องถือหุ้นในสหกรณ์อย่างน้อยหนึ่งหุ้น แต่ไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด โดยชำระหุ้นเป็นรายเดือน หรือเป็นครั้งคราว ซึ่งในการชำระแต่ละครั้งไม่น้อยกว่าหนึ่งพันบาท โดยถือหุ้นได้ไม่เกินสามแสนบาท ทั้งนี้ ต้องไม่ขาดการชำระค่าหุ้นกับสหกรณ์เป็นระยะเวลาเกินหนึ่งปี

ข้อ 53 **สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมทบ** สมาชิกสมทรมีสิทธิและหน้าที่ ดังนี้

- (1) สิทธิของสมาชิกสมทบ มีดังนี้
 - (ก) รับเงินปันผลตามหุ้นได้ในอัตราเดียวกับสมาชิก

- (ข) รับเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจได้ในอัตราเดียวกันกับสมาชิก
- (ค) ฝากเงินกับสหกรณ์ได้ตามระเบียบสหกรณ์
- (ง) กู้ยืมเงินได้ตามระเบียบสหกรณ์ แต่ไม่เกินกว่าจำนวนเงินฝากรวมกับทุนเรือนหุ้นที่ตนเอง

มีอยู่ในสหกรณ์

- (จ) ได้รับการบริการทางวิชาการจากสหกรณ์
 - (ฉ) เสนอหรือได้รับเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์
- (2) หน้าที่ของสมาชิกสมทบ มีดังนี้
- (ก) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และประกาศสหกรณ์
 - (ข) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย
 - (ค) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
 - (ง) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์
 - (จ) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง
- (3) สมาชิกสมทบไม่ให้มีสิทธิในเรื่องดังต่อไปนี้
- (ก) การเป็นผู้แทนสมาชิกหรือกรรมการสหกรณ์
 - (ข) การออกเสียงลงคะแนนในเรื่องใด ๆ
 - (ค) นับชื่อเป็นองค์ประชุมในการประชุมใหญ่
 - (ง) กู้ยืมเงินเกินกว่าเงินฝากและทุนเรือนหุ้นของตนเอง

ข้อ 54 การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อ และที่อยู่ สมาชิกสมทบคนใดมีการเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

ข้อ 55 การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ ให้สมาชิกทำหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้รับโอนประโยชน์ ในเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดจากสหกรณ์เมื่อตนถึงแก่ความตาย ตามที่สหกรณ์กำหนด โดยมอบไว้แก่สหกรณ์เป็นหลักฐาน

ถ้าสมาชิกสมทบประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ก็ต้องทำเป็นหนังสือมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกสมทบตาย สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินฝาก และเงินผลประโยชน์หรือเงินอื่นใดที่สมาชิกสมทบผู้ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนั้น ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 60 และข้อ 61

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกสมทบตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนามรณบัตรที่ทางราชการออกให้หรือคำสั่งศาลที่แสดงว่าสมาชิกสมทบนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับ

เงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกสมทบได้จัดทำให้ สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุน สำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

ข้อ 56 การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทбы่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (3) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (4) ลาออกจากสหกรณ์ และได้รับอนุญาตแล้ว
- (5) ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 50 ยกเว้น (2) และ (3)
- (6) ถูกให้ออกจากสหกรณ์

ข้อ 57 การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกสมทบอาจขอลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

- (1) แสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ
- (2) ให้คณะกรรมการดำเนินการ หรือผู้ที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายทำการสอบสวน พิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาอนุมัติ จึงให้ถือว่าออก จากการเป็นสมาชิกสมทบได้

สมาชิกสมทบที่ลาออกจากสหกรณ์ เมื่อประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิกสมทบอีก จะสมัครได้เมื่อพ้น ระยะเวลาจากวันอนุมัติให้ลาออกไปแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปี แต่หากมีคุณสมบัติของสมาชิก และประสงค์ที่จะเป็น สมาชิกสามารถสมัครได้ในทันที และสามารถนับอายุการเป็นสมาชิก ทุนเรือนหุ้น และเงินฝากต่อจากสมาชิกสมทบ ได้

ข้อ 58 การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกสมทบอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า
- (2) ไม่ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบ
- (3) ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และประกาศสหกรณ์
- (4) แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์หรือขบวนการสหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใด

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่า สมาชิกสมทบบมีเหตุใด ๆ ดังกล่าว ข้างต้น และได้ลงมติให้สมาชิกออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการ ที่มีอยู่ ทั้งหมดในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกสมทบนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์

สมาชิกสมทบที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์ เมื่อประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิกสมทบอีก จะสมัครได้เมื่อ พ้นระยะเวลาจากวันอนุมัติให้ลาออกไปแล้วไม่น้อยกว่าสองปี แต่หากมีคุณสมบัติของสมาชิก และประสงค์ที่จะเป็น สมาชิกสามารถสมัครได้เมื่อระยะเวลาจากวันอนุมัติให้ออกจากการเป็นสมาชิกสมทบไปแล้วไม่น้อยกว่าสองปี

ข้อ 59 การถอนชื่อสมาชิกสมทบออกจากทะเบียนสมาชิกสมทบ ในกรณีที่สมาชิกสมทบออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกสมทบออกจากทะเบียนสมาชิกสมทบ

ข้อ 60 การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกสมทบที่ขาดจากสมาชิกภาพ ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 56 (1) (2) (4) สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้นที่สมาชิกสมทbmมีอยู่ในสหกรณ์ให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกสมทบซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายคืนทันทีโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีต่อออกนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายคืนหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออกโดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีต่อออกนั้นด้วยในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินฝากและดอกเบีัยนนั้นสหกรณ์จะจ่ายคืนให้ตามระเบียบสหกรณ์

ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้หรือการจ่ายเงินค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 56 (3) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินฝาก เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบีัยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 56 (5) (6) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้นเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบีัยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควรโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ปีต่อจากสหกรณ์ ส่วนเงินฝากและดอกเบีัยนนั้นสหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบสหกรณ์

ในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายเงินค่าหุ้นแก่สมาชิกสมทบที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายเงินแก่สมาชิกสมทบโดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อ ๆ ไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 6 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม

ข้อ 61 การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบสหกรณ์ ในการจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกสมทบตามข้อ 60 นั้น ให้สหกรณ์หักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบสหกรณ์ออกก่อน

ข้อ 62 ความรับผิดชอบของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบมีความรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์จำกัดเพียงไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ตนถือ

หมวด 7

การประชุมใหญ่

ข้อ 63 **การประชุมใหญ่สามัญ** ให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมใหญ่สามัญปีละหนึ่งครั้งภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี

ข้อ 64 **การประชุมใหญ่วิสามัญ** สหกรณ์สามารถจัดการประชุมใหญ่วิสามัญได้ด้วยเหตุดังนี้

- (1) เมื่อมีเหตุอันสมควร คณะกรรมการดำเนินการจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้
- (2) นายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือแจ้งให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ
- (3) สหกรณ์ขาดทุนเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้วเพื่อพิจารณาแผนปรับปรุงการดำเนินงาน และต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญโดยมิชักช้า แต่ไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่สหกรณ์ทราบ
- (4) สมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน หรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคน ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ

ให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำร้องขอ ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่เรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ให้นายทะเบียนสหกรณ์มีอำนาจเรียกประชุมใหญ่วิสามัญได้ภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร

ข้อ 65 **การประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิก** กรณีที่สหกรณ์มีสมาชิกเกินกว่าห้าร้อยคน ให้การประชุมใหญ่ประกอบด้วยผู้แทนสมาชิกเท่านั้น

ข้อ 66 **การเลือกตั้งและการดำรงตำแหน่งผู้แทนสมาชิก** ให้กำหนดดังนี้

- (1) สมาชิกเท่านั้นมีสิทธิได้รับเลือกตั้งเป็นผู้แทนสมาชิก
 - (2) วิธีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก อาจกำหนดตามลักษณะการแบ่งส่วนงานภายในของหน่วยงานต้นสังกัดของสมาชิก สภาพท้องที่ หรือตามกลุ่มของสมาชิก โดยให้มีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบสหกรณ์
 - (3) จำนวนผู้แทนของสมาชิก ให้ใช้อัตราส่วนจำนวนสมาชิกไม่น้อยกว่ายี่สิบห้าคนต่อผู้แทนสมาชิกหนึ่งคน ถ้าเศษของอัตราส่วนจำนวนสมาชิกดังกล่าวเกินกึ่งหนึ่งให้เลือกตั้งผู้แทนสมาชิกเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งคน ทั้งนี้จำนวนผู้แทนสมาชิกต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน และไม่เกินห้าร้อยคน
 - (4) การดำรงตำแหน่งผู้แทนสมาชิก ผู้แทนสมาชิกมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี นับแต่วันเลือกตั้ง ถ้ายังมิได้มีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกใหม่ ก็ให้ผู้แทนสมาชิกคนเดิมอยู่ในตำแหน่งต่อไปพลางก่อน
- ผู้แทนสมาชิกเมื่อพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการเลือกตั้งอีกแต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

ข้อ 67 **การพ้นจากตำแหน่ง** ผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

- (1) ครบวาระหรือมีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกใหม่
- (2) ลาออกโดยยื่นใบลาออกต่อคณะกรรมการดำเนินการ

(3) ขาดจากสมาชิกภาพ

ข้อ 68 **ตำแหน่งผู้แทนสมาชิกว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ** ถ้าผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่งไม่ว่าด้วยประการใด ๆ จนทำให้จำนวนผู้แทนสมาชิกเหลือไม่ถึงหนึ่งร้อยคนหรือเหลือไม่ถึงสามในสี่ของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมด ก็ให้สหกรณ์ดำเนินการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกให้ครบตามจำนวนที่ว่างลง และให้ผู้แทนสมาชิกที่ได้รับเลือกตั้งอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าที่กำหนดเวลาที่ผู้ซึ่งตนแทนนั้นชอบจะอยู่ได้

ข้อ 69 **การแจ้งกำหนดการประชุมใหญ่** เมื่อมีการประชุมใหญ่ ให้สหกรณ์มีหนังสือแจ้งวัน เวลา สถานที่ และเรื่องที่จะประชุมให้ผู้แทนสมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ถ้าการประชุมนั้นเป็นการด่วน อาจแจ้งล่วงหน้าได้ตามสมควร และอาจแจ้งสมาชิกให้ทราบทางอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ ทั้งนี้ให้ประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการหรือเลขานุการเป็นผู้ลงลายมือชื่อในหนังสือนั้น และต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่จากกรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบล่วงหน้าในโอกาสเดียวกันกับที่แจ้งให้ผู้แทนสมาชิกทราบด้วย

ข้อ 70 **องค์ประชุมในการประชุมใหญ่** การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ต้องมีผู้แทนสมาชิมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนจึงจะเป็นองค์ประชุม

สมาชิก สมาชิกสมทบ สามารถเข้าร่วมสังเกตการณ์ได้ แต่ไม่มีสิทธินับเป็นองค์ประชุมหรือออกเสียงและได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการ

ในการประชุมใหญ่ ผู้แทนสมาชิกจะมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาประชุมแทนตนไม่ได้

ข้อ 71 **การเรียกประชุมใหญ่ครั้งที่สอง** ในการประชุมใหญ่ของสหกรณ์หากผู้แทนสมาชิมาประชุมไม่ครบองค์ประชุม ให้นัดประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่งในสิบสี่วันนับแต่วันทีนัด

ในการประชุมครั้งหลัง หากมิใช่การประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีผู้แทนสมาชิมาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าสามสิบคนก็ให้ถือเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าเป็นการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีผู้แทนสมาชิมาประชุมมีจำนวนไม่ถึงที่จะเป็นองค์ประชุมตามที่กล่าวในข้อ 70 วรรคแรก ก็ให้นัดประชุม และให้ถือว่าเป็นการยกเลิกการประชุมตามที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกร้องขอ

ข้อ 72 **อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่** ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยเกี่ยวกับการดำเนินการกิจการของสหกรณ์ ในข้อต่อไปนี้

(1) รับทราบเรื่องการรับเข้าใหม่และออกจากสหกรณ์ของสมาชิก สมาชิกสมทบ การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก และวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเข้าเป็นสมาชิก สมาชิกสมทบ และสมาชิก สมาชิกสมทบ ที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์

(2) พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการ

(3) พิจารณานุมัติงบประมาณประจำปี และจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์

(4) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์จากคณะกรรมการดำเนินการและผลการตรวจสอบประจำปีจากผู้ตรวจสอบกิจการ

- (5) พิจารณากำหนดค่าตอบแทนในการปฏิบัติหน้าที่หรือค่าตอบแทนอื่นของผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์
- (6) พิจารณากำหนดวงเงินการกู้ยืมหรือค้ำประกันของสหกรณ์
- (7) อนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ หรือแผนปรับปรุงการดำเนินงานของสหกรณ์
- (8) เห็นชอบให้แยกสหกรณ์ การควบสหกรณ์ เลิกสหกรณ์ เข้าร่วมจัดตั้งหรือเป็นสมาชิกชุมนุมสหกรณ์
- (9) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (10) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์เป็นสมาชิกอยู่
- (11) พิจารณาและปฏิบัติตามคำสั่ง หรือหนังสือ หรือคำแนะนำ ของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย
- (12) กำหนดรูปการซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกื้อหนุนบรรดาสมาชิก สมาชิกสมทบ ตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (13) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการ กรรมการอื่น ๆ อนุกรรมการ ที่ปรึกษา ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ และผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์
- (14) พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่ข้อบังคับไม่ได้กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ใดเป็นการเฉพาะ

หมวด 8

คณะกรรมการดำเนินการและคณะอนุกรรมการ

คณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 73 **คณะกรรมการดำเนินการ** ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการดำเนินการอีกสิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก โดยกรรมการอย่างน้อยสามคนต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิด้านการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ หรือผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรในด้านดังกล่าวหรือด้านอื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด

วิธีการ หลักเกณฑ์ หรือวิธีการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการและการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ให้เป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด โดยได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่

ให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการสองคน เลขานุการหนึ่งคน และหรือเหรัญญิกหนึ่งคน นอกนั้นเป็นกรรมการ และปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์ หรือประกาศทางอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ 74 ห้ามมิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ

- (1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

- (2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่
- (3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์
- (4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่
- (5) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการในสหกรณ์ถูกสั่งเลิกตามมาตรา 89/3 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (6) เคยถูกนายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการด้วยเหตุก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงต่อสหกรณ์และสมาชิก
- (7) เคยเป็นกรรมการของสหกรณ์ที่นายทะเบียนสหกรณ์สั่งเลิกสหกรณ์
- (8) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยกับสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกในระยะเวลาสองปีทางบัญชีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ยังดำรงตำแหน่งนั้น
- (9) เป็นบุคคลที่เป็นหนี้ตามคำพิพากษาของศาลในคดีให้รับผิดเป็นเงินจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งล้านบาท เว้นแต่พิสูจน์ได้ว่ามีทรัพย์สินพอชำระหนี้ตามคำพิพากษาดังกล่าวได้หมด
หนี้ตามคำพิพากษาในวรรคก่อน ให้รวมถึงหนี้ตามคำพิพากษตามสัญญาประนีประนอมยอมความของศาลด้วย
- (10) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- (11) เคยถูกระงับการแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย สั่งถอดถอนจากการเป็นกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ หรือที่ปรึกษาของผู้ให้บริการทางการเงิน ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานดังกล่าวแล้ว เว้นแต่จะพ้นระยะเวลาที่กำหนดห้ามดำรงตำแหน่งดังกล่าวแล้วหรือได้รับการยกเว้นจากหน่วยงานกำกับดูแล แล้วแต่กรณี
- (12) มีหรือเคยมีส่วนร่วมในการประกอบธุรกิจหรือการดำเนินกิจการใดๆอันผิดกฎหมายที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวงผู้อื่นหรือฉ้อโกงประชาชน
- (13) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการของสหกรณ์อื่น เว้นแต่เป็นกรรมการของชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์เป็นสมาชิกอยู่ได้อีกไม่เกินหนึ่งแห่ง
- (14) เป็นกรรมการของสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์ไม่เกินหนึ่งปี หรือเป็นผู้จัดการสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งกรรมการของสหกรณ์ไม่เกินหนึ่งปี แล้วแต่กรณี
- (15) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยเกินกว่าเก้าสิบวันกับนิติบุคคลที่เป็นสมาชิกข้อมูลเครดิตตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิตในระยะเวลาสองปี ก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ยังดำรงตำแหน่งนั้น

ข้อ 75 การจัดทำหนังสือรับรองคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการดำเนินการ

(1) ให้ผู้ซึ่งได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ดำเนินการจัดทำหนังสือ พร้อมลงลายมือชื่อ ยื่นต่อสหกรณ์เพื่อรับรองตนเองว่าไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 52 และมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามกฎหมายว่าด้วยการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2564 และแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องประกอบด้วยภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับเลือกตั้ง

(2) ให้สหกรณ์ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องของบุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่รับหนังสือและเอกสารหลักฐานตาม (1)

(3) หากเห็นว่าเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้สหกรณ์แจ้งเป็นหนังสือให้บุคคลดังกล่าวส่งเอกสารเพิ่มเติมภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่รับแจ้งนั้น

(4) ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้ซึ่งได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการขาดคุณสมบัติหรือมี ลักษณะต้องห้ามเป็นกรรมการดำเนินการให้คณะกรรมการดำเนินการมีหนังสือแจ้งเหตุที่ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามให้กรรมการดำเนินการรายนั้นทราบเพื่อหยุดปฏิบัติหน้าที่และพ้นจากตำแหน่งทันที

ข้อ 76 อำนาจหน้าที่ของกรรมการดำเนินการแต่ละตำแหน่ง

(1) ประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(ก) เป็นประธานในที่ประชุมใหญ่และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และควบคุมการ ประชุมดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(ข) ควบคุมดูแลการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและอยู่ใน วัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(ค) ลงลายมือชื่อในเอกสารต่าง ๆ ในนามสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

(ง) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และประกาศสหกรณ์

(2) รองประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(ก) รักษาการแทนประธานกรรมการ เมื่อประธานกรรมการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง

(ข) ปฏิบัติการตามที่ประธานกรรมการมอบหมาย

(ค) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายภายใต้กฎหมายข้อบังคับ ระเบียบ มติ และประกาศสหกรณ์

(3) เลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(ก) จัดทำรายงานการประชุมใหญ่ และรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ทุกครั้ง

(ข) ดูแลรักษาเอกสาร และรายงานการประชุมของสหกรณ์ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ

(ค) จัดทำระเบียบวาระการประชุมใหญ่ การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ โดยความเห็นชอบของประธานกรรมการ

(ง) แจ้งนัดประชุมไปยังบรรดาสมาชิก สมาชิกสมทบ หรือกรรมการดำเนินการ แล้วแต่กรณี

(จ) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และประกาศสหกรณ์

(4) เற்றுณีก มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(ก) ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการรับจ่ายและเก็บรักษาเงินและทรัพย์สินของสหกรณ์ให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย

(ข) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และประกาศสหกรณ์

ข้อ 77 กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง คณะกรรมการดำเนินการมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี นับแต่วันเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะ ให้กรรมการดำเนินการที่อยู่ในตำแหน่งจนครบวาระออกจากตำแหน่งสลับกันไปทุก ๆ ปี

ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังไม่มีการเลือกตั้งใหม่ ให้ประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้ประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการใหม่แล้ว แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยห้าสิบนับแต่วันครบวาระ

ประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งได้อีก แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

กรรมการดำเนินการที่ยังไม่พ้นจากตำแหน่ง มีสิทธิที่จะสมัครรับเลือกตั้งเป็นประธานกรรมการ แต่ต้องลาออกจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการก่อนประกาศวันรับสมัครไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน และให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการได้เพียงเท่ากับเวลาที่ตนเหลืออยู่

ในกรณีที่กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้กรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกตั้งใหม่อยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับกรรมการดำเนินการชุดแรก และให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 78 การพ้นจากตำแหน่ง กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่ง เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(1) ถึงคราวออกตามวาระ

(2) ลาออก โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ หรือลาออกต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์

(3) ขาดจากสมาชิกภาพ

(4) มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 74

(5) ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนทั้งคณะหรือรายบุคคล

(6) นายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้ออกทั้งคณะหรือรายบุคคล

(7) ไม่รักษารายาบรรณทางธุรกิจและอุดมการณ์สหกรณ์

ให้กรรมการดำเนินการผู้มีส่วนได้เสียตาม (6) อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่ง และคำวินิจฉัยของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ให้ถือเป็นที่สุด

กรณีที่ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนให้กรรมการดำเนินการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการใหม่ทั้งคณะ และอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระของคณะกรรมการดำเนินการที่ถูกถอดถอน

ข้อ 79 **ตำแหน่งว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ** ในกรณีตำแหน่งประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใด เว้นแต่เพราะเหตุตามข้อ 78(6) และยังมีดำเนินการให้ได้มาซึ่งประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการดำเนินการประกอบด้วยกรรมการดำเนินการเท่าที่มีอยู่จนกว่าจะมีการประชุมใหญ่ซึ่งจะได้มีการเลือกตั้งประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการแทนในตำแหน่งที่ว่าง แต่หากจำนวนกรรมการดำเนินการลดลงจนเหลือน้อยกว่าองค์ประชุม กรรมการดำเนินการที่ดำรงตำแหน่งอยู่จะประชุมดำเนินการใด ๆ ไม่ได้ ต้องเรียกประชุมใหญ่เลือกตั้งผู้เป็นประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการแทนโดยเร็ว เฉพาะการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนตำแหน่งที่ว่างลง

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระตามความในวรรคก่อนนั้น หากเป็นตำแหน่งประธานกรรมการ ให้รองประธานกรรมการคนที่หนึ่งหรือคนที่สองปฏิบัติหน้าที่แทนตามลำดับ แต่หากไม่มีรองประธานกรรมการและยังมิได้มีการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งใหม่ ให้คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาเลือกตั้งกรรมการดำเนินการคนใดคนหนึ่งปฏิบัติหน้าที่แทนจนกว่าจะมีการเลือกตั้งประธานกรรมการใหม่

ให้ประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการที่ได้รับการเลือกตั้งขึ้นแทนในตำแหน่งที่ว่าง อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาที่ผู้ซึ่งตนแทนนั้นชอบที่จะอยู่ได้

ข้อ 80 **การประชุมและองค์ประชุม** ให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมตามคราวที่มีกิจธุระ แต่อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง

ให้ประธานกรรมการเรียกประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ในกรณีที่เป็นการประชุมเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อบังคับ ระเบียบ หรือเรื่องที่สำคัญอื่น ๆ ของสหกรณ์ ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบด้วยทุกครั้ง

ถ้ากรรมการดำเนินการตั้งแต่หนึ่งในสามขึ้นไปของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมดที่มีอยู่ร้องขอให้มีการประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อกิจการอย่างหนึ่งอย่างใด ให้ประธานกรรมการเรียกประชุมคณะกรรมการดำเนินการภายในสิบวัน นับแต่วันที่ประธานกรรมการได้รับหนังสือร้องขอ

ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีกรรมการดำเนินการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ 81 **อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ** คณะกรรมการดำเนินการ มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการกิจการทั้งปวงของสหกรณ์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และประกาศสหกรณ์ ด้วยความซื่อสัตย์

สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของสหกรณ์ กับทั้งในทางอันจะทำให้เกิดความเจริญแก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) กำหนดนโยบาย ทิศทาง และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในภาพรวมของสหกรณ์ เพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ รวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

(2) จัดให้มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมของกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการที่ปรึกษาของสหกรณ์ และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของสหกรณ์

(3) จัดให้มีนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ของสหกรณ์ โดยจะต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงด้านสินเชื่อการลงทุน สภาพคล่อง และปฏิบัติการ รวมทั้งจัดให้มีการทบทวนนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ

(4) กำกับดูแลฝ่ายจัดการให้จัดการงานของสหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ และดำเนินกิจการตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

(5) จัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบกิจการที่มีประสิทธิภาพ

(6) กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการรายงานเรื่องที่สำคัญของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการอย่างรวดเร็วและมีกระบวนการนำเสนอข้อมูลและข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วน เพื่อให้คณะกรรมการสามารถปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างสมบูรณ์

(7) กำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการฝาก การลงทุน การกู้ยืมจากสหกรณ์อื่นและสถาบันการเงิน และการค้าประกันเพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์พิจารณาอนุมัติ

(8) พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการต่างๆ ตามความจำเป็น

(9) กำกับดูแลสหกรณ์ให้มีการจัดทำและเก็บรักษาบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อ แสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่แท้จริงของสหกรณ์ โดยต้องเปิดเผยให้สมาชิกได้รับทราบและสามารถตรวจสอบได้

(10) กำกับดูแลสหกรณ์ให้มีการจัดส่งข้อมูลและรายงานต่างๆ ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาที่กำหนด

(11) ปฏิบัติตามและกำกับดูแลสหกรณ์ให้ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(12) พิจารณาในเรื่องการรับและออกจากสหกรณ์ของสมาชิก สมาชิกสมทบ ตลอดจนดูแลให้สมาชิก สมาชิกสมทบ ปฏิบัติการต่าง ๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และประกาศสหกรณ์

(13) พิจารณาในเรื่องการรับฝากเงิน การกู้ยืมเงิน การให้เงินกู้ และการฝากหรือลงทุนของ สหกรณ์

(14) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ การเสนองบการเงินประจำปีและรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่

(15) เสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่

- (16) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (17) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งหรือจ้างและกำหนดค่าตอบแทนของผู้จัดการ ตลอดจนควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการให้เป็นการถูกต้อง
- (18) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบภายใน
- (19) กำหนดระเบียบสหกรณ์
- (20) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชีเอกสารต่าง ๆ และบรรดาอุปกรณ์ดำเนินงานของสหกรณ์
- (21) เสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกและออกจากการเป็นสมาชิก ชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรอื่น
- (22) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมการอื่น หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์
- (23) พิจารณาและปฏิบัติตามหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ ร้องนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย
- (24) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิก สมาชิกสมทบ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตลอดจนสอดส่องดูแลโดยทั่วไป เพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินไปด้วยดี
- (25) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น คณะอนุกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ความเห็นของผู้จัดการ สมาชิก สมาชิกสมทบ และผู้แทนสมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์
- (26) เชิญบุคคลที่เห็นสมควรเป็นที่ปรึกษาของสหกรณ์ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร
- (27) ฟ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือประนีประนอมยอมความหรือมอบข้อพิพาทให้อนุญาตตุลาการพิจารณาชี้ขาด
- (28) พิจารณาดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (29) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นผู้แทนสหกรณ์เพื่อเข้าประชุมใหญ่และออกเสียงในการประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรอื่น ซึ่งสหกรณ์เป็นสมาชิก ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่ข้อบังคับของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรนั้นกำหนดไว้
- (30) ค้ำประกันเงินกู้ที่สหกรณ์กู้ยืมจากกรมส่งเสริมสหกรณ์ หน่วยงานภาครัฐ หรือสถาบันการเงินอื่น โดยรับผิดชอบการค้ำประกันในฐานะส่วนตัว
- (31) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานที่มีใช้การทํานิติกรรมให้แก่ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ เหรัญญิก ผู้จัดการ กรรมการดำเนินการและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม
- (32) พิจารณากำหนดตัวเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ให้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้จัดการ

ข้อ 82 **ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ** ในกรณีคณะกรรมการดำเนินการกระทำการหรือดเว้นการกระทำการ หรือกระทำการโดยประมาทเลินเล่อในการปฏิบัติหน้าที่ของตนจนทำให้เสียผลประโยชน์ของสหกรณ์ สมาชิก หรือสมาชิกสมทบ อันเป็นเหตุให้สหกรณ์มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี หรือกิจการ หรือฐานะการเงินตามรายงานการสอบบัญชี หรือรายงานการตรวจสอบ เป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย คณะกรรมการดำเนินการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์ ซึ่งต้องรับผิดชอบทั้งทางแพ่งและอาญา

ข้อ 83 **คณะกรรมการดำเนินการ หรือกรรมการ** ต้องรับผิดชอบในความเสียหายต่อสหกรณ์ในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ
- (2) ไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งของนายทะเบียน
- (3) ดำเนินกิจการนอกขอบวัตถุประสงค์หรือขอบเขตแห่งการดำเนินกิจการที่จะพึงดำเนินการได้

ของสหกรณ์

ข้อ 84 **คณะกรรมการดำเนินการ หรือกรรมการ** ไม่ต้องรับผิดชอบในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) พิสูจน์ได้ว่าตนมิได้ร่วมกระทำการอันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อสหกรณ์
- (2) คัดค้านในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์โดยปรากฏในรายงานการประชุมหรือได้คัดค้านเป็นหนังสือยื่นต่อประธานที่ประชุมภายในสามวันทำการนับแต่สิ้นสุดการประชุม

ข้อ 85 **คณะกรรมการอำนวยการ** คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการอำนวยการจากคณะกรรมการดำเนินการ จำนวนเจ็ดคน โดยให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เภรัญญิก และเลขานุการของคณะกรรมการดำเนินการเป็นกรรมการอำนวยการ และให้คณะกรรมการดำเนินการตั้งกรรมการดำเนินการอื่นเป็นกรรมการร่วมอีกตามสมควร

ให้ประธานกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการดำเนินการเป็นประธานและเลขานุการคณะกรรมการอำนวยการตามลำดับ

คณะกรรมการอำนวยการให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการนั้น

ให้คณะกรรมการอำนวยการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการอำนวยการหรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ต้องมีกรรมการอำนวยการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการอำนวยการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการอำนวยการ ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบ หรือพิจารณาแล้วแต่กรณี

ข้อ 86 **อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ** ให้คณะกรรมการอำนวยการเป็นผู้ดำเนินการแทนคณะกรรมการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย และตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และประกาศสหกรณ์ รวมทั้งข้อต่อไปนี้

(1) ควบคุมในเรื่องการรับเงิน การจ่ายเงิน การสะสมเงิน การฝากหรือการเก็บรักษาเงินให้เป็นไปตามข้อบังคับ และระเบียบสหกรณ์

(2) ควบคุมการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

(3) ควบคุมดูแล เก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตลอดจนทรัพย์สินของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย และพร้อมที่จะให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทันที

(4) เสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการในการปรับปรุงหรือแก้ไขการบริหารงานของสหกรณ์

(5) ควบคุมดูแลการจัดทำงบการเงินประจำปี รวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุนและรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติ

(6) พิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา และเสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ

(7) พิจารณาแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาและเสนอให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ

(8) ทำนิติกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ข้อ 87 **คณะกรรมการเงินกู้** คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการเงินกู้จากคณะกรรมการดำเนินการจำนวนห้าคน โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการหนึ่งคน และเลขานุการหนึ่งคน นอกนั้นเป็นกรรมการ คณะกรรมการเงินกู้ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้ง คณะกรรมการเงินกู้ขึ้น

ให้คณะกรรมการเงินกู้ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการเงินกู้หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการเงินกู้ ต้องมีกรรมการเงินกู้เข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวน กรรมการเงินกู้ทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการเงินกู้ ให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบ หรือพิจารณา แล้วแต่กรณีในการประชุมคราวถัดไป สำหรับเรื่องที่เสนอให้พิจารณา ให้แจ้งผ่านเลขานุการคณะกรรมการ ดำเนินการ

ข้อ 88 **อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเงินกู้** ให้คณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณา วินิจฉัยอนุมัติการให้เงินกู้แก่สมาชิกหรือสมาชิกสมทบตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และประกาศสหกรณ์ รวมทั้งข้อต่อไปนี้

(1) ตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิก สมาชิกสมทบ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ให้เงินกู้นั้น

(2) ตรวจสอบและควบคุมให้เงินกู้มีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์ และเมื่อเห็นว่า หลักประกันสำหรับเงินกู้อย่างใดเกิดบกพร่องก็ต้องกำหนดให้ผู้กู้จัดการแก้ไขให้คืนดี ภายในระยะเวลาที่กำหนด

(3) ดูแลและติดตามการชำระหนี้ของสมาชิก สมาชิกสมทบ ผู้กู้ให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา

(4) รายงานและสอบสวนเบื้องต้นให้ได้ข้อความจริงในกรณีสมาชิก สมาชิกสมทบ ผู้กู้ขอผ่อนเวลาการส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ หรือผัดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ เพื่อเสนอความเห็นให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาผ่อนผัน หรือเรียกคืนเงินกู้ หรือสอบสวนลงโทษให้สมาชิก สมาชิกสมทบออกจากสหกรณ์ หรือพิจารณาว่าตกเป็นผู้ผัดนัดชำระหนี้ตามข้อ 74 (7)

ข้อ 89 **คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์** คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ จากคณะกรรมการดำเนินการจำนวนห้าคน โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการหนึ่งคน และเลขานุการหนึ่งคน นอกนั้นเป็นกรรมการ

คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่าที่กำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์นั้น

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบหรือพิจารณาแล้วแต่กรณีในการประชุมคราวถัดไป สำหรับเรื่องที่เสนอให้พิจารณาให้แจ้งผ่านเลขานุการคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 90 **อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์** ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินกิจการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และประกาศสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งข้อต่อไปนี้

(1) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก สมาชิกสมทบโดยให้การศึกษาและอบรมแก่สมาชิก สมาชิกสมทบ และผู้ที่สนใจให้ทราบถึงเจตนารมณ์ หลักวิธีการ และการบริหารงานของสหกรณ์

(2) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสาร ความรู้เกี่ยวกับลักษณะประโยชน์ รวมทั้งผลงานของสหกรณ์ให้สมาชิก สมาชิกสมทบ และบุคคลภายนอกได้รับทราบ

(3) ดำเนินการในการหาผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก สมาชิกสมทบ

(4) ให้การศึกษาอบรมและเผยแพร่แก่สมาชิก สมาชิกสมทบ ถึงวิธีการออมทรัพย์ และการใช้จ่ายเงินอย่างรอบคอบ ตลอดจนวิชาการต่าง ๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ

(5) ศึกษาและติดตามข่าวความเคลื่อนไหวด้านการดำเนินงานของสหกรณ์อื่นทั้งในและนอกประเทศ เพื่อนำตัวอย่างที่ดีมาเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณานำมาบริการแก่สมาชิก สมาชิกสมทบ ตามความเหมาะสม

คณะกรรมการ

ข้อ 91 **คณะกรรมการ** ในกรณีจำเป็นแก่การดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งอนุกรรมการต่าง ๆ เพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติภารกิจของสหกรณ์ โดยมีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในเรื่องนั้น ๆ เป็นที่ปรึกษาอนุกรรมการและให้ถือว่าที่ปรึกษาอนุกรรมการเป็นส่วนหนึ่งขององค์ประกอบ

ข้อ 92 **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง** ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวนห้าคน โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นอนุกรรมการ

คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาอนุกรรมการได้

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงนั้น

ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ หรือมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อยและให้ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ต้องมีอนุกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบและพิจารณา

ข้อ 93 **อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง** ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องซึ่งทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา โดยครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ เช่น ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ การลงทุน สภาพคล่อง ปฏิบัติการและด้านอื่นๆ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการอนุมัติ

(2) มีอำนาจตัดสินใจในการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายใต้อำนาจขอบเขตความรับผิดชอบที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(3) ประเมิน ติดตาม กำกับดูแล และทบทวนความเพียงพอของนโยบายเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(4) รายงานแผนการดำเนินงานที่ควรปรับปรุงแก้ไข ตลอดจนปัจจัยและปัญหาที่มีนัยสำคัญให้แก่คณะกรรมการดำเนินการ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์

(5) กำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาลเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง

(6) รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการและต่อที่ประชุมใหญ่ทราบโดยแสดงรายละเอียดในรายงานประจำปี

(7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ข้อ 94 **คณะกรรมการการลงทุน** ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นคณะกรรมการการลงทุน จำนวนห้าคน และต้องไม่มีกรรมการดำเนินการที่เป็นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นกรรมการด้วย โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการคนหนึ่งนอกนั้นเป็นอนุกรรมการ

คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาอนุกรรมการได้

คณะกรรมการการลงทุนให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการการลงทุนนั้น

ให้คณะกรรมการการลงทุนประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ หรือมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อยและให้ประธานอนุกรรมการการลงทุน หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการการลงทุน ต้องมีอนุกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการการลงทุน ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบและพิจารณา

ข้อ 95 **อำนาจหน้าที่คณะกรรมการการลงทุน** ให้คณะกรรมการการลงทุนมีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องซึ่งทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการลงทุนประจำปีให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงโดยรวม และเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ

(2) พิจารณานุมัติแผนการลงทุนและแผนจัดการการลงทุน ภายใต้ขอบเขตที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(3) ประเมิน ติดตาม และกำกับดูแลผลประโยชน์จากการลงทุน และจัดให้มีการควบคุมภายในที่เหมาะสม

(4) กำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาลเกี่ยวกับการลงทุน

(5) รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการและรายงานผลการปฏิบัติงานให้ที่ประชุมใหญ่ทราบในรายงานประจำปี

(6) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ข้อ 96 **ประธานในที่ประชุม** ในการประชุมใหญ่หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ให้รองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือคน

ที่สองตามลำดับเป็นประธานในที่ประชุม และถ่วงประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมด้วย ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการดำเนินการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุม เฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ หรือคณะอนุกรรมการ เช่น คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้ประธานของคณะกรรมการนั้น ๆ เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการหนึ่งคนเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่ได้มีมติถอดถอน คณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะหรือตำแหน่งประธานกรรมการ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการเป็นประธานในที่ประชุม

ข้อ 97 **การออกเสียงในการประชุมใหญ่** ผู้แทนสมาชิกคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนนออกเสียงในที่ประชุมใหญ่ได้เพียงคนละหนึ่งเสียง และจะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงแทนตนไม่ได้

ถ้าปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้นผู้แทนสมาชิกคนใดมีส่วนได้เสีย ผู้แทนสมาชิกผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้

ข้อ 98 **การวินิจฉัยปัญหา** การวินิจฉัยปัญหาต่าง ๆ ในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก สำหรับการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ ประธานที่ประชุมมีสิทธิออกเสียงได้ หากถ่วงคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด เว้นแต่ในการประชุมใหญ่ในกรณีต่อไปนี้ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

- (1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (2) การเลิกสหกรณ์
- (3) การควบสหกรณ์
- (4) การแยกสหกรณ์

การอื่นใดที่ข้อบังคับนี้กำหนดการลงคะแนนเสียงไว้เป็นการเฉพาะ ก็ให้ถือปฏิบัติเป็นไปตามข้อกำหนดนั้น

ถ้าในปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัว ผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้

ข้อ 99 **รายงานการประชุม** ในการประชุมใหญ่ การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ นั้น ต้องจัดให้ผู้เข้าประชุมลงลายมือชื่อก่อนเข้าประชุม พร้อมทั้งบันทึกเรื่องที่พิจารณา วินิจฉัยทั้งสิ้นไว้ในรายงานการประชุม และให้ประธานในที่ประชุมกับเลขานุการ หรือกรรมการอื่น ๆ อนุกรรมการ แล้วแต่กรณีอีกคนหนึ่งซึ่งเข้าประชุม นั้น ๆ ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการต้องจัดทำไว้แล้วเสร็จภายในไม่เกินสามสิบวัน

หมวด 9

ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

ข้อ 100 การจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรู้ความสามารถและความเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งหรือจ้างเป็นผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่

ห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นหรือทำหน้าที่ผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

(1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่เป็นโทษสำหรับ ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(2) เคยถูกไล่ออกปลดออกหรือให้ออกจากราชการ องค์กร หรือหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่

(3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์

(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่

(5) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยกับสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิก ในระยะเวลาสองปีทางบัญชี ก่อนวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ยังดำรงตำแหน่ง

(6) เป็นคู่สมรส บุตร บิดา มารดาของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

(7) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย

(8) เคยถูกธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย สั่งถอดถอนจากการเป็นกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ หรือที่ปรึกษาของผู้ให้บริการทางการเงิน ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานดังกล่าวแล้ว เว้นแต่จะพ้นระยะเวลาที่กำหนดห้ามดำรงตำแหน่งดังกล่าวแล้วหรือได้รับการยกเว้นจากหน่วยงานกำกับดูแล แล้วแต่กรณี

(9) มีหรือเคยมีส่วนร่วมในการประกอบธุรกิจหรือการดำเนินกิจการใด ๆ อันผิดกฎหมายที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวงผู้อื่นหรือฉ้อโกงประชาชน

(10) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการของสหกรณ์อื่น

(11) พ้นจากตำแหน่งกรรมการของสหกรณ์นั้นไม่เกินหนึ่งปี

(12) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยเกินกว่าเก้าสิบวันกับนิติบุคคลที่เป็นสมาชิกข้อมูลเครดิตตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิตในระยะเวลาสองปีก่อนวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ยังดำรงตำแหน่ง

การจ้างผู้จัดการต้องทำหนังสือสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐานและให้มีหลักประกันให้เป็นไปตามกฎหมาย

ในการแต่งตั้งหรือจ้างผู้จัดการต้องให้ผู้จัดการรับทราบ และรับรองที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวไว้
ในข้อ 102 เป็นลายลักษณ์อักษร

ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนดระเบียบสหกรณ์เกี่ยวกับการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก การแต่งตั้งหรือจ้าง การกำหนดอัตราเงินเดือน การให้สวัสดิการ และการให้ออกจากตำแหน่งของผู้จัดการ

ข้อ 101 การดำรงตำแหน่งผู้จัดการ สหกรณ์อาจจ้างผู้จัดการโดยกำหนดระยะเวลาทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบสหกรณ์

ข้อ 102 อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการทั่วไป และรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดากิจการประจำของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิก สมาชิกสมทบ ให้เป็นการถูกต้อง ตลอดจนเป็นธุระจัดให้ผู้เข้าเป็นสมาชิก สมาชิกสมทบ ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก สมาชิกสมทบ และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค่าหุ้นตามข้อบังคับสหกรณ์

(2) พิจารณาการลาออกของสมาชิก สมาชิกสมทบ

(3) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน แจกยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้นและชักชวน การถือหุ้นในสหกรณ์

(4) รับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝาก และส่งเสริมการรับฝากเงินของสหกรณ์

(5) เป็นธุระในการตรวจสอบคำขอกู้ จ่ายเงินกู้ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินกู้ ให้เป็นไปตามแบบและระเบียบสหกรณ์

(6) จัดทำรายละเอียดของสมาชิก สมาชิกสมทบ รายตัวเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น และเงินให้กู้ทุกปี พร้อมกับแจ้งให้สมาชิก สมาชิกสมทบ ทราบเป็นรายบุคคล

(7) พิจารณา เสนอแนะการจัดจ้างเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดในระเบียบสหกรณ์ รวมถึงกำหนดภาระงานและวิธีปฏิบัติงานของบรรดาเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชา และรับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามภาระงานให้ถูกต้องเรียบร้อย

(8) เป็นธุระกวาดขันในเรื่องการออกใบรับ เรียกใบรับหรือจัดให้มีใบสำคัญโดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วน และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์

(9) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชีและทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

(10) ติดต่อประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ และประชุมคณะอนุกรรมการ

(11) รับผิดชอบจัดทำงบการเงินประจำปี และรายงานประจำปีแสดงผล การดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติ

(12) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ แผนปรับปรุงการดำเนินงานของสหกรณ์ เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติ

(13) จัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่

(14) เข้าร่วมประชุมและชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เว้นแต่กรณีซึ่งที่ประชุมนั้น ๆ มิให้เข้าร่วมประชุม

(15) ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสหกรณ์

(16) รักษาดวงตราของสหกรณ์

(17) รับผิดชอบตรวจตราดูแลทรัพย์สินต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย รวมทั้งดูแลอาคารสำนักงานสหกรณ์ทั้งภายในและภายนอกให้สะอาด รมรื่นและสวยงาม

(18) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการ

(19) เสนอรายการหรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการตามแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด

(20) ค้ำประกันเงินกู้ที่สหกรณ์กู้ยืมจากกองทุนพัฒนาสหกรณ์หรือสถาบันการเงินอื่น โดยรับผิดชอบการค้ำประกันในฐานะส่วนตัว

(21) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการอื่น ๆ ของสหกรณ์มอบหมาย หรือตามที่ควรกระทำเพื่อให้กิจการในหน้าที่ลุล่วงไปด้วยดี

ข้อ 103 การพ้นจากตำแหน่งของผู้จัดการ ผู้จัดการต้องพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(1) ตาย

(2) ลาออกโดยแสดงความจำนงทำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

(3) ขาดคุณสมบัติตามระเบียบสหกรณ์ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่ข้อบังคับและกฎหมายสหกรณ์กำหนด

(4) อายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ตามปีบัญชีของสหกรณ์ หรือครบกำหนดตามสัญญาจ้าง

(5) ถูกเลิกจ้าง

(6) ถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออก หรือมีพฤติกรรมอันแสดงให้เห็นเป็นประจักษ์ว่าได้กระทำการหรือละเว้นการกระทำการใด ๆ อันอาจทำให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีแก่ประชาชน หรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ผู้จัดการ

ข้อ 104 การลาออก ให้ผู้จัดการยื่นหนังสือถึงสหกรณ์ก่อนวันที่จะออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้เลขานุการ นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาการลาออกนั้น

ข้อ 105 การมอบหมายงานในหน้าที่ผู้จัดการให้กรรมการดำเนินการ ถ้าสหกรณ์ยังมิได้มีการจัดจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ หรือสหกรณ์ยังไม่อยู่ในฐานะที่จะจัดจ้างเจ้าหน้าที่สหกรณ์ในตำแหน่งอื่นด้วยได้ ให้คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายงานในหน้าที่ผู้จัดการให้กรรมการดำเนินการคนใดคนหนึ่งตามที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินห้าปี

ข้อ 106 การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้จัดการ เมื่อผู้จัดการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราว ให้รองผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายเป็นผู้รักษาการแทน

ถ้าตำแหน่งผู้จัดการว่างลง ให้รองผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายเป็นผู้รักษาการแทน

ข้อ 107 **การเปลี่ยนผู้จัดการ** ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ ต้องจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงิน กับบรรดาทรัพย์สินและหนี้สิน ตลอดจนจัดทำงบการเงินของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงก่อนที่จะส่งมอบงาน

ข้อ 108 **เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์** นอกจากตำแหน่งผู้จัดการแล้ว สหกรณ์อาจจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อื่น ตามความจำเป็นเพื่อปฏิบัติงานในสหกรณ์ โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 100 วรรคสอง ทั้งนี้ ตามระเบียบสหกรณ์

หมวด 10

ที่ปรึกษาและผู้ตรวจสอบกิจการ

ข้อ 109 **ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์** คณะกรรมการดำเนินการอาจเชิญบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถและเหมาะสมเป็นที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ ได้จำนวนไม่เกินห้าคน เพื่อให้ความเห็นแนะนำในการดำเนินงานของสหกรณ์ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบสหกรณ์

ผู้ตรวจสอบกิจการ

ข้อ 110 **ผู้ตรวจสอบกิจการ** ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิก สมาชิกสมทบ หรือบุคคลภายนอกผู้ซึ่งเป็นผู้ที่บุคคลธรรมดา เป็นผู้ที่มีคุณวุฒิความรู้ความสามารถในด้านธุรกิจ การเงิน การบัญชี กฎหมาย การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ การสหกรณ์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ และมีคุณสมบัติเป็นผู้ผ่านการอบรมการตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์เป็นการประจำปีจำนวนห้าคน

ข้อ 111 **ขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ** ให้คณะกรรมการดำเนินการประกาศขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้สมาชิกทราบก่อนวันประชุมใหญ่ และให้ประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนวันประชุมใหญ่ และพิจารณาคัดเลือก ผู้ตรวจสอบกิจการที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด เพื่อนำเสนอชื่อผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งตามประกาศ โดยผู้สมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการต้องแสดงตนต่อที่ประชุมใหญ่ด้วย และให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งคะแนนสูงสุดเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ หากมีคะแนนเท่ากันให้ประธานออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งลำดับคะแนนรองลงมาเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสำรอง

กรณีมีผู้ตรวจสอบกิจการคนใดต้องขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการตามข้อ 113 (2) (3) (4) หรือ (5) ให้ผู้ตรวจสอบกิจการสำรองเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ทันทีเท่าระยะเวลาที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน หรือจนกว่าจะมีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการใหม่

ข้อ 112 คุณสมบัติของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(1) เป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบหรือบุคคลภายนอก ที่ได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์

(2) ผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ข้อ 113 ผู้ตรวจสอบกิจการต้องไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(1) เป็นผู้สอบบัญชี หรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชี หรือบุคคลที่อยู่ในสังกัดนิติบุคคลที่รับงานสอบบัญชีของสหกรณ์ในปีบัญชีนั้น เว้นแต่ได้พ้นจากการเป็นผู้สอบบัญชี หรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชี หรือลาออกจากรับงานสอบบัญชีสหกรณ์มาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

(2) เป็นกรรมการของสหกรณ์ เว้นแต่ได้พ้นจากตำแหน่งกรรมการมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีทางบัญชี

(3) เป็นคู่สมรส บุตร บิดามารดาของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์

(4) เป็นผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ หรือ สหกรณ์อื่น หรือเคยถูกให้ออกจากตำแหน่งผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ หรือสหกรณ์อื่น ฐานทุจริตต่อหน้าที่

(5) เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

(6) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(7) เป็นบุคคลที่เป็นหนี้ตามคำพิพากษาของศาลในคดีให้รับผิดเป็นเงินจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งล้านบาท เว้นแต่พิสูจน์ได้ว่ามีทรัพย์สินพอชำระหนี้ตามคำพิพากษาดังกล่าวได้หมด

หนี้ตามคำพิพากษาในวรรคก่อน ให้รวมถึงหนี้ตามคำพิพากษาตามสัญญาประนีประนอมยอมความของศาลด้วย

(8) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่

(9) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้ตรวจสอบกิจการ หรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ หรือสหกรณ์อื่น

(10) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการ หรือผู้ตรวจสอบกิจการ เพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่ของสหกรณ์ หรือสหกรณ์อื่น

(11) เคยถูกให้ออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์ หรือสหกรณ์อื่น

(12) เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

(13) เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนชื่อออกจากทะเบียนผู้สอบบัญชีภาคเอกชน ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์

(14) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ

ข้อ 114 การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลาสองปีบัญชีสหกรณ์ เมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีทางเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่อยู่ต่อไปจนกว่าที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่

ผู้ตรวจสอบกิจการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจจะได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่อีกครั้งได้แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

กรณีผู้ตรวจสอบกิจการขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนครบวาระ ให้กำหนดระเบียบวาระการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ในคราวประชุมใหญ่ครั้งแรกหลังจากผู้ตรวจสอบกิจการคนนั้นขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ และนับวาระการดำรงตำแหน่งของผู้แทนต่อเนื่องจากผู้ที่ตนมาดำรงตำแหน่ง

ข้อ 115 การพ้นจากตำแหน่ง ผู้ตรวจสอบกิจการนอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว จะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ
- (2) ตาย
- (3) ลาออก โดยแสดงเหตุผลเป็นหนังสือยื่นต่อคณะกรรมการดำเนินการและให้มีผลวันที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทราบ
- (4) ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ลงมติถอดถอนผู้ตรวจสอบกิจการ ออกจากตำแหน่งทั้งคณะหรือรายบุคคล
- (5) อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์วินิจฉัยว่าขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด ตามข้อ 113

กรณีผู้ตรวจสอบกิจการปฏิบัติหน้าที่จนครบวาระการดำรงตำแหน่งแล้ว แต่สหกรณ์ยังไม่สามารถจัดประชุมใหญ่ได้ตามกฎหมาย ให้ผู้ตรวจสอบกิจการยังคงมีหน้าที่ต้องนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบกิจการต่อที่ประชุมใหญ่ หน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการจะสิ้นสุดลงเมื่อได้เสนอรายงานผลการตรวจสอบกิจการต่อที่ประชุมใหญ่แล้ว

อำนาจหน้าที่และจริยธรรมของผู้ตรวจสอบกิจการ

ข้อ 116 อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการมีหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ทั้งด้านการปฏิบัติการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และด้านปฏิบัติการในการดำเนินธุรกิจที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์ รวมถึงการประเมินผลการควบคุมภายใน การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศของสหกรณ์ และการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- (1) ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีเพื่อให้เป็นไปตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

(2) ประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เพื่อให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์

(3) สอบทานระบบการปฏิบัติงานของสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ รวมถึงคำสั่งของส่วนราชการที่กำกับดูแลกำหนดให้ต้องปฏิบัติ

(4) ตรวจสอบและสอบทานระบบการควบคุม ดูแลรักษาทรัพย์สินของสหกรณ์ วิเคราะห์และประเมินผลความมีประสิทธิภาพในการใช้ทรัพย์สินของสหกรณ์ เพื่อให้การใช้ทรัพย์สินเป็นไปอย่างเหมาะสมและคุ้มค่า

คณะผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ต้องกำหนดขอบเขตการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเฉพาะด้าน ในเรื่องดังต่อไปนี้ด้วย

(1) ตรวจสอบรายงานทางการเงิน ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบ เกี่ยวกับการเปิดเผยรายการในงบการเงินของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้อง และได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ คำสั่ง ระเบียบ คำแนะนำ แนวปฏิบัติที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดตรวจสอบ การจัดทำรายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สินครบถ้วน และได้เปิดเผยให้สมาชิกได้รับทราบเป็นประจำทุกเดือน รวมทั้งได้มีการจัดส่งข้อมูลรายงานทางการเงินตามแบบและรายการที่กำหนดในกฎกระทรวง

(2) ตรวจสอบการบริหารความเสี่ยง ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบการวางกลยุทธ์ด้านการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง และเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและการวางกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง เช่น ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ ความเสี่ยงด้านการลงทุน ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ เป็นต้น เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้

(3) ตรวจสอบการบริหารด้านสินเชื่อ ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการให้สินเชื่อประเภทต่าง ๆ ของสหกรณ์เป็นไปตามนโยบายด้านสินเชื่อที่วางไว้ สามารถประเมิน ติดตามและดูแลความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการที่ลูกหนี้ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามกำหนดในสัญญา ตรวจสอบการวางกลยุทธ์และระบบปฏิบัติการเป็นไปตามนโยบายด้านสินเชื่อและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง

(4) ตรวจสอบด้านการบริหารการลงทุน ให้คณะตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายด้านการลงทุน การลงทุนของสหกรณ์ต้องอยู่ภายใต้กรอบนโยบายที่กำหนด และเป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์ และได้ดำเนินการภายใต้เกณฑ์ที่กำหนดในกฎกระทรวง

(5) ตรวจสอบด้านการบริหารสภาพคล่อง ให้คณะตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบ เกี่ยวกับการกำหนดนโยบาย หรือแผนงานในการ ควบคุมการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของสหกรณ์ การดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องเป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

กรณีพบการทุจริต การขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน การฝ่าฝืนกฎหมายสหกรณ์หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง การฝ่าฝืนระเบียบคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ คณะผู้ตรวจสอบกิจการต้องเปิดเผยไว้ในรายงานผลการตรวจสอบกิจการและนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์และที่ประชุมใหญ่

ข้อ 117 การรายงานผลการตรวจสอบ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการมีหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบกิจการเป็นลายลักษณ์อักษรประจำเดือนและประจำปี เพื่อสรุปผลการตรวจสอบ รวมทั้งข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อแจ้งผลการตรวจสอบประจำเดือนที่ผ่านมา เข้าร่วมประชุมใหญ่เพื่อรายงานผลการตรวจสอบประจำปีเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ด้วย

ในกรณีที่ผู้ตรวจสอบกิจการพบว่ามีเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายกับสหกรณ์ หรือสหกรณ์มีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือคำแนะนำของทางราชการ รวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ มติที่ประชุมหรือคำสั่งของสหกรณ์ที่อาจจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกหรือสหกรณ์อย่างร้ายแรง ให้ผู้ตรวจสอบกิจการแจ้งผลการตรวจสอบกิจการต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทันทีเพื่อดำเนินการแก้ไข และให้จัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ และสำนักงานสหกรณ์จังหวัดโดยเร็ว

ให้ผู้ตรวจสอบกิจการติดตามผลการดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสังเกตและให้รายงานผลการติดตามการแก้ไขข้อบกพร่องข้อสังเกตของสหกรณ์ไว้ในรายงานผลการตรวจสอบกิจการด้วย

ข้อ 118 สหกรณ์มีหน้าที่ต่อผู้ตรวจสอบกิจการดังนี้

(1) อำนวยความสะดวก ให้ความร่วมมือแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ ในการให้คำชี้แจงตอบข้อซักถามต่างๆ พร้อมทั้งจัดเตรียมข้อมูล เอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชีของสหกรณ์เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบกิจการ

(2) กำหนดระเบียบวาระการประชุมให้ผู้ตรวจสอบกิจการรายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำเดือน และจัดทำหนังสือเชิญให้ผู้ตรวจสอบกิจการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทุกครั้ง

(3) พิจารณาปฏิบัติตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบกิจการ เพื่อให้การดำเนินการกิจการของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของสหกรณ์

ข้อ 119 จริยธรรมของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการพึงประพฤติปฏิบัติตนในการปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ดังนี้

(1) ความซื่อสัตย์ ผู้ตรวจสอบกิจการจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้เกิดความไว้วางใจ และทำให้สมาชิกยอมรับและเชื่อว่า รายงานผลการตรวจสอบกิจการน่าเชื่อถือ โดยผู้ตรวจสอบกิจการจะต้อง

(ก) ปฏิบัติหน้าที่ของตนด้วยความซื่อสัตย์ขยันหมั่นเพียรและมีสำนึกรับผิดชอบ

(ข) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์และเปิดเผยข้อมูลตามที่ระเบียบนี้

กำหนด

(ค) ไม่มีส่วนร่วมโดยเจตนาในกิจกรรมที่ขัดต่อกฎหมาย หรือการกระทำที่อาจเสื่อมเสียต่อ

สมาชิกหรือสหกรณ์

(ง) ให้การสนับสนุนวัตถุประสงค์ในการดำเนินการของสหกรณ์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย
ระเบียบ ข้อบังคับของสหกรณ์

(2) ความเที่ยงธรรม ผู้ตรวจสอบกิจการจะต้องแสดงความเที่ยงธรรมในการตรวจสอบกิจการของ
สหกรณ์ โดยการรวบรวมประเมินผลการตรวจสอบและประเมินสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นกลางไม่ลำเอียง
และไม่ปล่อยให้เกิดอคติ หรือไม่ให้บุคคลอื่นมีอิทธิพลเหนือการตัดสินใจในการประเมินผลการตรวจสอบกิจการของ
สหกรณ์ โดยผู้ตรวจสอบกิจการจะต้อง

(ก) ไม่มีส่วนร่วมในกิจกรรมหรือความสัมพันธ์ที่บั่นทอนหรืออาจบั่นทอนการประเมินอย่าง
เป็นกลางไม่ลำเอียง รวมไปถึงการกระทำหรือมีความสัมพันธ์ที่ขัดต่อผลประโยชน์ของสหกรณ์ด้วย

(ข) ไม่เรียกร้อง ไม่รับสิ่งตอบแทนใด ๆ นอกเหนือจากค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่พึง
ได้ตามข้อตกลงที่ทำไว้กับสหกรณ์

(ค) เปิดเผยความจริงทั้งหมดที่ทราบ ซึ่งหากละเว้นไม่เปิดเผยแล้วอาจทำให้รายงานผลการ
ตรวจสอบกิจการบิดเบือนไป

(3) การรักษาความลับ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องไม่เปิดเผยข้อมูลโดยปราศจากอำนาจหน้าที่ที่
กำหนด เว้นแต่กฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นโดยผู้ตรวจสอบกิจการจะต้อง

(ก) รอบคอบในการใช้และปกป้องข้อมูลที่ได้มาระหว่างการปฏิบัติหน้าที่

(ข) ไม่ใช้ข้อมูลที่ได้มาเพื่อผลประโยชน์ส่วนตนหรือเพื่อการใด ๆ ที่ขัดต่อกฎหมายหรือข้อบังคับ
ของสหกรณ์

(4) ผู้ตรวจสอบกิจการจะต้องใช้ความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน
ตรวจสอบกิจการ โดยต้องพัฒนาความรู้ ทักษะ ความชำนาญของตนอย่างต่อเนื่อง

ข้อ 120 **ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการ** กรณีผู้ตรวจสอบกิจการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติตาม
อำนาจหน้าที่ หรือประพฤติดิจจริยธรรมในการปฏิบัติงานจนเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย ผู้ตรวจสอบ
กิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์ หรือหากตรวจพบข้อบกพร่องของสหกรณ์ต้องแจ้งให้
คณะกรรมการดำเนินการทราบโดยเร็ว และผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายอันจะเกิดแก่สหกรณ์
ด้วยเหตุไม่เช่นนั้น

การพิจารณาความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมใหญ่

หมวด 11

การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

ข้อ 121 **การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ** จะกระทำได้ก็แต่โดยหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

(1) ต้องกำหนดในระเบียบวาระการประชุมใหญ่เป็นเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะ และให้แจ้งไปยังผู้แทน
สมาชิกพร้อมหนังสือแจ้งระเบียบวาระการประชุมใหญ่

(2) คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จะเสนอวาระแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับได้ เมื่อมีการพิจารณา
เรื่องที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้นในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ซึ่งมีกรรมการดำเนินการมาประชุมไม่

น้อยกว่าสามในสี่ของคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้น โดยมติให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับนั้นให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของกรรมการดำเนินการซึ่งลงลายมือเข้าประชุม

กรณีสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าสามสิบวันให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับก็ย่อมทำได้ โดยต้องระบุข้อความที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้น พร้อมด้วยเหตุผล

(3) การพิจารณาวาระการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้กระทำได้แต่เฉพาะในการประชุมใหญ่ที่มีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน

(4) ข้อความใดที่ที่ประชุมใหญ่ได้ลงมติแก้ไขเพิ่มเติมแล้ว หากปรากฏว่าข้อความนั้นขัดกับกฎหมาย หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์หรือเจตนารมณ์แห่งกฎหมาย นายทะเบียนสหกรณ์อาจแก้ไขข้อความนั้น แล้วรับจดทะเบียน

หมวด 12

ข้อเบ็ดเสร็จ

ข้อ 122 **ระเบียบสหกรณ์** ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่กำหนดระเบียบต่าง ๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับนี้ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิก สมาชิกสมทบ
- (2) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสหกรณ์อื่น
- (3) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากนิติบุคคล
- (4) ระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงินจากสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์
- (5) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก สมาชิกสมทบ
- (6) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น
- (7) ระเบียบว่าด้วยการโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์
- (8) ระเบียบว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงิน
- (9) ระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน
- (10) ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์
- (11) ระเบียบว่าด้วยที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
- (12) ระเบียบว่าด้วยการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาหรือข้อร้องเรียนของสมาชิก
- (13) ระเบียบอื่น ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรกำหนดไว้ให้มี เพื่อสะดวกและเป็น

แนวทางในการปฏิบัติงานของสหกรณ์

ระเบียบใน (1) (2) (3) (4) และ (6) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ก่อนจึงจะ

ใช้บังคับได้

ส่วนระเบียบอื่นเมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดใช้แล้วให้ส่งสำเนาให้กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบภายในสามสิบวัน

ข้อ 123 **การดำเนินคดีเกี่ยวกับความเสียหาย** ในกรณีที่ทรัพย์สินของสหกรณ์ถูกยักยอก หรือเสียหาย โดยประการใด ๆ ก็ดี หรือในกรณีที่สหกรณ์เรียกคืนเงินกู้ตามข้อ 16 ข้อ 122 (5) (6) แต่มิได้รับชำระตามเรียกก็ดี คณะกรรมการดำเนินการต้องร้องทุกข์หรือฟ้องคดีภายในกำหนดอายุความ

ข้อ 124 **การตีความในข้อบังคับ** ถ้ามีปัญหาเกี่ยวกับการตีความในข้อบังคับ ให้สหกรณ์เสนอปัญหานั้น ต่อนายทะเบียนสหกรณ์เพื่อขอคำวินิจฉัย และให้สหกรณ์ถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น

ข้อ 125 **ทรัพย์สินของสหกรณ์** การจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์ของสหกรณ์ต้องได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้นเป็นเอกฉันท์ และต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ด้วย

การลงมติเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่ตามความในวรรคแรก ให้ถือเสียงข้างมากของผู้แทนสมาชิก ซึ่งมาประชุม

ข้อ 126 **การจำหน่ายทรัพย์สินเมื่อสหกรณ์ต้องเลิก** เมื่อสหกรณ์ต้องเลิกและได้จัดการชำระบัญชีโดย จำหน่ายทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดทั้งจ่ายคืนเงินรับฝากพร้อมด้วยดอกเบี้ยและชำระหนี้สินอื่น ๆ ของสหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีทรัพย์สินเหลืออยู่เท่าใด ให้ผู้ชำระบัญชีจ่ายตามลำดับ ดังต่อไปนี้

- (1) จ่ายคืนเงินค่าหุ้นให้แก่สมาชิก สมาชิกสมทบ ไม่เกินมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว
- (2) จ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว แต่ต้องไม่เกินอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด
- (3) จ่ายเป็นเงินเฉลี่ยคืนตามข้อ 29 (2)

เงินที่จ่ายตามข้อ (2) และ (3) เมื่อรวมทั้งสิ้นต้องไม่เกินยอดรวมแห่งจำนวนเงินกำไรสุทธิที่ สหกรณ์ทำได้ในระหว่างปีที่เลิกสหกรณ์กับทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลที่ถอนไปตามข้อ 29 (4) ในปีนั้น

ถ้ายังมีทรัพย์สินเหลืออยู่อีกให้โอนให้แก่สหกรณ์อื่น หรือสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตาม มติของที่ประชุมใหญ่ หรือด้วยความเห็นชอบของนายทะเบียนสหกรณ์ ในกรณีที่ไมอาจเรียกประชุมใหญ่ได้ภายใน สามเดือนนับแต่วันที่ชำระบัญชีเสร็จ

ข้อ 127 **ในกรณีที่ข้อบังคับนี้มิได้กำหนดข้อความเรื่องใดไว้** ให้สหกรณ์รับบทบัญญัติที่กำหนดไว้ใน กฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดจนคำสั่ง ระเบียบ หรือคำแนะนำและระเบียบปฏิบัติของนายทะเบียนสหกรณ์ รวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องมาใช้เป็นส่วนหนึ่งแห่งข้อบังคับนี้ด้วย

หมวด 13

บทเฉพาะกาล

ข้อ 128 นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ระเบียบใดซึ่งสหกรณ์ถือใช้อยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ถือใช้ และไม่ ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ถือใช้ตามระเบียบนั้นไปก่อนจนกว่าจะได้กำหนดระเบียบขึ้นถือใช้ใหม่

ข้อ 129 ให้คณะกรรมการดำเนินการ และผู้แทนสมาชิก คงดำรงตำแหน่งต่อไปตามที่กำหนดในข้อบังคับ เดิมของสหกรณ์จนกว่าจะมีการเลือกตั้งตามข้อบังคับนี้

ข้อ 130 ผู้ตรวจสอบกิจการ ที่ได้รับเลือกตั้งก่อนการถือใช้ข้อบังคับฉบับนี้ ให้ดำรงตำแหน่งต่อไปจนกว่าจะครบกำหนดเวลาตามข้อบังคับเดิมและให้อยู่ในวาระแรก

ข้อ 131 สมาชิกสมทบที่เป็นสมาชิกสมทบอยู่ก่อนข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นสมาชิกสมทบตามข้อบังคับนี้

สมาชิกสมทบที่มีคุณสมบัติไม่เป็นตามข้อ 50 (3) ให้มีสิทธิและหน้าที่ตามข้อ 53 เว้นแต่สิทธิในการรับฝากเงินให้มีสิทธิในการถอนและฝากเงินเพิ่มได้ไม่เกินจำนวนเงินฝากที่มีอยู่ กับสหกรณ์นับตั้งแต่วันที่ 9 มิถุนายน 2563

ข้อ 132 หากการแก้ไขเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ยกเลิก อันเกิดจากกฎหมายสหกรณ์หรือกฎหมายใด ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือมีหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขใดที่กำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตามกฎหมายสหกรณ์ ให้ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายหรือกฎกระทรวงว่าด้วยกรณีเช่นว่านั้นไปพลางก่อนจนกว่าสหกรณ์จะทำการปรับปรุงให้สอดคล้องต้องกันภายหลัง

ลงชื่อ.....ประธานที่ประชุม
(.....)

ลงชื่อ.....เลขานุการ
(.....)

เหตุผล ที่ต้องยกเลิกข้อบังคับเดิมและใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทน เนื่องจากต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับ

- 1.กฎกระทรวงการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2564
- 2.ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยขั้นตอน วิธีการ ดำเนินการถอดถอนคณะกรรมการหรือกรรมการดำเนินการสหกรณ์ และการยื่นอุทธรณ์ของสมาชิก กรณีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีมติให้พ้นจากสมาชิกภาพ พ.ศ.2564
- 3.ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ.2563

เปรียบเทียบ
ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563
กับ ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2565

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563”	ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2565”	
ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่น่าายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียน และให้ยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์ที่มีอยู่ก่อนข้อบังคับสหกรณ์ฉบับที่ใช้บังคับแต่วันพข้อบังคับสหกรณ์ฉบับนี้มีผลบังคับใช้	ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่น่าายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียน และให้ยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์ที่มีอยู่ก่อนข้อบังคับสหกรณ์ฉบับที่ใช้บังคับแต่วันพข้อบังคับสหกรณ์ฉบับนี้มีผลบังคับใช้	
ในข้อบังคับนี้	ในข้อบังคับนี้	
“สหกรณ์” หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด	“สหกรณ์” หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด	
“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกสหกรณ์	“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกสหกรณ์	
“สมาชิกสมทบ” หมายความว่า สมาชิกสมทบสหกรณ์	“สมาชิกสมทบ” หมายความว่า สมาชิกสมทบสหกรณ์	
“คณะกรรมการดำเนินการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์	“คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์	
“ปีทางบัญชี” หมายความว่า ปีทางบัญชีสหกรณ์นับตั้งแต่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม ของทุกปี	“ปีทางบัญชี” หมายความว่า ปีทางบัญชีสหกรณ์นับตั้งแต่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม ของทุกปี	
“ผู้มาประชุม” หมายความว่า ผู้ลงชื่อมาประชุมและอยู่ในที่ประชุม	“ผู้มาประชุม” หมายความว่า ผู้ลงชื่อมาประชุมและอยู่ในที่ประชุม	

หัวข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
“ผู้จัดการ” หมายความว่า ผู้จัดการสหกรณ์ “ผู้ตรวจสอบกิจการ” หมายความว่า ผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์	“ผู้จัดการ” หมายความว่า ผู้จัดการสหกรณ์ “ผู้ตรวจสอบกิจการ” หมายความว่า ผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์	
หมวด 1 บททั่วไป ข้อ 1 ชื่อ ประเภท และที่ตั้งสำนักงาน ชื่อ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด เรียกโดยย่อว่า “สอ.คสช.” และใช้ชื่อภาษาอังกฤษว่า Songkhla Teacher’s Savings and Credit Co-operative, Limited เรียกโดยย่อว่า “STSC” ประเภท สหกรณ์ออมทรัพย์ ที่ตั้งสำนักงาน เลขที่ 424 หมู่ที่ 6 ถนนลพบุรีราเมศวร์ ตำบลน่าย้อย อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา รหัสไปรษณีย์ 90110 สหกรณ์อาญายัยที่ตั้งสำนักงานหรืออาจตั้งสำนักงานสาขาได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร โดยแจ้งให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ และให้ปิดประกาศไว้ที่สำนักงานของสหกรณ์เดิม สำนักงานส่วนราชการ สหกรณ์ และที่ว่าการอำเภอแห่งท้องที่ที่สหกรณ์ตั้งอยู่เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับในการประชุมใหญ่คราวต่อไปด้วย	หมวด 1 ชื่อ ประเภท และที่ตั้งสำนักงาน ข้อ 1 ชื่อ ประเภท และที่ตั้งสำนักงาน ชื่อ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด เรียกโดยย่อว่า “สอ.คสช.” และใช้ชื่อภาษาอังกฤษว่า Songkhla Teacher’s Savings and Credit Co-operative, Limited เรียกโดยย่อว่า “STSC” ประเภท สหกรณ์ออมทรัพย์ ที่ตั้งสำนักงาน เลขที่ 424 หมู่ที่ 6 ถนนลพบุรีราเมศวร์ ตำบลน่าย้อย อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา รหัสไปรษณีย์ 90110 สหกรณ์อาญายัยที่ตั้งสำนักงานหรืออาจตั้งสำนักงานสาขาได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร โดยแจ้งให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ และให้ปิดประกาศไว้ที่สำนักงานของสหกรณ์เดิม สำนักงานส่วนราชการ สหกรณ์ และที่ว่าการอำเภอแห่งท้องที่ที่สหกรณ์ตั้งอยู่เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับในการประชุมใหญ่คราวต่อไปด้วย	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
ข้อ 2 ตราของสหกรณ์ ตราของสหกรณ์มีรูปลักษณะ ดังนี้ รูปแบบ มือสมาชิกรวมใจหรือมือครู ความหมาย ความร่วมมือของสมาชิกในวงการศึกษา 	ข้อ 2 ตราของสหกรณ์ ตราของสหกรณ์มีรูปลักษณะ ดังนี้ รูปแบบ มือสมาชิกรวมใจหรือมือครู ความหมาย ความร่วมมือของสมาชิกในวงการศึกษา 	
ข้อ 3 วัตถุประสงค์ สหกรณ์นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของบรรดาสมาชิก สมาชิกสหภาพ โดยวิธีช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักการสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) ส่งเสริมให้สมาชิก สมาชิกสหภาพ ออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถสงวนส่วนแบ่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคงและได้รับประโยชน์ตามสมควร (2) ส่งเสริมการช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก สมาชิกสหภาพ (3) ให้บริการทางการเงินแก่สมาชิก สมาชิกสหภาพ (4) จัดหาทุนและบริการสินเชื่อเพื่อการประกอบอาชีพและการดำรงชีพของสมาชิก สมาชิกสหภาพ (5) ร่วมมือกับสหกรณ์อื่น สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ องค์การ ชุมชน ภาคเอกชน และหน่วยงานของรัฐ เพื่อ	หมวด 2 วัตถุประสงค์และอำนาจการพิจารณา ข้อ 3 วัตถุประสงค์ สหกรณ์นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของบรรดาสมาชิก สมาชิกสหภาพ โดยวิธีช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักการสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) ส่งเสริมให้สมาชิก สมาชิกสหภาพ ออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถสงวนส่วนแบ่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคงและได้รับประโยชน์ตามสมควร (2) ส่งเสริมการช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก สมาชิกสหภาพ (3) ให้บริการทางการเงินแก่สมาชิก สมาชิกสหภาพ (4) จัดหาทุนและบริการสินเชื่อเพื่อการประกอบอาชีพและการดำรงชีพของสมาชิก สมาชิกสหภาพ (5) ร่วมมือกับสหกรณ์อื่น สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ องค์การ ชุมชน ภาคเอกชน และหน่วยงานของรัฐ เพื่อ	เพื่อให้เป็นไปตามร่างข้อบังคับของกรมส่งเสริมสหกรณ์ พ.ศ.2564

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
ส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์ (6) ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกสมาชิกสมทบ และชุมชน	ส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์ (6) ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกสมาชิกสมทบ และชุมชน	
ข้อ 4 อำนาจกระทำการ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ ให้สหกรณ์มีอำนาจกระทำการ ดังต่อไปนี้ (1) รับฝากเงินประเภทออมทรัพย์หรือประเภทประจำจากสมาชิก หรือสมาชิกสมทบ หรือสหกรณ์อื่น หรือสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมนี้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกสหกรณ์ หรือนิติบุคคล ซึ่งมีบุคลากรหรือลูกจ้างไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของนิติบุคคลนั้นเป็นสมาชิกสหกรณ์ ทั้งนี้ ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ (2) ให้สวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกสมาชิกสมทบ และครอบครัว (3) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก สมาชิกสมทบ (4) ขอหรือรับความช่วยเหลือทางวิชาการจากทางราชการหน่วยงานของต่างประเทศ หรือบุคคลอื่นใด (5) ใ้กู้ ให้สินเชื่อ ให้ยืม ให้เช่า ให้เช่าซื้อ โอน รับจำนองหรือรับจำนำ ซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิก สมาชิกสมทบ หรือของสมาชิกสมทบ	ข้อ 4 อำนาจกระทำการ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ ให้สหกรณ์มีอำนาจกระทำการ ดังต่อไปนี้ (1) รับฝากเงินประเภทออมทรัพย์หรือประเภทประจำจากสมาชิก หรือสมาชิกสมทบ หรือสหกรณ์อื่น หรือสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมนี้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกสหกรณ์ หรือนิติบุคคล ซึ่งมีบุคลากรหรือลูกจ้างไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของนิติบุคคลนั้นเป็นสมาชิกสหกรณ์ ทั้งนี้ ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ (2) ให้สวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกสมาชิกสมทบ และครอบครัว (3) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก สมาชิกสมทบ (4) ขอหรือรับความช่วยเหลือทางวิชาการจากทางราชการหน่วยงานของต่างประเทศ หรือบุคคลอื่นใด (5) ใ้กู้ ให้สินเชื่อ ให้ยืม ให้เช่า ให้เช่าซื้อ โอน รับจำนองหรือรับจำนำ ซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิก สมาชิกสมทบ หรือของสมาชิกสมาชิกสมทบ	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
(6) จัดให้ได้มา ชื่อ ถือกรรมสิทธิ์หรือทรัพย์สินที่ครอบครอง ภูมิจำนำ เข่า เช่าซื้อ รับโอนสิทธิ การเช่าหรือสิทธิการเช่าซื้อ จำนองหรือจำนำ ขายหรือจำนำด้วยวิธีอื่นใดของทรัพย์สิน (7) ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงินได้ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ (8) ชื่อหุ้นของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์ (9) ชื่อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์ หรือสหกรณ์อื่น (10) ชื่อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอื่นทำให้เกิดความสะดวกหรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์ (11) ชื่อหลักทรัพย์รัฐบาล หรือรัฐวิสาหกิจ (12) ออกตั๋วสัญญาใช้เงิน หรือตราสารการเงิน (13) ผักหรือลงทุนอย่างอื่นตามกฎหมายและตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด (14) ดำเนินกิจการอย่างอื่นบรรดาที่เกี่ยวข้องกับ หรือเนื่องในการจัดให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ ทั้งนี้ อยู่ภายใต้แห่งกฎหมาย	(6) จัดให้ได้มา ชื่อ ถือกรรมสิทธิ์หรือทรัพย์สินที่ครอบครอง ภูมิจำนำ เข่า เช่าซื้อ รับโอนสิทธิ การเช่าหรือสิทธิการเช่าซื้อ จำนองหรือจำนำ ขายหรือจำนำด้วยวิธีอื่นใดของทรัพย์สิน (7) ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงินได้ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ (8) ชื่อหุ้นของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์ (9) ชื่อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์ หรือสหกรณ์อื่น (10) ชื่อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอื่นทำให้เกิดความสะดวกหรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์ (11) ชื่อหลักทรัพย์รัฐบาล หรือรัฐวิสาหกิจ (12) ออกตั๋วสัญญาใช้เงิน หรือตราสารการเงิน (13) ผักหรือลงทุนอย่างอื่นตามกฎหมายและตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด (14) ดำเนินกิจการอย่างอื่นบรรดาที่เกี่ยวข้องกับ หรือเนื่องในการจัดให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ ทั้งนี้ อยู่ภายใต้แห่งกฎหมาย	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
หมวด 2 ทุนและหุ้น ข้อ 5 ที่มาของทุน สหกรณ์อาจหาทุนเพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้ (1) ออกหุ้น (2) รับฝากเงิน (3) กู้ยืมเงินและรับเงินจากการออกตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงินอย่างอื่น (4) สะสมทุนสำรองและทุนอื่น ๆ (5) รับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้ ข้อ 6 การออกหุ้น สหกรณ์ออกหุ้นได้โดยไม่จำกัดจำนวน มีมูลค่าหุ้นละสิบบาท	หมวด 3 ทุน ข้อ 5 ที่มาของทุน สหกรณ์อาจหาทุนเพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้ (1) ออกหุ้น <u>โดยวิธีการขายหุ้นให้สมาชิก</u> (2) รับฝากเงิน (3) กู้ยืมเงินและรับเงินจากการออกตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงินอย่างอื่น (4) สะสมทุนสำรองและทุนอื่น ๆ (5) รับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้ ข้อ 6 การออกหุ้น สหกรณ์ออกหุ้นได้โดยไม่จำกัดจำนวน <u>หุ้น</u> มีมูลค่าหุ้นละสิบบาท	
ข้อ 7 การถือหุ้น สมาชิกทุกคนต้องชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตามที่สหกรณ์กำหนด สมาชิกจะโอนหรือถอนหุ้นหรือนำค่าหุ้นหักกลบหนี้กับสหกรณ์ในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบไม่ได้ และสมาชิกมีความรับผิดชอบเพียงไม่เกินจำนวนค่าหุ้นที่ยังส่งใช้ไม่ครบตามมูลค่าหุ้นที่ตนถือ	ข้อ 7 การถือหุ้น สมาชิกทุกคนต้องชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตามที่สหกรณ์กำหนด สมาชิกจะโอนหรือถอนหุ้นหรือนำค่าหุ้นหักกลบหนี้กับสหกรณ์ในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบไม่ได้ และสมาชิกมีความรับผิดชอบเพียงไม่เกินจำนวนค่าหุ้นที่ยังส่งใช้ไม่ครบตามมูลค่าหุ้นที่ตนถือ	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
ในระหว่างที่สมาชิกภาพของสมาชิกยังไม่สิ้นสุดลง ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของสมาชิกเรียกร้องหรืออายัดหุ้นของสมาชิก และเมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง สหกรณ์มีสิทธินำเงินตามมูลค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่มาอยู่มาหักกลับหนี้ที่สมาชิกผูกพันต้องชำระหนี้แก่สหกรณ์ได้ และให้สหกรณ์มีฐานะเป็นเจ้าหนี้บุริมสิทธิพิเศษเหนือเงินค่าหุ้นนั้น ข้อ 8 การชำระค่าหุ้นรายเดือน การชำระค่าหุ้นรายเดือนนั้น ให้ชำระโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิกในวันจ่ายเงินได้รายเดือนประจำเดือนนั้น ๆ ทุกเดือน เมื่อสมาชิกได้ทำความยินยอมเป็นหนังสือไว้กับสหกรณ์ ให้ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของรัฐ หรือนายจ้างในสถานประกอบการ หรือหน่วยงานอื่นใดที่สมาชิก สมาชิกสมทบ ปฏิบัติหน้าที่อยู่หักเงินได้รายเดือน หรือเงินอื่นใดที่ถึงกำหนดจ่ายแก่สมาชิกนั้น เพื่อชำระหนี้หรือภาระผูกพันภาระผูกพันอื่นที่มีต่อสหกรณ์ ให้แก่สหกรณ์ตามจำนวนที่แจ้งไป	ในระหว่างที่สมาชิกภาพของสมาชิกยังไม่สิ้นสุดลง ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของสมาชิกเรียกร้องหรืออายัดหุ้นของสมาชิก และเมื่อสมาชิกมีอยู่มาอยู่มาหักกลับหนี้ที่สมาชิกผูกพันต้องชำระหนี้แก่สหกรณ์ได้ และให้สหกรณ์มีฐานะเป็นเจ้าหนี้บุริมสิทธิพิเศษเหนือเงินค่าหุ้นนั้น ข้อ 8 การชำระค่าหุ้นรายเดือน การชำระค่าหุ้นรายเดือนนั้น ให้ชำระโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิกในวันจ่ายเงินได้รายเดือนประจำเดือนนั้น ๆ ทุกเดือน เมื่อสมาชิกได้ทำความยินยอมเป็นหนังสือไว้กับสหกรณ์ ให้ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของรัฐ หรือนายจ้างในสถานประกอบการ หรือหน่วยงานอื่นใดที่สมาชิก สมาชิกสมทบ ปฏิบัติหน้าที่อยู่หักเงินได้รายเดือน หรือเงินอื่นใดที่ถึงกำหนดจ่ายแก่สมาชิกนั้น เพื่อชำระหนี้หรือภาระผูกพันอื่นที่มีต่อสหกรณ์ ให้แก่สหกรณ์ตามจำนวนที่แจ้งไป กรณีสมาชิกเกษียณอายุราชการ หรือออกจากงานประจำ หรือสมาชิกโอนย้ายสังกัด ตามข้อ 45 และไม่สามารรถหักเงินได้รายเดือนได้ ให้สมาชิกกรายนั้นนำส่งสหกรณ์ภายในวันทำการสุดท้ายของเดือน หากสมาชิกมีค่าขอและคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่า สมาชิกนั้นตกอยู่ในพฤติการณ์อันทำให้ไม่สามารถชำระค่าหุ้นรายเดือนได้โดยมิใช่เกิดขึ้นด้วยเจตนาอันไม่สุจริตของตน คณะกรรมการดำเนินการจะอนุญาตให้สมาชิกนั้นไม่ต้องชำระค่าหุ้น	
หากสมาชิกมีค่าขอและคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่า สมาชิกนั้นตกอยู่ในพฤติการณ์อันทำให้ไม่สามารถชำระค่าหุ้นรายเดือนได้โดยมิใช่เกิดขึ้นด้วยเจตนาอันไม่สุจริตของตน คณะกรรมการดำเนินการจะอนุญาตให้สมาชิกนั้นไม่ต้องชำระค่าหุ้น	หากสมาชิกมีค่าขอและคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่า สมาชิกนั้นตกอยู่ในพฤติการณ์อันทำให้ไม่สามารถชำระค่าหุ้นรายเดือนได้โดยมิใช่เกิดขึ้นด้วยเจตนาอันไม่สุจริตของตน คณะกรรมการดำเนินการจะอนุญาตให้สมาชิกนั้นไม่ต้องชำระค่าหุ้น	เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติงาน

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
รายละเอียดช่วงเวลาตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรก็ได้	รายละเอียดช่วงเวลาตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรก็ได้	
ข้อ 9 การงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน สมาชิกที่ได้ชำระเงินค่าหุ้นเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่าสามแสนบาท จะงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน หรือลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่สหกรณ์กำหนด โดยแจ้งความจำนงค์เป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ	ข้อ 9 การงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน สมาชิกที่ได้ชำระเงินค่าหุ้นเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่าสามแสนบาท จะงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน หรือลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่สหกรณ์กำหนด โดยแจ้งความจำนงค์เป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ	
ข้อ 10 การแจ้งยอดจำนวนหุ้น สหกรณ์ต้องแจ้งยอดจำนวนหุ้นที่สมาชิก สมาชิกสมทบ ชำระเต็มมูลค่าแล้ว ให้สมาชิก สมาชิกสมทบ แต่ละคนทราบโดยจะแจ้งยอดจำนวนหุ้นในแต่ละเดือนของสมาชิก สมาชิกสมทบ แต่ละคนทางเว็บไซต์สหกรณ์ และมีหนังสือแจ้งทุกสิ้นปีทางบัญชี	ข้อ 10 การแจ้งยอดจำนวนหุ้น สหกรณ์ต้องแจ้งยอดจำนวนหุ้นที่สมาชิก สมาชิกสมทบ ชำระเต็มมูลค่าแล้ว ให้สมาชิก สมาชิกสมทบ แต่ละคนทราบโดยจะแจ้งยอดจำนวนหุ้นในแต่ละเดือนของสมาชิก สมาชิกสมทบ แต่ละคนทางเว็บไซต์สหกรณ์ และมีหนังสือแจ้งทุกสิ้นปีทางบัญชี	
หมวด 3 การดำเนินงาน ข้อ 11 การรับฝากเงิน สหกรณ์รับฝากเงินประเภทออมทรัพย์หรือประเภทประจำจากสมาชิก สมาชิกสมทบ สหกรณ์อื่น สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ หรือนิติบุคคลซึ่งมีสมาชิกของสมาคม หรือนิติบุคคลนั้นไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิก สมาชิกสมทบ ทั้งนี้ ตามระเบียบสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ ข้อกำหนดเกี่ยวกับการฝาก ดอกเบี้ย การถอนเงินฝากและอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์	หมวด 4 การดำเนินงาน ข้อ 11 การรับฝากเงิน สหกรณ์รับฝากเงินประเภทออมทรัพย์หรือประเภทประจำจากสมาชิก สมาชิกสมทบ สหกรณ์อื่น สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ หรือนิติบุคคลซึ่งมีสมาชิกของสมาคม หรือนิติบุคคลนั้นไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิก สมาชิกสมทบ ทั้งนี้ ตามระเบียบสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ ข้อกำหนดเกี่ยวกับการฝาก ดอกเบี้ย การถอนเงินฝากและอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
ให้สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง	ให้สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง	
ข้อ 12 การให้เงินกู้ เงินกู้ยืมสหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่ (1) สมาชิก (2) สมาชิกสมทบ (3) สหกรณ์อื่น การให้เงินกู้แก่สมาชิก สมาชิกสมทบ ให้คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการมีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ได้ตามข้อบังคับและตามระเบียบสหกรณ์ ข้อกำหนดต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ ประเภทและจำกัดแห่งเงินกู้ หลักประกันสำหรับเงินกู้ ลำดับแห่งการให้เงินกู้ การให้เงินกู้ การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ การส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ การควบคุมหลักประกัน การเรียกคืนเงินกู้และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์ การให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่นนั้น คณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาให้กู้ได้ต่อเมื่อสหกรณ์มีเงินทุนเหลือจากการให้เงินกู้แก่สมาชิก สมาชิกสมทบ ตามระเบียบสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์	การให้เงินกู้ ข้อ 12 การให้เงินกู้ เงินกู้ยืมสหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่ (1) สมาชิก (2) สมาชิกสมทบ (3) สหกรณ์อื่น การให้เงินกู้แก่สมาชิก สมาชิกสมทบ ให้คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการมีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ได้ตามข้อบังคับและตามระเบียบสหกรณ์ ข้อกำหนดต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ ประเภทและวงเงินให้กู้หลักประกันสำหรับเงินกู้ ลำดับแห่งการให้เงินกู้ การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ การส่งเงินงวดชำระหนี้ การควบคุมหลักประกัน การเรียกคืนเงินกู้ การสอบทานกระบวนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับภาพรวมด้านสินเชื่อหรือการให้เงินกู้ และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์ การให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่นนั้น คณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาให้กู้ได้ต่อเมื่อสหกรณ์มีเงินทุนเหลือจากการให้เงินกู้แก่สมาชิก สมาชิกสมทบ ตามระเบียบสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์	เพื่อให้เป็นไปตามร่างข้อบังคับของกรมส่งเสริมสหกรณ์ พ.ศ.2564

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
สมาชิก สมาชิกสมทบ และสหกรณ์อื่นซึ่งประสงค์จะขอเงินจากสหกรณ์ ต้องเสนอคำขอได้ตามแบบและระเบียบสหกรณ์ที่กำหนดไว้	สมาชิก สมาชิกสมทบ และสหกรณ์อื่นซึ่งประสงค์จะขอเงินจากสหกรณ์ ต้องเสนอคำขอได้ตามแบบและระเบียบสหกรณ์ที่กำหนดไว้	
ข้อ 13 ความมุ่งหมายแห่งเงินกู้ เงินกู้ซึ่งให้แก่สมาชิก สมาชิกสมทบ ไม่ว่าประเภทใด ๆ จะให้แต่เฉพาะเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณา สอดส่อง และกวดขันการใช้เงินกู้ของสมาชิก สมาชิกสมทบ ให้ตรงตาม <u>วัตถุประสงค์</u> ที่ให้เงินกู้นั้น	ข้อ 13 <u>วัตถุประสงค์แห่งเงินกู้</u> เงินกู้ซึ่งให้แก่สมาชิก สมาชิกสมทบ ไม่ว่าประเภทใด ๆ จะให้แต่เฉพาะเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณา สอดส่อง และกวดขันการใช้เงินกู้ของสมาชิก สมาชิกสมทบ ให้ตรงตาม <u>วัตถุประสงค์</u> ที่ให้เงินกู้นั้น	เพื่อให้เป็นไปตามร่างข้อบังคับของกรมส่งเสริมสหกรณ์ พ.ศ.2564
ข้อ 14 ประเภทแห่งเงินกู้ สหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่สมาชิก สมาชิกสมทบ ได้ตามประเภทดังต่อไปนี้ (1) <u>เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน</u> ในกรณีที่สมาชิก สมาชิกสมทบ มีเหตุฉุกเฉินหรือเหตุอันจำเป็นรีบด่วน และมีความประสงค์ขอเงินกู้เงินคณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้เพื่อเหตุนั้นได้ตามระเบียบสหกรณ์ (2) <u>เงินกู้สามัญ</u> ในกรณีที่สมาชิกมีความประสงค์ขอเงินกู้เงินสำหรับใช้จ่าย เพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ต่าง ๆ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกนั้นได้ตามระเบียบสหกรณ์	ข้อ 14 <u>ประเภทแห่งเงินกู้</u> สหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่สมาชิก สมาชิกสมทบ ได้ตามประเภทดังต่อไปนี้ (1) <u>เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน</u> ในกรณีที่สมาชิก สมาชิกสมทบ มีเหตุฉุกเฉินหรือเหตุอันจำเป็นรีบด่วน และมีความประสงค์ขอเงินกู้เงินคณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้เพื่อเหตุนั้นได้ตามระเบียบสหกรณ์ (2) <u>เงินกู้สามัญ</u> ในกรณีที่สมาชิกมีความประสงค์ขอเงินกู้เงินสำหรับใช้จ่าย เพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ต่าง ๆ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกนั้นได้ตามระเบียบสหกรณ์	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
(3) เงินกู้พิเศษ ในกรณีที่มีความประสงค์ขอกู้เงินเพื่อส่งเสริมฐานะความมั่นคงหรือเพื่อการเคหะ หรือก่อประโยชน์ของสมาชิก คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการออกให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิกได้ตามที่เห็นสมควร โดยผู้กู้ต้องระบุความมุ่งหมายแต่ละอย่างของเงินกู้ประเภทนี้ ตลอดจนเงื่อนไขและวิธีการ และต้องมีการประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์ สำหรับสมาชิกสมทบ สามารถกู้เงินพิเศษได้เฉพาะในระเบียบสหกรณ์	(3) เงินกู้พิเศษ ในกรณีที่มีความประสงค์ขอกู้เงินเพื่อส่งเสริมฐานะความมั่นคงหรือเพื่อการเคหะ หรือก่อประโยชน์ของสมาชิก คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการออกให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิกได้ตามที่เห็นสมควร โดยผู้กู้ต้องระบุความมุ่งหมายแต่ละอย่างของเงินกู้ประเภทนี้ ตลอดจนเงื่อนไขและวิธีการ และต้องมีการประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์ สำหรับสมาชิกสมทบ สามารถกู้เงินพิเศษได้เฉพาะในระเบียบสหกรณ์	เพื่อให้เป็นไปตามร่างข้อบังคับของกรมส่งเสริมสหกรณ์ พ.ศ.2564
ข้อ 15 ดอกเบี้ยเงินกู้ ให้สหกรณ์เรียกดอกเบี้ยเงินกู้ในอัตราตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์	ข้อ 15 ดอกเบี้ยเงินกู้ ให้สหกรณ์เรียกดอกเบี้ยเงินกู้ในอัตราตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์	
ข้อ 16 การควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้ ให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจสอบค่าเงินกู้ทุกรายการมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์ และเมื่อคณะกรรมการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อยู่ในสภาพพร้อมจะจัดการแก้ไขคืนได้ภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด ในการนี้อย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ถือว่าเงินกู้ไม่ว่าประเภทใด ๆ เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิง พร้อมทั้งดอกเบี้ยพักค้างค่านิ่งถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้ และให้คณะกรรมการดำเนินการจัดการเรียกคืนโดยมิชักช้า	ข้อ 16 การควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้ ให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจสอบค่าเงินกู้ทุกรายการมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อยู่ในสภาพพร้อมจะจัดการแก้ไขคืนได้ภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการกำหนด ในการนี้อย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ถือว่าเงินกู้ไม่ว่าประเภทใด ๆ เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิง พร้อมทั้งดอกเบี้ยพักค้างค่านิ่งถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้ และให้คณะกรรมการดำเนินการจัดการเรียกคืนโดยมิชักช้า	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
(1) เมื่อสมาชิก สมาชิกสมทบ ผู้กู้ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ (2) เมื่อปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการว่าผู้กู้นำเงินไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้ (3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายได้เกิดบกพร่องและผู้กู้ มิได้จัดการแก้ไขให้คืนภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด (4) เมื่อผู้กู้ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาลงถึงสามงวด ในกรณีที่ผู้กู้ค้างชำระหนี้ผิดชำระหนี้แทนผู้กู้ตามที่กล่าวไว้วรรคก่อน และไม่สามารชำระหนี้คืนโดยสิ้นเชิงได้ เมื่อผู้กู้ชำระหนี้ก่อน คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันให้ผู้กู้ชำระหนี้ชำระเป็นงวดรายเดือนจนครบจำนวนเงินกู้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินจำนวนงวดสูงสุดประเภทนั้น ๆ ข้อ 17 ความผูกพันของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน ผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันต้องรับผูกพันว่า ถ้าตนประสงค์จะขอโอนหรือย้าย หรือลาออกจากการ หรืองานประจำตามข้อ 33 (3) จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบและจัดการชำระหนี้คืนซึ่งตนมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน เว้นแต่กรณีที่ยังคงเป็นสมาชิกอยู่ตามข้อ 45	(1) เมื่อสมาชิก สมาชิกสมทบ ผู้กู้ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ (2) เมื่อปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการว่าผู้กู้นำเงินไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้ (3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายได้เกิดบกพร่องและผู้กู้ มิได้จัดการแก้ไขให้คืนภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด (4) เมื่อผู้กู้ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาลงถึงสามงวด ในกรณีที่ผู้กู้ค้างชำระหนี้ผิดชำระหนี้แทนผู้กู้ตามที่กล่าวไว้วรรคก่อน และไม่สามารชำระหนี้คืนโดยสิ้นเชิงได้ เมื่อผู้กู้ชำระหนี้ก่อน คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันให้ผู้กู้ชำระหนี้ชำระเป็นงวดรายเดือนจนครบจำนวนเงินกู้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินจำนวนงวดสูงสุดประเภทนั้น ๆ ข้อ 17 ความผูกพันของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน ผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันต้องรับผูกพันว่า ถ้าตนประสงค์จะขอโอนหรือย้าย หรือลาออกจากการ หรืองานประจำตามข้อ 33 (3) จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบและจัดการชำระหนี้คืนซึ่งตนมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน เว้นแต่กรณีที่ยังคงเป็นสมาชิกอยู่ตามข้อ 45	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
ข้อ 18 การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์ เงินสหกรณ์อาจนำไปฝากหรือลงทุนได้ตามกฎหมายหมายว่าด้วยสหกรณ์และตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด <u>โดยรวม</u>ทั้งที่กำหนดไว้ในข้อ 4 การนำเงินไปฝากหรือลงทุน จะกระทำได้อต่อเมื่อสหกรณ์มีเงินทุนเหลือจากการให้เงินกู้แก่สมาชิก สมาชิกสมทบ ทั้งนี้ ให้ความมั่นคงและประโยชน์สูงสุดที่สหกรณ์ สมาชิก และสมาชิกร่วมจะได้รับ	การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์ ข้อ 18 การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์ เงินสหกรณ์อาจนำไปฝากหรือลงทุนได้ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด <u>โดยรวม</u>ทั้งที่กำหนดไว้ในข้อ 4 การนำเงินไปฝากหรือลงทุน จะกระทำได้อต่อเมื่อสหกรณ์มีเงินทุนเหลือจากการให้เงินกู้แก่สมาชิก สมาชิกสมทบ ทั้งนี้ ให้ความมั่นคงและประโยชน์สูงสุดที่สหกรณ์ สมาชิก และสมาชิกร่วมจะได้รับ	เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542
ข้อ 19 วงเงินกู้ยืมหรือการค้าประกัน ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้าประกันสำหรับปีหนึ่ง ๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การค้าเงินงาน วงเงินซึ่งกำหนดไว้ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ ถ้าที่ประชุมใหญ่ยังมิได้กำหนด หรือนายทะเบียนสหกรณ์ยังไม่ได้รับความเห็นชอบวงเงินกู้ยืมหรือ การค้าประกันสำหรับปีใด ก็ให้ใช้วงเงินกู้ยืมหรือการค้าประกันสำหรับปีก่อนไปพลาง	ข้อ 19 วงเงินกู้ยืมหรือการค้าประกัน ให้ที่ประชุมใหญ่ อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้าประกันสำหรับปีหนึ่ง ๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การค้าเงินงาน วงเงินซึ่งกำหนดไว้ ต้องเป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยสหกรณ์กำหนดไว้ และได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์	
ข้อ 20 การกู้ยืมเงินหรือการค้าประกัน หากทุนดำเนินงานมีไม่เพียงพอ และมีความจำเป็นที่ต้องหาทุนมาใช้ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ สหกรณ์อาจกู้ยืมเงิน ออกตั๋วสัญญาใช้เงิน ตราสารการเงิน	การกู้ยืมเงินหรือการค้าประกัน ข้อ 20 การกู้ยืมเงินหรือการค้าประกัน หากทุนดำเนินงานมีไม่เพียงพอ และมีความจำเป็นที่ต้องหาทุนมาใช้ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ สหกรณ์อาจกู้ยืมเงิน ออกตั๋วสัญญาใช้เงิน หรือโดยวิธี	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
หรือโดยวิธีอื่นใดได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร ทั้งนี้ จะต้องอยู่ภายในวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันประจำปีตามข้อ 19	อื่นใดได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร ทั้งนี้ จะต้องอยู่ภายในวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันประจำปีตามข้อ 19	
ข้อ 21 การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ การลงลายมือชื่อเพื่อให้มีผูกพันต่อสหกรณ์ในกิจการของสหกรณ์ เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นพิเศษตามข้อบังคับนี้ ให้ปฏิบัติดังนี้ (1) หนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม การเบิกหรือรับเงินกู้ยืมจำนวนซึ่งสหกรณ์เป็นผู้จำนอง และการถอนเงินฝากของสหกรณ์ รวมทั้งการทำนิติกรรมต่าง ๆ ในกิจการของสหกรณ์จะต้องลงลายมือชื่อของประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก หรือกรรมการดำเนินการผู้ใดคนหนึ่งซึ่งคณะกรรมการดำเนินการมอบหมายหรือผู้จัดการรวมเป็นสองคน (2) การรับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝากของสมาชิก สมาชิกสมทบ ใบรับเงิน และเอกสารต่าง ๆ นอกจากรับฝากไว้ (1) จะต้องลงลายมือชื่อของผู้จัดการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย โดยผู้ที่ได้รับมอบหมายต้องมีตำแหน่งต่ำกว่าระดับหัวหน้าฝ่าย อนึ่ง ในหนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ใบส่งจ่ายเงินสหกรณ์ ใบรับเงิน ตัวสัญญาใช้เงินและตราสารการเงินของสหกรณ์ ต้องประทับตราของสหกรณ์เป็นสำคัญ	<u>การเงินและการบัญชีของสหกรณ์</u> ข้อ 21 การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ การลงลายมือชื่อเพื่อให้มีผูกพันต่อสหกรณ์ในกิจการของสหกรณ์ เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นพิเศษตามข้อบังคับนี้ ให้ปฏิบัติดังนี้ (1) หนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม การเบิกหรือรับเงินกู้ยืมจำนวนซึ่งสหกรณ์เป็นผู้จำนอง และการถอนเงินฝากของสหกรณ์ รวมทั้งการทำนิติกรรมต่าง ๆ ในกิจการของสหกรณ์จะต้องลงลายมือชื่อของประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก หรือกรรมการดำเนินการผู้ใดคนหนึ่งซึ่งคณะกรรมการดำเนินการมอบหมายหรือผู้จัดการรวมเป็นสองคน (2) การรับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝากของสมาชิก สมาชิกสมทบ ใบรับเงิน และเอกสารต่าง ๆ นอกจากรับฝากไว้ (1) จะต้องลงลายมือชื่อของผู้จัดการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย โดยผู้ที่ได้รับมอบหมายต้องมีตำแหน่งต่ำกว่าระดับหัวหน้าฝ่าย อนึ่ง ในหนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ใบรับเงิน และตัวสัญญาใช้เงิน <u>นี้</u> ต้องประทับตราของสหกรณ์เป็นสำคัญ	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563 ข้อ 22 การเงินของสหกรณ์ การรับจ่ายและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้จัดการ ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบสหกรณ์	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565 ข้อ 22 การเงินของสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการต้องดำเนินการในทางอันสมควรเพื่อให้การเงินของสหกรณ์เป็นไปโดยเรียบร้อยและเกิดประโยชน์แก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) การรับจ่ายและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ (2) การรับจ่ายเงินของสหกรณ์ต้องกระทำที่สำนักงานของสหกรณ์เท่านั้น เว้นแต่กรณีอื่นจำเป็นที่ไม่อาจปฏิบัติได้ ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณากำหนดวิธีปฏิบัติได้ตามสมควร	หมายเหตุ เพื่อให้เป็นไปตามร่างข้อบังคับของกรมส่งเสริมสหกรณ์ พ.ศ.2564
ข้อ 23 การบัญชีของสหกรณ์ ให้สหกรณ์จัดทำบัญชีตามแบบ และรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ที่สำนักงานสหกรณ์ภายในระยะเวลาที่สำนักงานสหกรณ์กำหนด ให้บันทึกรายการในบัญชีเกี่ยวกับกระแสเงินสดของสหกรณ์ในวันที่เกิดเหตุ นั้น สำหรับเหตุอื่นที่ไม่เกี่ยวกับกระแสเงินสดให้บันทึกรายการในสมุดบัญชีภายในสามวันนับแต่วันที่มีเหตุอันจะต้องบันทึกรายการนั้น และการลงบัญชีต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์โดยครบถ้วน	ข้อ 23 การบัญชีของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีหน้าที่ ทำบัญชีตามแบบ และรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ที่สำนักงานสหกรณ์ภายในระยะเวลาที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด ให้บันทึกรายการในบัญชีเกี่ยวกับกระแสเงินสดของสหกรณ์ในวันที่เกิดเหตุ นั้น สำหรับเหตุอื่นที่ไม่เกี่ยวกับกระแสเงินสดให้บันทึกรายการในสมุดบัญชีภายในสามวันนับแต่วันที่มีเหตุอันจะต้องบันทึกรายการนั้น และการลงบัญชีต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์โดยครบถ้วน	เพื่อให้เป็นไปตามร่างข้อบังคับของกรมส่งเสริมสหกรณ์ พ.ศ.2564

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563 ให้สหกรณ์จัดทำงบการเงินอย่างน้อยครึ่งหนึ่งทุกรอบสิบสองเดือนอันจัดว่าเป็นรอบปีทางบัญชี ซึ่งต้องมีรายการแสดงสินทรัพย์หนี้สิน และทุนของสหกรณ์ กับทั้งบัญชีกำไรขาดทุนตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด วันสิ้นปีทางบัญชีให้สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี	หมายเหตุ
ข้อ 24 การเสนองบการเงินต่อที่ประชุมใหญ่ ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนองบการเงินประจำปีซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบแล้วเพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ในคราวที่เสนองบการเงินประจำปี และให้ส่งสำเนารายงานประจำปีและงบการเงินประจำปีไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่ ให้เก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์และงบการเงินประจำปี พร้อมทั้งข้อบังคับ กฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์เพื่อให้สมาชิกสามารถตรวจสอบได้โดยไม่ต้องเสียรายละเอียดดังกล่าวแสดงในเว็บไซต์สหกรณ์	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565 ให้สหกรณ์จัดทำงบการเงินประจำปีทุกรอบปีทางบัญชีของสหกรณ์ ซึ่งต้องมีรายการแสดงสินทรัพย์ หนี้สิน และทุนของสหกรณ์ กับทั้งบัญชีกำไรขาดทุนตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด วันสิ้นปีทางบัญชีให้สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี ข้อ 24 การเสนองบการเงินประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ คณะกรรมการดำเนินการต้องนำเสนองบการเงินประจำปีซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบแล้วเพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี คณะกรรมการดำเนินการจัดทำรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอต่อที่ประชุมใหญ่ในคราวที่เสนองบการเงินประจำปี และให้ส่งสำเนารายงานประจำปีและงบการเงินประจำปีไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่ อนึ่ง สหกรณ์ต้องเก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์และงบการเงินประจำปี พร้อมทั้งข้อบังคับระเบียบ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ เพื่อให้สมาชิก สมาชิกสมทบ ขอตรวจดูได้โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม หรือนำรายละเอียดดังกล่าวแสดงในเว็บไซต์สหกรณ์

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
ข้อ 25 ทะเบียนและเอกสารของสหกรณ์ ให้สหกรณ์มีทะเบียนสมาชิก สมาชิกสมทบ ทะเบียนหุ้น เอกสารรายการประชุม ตลอดจนทะเบียนอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร ให้สหกรณ์รายการเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนสมาชิก สมาชิกสมทบ หรือทะเบียนหุ้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี สมาชิก สมาชิกสมทบ อาจขอตรวจดูเอกสารดังกล่าวในวรรคก่อนได้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ในระหว่างเวลาทำงาน แต่จะดูบัญชีหรือทะเบียนเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินกู้ของสมาชิก สมาชิกสมทบรายอื่นไม่ได้ นอกจากจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือของสมาชิก สมาชิกสมทบ รายนั้น และได้รับอนุญาตจากผู้จัดการก่อน	ข้อ 25 ทะเบียนและเอกสารของสหกรณ์ สหกรณ์ต้องจัดทำทะเบียนสมาชิก สมาชิกสมทบ ทะเบียนหุ้น <u>ซึ่งทะเบียนดังกล่าวอย่างน้อยต้องชี้ชื่อ เลขบัตรประจำตัวประชาชน สัญชาติ ที่อยู่ของสมาชิก และรายการเกี่ยวกับการถือหุ้นของสมาชิก และจัดทำสมุดรายงานการประชุมใหญ่ การประชุมคณะกรรมการดำเนินการดำเนินการประชุมใหญ่ การประชุมคณะกรรมการอื่น</u> ตลอดจนทะเบียนอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร ให้สหกรณ์รายการเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนสมาชิก สมาชิกสมทบ หรือทะเบียนหุ้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี สมาชิก สมาชิกสมทบ อาจขอตรวจดูเอกสารดังกล่าวในวรรคก่อนได้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ในระหว่างเวลาทำงาน แต่จะดูบัญชีหรือทะเบียนเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินกู้ของสมาชิก สมาชิกสมทบรายอื่นไม่ได้ นอกจากจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือของสมาชิก สมาชิกสมทบ รายนั้น และได้รับอนุญาตจากผู้จัดการก่อน	เพื่อให้เป็นไปตามร่างข้อบังคับของกรมส่งเสริมสหกรณ์ พ.ศ.2564
ข้อ 26 การตรวจสอบบัญชี บัญชีของสหกรณ์นั้นต้องได้รับการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป ให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์เป็นผู้สอบบัญชีของสหกรณ์ในการนี้ กรมตรวจบัญชี สหกรณ์อาจแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาต หรือบุคคลอื่น	การตรวจสอบบัญชีและการกำกับดูแลสหกรณ์ ข้อ 26 การตรวจสอบบัญชี บัญชีของสหกรณ์นั้นต้องได้รับการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป ให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์เป็นผู้สอบบัญชีของสหกรณ์ในการนี้ กรมตรวจบัญชี สหกรณ์อาจแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาต หรือบุคคลอื่น	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
เป็นผู้สอบบัญชีของสหกรณ์ตามขนาดของสหกรณ์ก็ได้ ทั้งนี้ ตามระเบียบเพื่อวัตถุประสงค์การตรวจสอบบัญชีและการสอบบัญชีนั้น ให้ปฏิบัติตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบเพื่อวัตถุประสงค์การตรวจสอบบัญชีสหกรณ์กำหนดตามระเบียบเพื่อวัตถุประสงค์การตรวจสอบบัญชีสหกรณ์กำหนด	หรือบุคคลอื่นเป็นผู้สอบบัญชีของสหกรณ์ตามขนาดของสหกรณ์ก็ได้ ทั้งนี้ ตามระเบียบเพื่อวัตถุประสงค์การตรวจสอบบัญชีและการสอบบัญชีนั้น ให้ปฏิบัติตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบเพื่อวัตถุประสงค์การตรวจสอบบัญชีสหกรณ์กำหนดตามระเบียบเพื่อวัตถุประสงค์การตรวจสอบบัญชีสหกรณ์กำหนด	เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม
ข้อ 27 การกำกับดูแลสหกรณ์ นายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย มีอำนาจออกคำสั่งเป็นเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย มีอำนาจออกคำสั่งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจการสอบบัญชี ผู้จัดการเจ้าหน้าที่ สมาชิกของสหกรณ์ หรือบุคคล ที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์มาชี้แจงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์ หรือให้ส่งเอกสารเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือรายงานการประชุม หรือเข้ามามตรวจสอบในส่วนงานของสหกรณ์ระหว่างเวลาทำงานของสหกรณ์ ให้ผู้ซึ่งเกี่ยวข้องตามความในวรรคแรกปฏิบัติตามคำสั่งและอำนวยความสะดวกการใช้ ความช่วยเหลือ รวมทั้งให้คำชี้แจงตามสมควร	ข้อ 27 การกำกับดูแลสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจการ กรรมการอื่น คณะอนุกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการเจ้าหน้าที่ สมาชิกสหกรณ์ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ ซึ่งได้รับคำสั่งจากนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย ให้ชี้แจงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์หรือให้ส่งเอกสารเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือรายงานการประชุม หรือเข้ามามตรวจสอบในส่วนงานของสหกรณ์ระหว่างเวลาทำงานของสหกรณ์ ให้ผู้ซึ่งเกี่ยวข้องตามความในวรรคแรกปฏิบัติตามคำสั่งและอำนวยความสะดวกการใช้ ความช่วยเหลือ รวมทั้งให้คำชี้แจงตามสมควร	เพื่อให้เป็นไปตามร่างข้อบังคับของกรมส่งเสริมสหกรณ์ พ.ศ.2564
ข้อ 28 การส่งรายการหรือรายงาน ให้สหกรณ์ส่งรายการหรือรายงานเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ต่อหน่วยงานที่กำกับดูแล ตามแบบรายการและระยะเวลาที่หน่วยงานนั้นกำหนด	ข้อ 28 การส่งรายการหรือรายงาน สหกรณ์ต้องส่งรายการหรือรายงานเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ต่อหน่วยงานที่กำกับดูแล ตามแบบรายการและระยะเวลาที่หน่วยงานนั้นกำหนด หรือตามที่กฎหมายกำหนดไว้	เพื่อให้เป็นไปตามร่างข้อบังคับของกรมส่งเสริมสหกรณ์ พ.ศ.2564

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
ข้อ 29 การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและปิดบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปแล้วปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิ ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ และเป็นค่าบำรุงสนับสนุนสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง แต่ต้องไม่เกินร้อยละห้าของกำไรสุทธิ กำไรสุทธิประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรตามความในวรรคก่อนนั้น ที่ประชุมใหญ่อาจจะจัดสรรได้ดังต่อไปนี้ (1) เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วให้แก่สมาชิก สมาชิก แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง โดยคิดให้ตามแห่งระยะเวลา อนึ่ง ถ้าสหกรณ์ถอนทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลตาม (4) ออกจ่ายเป็นเงินปันผลสำหรับปีใดด้วยจำนวนเงินที่จ่ายสำหรับปีนั้นก็ต้องไม่เกินอัตราดังกล่าว ในการคำนวณเงินปันผลให้ถือว่าหุ้นที่สมาชิก สมาชิกสมทบ ได้ชำระต่อสหกรณ์ภายในวันที่สิบของเดือน มีระยะเวลาดังกล่าวสำหรับปีนั้น ผลตั้งแต่นั้นที่สมาชิก สมาชิกสมทบ ชำระต่อสหกรณ์หลังจากวันที่สิบของเดือน สหกรณ์จะคิดเงินปันผลให้ตั้งแต่เดือนถัดไป	กำไรสุทธิประจำปี ข้อ 29 การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปแล้วปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิ แล้วปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิ ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ และเป็นค่าบำรุงสนับสนุนสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง แต่ต้องไม่เกินร้อยละห้าของกำไรสุทธิ กำไรสุทธิประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรตามความในวรรคก่อนนั้น ที่ประชุมใหญ่อาจจะจัดสรรได้ดังต่อไปนี้ (1) เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วให้แก่สมาชิก สมาชิก แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง โดยคิดให้ตามแห่งระยะเวลา อนึ่ง ถ้าสหกรณ์ถอนทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลตาม (4) ออกจ่ายเป็นเงินปันผลสำหรับปีใดด้วยจำนวนเงินที่จ่ายสำหรับปีนั้นก็ต้องไม่เกินอัตราดังกล่าว ในการคำนวณเงินปันผลให้ถือว่าหุ้นที่สมาชิก สมาชิกสมทบ ได้ชำระต่อสหกรณ์ภายในวันที่สิบของเดือน มีระยะเวลาดังกล่าวสำหรับปีนั้น ผลตั้งแต่นั้นที่สมาชิก สมาชิกสมทบ ชำระต่อสหกรณ์หลังจากวันที่สิบของเดือน สหกรณ์จะคิดเงินปันผลให้ตั้งแต่เดือนถัดไป	เพื่อให้เป็นไปตามร่างข้อบังคับของกรมส่งเสริมสหกรณ์ พ.ศ.2564

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
(2) เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิก สมาชิกสมทบ ตามส่วนที่สมาชิก สมาชิกสมทบ ได้ทำไว้กับสหกรณ์ในระหว่างปี ประชุมใหญ่ เว้นแต่สมาชิก สมาชิกสมทบ ที่ผิดนัดการชำระหนี้สหกรณ์มิให้ได้รับเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีนั้น (3) เป็นเงินโบนัสแก่คณะกรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ (4) เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันสิ้นปีนั้น ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลนี้จะถอนได้โดยมติแห่งที่ประชุมใหญ่เพื่อจ่ายเป็นเงินปันผลตาม (1) และห้ามจ่ายทุนนี้หากสหกรณ์ขาดทุนอันเกิดจากเหตุทุจริต (5) เป็นทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ตามระเบียบสหกรณ์ (6) เป็นทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ตามระเบียบสหกรณ์ (7) เป็นทุนสวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัวสมาชิกไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิตามระเบียบสหกรณ์	(2) เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิก สมาชิกสมทบ ตามส่วนที่สมาชิก สมาชิกสมทบ ได้ทำไว้กับสหกรณ์ในระหว่างปี เว้นแต่สมาชิก สมาชิกสมทบ ที่ผิดนัดการชำระหนี้สหกรณ์มิให้ได้รับเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีนั้น (3) เป็นเงินโบนัสแก่คณะกรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ (4) เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันสิ้นปีนั้น ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลนี้จะถอนได้โดยมติแห่งที่ประชุมใหญ่เพื่อจ่ายเป็นเงินปันผลตาม (1) และห้ามจ่ายทุนนี้หากสหกรณ์ขาดทุนอันเกิดจากเหตุทุจริต (5) เป็นทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ตามระเบียบสหกรณ์ (6) เป็นทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ตามระเบียบสหกรณ์ (7) เป็นทุนสวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัวสมาชิกไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิตามระเบียบสหกรณ์	เพื่อให้เป็นไปตามร่างข้อบังคับของกรมส่งเสริมสหกรณ์ พ.ศ.2564

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	หมายเหตุ
(8) เป็นทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงานสหกรณ์หรือทุนอื่น ๆ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงให้แก่สหกรณ์ (9) กำไรสุทธิส่วนที่เหลือ ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น	
ข้อ 30 ที่มาแห่งทุนสำรอง นอกจากจัดสรรจากกำไรสุทธิตามข้อ 29 แล้ว บรรดาเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้แก่สหกรณ์ให้มีได้กำหนดว่าให้ใช้เพื่อการใด ให้จัดสรรเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินนั้นเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ อนึ่ง จำนวนเงินซึ่งสหกรณ์พึงจ่ายแก่บุคคลใดก็ตาม ถ้าไม่มีการเรียกร้องจนพ้นกำหนดอายุความ ก็ให้สมทบจำนวนเงินนั้นเป็นทุนสำรอง กำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเสนอแนะให้ที่ประชุมใหญ่จัดสรรตามข้อ 29 หากที่ประชุมใหญ่พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการใดไม่สมควรจัดสรรหรือตัดจำนวนให้ยอดเงินจำนวนดังกล่าวให้สมทบเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น	ข้อ 30 ที่มาแห่งทุนสำรอง นอกจากจัดสรรจากกำไรสุทธิตามข้อ 29 แล้ว บรรดาเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้แก่สหกรณ์ให้มีได้กำหนดว่าให้ใช้เพื่อการใด ให้จัดสรรเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินนั้นเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ อนึ่ง จำนวนเงินซึ่งสหกรณ์พึงจ่ายแก่บุคคลใดก็ตาม ถ้าไม่มีการเรียกร้องจนพ้นกำหนดอายุความ ก็ให้สมทบจำนวนเงินนั้นเป็นทุนสำรอง กำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเสนอแนะให้ที่ประชุมใหญ่จัดสรรตามข้อ 29 หากที่ประชุมใหญ่พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการใดไม่สมควรจัดสรรหรือตัดจำนวนให้ยอดเงินจำนวนดังกล่าวให้สมทบเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น
ข้อ 31 สภาพแห่งทุนสำรอง ทุนสำรองย่อมเป็นของสหกรณ์โดยส่วนรวม สมาชิก สมาชิกสมทบ จะแบ่งปันกันไม่ได้ หรือจะเรียกร้องส่วนใดส่วนหนึ่งก็ไม่ได้	ข้อ 31 สภาพแห่งทุนสำรอง ทุนสำรองย่อมเป็นของสหกรณ์โดยส่วนรวม สมาชิก สมาชิกสมทบ จะแบ่งปันกันไม่ได้ หรือจะเรียกร้องส่วนใดส่วนหนึ่งก็ไม่ได้

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
ทุนสำรองจะนำมาใช้เพื่อชดเชยการขาดทุนอันหากบังเกิดขึ้นหรือเพื่อจัดสรรเข้าบัญชีทุนสำรองให้แก่สหกรณ์ใหม่ที่ได้จดทะเบียนแบ่งแยกจากสหกรณ์เดิม	ทุนสำรองจะนำมาใช้เพื่อชดเชยการขาดทุนอันหากบังเกิดขึ้นหรือเพื่อจัดสรรเข้าบัญชีทุนสำรองให้แก่สหกรณ์ใหม่ที่ได้จดทะเบียนแบ่งแยกจากสหกรณ์เดิม	
หมวด 4 สมาชิก ข้อ 32 สมาชิก สมาชิก คือ ผู้ได้รับการพิจารณาเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับที่ได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกและได้ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามจำนวนที่ถือครบถ้วนแล้ว	หมวด 5 สมาชิก ข้อ 32 สมาชิก สมาชิก คือ ผู้ได้รับการพิจารณาเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับที่ได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกและได้ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามจำนวนที่ถือครบถ้วนแล้ว	
ข้อ 33 คุณสมบัติของสมาชิก สมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังนี้ (1) มีสัญชาติไทย และเป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ (2) เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ (3) ปฏิบัติหน้าที่อย่างหนึ่งอย่างใดในจังหวัดสงขลา ดังต่อไปนี้ (ก) เป็นข้าราชการครู หรือบุคลากรทางการศึกษา หรือลูกจ้างประจำ หรือพนักงานราชการในสถานศึกษาหรือส่วนราชการสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ (ข) เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือพนักงานมหาวิทยาลัย หรือพนักงานราชการ หรือลูกจ้างประจำในสังกัดสถาบันอุดมศึกษา	ข้อ 33 คุณสมบัติของสมาชิก สมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังนี้ (1) มีสัญชาติไทย และเป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ (2) เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ (3) ปฏิบัติหน้าที่อย่างหนึ่งอย่างใดในจังหวัดสงขลา ดังต่อไปนี้ (ก) เป็นข้าราชการครู หรือบุคลากรทางการศึกษา หรือลูกจ้างประจำ หรือพนักงานราชการในสถานศึกษาหรือส่วนราชการสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ (ข) เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือพนักงานมหาวิทยาลัย หรือพนักงานราชการ หรือลูกจ้างประจำในสังกัดสถาบันอุดมศึกษา	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
(ค) เป็นข้าราชการ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างประจำในสถานศึกษา หรือสำนักหรือกองหรือฝ่ายการศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ง) เป็นผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียน ผู้จัดการ ผู้อำนวยการ ครู หรือเจ้าหน้าที่ประจำของสถานศึกษาเอกชนในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ (จ) เป็นเจ้าหน้าที่ประจำของสหกรณ์หรือสมาคมฉบับกิจสงเคราะห์ของสมาชิกสหกรณ์ (4) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม (5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน	(ค) เป็นข้าราชการ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างประจำในสถานศึกษา หรือสำนักหรือกองหรือฝ่ายการศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ง) เป็นผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียน ผู้จัดการ ผู้อำนวยการ ครู หรือเจ้าหน้าที่ประจำของสถานศึกษาเอกชนในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ (จ) เป็นเจ้าหน้าที่ประจำของสหกรณ์หรือสมาคมฉบับกิจสงเคราะห์ของสมาชิกสหกรณ์ (4) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม (5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน	
ข้อ 34 การเข้าเป็นสมาชิก ให้ดำเนินการดังนี้ (1) ผู้ประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยแนบหลักฐานส่งพร้อมใบสมัคร ดังนี้ (ก) ข้าราชการทุกประเภท แบบสำเนาใบ ก.พ.7 (ข) ลูกจ้างประจำที่สังกัดสถานศึกษาหรือส่วนราชการหรือสถาบันอุดมศึกษาหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบบสำเนาคำสั่งแต่งตั้ง	ข้อ 34 การเข้าเป็นสมาชิก ให้ดำเนินการดังนี้ (1) ผู้ประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกต้องยื่นใบสมัครพร้อมลงลายมือชื่อถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยแนบหลักฐานส่งพร้อมใบสมัคร ดังนี้ (ก) ข้าราชการทุกประเภท แบบสำเนาใบ ก.พ.7 (ข) ลูกจ้างประจำที่สังกัดสถานศึกษาหรือส่วนราชการหรือสถาบันอุดมศึกษาหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบบสำเนาคำสั่งแต่งตั้ง	เพื่อให้เป็นไปตามร่างข้อบังคับของกรมส่งเสริมสหกรณ์ พ.ศ.2564

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
(ค) พนักงานราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัยแบบ สำเนาสัญญาจ้างการทำงาน (ง) ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเอกชน แบบ สำเนาสมุดประจำตัวครูหรือบุคลากรทางการศึกษา และหรือหนังสือ บัตรครูหรือบุคลากรทางการศึกษาให้ปฏิบัติหน้าที่โดยประจำของ โรงเรียนและสำนักงานเขตพื้นที่หรือสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด สงขลาแล้วแต่กรณี (2) ให้คณะกรรมการดำเนินการทำการสอบสวนพิจารณาและอนุมัติ ว่าเป็นสมาชิก วิธีการสอบสวนและการพิจารณาให้เป็นไปตามระเบียบ สหกรณ์ (3) ให้ผู้ที่ได้รับการอนุมัติรับเข้าเป็นสมาชิกเข้าร่วมการ ปฐมนิเทศตามวิธีการที่สหกรณ์กำหนด (4) ให้ผู้ผ่านการปฐมนิเทศลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก กับ ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และค่าหุ้นตามที่คณะกรรมการกำหนด จึงถือว่าได้ สิทธิในฐานะสมาชิก ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่ยอมรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก ด้วยเหตุใด ๆ เมื่อผู้สมัครร้องขอให้คณะกรรมการดำเนินการนำเรื่อง เสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด มิติแห่งที่ประชุมใหญ่ให้รับเข้า	(ค) พนักงานราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัยแบบ สำเนาสัญญาจ้างการทำงาน (ง) ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเอกชน แบบ สำเนาสมุดประจำตัวครูหรือบุคลากรทางการศึกษา และหรือหนังสือ บัตรครูหรือบุคลากรทางการศึกษาให้ปฏิบัติหน้าที่โดยประจำของ ของโรงเรียน (2) ให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและอนุมัติ ว่าเป็นสมาชิก การตรวจสอบคุณสมบัติและการพิจารณาให้เป็นไปตาม ระเบียบสหกรณ์ (3) ให้ผู้ที่ได้รับการอนุมัติรับเข้าเป็นสมาชิกเข้าร่วมการ ปฐมนิเทศตามวิธีการที่สหกรณ์กำหนด (4) ให้ผู้ผ่านการปฐมนิเทศลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก กับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และค่าหุ้นตามที่คณะกรรมการกำหนด จึงถือว่า ว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิก ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่ยอมรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก ด้วยเหตุใด ๆ เมื่อผู้สมัครร้องขอให้คณะกรรมการดำเนินการนำเรื่อง เสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด มิติแห่งที่ประชุมใหญ่ให้รับเข้า	เพื่อให้เป็นไปตามร่าง ข้อบังคับของกรมส่งเสริม สหกรณ์ พ.ศ.2564

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
สมาชิก ในการนี้ตั้งว่านี้ ให้ถือเสียไม่น้อยกว่าสองในสามของผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม	เป็นสมาชิก ในการนี้ตั้งว่านี้ ให้ถือเสียไม่น้อยกว่าสองในสามของผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม	
ข้อ 35 ค่าธรรมเนียมแรกเข้าและการถือหุ้น ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และต้องถือหุ้น ดังนี้ (1) ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์คนละหนึ่งร้อยบาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือว่าเป็นรายได้อีกหนึ่งของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้ (2) สมาชิกแต่ละรายจะต้องถือหุ้นในสหกรณ์อย่างน้อยหนึ่งหุ้น แต่ไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด โดยต้องชำระหุ้นเป็นรายเดือน ๆ ละไม่น้อยกว่าหนึ่งพันบาท ซึ่งจะขอซื้อหุ้นเพิ่มอีกเมื่อใดก็ได้ และเมื่อได้ชำระเงินค่าหุ้นเป็นจำนวนเงินไม่ต่ำกว่าสามแสนบาทจะงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนหรือลดจำนวนการถือหุ้นลงก็ได้ แต่จะกระทำต่อเมื่อมีหนี้สินไม่เกินค่าหุ้น โดยแจ้งความจำนงค์ต่อคณะกรรมการดำเนินการ (3) คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณางดหรือลดเก็บค่าหุ้นรายเดือนหรือการซื้อหุ้นเพิ่มของสมาชิกได้ แม้ว่าจะมีการชำระหุ้นเป็นจำนวนเงินไม่ถึงสามแสนบาท หรือในกรณีที่หนี้สินเกินค่าหุ้นโดยขึ้นอยู่กับสถานะทางการเงินของสหกรณ์	ข้อ 35 ค่าธรรมเนียมแรกเข้าและการถือหุ้น ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และต้องถือหุ้น ดังนี้ (1) ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์คนละหนึ่งร้อยบาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือว่าเป็นรายได้อีกหนึ่งของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้ (2) สมาชิกแต่ละรายจะต้องถือหุ้นในสหกรณ์อย่างน้อยหนึ่งหุ้น แต่ไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด โดยต้องชำระหุ้นเป็นรายเดือน ๆ ละไม่น้อยกว่าหนึ่งพันบาท ซึ่งจะขอซื้อหุ้นเพิ่มอีกเมื่อใดก็ได้ และเมื่อได้ชำระเงินค่าหุ้นเป็นจำนวนเงินไม่ต่ำกว่าสามแสนบาทจะงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนหรือลดจำนวนการถือหุ้นลงก็ได้ แต่จะกระทำต่อเมื่อมีหนี้สินไม่เกินค่าหุ้น โดยแจ้งความจำนงค์เป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ (3) คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการอาจพิจารณางดหรือลดเก็บค่าหุ้นรายเดือนหรือการซื้อหุ้นเพิ่มของสมาชิกได้ แม้ว่าจะมีการชำระเงินค่าหุ้นเป็นจำนวนเงินไม่ถึงสามแสนบาท หรือในกรณีที่หนี้สินเกินค่าหุ้นโดยขึ้นอยู่กับสถานะทางการเงินของสหกรณ์	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
ข้อ 36 สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิก ผู้เข้าเป็นสมาชิกเมื่อลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกและชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครองหุ้นแล้วจะถือว่าได้สิทธิและมีหน้าที่ในฐานะสมาชิกดังนี้ (1) สิทธิของสมาชิกมีดังนี้ (ก) เข้าประชุมใหญ่เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนนในฐานะผู้แทนสมาชิก (ข) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญในฐานะผู้แทนสมาชิก (ค) เสนอหรือได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์หรือผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ (ง) ได้รับบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์ (จ) สิทธิอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ (2) หน้าที่ของสมาชิก มีดังนี้ (ก) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และประกาศสหกรณ์ (ข) เข้าประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย (ค) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง	ข้อ 36 สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิก ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามจำนวนที่ถือครองหุ้นแล้วจะถือว่าได้สิทธิและมีหน้าที่ในฐานะสมาชิกดังนี้ (1) สิทธิของสมาชิกมีดังนี้ (ก) เข้าประชุมใหญ่เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนนในฐานะผู้แทนสมาชิก (ข) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญในฐานะผู้แทนสมาชิก (ค) เสนอหรือได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์หรือผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ (ง) ได้รับบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์ (จ) สิทธิอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ (2) หน้าที่ของสมาชิก มีดังนี้ (ก) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และประกาศสหกรณ์ (ข) เข้าประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย (ค) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
(ง) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์ (จ) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรือง และมั่นคง ข้อ 37 สมาชิกย้ายสังกัด สมาชิกที่ย้ายหรือโอนไปปฏิบัติงานในสังกัดอื่นและประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ซึ่งตั้งขึ้นในสังกัดนั้น หากสหกรณ์นั้นมิชอบบังคับให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้และคณะกรรมการดำเนินการได้มีมติให้รับเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ถ้าสมาชิกนั้นมีความประสงค์จะให้โอนเงินทุนและเงินกู้ที่ตนมีอยู่ในสหกรณ์นั้นไปเข้าเป็นสมาชิกใหม่ สหกรณ์ก็จะจัดการโอนเงินทุน และเงินกู้ที่สมาชิกนั้นมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้ตามวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์	(ง) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์ (จ) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรือง และมั่นคง ข้อ 37 สมาชิกย้ายสังกัด สมาชิกที่ย้ายหรือโอนไปปฏิบัติงานในสังกัดอื่นและประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ซึ่งตั้งขึ้นในสังกัดนั้น หากสหกรณ์นั้นมิชอบบังคับให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้และคณะกรรมการดำเนินการได้มีมติให้รับเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ถ้าสมาชิกนั้นมีความประสงค์จะให้โอนเงินทุนและเงินกู้ที่ตนมีอยู่ในสหกรณ์นั้นไปเข้าเป็นสมาชิกใหม่ สหกรณ์ก็จะจัดการโอนเงินทุน และเงินกู้ที่สมาชิกนั้นมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้ตามวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์	
ข้อ 38 การรับโอนสมาชิกสหกรณ์อื่น สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งย้ายหรือโอนมาปฏิบัติงานในสังกัดตามข้อ 33 (3) หรือสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่ปฏิบัติงานในสังกัดตามข้อ 33 (3) หากประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้ยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ เมื่อได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดในข้อ 34 ครบถ้วนแล้วจะได้สิทธิในฐานะสมาชิกตามข้อ 36 ทั้งนี้ เมื่อสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกอยู่เดิมได้โอนเงินทุนให้สหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว การรับโอนเงินทุนและการปฏิบัติเกี่ยวกับหนี้สินที่มีอยู่ในสหกรณ์เดิมนั้น ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์	ข้อ 38 การรับโอนสมาชิกสหกรณ์อื่น สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งย้ายหรือโอนมาปฏิบัติงานในสังกัดตามข้อ 33 (3) หรือสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่ปฏิบัติงานในสังกัดตามข้อ 33 (3) หากประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้ยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ เมื่อได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดในข้อ 34 ครบถ้วนแล้วจะได้สิทธิในฐานะสมาชิกตามข้อ 36 ทั้งนี้ เมื่อสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกอยู่เดิมได้โอนเงินทุนให้สหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว การรับโอนเงินทุนและการปฏิบัติเกี่ยวกับหนี้สินที่มีอยู่ในสหกรณ์เดิมนั้น ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
ข้อ 39 การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนามหน้าชื่อและที่อยู่ สมาชิกคนใดมีการเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนามหน้าชื่อและที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง	ข้อ 39 การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนามหน้าชื่อและที่อยู่ สมาชิกคนใดมีการเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนามหน้าชื่อและที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง	
ข้อ 40 การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ สมาชิกต้องบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้รับโอนประโยชน์ในเงินฝาก หรือเงินอื่นใดจากสหกรณ์เมื่อตนถึงแก่ความตาย โดยมอบไว้แก่สหกรณ์เป็นผู้รับโอนประโยชน์ดังกล่าวนี้ แบบที่สหกรณ์กำหนด ถ้าสมาชิกประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้วก็ต้องทำเป็นหนังสือตามแบบในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้ เมื่อสมาชิกตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดที่มีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามีได้ตั้งไว้ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นการว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนี้ ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 46 และข้อ 47	ข้อ 40 การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ สมาชิกต้องบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้รับโอนประโยชน์ในเงินฝาก หรือเงินอื่นใดจากสหกรณ์เมื่อตนถึงแก่ความตาย โดยมอบไว้แก่สหกรณ์เป็นผู้รับโอนประโยชน์ดังกล่าวนี้ แบบที่สหกรณ์กำหนด ถ้าสมาชิกประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้วก็ต้องทำเป็นหนังสือตามแบบในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้ เมื่อสมาชิกตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดที่มีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามีได้ตั้งไว้ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นการว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนี้ ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 46 และข้อ 47	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แบบสำเนามรณบัตรหรือคำสั่งศาลแสดงว่าสมาชิกรับเงิน ๑ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วยคณะกรรมการดำเนินการดำเนินการพิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สัปดาห์วัน ในกรณีผู้มีสิทธิได้รับผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น ทุนเรือนหุ้นและเงินสงเคราะห์สวัสดิการต่าง ๆ ที่สมาชิกจะได้รับจากสหกรณ์ มิใช่มรดก แต่เงินฝากของสมาชิกถือว่าเป็นมรดก	ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แบบสำเนามรณบัตรหรือคำสั่งศาลแสดงว่าสมาชิกรับเงิน ๑ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วยคณะกรรมการดำเนินการดำเนินการพิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สัปดาห์วัน ในกรณีผู้มีสิทธิได้รับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น ทุนเรือนหุ้นและเงินสงเคราะห์สวัสดิการต่าง ๆ ที่สมาชิกจะได้รับจากสหกรณ์ มิใช่มรดก แต่เงินฝากของสมาชิกถือว่าเป็นมรดก	
ข้อ 41 การขาดจากสมาชิกภาพ สมาชิกย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้ (1) ตาย (2) ลาออก (3) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ (4) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย (5) ถูกออกจากราชการหรืองานประจำ โดยมีความผิดถึงขั้นไล่ออก (6) ถูกให้ออกจากสหกรณ์	ข้อ 41 การขาดจากสมาชิกภาพ สมาชิกย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้ (1) ตาย (2) ลาออก (3) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ (4) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย (5) ถูกออกจากราชการหรืองานประจำ โดยมีความผิดถึงขั้นไล่ออก (6) ถูกให้ออกจากสหกรณ์	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
ข้อ 42 การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกผู้ไม่มีหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันลาออกจากสหกรณ์ได้โดยให้ดำเนินการ ดังนี้ (1) แสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ (2) ให้คณะกรรมการดำเนินการ หรือผู้ที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย ทำการสอบสวนพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการขอย้ายข้อบังคับ ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาอนุมัติ หรือถอนการเป็นสมาชิกได้ สมาชิกที่ลาออกจากสหกรณ์ เมื่อประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิกอีก จะสมัครได้เมื่อพ้นระยะเวลาที่ถอนมติให้ลาออกไปแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปี	ข้อ 42 การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกผู้ไม่มีหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน^๑อาจลาออกจากสหกรณ์ได้โดยให้ดำเนินการ ดังนี้ (1) แสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ (2) ให้คณะกรรมการดำเนินการ หรือผู้ที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย ทำการสอบสวนพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการขอย้ายข้อบังคับ ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาอนุมัติ หรือถอนการเป็นสมาชิกได้ สมาชิกที่ลาออกจากสหกรณ์ เมื่อประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิกอีก จะสมัครได้เมื่อพ้นระยะเวลาที่ถอนมติให้ลาออกไปแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปี	
ข้อ 43 การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ (1) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า (2) ขาดชำระค่าหุ้นรายเดือนถึงสามงวดติดต่อกันหรือขาดชำระรวมถึงหกงวดในรอบปีทางบัญชี ทั้งนี้โดยมิได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ (3) นำเงินไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้	ข้อ 43 การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ (1) ขาดชำระค่าหุ้นรายเดือนถึงสามงวดติดต่อกันหรือขาดชำระรวมถึงหกงวดในรอบปีทางบัญชี ทั้งนี้โดยมิได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ (2) นำเงินไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ให้เงินกู้	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
(4) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดขึ้นที่ผิดกฎระเบียบให้คืนภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด (5) ค่างส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสามงวด (6) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิก หรือเมื่อจะก่อความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ หรือผู้ค้าประกัน หรือเมื่อมีความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์อยู่แล้ว (7) จงใจฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และประกาศสหกรณ์ หรือประพฤติการใด ๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์หรือขบวนการสหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใด ๆ เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณา หรือมีเอกสารหลักฐานและพฤติกรรมการกระทำเป็นที่ประจักษ์แล้วว่า สมาชิกมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้น และคณะกรรมการดำเนินการได้ลงมติให้สมาชิกออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการผู้ว่าสมาชิกนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์	(3) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดขึ้นที่ผิดกฎระเบียบให้คืนภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด (4) ค่างส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสามงวด (5) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิก หรือเมื่อจะก่อความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ หรือผู้ค้าประกัน หรือเมื่อมีความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์อยู่แล้ว (6) จงใจฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และประกาศสหกรณ์ หรือประพฤติการใด ๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใด ๆ เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณา หรือมีเอกสารหลักฐานและพฤติกรรมการกระทำเป็นที่ประจักษ์แล้วว่า สมาชิกมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้น และคณะกรรมการดำเนินการได้ลงมติให้สมาชิกออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการผู้ว่าสมาชิกนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
สมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ โดยให้ยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการให้ออก คำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่ให้เป็นที่สุด และสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์ หากประสงค์จะสมัครอีกจะสมัครได้เมื่อพ้นอีกจะสมัครได้เมื่อพ้นระยะเวลาจากวันอนุมัติให้ออกไปแล้วไม่น้อยกว่าสองปี	สมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ โดยให้ยื่นอุทธรณ์ต่อผู้ตรวจสอบกิจการหรือคณะผู้ตรวจสอบกิจการภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ออกจากสหกรณ์ คำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่ให้เป็นที่สุด และสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์ หากประสงค์จะสมัครอีกจะสมัครได้เมื่อพ้นระยะเวลาจากวันอนุมัติให้ออกไปแล้วไม่น้อยกว่าสองปี	เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยขั้นตอน วิธีการดำเนินการถอดถอนคณะกรรมการหรือผู้ทรงอำนาจสมาชิก การมีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ มีมติให้พ้นจากสมาชิกภาพ
ข้อ 44 การถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก	ข้อ 44 การถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ <u>หรือมีคำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่เป็นที่สุดให้ออกจากสมาชิก</u> ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก	
ข้อ 45 สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำโดยไม่มีคามผิด สมาชิกที่โอนหรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 33 (3) โดยไม่มีคามผิด ถ้ามิได้ลาออกจากสหกรณ์ ให้ถือว่าคงเป็นสมาชิกอยู่ และจะคงดำรงตำแหน่งได้ก็ต่อเมื่อมีหนี้สินไม่เกินค่าหุ้น	ข้อ 45 สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำโดยไม่มีคามผิด สมาชิกที่โอนหรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 33 (3) โดยไม่มีคามผิด ถ้ามิได้ลาออกจากสหกรณ์ ให้ถือว่าคงเป็นสมาชิกอยู่ และจะคงดำรงตำแหน่งได้ก็ต่อเมื่อมีหนี้สินไม่เกินค่าหุ้น	
ข้อ 46 การจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 41 (1) (2) (3) นั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์ให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผลและเงินจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมียังอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้สิทธิ	ข้อ 46 การจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 41 (1) (2) (3) นั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์ให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมียังอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้สิทธิ	

178

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
จ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมียกในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลา อันสมควร โดยไม่มีเงินเป็นผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ปี ที่ออกจากสหกรณ์ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบสหกรณ์ ในกรณีสหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกโดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ปีต่อ ๆ ไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้ปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 6 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม	คำจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมียกในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลา อันสมควร โดยไม่มีเงินเป็นผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ปี ที่ออกจากสหกรณ์ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบสหกรณ์ ในกรณีสหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกโดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อ ๆ ไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้ปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 6 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม	
ข้อ 47 การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบ	ข้อ 47 การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบ	
ข้อ 48 ความรับผิดชอบของสมาชิก	ข้อ 48 ความรับผิดชอบของสมาชิก	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
หมวด 5 สมาชิกสหภาพ ข้อ 49 สมาชิกสหภาพ สหกรณ์อาจรับสมาชิกสหภาพได้ตามที่เห็นสมควร โดยต้องสมัครเข้าเป็นสมาชิกสหภาพด้วยความสมัครใจ และมีความประสงค์จะใช้บริการต่าง ๆ ของสหกรณ์เป็นการประจำ	หมวด 6 สมาชิกสหภาพ ข้อ 49 สมาชิกสหภาพ สหกรณ์อาจรับสมาชิกสหภาพได้ตามที่เห็นสมควร โดยต้องสมัครเข้าเป็นสมาชิกสหภาพด้วยความสมัครใจ และมีความประสงค์จะใช้บริการต่าง ๆ ของสหกรณ์เป็นการประจำ	
ข้อ 50 คุณสมบัติของสมาชิกสหภาพ สมาชิกสหภาพต้องมีคุณสมบัติดังนี้ (1) มีสัญชาติไทย และเป็นผู้อยู่ในเขตจังหวัดสงขลา (2) เป็นบิดา มารดา สามี ภรรยา หรือบุตรที่บรรลุนิติภาวะของสมาชิก (3) มีภูมิลำเนาอยู่ในท้องที่จังหวัดสงขลา (4) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม (5) มิได้เป็นสมาชิกหรือสมาชิกสหภาพในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน	ข้อ 50 คุณสมบัติของสมาชิกสหภาพ สมาชิกสหภาพต้องมีคุณสมบัติดังนี้ (1) มีสัญชาติไทย และเป็นผู้อยู่ในเขตจังหวัดสงขลา (2) เป็นบิดา มารดา สามี ภรรยา หรือบุตรที่บรรลุนิติภาวะของสมาชิก (3) มีภูมิลำเนาอยู่ในท้องที่จังหวัดสงขลา (4) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม (5) มิได้เป็นสมาชิกหรือสมาชิกสหภาพในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น (6) เป็นผู้ที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ (7) เป็นผู้มีความประสงค์จะทำธุรกิจหรือใช้บริการจากสหกรณ์	
ข้อ 51 การเข้าเป็นสมาชิกสหภาพ ให้ดำเนินการดังนี้ (1) ผู้ประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกสหภาพต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยยื่นพร้อมหลักฐานแสดงตามข้อ 50	ข้อ 51 การเข้าเป็นสมาชิกสหภาพ วิธีรับสมัครสมาชิกสหภาพให้ดำเนินการดังนี้ (1) ผู้ประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกสหภาพต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยยื่นพร้อมหลักฐานแสดงตามข้อ 50	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2563	ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
(2) ให้คณะกรรมการดำเนินการ หรือผู้ที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย ทำการสอบสวนพิจารณาคุณสมบัติ หากได้สอบสวนพิจารณาแล้วเห็นว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 50 ทั้งเห็นเป็นการสมควรรับเข้าเป็นสมาชิกได้ ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการรับเป็นสมาชิกสมทบได้ (3) ให้ผู้ผ่านการพิจารณาว่าเป็นสมาชิกสมทบลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามที่ถือครบถ้วน จึงถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบ ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่ยอมรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบด้วยเหตุใด ๆ เมื่อผู้สมัครร้องขอให้คณะกรรมการดำเนินการนำเรื่องเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด มติแห่งที่ประชุมใหญ่ให้รับเข้าเป็นสมาชิกสมทบในกรณีดังกล่าวนี้ ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสาม	(2) ให้คณะกรรมการดำเนินการ หรือผู้ที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย ทำการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 50 ทั้งเห็นเป็นการสมควรรับเข้าเป็นสมาชิกได้ ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการรับเป็นสมาชิกสมทบลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามที่ถือครบถ้วน จึงถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบ ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่ยอมรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบด้วยเหตุใด ๆ เมื่อผู้สมัครร้องขอให้คณะกรรมการดำเนินการนำเรื่องเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด มติแห่งที่ประชุมใหญ่ให้รับเข้าเป็นสมาชิกสมทบในกรณีดังกล่าวนี้ ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสาม	
ข้อ 52 ค่าธรรมเนียมแรกเข้าและการถือหุ้น (1) ผู้เข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า สหกรณ์คนละหนึ่งร้อยบาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือว่าเป็นรายได้อของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้ (2) สมาชิกสมทบแต่ละรายจะต้องถือหุ้นในสหกรณ์อย่างน้อยหนึ่งหุ้น แต่ไม่เกินหนึ่งห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด โดยชำระหุ้นเป็นรายเดือน หรือเป็นครั้งคราว ซึ่งในการชำระแต่ละครั้งไม่น้อยกว่า	ข้อ 52 ค่าธรรมเนียมแรกเข้าและการถือหุ้น (1) ผู้เข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า ให้แก่สหกรณ์คนละหนึ่งร้อยบาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือว่าเป็นรายได้อของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้ (2) สมาชิกสมทบแต่ละรายจะต้องถือหุ้นในสหกรณ์อย่างน้อยหนึ่งหุ้น แต่ไม่เกินหนึ่งห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด โดยชำระหุ้นเป็นรายเดือน หรือเป็นครั้งคราว ซึ่งในการชำระแต่ละครั้งไม่น้อยกว่า	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
บาท โดยถือหุ้นได้ไม่เกินสามแสนบาท ทั้งนี้ ต้องไม่ขาดการกับสหกรณ์เป็นระยะเวลาเกินหนึ่งปี ข้อ 53 สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิกสหภาพ สมาชิกสหภาพมีสิทธิและหน้าที่ ดังนี้ (1) สิทธิของสมาชิกสหภาพ มีดังนี้ (ก) รับเงินปันผลตามหุ้นได้ในอัตราเดียวกับสมาชิก (ข) รับเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจได้ในอัตราเดียวกันกับสมาชิก (ค) ฝากเงินกับสหกรณ์ได้ตามระเบียบสหกรณ์ (ง) กู้ยืมเงินได้ตามระเบียบสหกรณ์ แต่ไม่เกินกว่าจำนวนเงินฝากรวมกับทุนเรือนหุ้นที่ตนเองมีอยู่ในสหกรณ์ (จ) ได้รับบริการทางวิชาการจากสหกรณ์ (ฉ) เสนอหรือได้รับเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ (2) หน้าที่ของสมาชิกสหภาพ มีดังนี้ (ก) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และประกาศสหกรณ์ (ข) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย	ข้อ 53 สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิกสหภาพ สมาชิกสหภาพมีสิทธิและหน้าที่ ดังนี้ (1) สิทธิของสมาชิกสหภาพ มีดังนี้ (ก) รับเงินปันผลตามหุ้นได้ในอัตราเดียวกับสมาชิก (ข) รับเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจได้ในอัตราเดียวกันกับสมาชิก (ค) ฝากเงินกับสหกรณ์ได้ตามระเบียบสหกรณ์ (ง) กู้ยืมเงินได้ตามระเบียบสหกรณ์ แต่ไม่เกินกว่าจำนวนเงินฝากรวมกับทุนเรือนหุ้นที่ตนเองมีอยู่ในสหกรณ์ (จ) ได้รับบริการทางวิชาการจากสหกรณ์ (ฉ) เสนอหรือได้รับเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ (2) หน้าที่ของสมาชิกสหภาพ มีดังนี้ (ก) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และประกาศสหกรณ์ (ข) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง (ค) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์ (ง) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์ (จ) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง (3) สมาชิกสมทบไม่ให้มีสิทธิในเรื่องดังต่อไปนี้ (ก) การเป็นผู้แทนสมาชิกหรือกรรมการสหกรณ์ (ข) การออกเสียงลงคะแนนในเรื่องใด ๆ (ค) นับชื่อเป็นองค์ประชุมในการประชุมใหญ่ (ง) คุ้มเงินเกินกว่าเงินฝากและทุนเรือนหุ้นของตนเอง	(ค) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง (ง) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์ (จ) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง (3) สมาชิกสมทบไม่ให้มีสิทธิในเรื่องดังต่อไปนี้ (ก) การเป็นผู้แทนสมาชิกหรือกรรมการสหกรณ์ (ข) การออกเสียงลงคะแนนในเรื่องใด ๆ (ค) นับชื่อเป็นองค์ประชุมในการประชุมใหญ่ (ง) คุ้มเงินเกินกว่าเงินฝากและทุนเรือนหุ้นของตนเอง	
ข้อ 54 การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนามหน้าชื่อ และที่อยู่ สมทบคนใดมีการเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนามหน้าชื่อ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง	ข้อ 54 การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนามหน้าชื่อ และที่อยู่ สมาชิกสมทบคนใดมีการเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนามหน้าชื่อ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง	
ข้อ 55 การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ ให้สมาชิกทำหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้รับโอนประโยชน์ในเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือสหกรณ์เมื่อตนถึงแก่ความตาย ตามที่สหกรณ์กำหนด โดยมอบไว้แก่สหกรณ์เป็นหลักฐาน ถ้าสมาชิกสมทบประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ก็ต้องทำเป็นหนังสือมอบให้สหกรณ์ถือไว้	ข้อ 55 การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ ให้สมาชิกทำหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้รับโอนประโยชน์ในเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดจากสหกรณ์เมื่อตนถึงแก่ความตาย ตามที่สหกรณ์กำหนด โดยมอบไว้แก่สหกรณ์เป็นหลักฐาน ถ้าสมาชิกสมทบประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ก็ต้องทำเป็นหนังสือมอบให้สหกรณ์ถือไว้	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
เมื่อสมาชิกสมทบตาย สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินฝาก และเงินผลประโยชน์หรือเงินอื่นใดที่สมาชิกสมทบผู้ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้าไม่ได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เห็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นสมาชิกผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนั้น ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 60 และข้อ 61 ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกสมทบตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนามรณบัตรที่ออกให้หรือคำสั่งศาลที่แสดงว่าสมาชิกสมทบนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาแล้ว เมื่อคณะกรรมการพิจารณาได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์นี้ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์นี้ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองสหกรณ์ทั้งสิ้น	เมื่อสมาชิกสมทบตาย สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินฝาก และเงินผลประโยชน์หรือเงินอื่นใดที่สมาชิกสมทบผู้ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้าไม่ได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เห็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นสมาชิกผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนั้น ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 60 และข้อ 61 ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกสมทบตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนามรณบัตรที่ออกให้หรือคำสั่งศาลที่แสดงว่าสมาชิกสมทบนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาแล้ว เมื่อคณะกรรมการพิจารณาได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์นี้ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์นี้ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองสหกรณ์ทั้งสิ้น	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
ข้อ 56 การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสหภาพ สมาชิกสหภาพ ย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้ (1) ตาย (2) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ (3) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย (4) ลาออกจากสหกรณ์ และได้รับอนุญาตแล้ว (5) ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 50 ยกเว้น (2) และ (3) (6) ถูกให้ออกจากสหกรณ์	ข้อ 56 การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสหภาพ สมาชิก สหภาพย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้ (1) ตาย (2) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ (3) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย (4) ลาออกจากสหกรณ์ และได้รับอนุญาตแล้ว (5) ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 50 ยกเว้น (2) และ (3) (6) ถูกให้ออกจากสหกรณ์	
ข้อ 57 การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกสหภาพอาจขอลาออกจาก สหกรณ์ได้ โดยให้ดำเนินการ ดังนี้ (1) แสดงความจำนงค์เป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ (2) ให้คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการ หรือผู้ที่คณะกรรมการ ดำเนินการมอบหมายทำการสอบสวนพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาอนุมัติ จึงให้ถือว่าออกจากการเป็นสมาชิกสหภาพได้ สมาชิกสหภาพที่ลาออกจากสหกรณ์ เมื่อประสงค์จะสมัครเป็น สมาชิกสหภาพอีก จะสมัครได้เมื่อพ้นระยะเวลาจากวันอนุมัติให้ลาออกไป แล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปี แต่หากมีคุณสมบัติของสมาชิก และประสงค์ที่จะ เป็นสมาชิกสามารถสมัครได้ในทันที และสามารถยื่นอายุการเป็นสมาชิก ทุนเรือนหุ้น และเงินฝากต่อจากสมาชิกสหภาพได้	ข้อ 57 การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกสหภาพอาจขอลาออกจาก สหกรณ์ได้ โดยให้ดำเนินการ ดังนี้ (1) แสดงความจำนงค์เป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ (2) ให้คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการ หรือผู้ที่คณะกรรมการ ดำเนินการมอบหมายทำการสอบสวนพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาอนุมัติ จึงให้ถือว่าออกจากการเป็นสมาชิกสหภาพได้ สมาชิกสหภาพที่ลาออกจากสหกรณ์ เมื่อประสงค์จะสมัครเป็น สมาชิกสหภาพอีก จะสมัครได้เมื่อพ้นระยะเวลาจากวันอนุมัติให้ลาออกไป แล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปี แต่หากมีคุณสมบัติของสมาชิก และประสงค์ที่จะ เป็นสมาชิกสามารถสมัครได้ในทันที และสามารถยื่นอายุการเป็นสมาชิก อายุการเป็นสมาชิก ทุนเรือนหุ้น และเงินฝากต่อจากสมาชิกสหภาพได้	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
ข้อ 58 การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกสมทบอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้ (1) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า (2) ไม่ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบ (3) ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และประกาศสหกรณ์ (4) แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์หรือขบวนการสหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใด เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่าสมาชิกสมทบมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้น และได้ลงมติให้สมาชิกออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกสมทบนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกสมทบที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์ เมื่อประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิกสมทบอีก จะสมัครได้เมื่อพ้นระยะเวลาวันอนุมัติให้ออกไปแล้วไม่น้อยกว่าสองปี แต่หากมีคุณสมบัติของสมาชิก และประสงค์ที่จะเป็นสมาชิกสามารถสมัครได้เมื่อระยะเวลาจากวันอนุมัติให้ออกจากการเป็นสมาชิกสมทบไปแล้วไม่น้อยกว่าสองปี	ข้อ 58 การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกสมทบอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้ (1) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า (2) ไม่ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบ (3) ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และประกาศสหกรณ์ (4) แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์หรือขบวนการสหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใด เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่าสมาชิกสมทบมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้น และได้ลงมติให้สมาชิกออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการ ที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกสมทบนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกสมทบที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์ เมื่อประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิกสมทบอีก จะสมัครได้เมื่อพ้นระยะเวลาวันอนุมัติให้ออกไปแล้วไม่น้อยกว่าสองปี แต่หากมีคุณสมบัติของสมาชิก และประสงค์ที่จะเป็นสมาชิกสามารถสมัครได้เมื่อระยะเวลาจากวันอนุมัติให้ออกจากการเป็นสมาชิกสมทบไปแล้วไม่น้อยกว่าสองปี	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563 ข้อ 59 การถอนชื่อสมาชิกสหภาพออกจากทะเบียนสมาชิกสหภาพ ในกรณีที่สมาชิกสหภาพออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกสหภาพออกจากทะเบียนสมาชิกสหภาพ ข้อ 60 การจ่ายเงินของสมาชิกสหภาพที่ขาดจากสภาพ ในกรณีที่สมาชิกสหภาพขาดจากสภาพเพราะเหตุตามข้อ 56 (1) (2) (4) สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้นที่สมาชิกสหภาพมีอยู่ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกสหภาพซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินเฉลี่ยคืนค่าจ่ายบรรดาที่สมาชิกสหภาพนั้นมีอยู่ในบัญชีได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นของผู้มีสิทธิได้รับเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีต่อจากนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายคืนหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออกโดยเฉลี่ยคืนสำหรับปีต่อจากนั้นด้วยในกรณีที่ประชุมสหกรณ์ประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายคืนให้ตามระเบียบสหกรณ์ ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกสหภาพขาดจากสภาพจะเกินร้อยละสิบแห่ง ทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอกการจ่ายคืนค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่	หมายเหตุ
ข้อ 59 การถอนชื่อสมาชิกสหภาพออกจากทะเบียนสมาชิกสหภาพ ในกรณีที่สมาชิกสหภาพออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกสหภาพออกจากทะเบียนสมาชิกสหภาพ ข้อ 60 การจ่ายเงินของสมาชิกสหภาพที่ขาดจากสภาพ ในกรณีที่สมาชิกสหภาพขาดจากสภาพเพราะเหตุตามข้อ 56 (1) (2) (4) สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้นที่สมาชิกสหภาพมีอยู่ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกสหภาพซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินเฉลี่ยคืนค่าจ่ายบรรดาที่สมาชิกสหภาพนั้นมีอยู่ในบัญชีได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นของผู้มีสิทธิได้รับเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีต่อจากนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายคืนหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออกโดยเฉลี่ยคืนสำหรับปีต่อจากนั้นด้วยในกรณีที่ประชุมสหกรณ์ประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายคืนให้ตามระเบียบสหกรณ์ ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกสหภาพขาดจากสภาพจะเกินร้อยละสิบแห่ง ทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอกการจ่ายคืนค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่	หมายเหตุ

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
ในกรณีที่สมาชิกสมทบขอขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 56 (3) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินฝาก เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย ในกรณีที่สมาชิกสมทบขอขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 56 (5) (6) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควรโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ปีที่ออกจากสหกรณ์ ส่วนเงินฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบสหกรณ์ ในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสมให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกสมทบที่พ้นจากสมาชิกภาพในปีก่อนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกสมทบโดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสินแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสินเป็นฐานในการคำนวณ เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้วต่อไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้ในปีปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 6 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม	ในกรณีที่สมาชิกสมทบขอขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 56 (3) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินฝาก เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย ในกรณีที่สมาชิกสมทบขอขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 56 (5) (6) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควรโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ปีที่ออกจากสหกรณ์ ส่วนเงินฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบสหกรณ์ ในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสมให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกสมทบที่พ้นจากสมาชิกภาพในปีก่อนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกสมทบโดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสินแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสินเป็นฐานในการคำนวณ เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้วต่อไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้ในปีปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 6 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
ข้อ 61 การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบสหกรณ์ ในการจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกสมทบตามข้อ 60 นั้น ให้สหกรณ์ จ่ายจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบสหกรณ์ออกก่อน	ข้อ 61 การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบสหกรณ์ ในการจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกสมทบตามข้อ 60 นั้น ให้สหกรณ์ จ่ายจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบสหกรณ์ออกก่อน	
ข้อ 62 ความรับผิดชอบของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบมีความรับผิดชอบหนี้สินของสหกรณ์จำกัดเพียงไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ตนถือ	ข้อ 62 ความรับผิดชอบของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบมีความรับผิดชอบหนี้สินของสหกรณ์จำกัดเพียงไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ตนถือ	
หมวด 6 การประชุมใหญ่ ข้อ 63 การประชุมใหญ่สามัญ ให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมใหญ่สามัญปีละหนึ่งครั้งภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี	หมวด 7 การประชุมใหญ่ ข้อ 63 การประชุมใหญ่สามัญ ให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมใหญ่สามัญปีละหนึ่งครั้งภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี	
ข้อ 64 การประชุมใหญ่วิสามัญ เมื่อมีเหตุอันสมควร คณะกรรมการดำเนินการจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้ แต่ถ้านายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือแจ้งให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญหรือในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนเกินครึ่งของจำนวนทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว ต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญโดยมิชักช้า แต่ไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่สหกรณ์ทราบ สมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน หรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคนลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการให้	ข้อ 64 การประชุมใหญ่วิสามัญ <u>สหกรณ์สามารถจัดการประชุมใหญ่วิสามัญได้ด้วยเหตุดังนี้</u> (1) เมื่อมีเหตุอันสมควร คณะกรรมการดำเนินการจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้ (2) นายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือแจ้งให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ (3) สหกรณ์ขาดทุนเกินครึ่งของจำนวนทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว <u>เพื่อพิจารณาแผนปรับปรุงการบริหารงาน และต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญโดยมิชักช้า</u> แต่ไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่สหกรณ์ทราบ	เพื่อให้เป็นไปตามร่างข้อบังคับของกรมส่งเสริมสหกรณ์ พ.ศ.2564

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
เรียกประชุมใหญ่สามัญเมื่อใดก็ได้ และให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมใหญ่สามัญภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำร้องขอ ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่เรียกประชุมใหญ่สามัญภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ให้นายทะเบียนสหกรณ์มีอำนาจเรียกประชุมใหญ่สามัญได้ภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร	(4) สมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน หรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคนลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการให้เรียกประชุมใหญ่สามัญ ให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมใหญ่สามัญภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำร้องขอ ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่เรียกประชุมใหญ่สามัญภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ให้นายทะเบียนสหกรณ์มีอำนาจเรียกประชุมใหญ่สามัญได้ภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร	
ข้อ 65 การประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิก กรณีที่สหกรณ์มีสมาชิกเกินกว่าห้าร้อยคน ให้การประชุมใหญ่ประกอบด้วยผู้แทนสมาชิกเท่านั้น	ข้อ 65 การประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิก กรณีที่สหกรณ์มีสมาชิกเกินกว่าห้าร้อยคน ให้การประชุมใหญ่ประกอบด้วยผู้แทนสมาชิกเท่านั้น	
ข้อ 66 การเลือกตั้งและการดำรงตำแหน่งผู้แทนสมาชิก ให้กำหนดดังนี้ (1) สมาชิกเท่านั้นมีสิทธิได้รับเลือกตั้งเป็นผู้แทนสมาชิก (2) วิธีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก อาจกำหนดตามลักษณะการแบ่งส่วนงานภายในของหน่วยงานต้นสังกัดของสมาชิก สภาพท้องที่หรือตามกลุ่มของสมาชิก โดยให้มีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบสหกรณ์	ข้อ 66 การเลือกตั้งและการดำรงตำแหน่งผู้แทนสมาชิก ให้กำหนดดังนี้ (1) สมาชิกเท่านั้นมีสิทธิได้รับเลือกตั้งเป็นผู้แทนสมาชิก (2) วิธีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก อาจกำหนดตามลักษณะการแบ่งส่วนงานภายในของหน่วยงานต้นสังกัดของสมาชิก สภาพท้องที่หรือตามกลุ่มของสมาชิก โดยให้มีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบสหกรณ์	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
(3) จำนวนผู้แทนของสมาชิก ให้ใช้ตราส่วนจำนวนสมาชิกไม่น้อยกว่าสี่สิบห้าคนต่อผู้แทนสมาชิกหนึ่งคน ถ้าเศษของอัตราส่วนจำนวนสมาชิกดังกล่าวเกินหนึ่งให้เหลือผู้แทนสมาชิกเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งคน ทั้งนี้ จำนวนผู้แทนสมาชิกต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน และไม่เกินห้าร้อยคน (4) การดำรงตำแหน่งผู้แทนสมาชิก ผู้แทนสมาชิกมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี นับแต่วันเลือกตั้ง ถ้ายังไม่มีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกใหม่ ก็ให้ผู้แทนสมาชิกคนเดิมอยู่ในตำแหน่งต่อไปพลางก่อน ผู้แทนสมาชิกเมื่อพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการเลือกตั้งอีกแต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน	(3) จำนวนผู้แทนของสมาชิก ให้ใช้ตราส่วนจำนวนสมาชิกไม่น้อยกว่าสี่สิบห้าคนต่อผู้แทนสมาชิกหนึ่งคน ถ้าเศษของอัตราส่วนจำนวนสมาชิกดังกล่าวเกินหนึ่งให้เหลือผู้แทนสมาชิกเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งคน ทั้งนี้ จำนวนผู้แทนสมาชิกต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน และไม่เกินห้าร้อยคน (4) การดำรงตำแหน่งผู้แทนสมาชิก ผู้แทนสมาชิกมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี นับแต่วันเลือกตั้ง ถ้ายังไม่มีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกใหม่ ก็ให้ผู้แทนสมาชิกคนเดิมอยู่ในตำแหน่งต่อไปพลางก่อน ผู้แทนสมาชิกเมื่อพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการเลือกตั้งอีกแต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน	
ข้อ 67 การพ้นจากตำแหน่ง ผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ (1) ครบวาระหรือมีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกใหม่ (2) ลาออกโดยยื่นใบลาออกต่อคณะกรรมการดำเนินการ (3) ขาดจากสมาชิกภาพ	ข้อ 67 การพ้นจากตำแหน่ง ผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ (1) ครบวาระหรือมีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกใหม่ (2) ลาออกโดยยื่นใบลาออกต่อคณะกรรมการดำเนินการ (3) ขาดจากสมาชิกภาพ	
ข้อ 68 ตำแหน่งผู้แทนสมาชิกกว้างก่อนถึงคราวออกตามวาระ ถ้าผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่งไม่ว่าด้วยประการใด ๆ จนทำให้จำนวนผู้แทนสมาชิกเหลือไม่ถึงหนึ่งร้อยคนหรือเหลือไม่ถึงสามในสี่ของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมด ก็ให้สหกรณ์ดำเนินการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกให้ครบตามจำนวนที่ว่างลง และให้ผู้แทนสมาชิกที่ได้รับเลือกตั้งอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าที่กำหนดเวลาที่ผู้ซึ่งตนแทนนั้นขอจะอยู่ได้	ข้อ 68 ตำแหน่งผู้แทนสมาชิกกว้างก่อนถึงคราวออกตามวาระ ถ้าผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่งไม่ว่าด้วยประการใด ๆ จนทำให้จำนวนผู้แทนสมาชิกเหลือไม่ถึงหนึ่งร้อยคนหรือเหลือไม่ถึงสามในสี่ของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมด ก็ให้สหกรณ์ดำเนินการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกให้ครบตามจำนวนที่ว่างลง และให้ผู้แทนสมาชิกที่ได้รับเลือกตั้งอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าที่กำหนดเวลาที่ผู้ซึ่งตนแทนนั้นขอจะอยู่ได้	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
ข้อ 69 การแจ้งกำหนดการประชุมใหญ่ เมื่อมีการประชุมใหญ่ ให้สหกรณ์มีหนังสือแจ้งวัน เวลา สถานที่ และเรื่องที่จะประชุมให้ผู้แทนสมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ถ้การประชุมนั้นเป็นการด่วน อาจแจ้งล่วงหน้าได้ตามสมควร ทั้งนี้ให้ประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการหรือเลขาธิการเป็นผู้ลงลายมือชื่อในหนังสือนั้น และต้องแจ้งให้เจ้าพนักงานที่จากกรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบล่วงหน้าในโอกาสเดียวกันกับที่แจ้งให้ผู้แทนสมาชิกทราบด้วย	ข้อ 69 การแจ้งกำหนดการประชุมใหญ่ เมื่อมีการประชุมใหญ่ ให้สหกรณ์มีหนังสือแจ้งวัน เวลา สถานที่ และเรื่องที่จะประชุมให้ผู้แทนสมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ถ้การประชุมนั้นเป็นการด่วน อาจแจ้งล่วงหน้าได้ตามสมควร <u>และอาจแจ้งสมาชิกให้ทราบทางอิเล็กทรอนิกส์ได้</u> ทั้งนี้ให้ประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการหรือเลขาธิการเป็นผู้ลงลายมือชื่อในหนังสือนั้น และต้องแจ้งให้เจ้าพนักงานที่จากกรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบล่วงหน้าในโอกาสเดียวกันกับที่แจ้งให้ผู้แทนสมาชิกทราบด้วย	
ข้อ 70 องค์ประชุมในการประชุมใหญ่ การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ต้องมีผู้แทนสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนจึงจะเป็นองค์ประชุม สมาชิก สามารถเข้าร่วมสังเกตการณ์ได้ แต่ไม่มีสิทธินับเป็นองค์ประชุมหรือออกเสียง ในการประชุมใหญ่ ผู้แทนสมาชิกจะมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาประชุมแทนตนไม่ได้	ข้อ 70 องค์ประชุมในการประชุมใหญ่ การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ต้องมีผู้แทนสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนจึงจะเป็นองค์ประชุม สมาชิก สามารถเข้าร่วมสังเกตการณ์ได้ แต่ไม่มีสิทธินับเป็นองค์ประชุมหรือออกเสียง<u>และได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการได้</u> ในการประชุมใหญ่ ผู้แทนสมาชิกจะมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาประชุมแทนตนไม่ได้	

หัวข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
ข้อ 71 การนัดประชุมใหญ่ครั้งที่สอง ในการประชุมใหญ่ของสหกรณ์หากผู้แทนสมาชิกมาประชุมไม่ครบองค์ประชุม ให้นัดประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่งภายในสิบวันนับแต่วันที่มีมติ ในการประชุมครั้งหลัง หากมิใช่การประชุมใหญ่สามัญที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีผู้แทนสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าสามสิบคนก็ให้ถือเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าเป็นการวิสามัญที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีผู้แทนสมาชิกมาประชุมมีจำนวนไม่ถึงองค์ประชุมตามที่กล่าวในข้อ 70 วรคแรก ก็ให้ถือว่าเป็นองค์ประชุมตามที่ยกเลิกการประชุมตามมติสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกร้องขอ	ข้อ 71 การเรียกประชุมใหญ่ครั้งที่สอง ในการประชุมใหญ่ของสหกรณ์หากผู้แทนสมาชิกมาประชุมไม่ครบองค์ประชุม ให้นัดประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่งภายในสิบวันนับแต่วันที่มีมติ ในการประชุมครั้งหลัง หากมิใช่การประชุมใหญ่สามัญที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีผู้แทนสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าสามสิบคนก็ให้ถือเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าเป็นการประชุมใหญ่สามัญที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีผู้แทนสมาชิกมาประชุมมีจำนวนไม่ถึงองค์ประชุมตามที่กล่าวในข้อ 70 วรคแรก ก็ให้ถือเป็นองค์ประชุมตามที่ยกเลิกการประชุมตามมติสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกร้องขอ	
ข้อ 72 อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) รับทราบเรื่องการรับเข้าใหม่และออกจาสหกรณ์ของสมาชิกสมทบ การเลือกตั้ง ผู้แทนสมาชิก และวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเข้าเป็นสมาชิก สมาชิกสมทบ และสมาชิก สมชิกสมทบ ที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์	ข้อ 72 อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์ ในข้อต่อไปนี้ (1) รับทราบเรื่องการรับเข้าใหม่และออกจาสหกรณ์ของสมาชิก สมชิกสมทบ การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก และวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเข้าเป็นสมาชิก สมาชิกสมทบ และสมาชิก สมชิกสมทบ ที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
(2) พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการ (3) พิจารณามูลมั่งคั่งงบดุล และจัดสรรกำไรสุทธิของสหกรณ์ (4) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์จากคณะกรรมการดำเนินการและผลการตรวจสอบประจำปีจากผู้ตรวจสอบกิจการ (5) พิจารณากำหนดค่าตอบแทนในการปฏิบัติหน้าที่หรือค่าตอบแทนอื่นของผู้ตรวจสอบกิจการ<u>ของสหกรณ์</u> (6) พิจารณากำหนดวงเงินกฎหรือค้ำประกันของสหกรณ์ (7) อนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ <u>หรือแผนปรับปรุงการดำเนินงานของสหกรณ์</u> (8) พิจารณาการแยกสหกรณ์ การควบสหกรณ์ <u>เลิกสหกรณ์</u> (9) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ (10) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์เป็นสมาชิกอยู่ (11) พิจารณารายละเอียดบัญชีหรือหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ พนักงนเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย	(2) พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการ (3) พิจารณามูลมั่งคั่งงบการเงินประจำปี และจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ (4) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์จากคณะกรรมการดำเนินการและผลการตรวจสอบประจำปีจากผู้ตรวจสอบกิจการ (5) พิจารณากำหนดค่าตอบแทนในการปฏิบัติหน้าที่หรือค่าตอบแทนอื่นของผู้ตรวจสอบกิจการ<u>ของสหกรณ์</u> (6) พิจารณากำหนดวงเงินกฎหรือค้ำประกันของสหกรณ์ (7) อนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ <u>หรือแผนปรับปรุงการดำเนินงานของสหกรณ์</u> (8) <u>เห็นชอบให้</u>แยกสหกรณ์ การควบสหกรณ์ <u>เลิกสหกรณ์</u> <u>เข้าร่วมจัดตั้งหรือเป็นสมาชิกชุมนุมสหกรณ์</u> (9) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ (10) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์เป็นสมาชิกอยู่ (11) พิจารณารายละเอียดบัญชีหรือหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ <u>ค้ำแนะนำ</u> ของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนาย	เพื่อให้เป็นไปตามร่างข้อบังคับของกรมส่งเสริมสหกรณ์ พ.ศ.2564

หัวข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
พะเยียนสหกรณ์ออมทรัพย์ (12) กำหนดรูปแบบการซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกอหนุน บรรดาสมาชิก สมาชิกสมทบ ตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ (13) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ย ประชุมของกรรมการดำเนินการ กรรมการอื่น ๆ อนุกรรมการ ที่ปรึกษา ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ และผู้ตรวจสอบกิจการ สหกรณ์ (14) พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่ข้อบังคับไม่ได้ กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ใดเป็นการเฉพาะ	พะเยียนสหกรณ์ออมทรัพย์ (12) กำหนดรูปแบบการซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกอหนุน บรรดาสมาชิก สมาชิกสมทบ ตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ (13) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ย ประชุมของกรรมการดำเนินการ กรรมการอื่น ๆ อนุกรรมการ ที่ปรึกษา ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ และผู้ตรวจสอบกิจการ สหกรณ์ (14) พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่ข้อบังคับไม่ได้ กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ใดเป็นการเฉพาะ	
หมวด 7 คณะกรรมการดำเนินการ ข้อ 73 คณะกรรมการดำเนินการ ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการ ดำเนินการประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการ ดำเนินการอีกสิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก	หมวด 8 คณะกรรมการดำเนินการและคณะอนุกรรมการ คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการ ข้อ 73 คณะกรรมการดำเนินการ ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการ ดำเนินการประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการ ดำเนินการอีกสิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก โดย กรรมการอย่างน้อยสามคน ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติด้านการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ หรือผ่านการฝึกอบรม ตามหลักสูตรในด้านดังกล่าวหรือด้านอื่นตามที่คณะกรรมการ พัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
วิธีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด โดยได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ ให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการสองคน เลขานุการหนึ่งคน และหรือเหรัญญิกหนึ่งคน นอกนั้นเป็นกรรมการ และปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์ ห้ามบุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ (1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ (2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กรหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่ (3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ (4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่	วิธีการ หลักเกณฑ์ หรือวิธีการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการและการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ให้เป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด โดยได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ ให้กรรมการดำเนินการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการสองคน เลขานุการหนึ่งคน และหรือเหรัญญิกหนึ่งคน นอกนั้นเป็นกรรมการ และปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์ หรือประกาศทางอิเล็กทรอนิกส์ ข้อ 74 ห้ามมิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ (1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ (2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กรหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่ (3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ (4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่	เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วยการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2564

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
(5) เคยถูกนายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ ด้วยเหตุก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงต่อสหกรณ์และสมาชิก (6) เคยเป็นกรรมการของสหกรณ์ที่นายทะเบียนสหกรณ์สั่งเลิก สหกรณ์ (7) เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบที่นายทะเบียน สหกรณ์กำหนด (8) เคยผิดนัดการชำระเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือ ดอกเบี้ยในระยะเวลาสองปีทางบัญชีก่อนปีที่จะมีการเลือกตั้ง และในปีที่ เลือกตั้งกรรมการดำเนินการนับถึงวันสมัครรับเลือกตั้ง เว้นแต่ พิสูจน์ให้เห็นว่าการผิดนัดชำระหนี้ นั้น มิได้เกิดขึ้นจากการกระทำของตนเอง (9) เป็นบุคคลที่เป็นหนี้ตามคำพิพากษาของศาลในคดีให้รับผิด เป็นเงินจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งล้านบาท เว้นแต่พิสูจน์ได้ว่ามีทรัพย์สินพอชำระหนี้ตามคำพิพากษาดังกล่าวได้หมด หนี้ตามคำพิพากษาในวรรคก่อน ให้รวมถึงหนี้ตามคำพิพากษา ตามสัญญาประนีประนอมยอมความของศาลด้วย (10) ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหนี้ที่สหกรณ์	<u>(5) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการในสหกรณ์ลูกเลิกตาม มาตรา 89/3 วรรคสองแห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</u> (6) เคยถูกนายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้พ้นจากตำแหน่ง กรรมการด้วยเหตุก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงต่อสหกรณ์ และสมาชิก (7) เคยเป็นกรรมการของสหกรณ์ที่นายทะเบียนสหกรณ์สั่ง เลิกสหกรณ์ <u>(8) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยกับสหกรณ์ที่ตนเป็น สมาชิกในระยะเวลาสองปีทางบัญชีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้งเป็น กรรมการหรือวันที่ทำสัญญาจำนองเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ยังดำรง ตำแหน่งนั้น</u> (9) เป็นบุคคลที่เป็นหนี้ตามคำพิพากษาของศาลในคดีให้รับ ผิดเป็นเงินจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งล้านบาท เว้นแต่พิสูจน์ได้ว่ามี ทรัพย์สินพอชำระหนี้ตามคำพิพากษาดังกล่าวได้หมด หนี้ตามคำพิพากษาในวรรคก่อน ให้รวมถึงหนี้ตามคำ พิพากษตามสัญญาประนีประนอมยอมความของศาลด้วย <u>(10) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย</u>	

ข้อมูลบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	รายละเอียดบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
	(11) <u>เคยถูกธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย สั่งถอดถอนจากการเป็นกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ หรือที่ปรึกษาของผู้ให้บริการทางการเงิน ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานดังกล่าวแล้ว เว้นแต่จะพ้นระยะเวลาที่กำหนดห้ามดำรงตำแหน่งดังกล่าวแล้วหรือได้รับการยกเว้นจากหน่วยงานกำกับดูแล แล้วแต่กรณี</u> (12) <u>มีหรือเคยมีส่วนร่วมในการประกอบธุรกิจหรือการดำเนินงานใด ๆ อันผิดกฎหมายที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวงผู้อื่นหรือฉ้อโกงประชาชน</u> (13) <u>เป็นกรรมการหรือผู้จัดการของสหกรณ์อื่น เว้นแต่เป็นกรรมการของชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์เป็นสมาชิกอยู่ได้อีกไม่เกินหนึ่งแห่ง</u> (14) <u>เป็นกรรมการของสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์ไม่เกินหนึ่งปี หรือเป็นผู้จัดการสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งกรรมการของสหกรณ์ไม่เกินหนึ่งปี แล้วแต่กรณี</u>	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565 (15) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยเกินกว่าที่สิบส่วนกับ นิติบุคคลที่เป็นสมาชิกข้อมูลเครดิตตามกฎหมายว่าด้วยการ ประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิตในระยะเวลาลสองปี ก่อนวันที่ได้รับ การเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือ ในขณะที่ยังดำรงตำแหน่ง	หมายเหตุ
	<u>ข้อ 75 การจัดทำหนังสือรับรองคุณสมบัติและลักษณะ ต้องห้ามของกรรมการดำเนินการ</u> <u>(1) ให้ผู้ซึ่งได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการของ สหกรณ์ ดำเนินการจัดทำหนังสือพร้อมลงลายมือชื่อยื่นต่อสหกรณ์ เพื่อรับรองตนเองว่าไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 52 และมี คุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยการ ดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์ เครดิตยูเนียน พ.ศ.2564 และแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วยภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับการเลือกตั้ง</u> <u>(2) ให้สหกรณ์ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะ ต้องห้าม และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องของบุคคลซึ่งได้รับการ เลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับ หนังสือและเอกสารหลักฐานตาม (1)</u>	เพื่อให้เป็นไปตาม กฎกระทรวงว่าด้วยการ ดำเนินงานและการกำกับดูแล สหกรณ์ออมทรัพย์และ สหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2564

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565 (3) หากเห็นว่าเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนให้สหกรณ์แจ้งเป็นหนังสือให้บุคคลดังกล่าวส่งเอกสารเพิ่มเติมภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งนั้น (4) ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้ซึ่งได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามเป็นกรรมการดำเนินการให้คณะกรรมการดำเนินการมีหนังสือแจ้งเหตุที่ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามให้กรรมการดำเนินการรายงานคุณสมบัติเพื่อหยุดปฏิบัติหน้าที่และพ้นจากตำแหน่งทันที	หมายเหตุ
ข้อ 74 อำนาจหน้าที่ของกรรมการดำเนินการแต่ละตำแหน่ง (1) ประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้ (ก) เป็นประธานในที่ประชุมใหญ่และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และควบคุมการประชุมดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย (ข) ควบคุมดูแลการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและอยู่ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ (ค) ลงลายมือชื่อในเอกสารต่าง ๆ ในนามสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้	ข้อ 76 อำนาจหน้าที่ของกรรมการดำเนินการแต่ละตำแหน่ง (1) ประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้ (ก) เป็นประธานในที่ประชุมใหญ่และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และควบคุมการประชุมดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย (ข) ควบคุมดูแลการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและอยู่ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ (ค) ลงลายมือชื่อในเอกสารต่าง ๆ ในนามสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
(ง) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการ มอบหมายภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และประกาศสหกรณ์ (2) รองประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้ (ก) รักษาการแทนประธานกรรมการ เมื่อประธานกรรมการ ไม่อยู่หรือมีอาการปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง (ข) ปฏิบัติการตามที่ประธานกรรมการมอบหมาย (ค) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการ มอบหมายภายใต้กฎหมายข้อบังคับ ระเบียบ มติ และประกาศสหกรณ์ (3) เลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้ (ก) จัดทำรายงานการประชุมใหญ่ และรายงานการประชุม คณะกรรมการดำเนินการทุกครั้ง (ข) ดูแลรักษาเอกสาร และรายงานการประชุมของสหกรณ์ ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ (ค) จัดทำระเบียบวาระการประชุมใหญ่ การประชุม คณะกรรมการดำเนินการ โดยความเห็นชอบของประธานกรรมการ (ง) แจ้งมติประชุมไปยังบรรดาสมาชิก สมาชิกสมทบ หรือ กรรมการดำเนินการ แล้วแต่กรณี	(ง) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการ มอบหมายภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และประกาศสหกรณ์ (2) รองประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้ (ก) รักษาการแทนประธานกรรมการ เมื่อประธานกรรมการ ไม่อยู่หรือมีอาการปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง (ข) ปฏิบัติการตามที่ประธานกรรมการมอบหมาย (ค) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการ มอบหมายภายใต้กฎหมายข้อบังคับ ระเบียบ มติ และประกาศสหกรณ์ (3) เลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้ (ก) จัดทำรายงานการประชุมใหญ่ และรายงานการประชุม คณะกรรมการดำเนินการทุกครั้ง (ข) ดูแลรักษาเอกสาร และรายงานการประชุมของสหกรณ์ ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ (ค) จัดทำระเบียบวาระการประชุมใหญ่ การประชุม คณะกรรมการดำเนินการ โดยความเห็นชอบของประธานกรรมการ (ง) แจ้งมติประชุมไปยังบรรดาสมาชิก สมาชิกสมทบ หรือ กรรมการดำเนินการ แล้วแต่กรณี	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	หมายเหตุ
(จ) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และประกาศสหกรณ์ (4) เหรียญ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้ (ก) ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการรับจ่ายและเก็บรักษาเงินและทรัพย์สินของสหกรณ์ให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย (ข) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และประกาศสหกรณ์	(จ) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และประกาศสหกรณ์ (4) เหรียญ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้ (ก) ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการรับจ่ายและเก็บรักษาเงินและทรัพย์สินของสหกรณ์ให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย (ข) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และประกาศสหกรณ์
ข้อ 75 กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง คณะกรรมการดำเนินการมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี นับแต่วันเลือกตั้ง และให้กรรมการดำเนินการที่อยู่ในตำแหน่งครบวาระออกจากราชการแล้วกลับไปทุก ๆ ปี ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังไม่มีการเลือกตั้งใหม่ ให้ประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้ประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการใหม่แล้ว แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันครบวาระ ประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งได้อีก แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน	ข้อ II กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง คณะกรรมการดำเนินการมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี นับแต่วันเลือกตั้ง คณะกรรมการ วาระออกจากราชการแล้วกลับไปทุก ๆ ปี ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังไม่มีการเลือกตั้งใหม่ ให้ประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้ประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการใหม่แล้ว แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันครบวาระ ประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งได้อีก แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
กรรมการดำเนินการที่ยังไม่พ้นจากตำแหน่ง มีสิทธิที่จะสมัครรับเลือกตั้งเป็นประธานกรรมการ แต่ต้องลาออกจากตำแหน่งก่อนการดำรงตำแหน่งกรรมการไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน และให้ดำรงตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่ากับเวลาที่ตนเหลืออยู่ ในกรณีที่กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้กรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกตั้งใหม่อยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับกรรมการดำเนินการชุดแรก และให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับโดยอนุโลม	กรรมการดำเนินการที่ยังไม่พ้นจากตำแหน่ง มีสิทธิที่จะสมัครรับเลือกตั้งเป็นประธานกรรมการ แต่ต้องลาออกจากตำแหน่งก่อนการดำรงตำแหน่งกรรมการไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน และให้ดำรงตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่ากับเวลาที่ตนเหลืออยู่ ในกรณีที่กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้กรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกตั้งใหม่อยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับกรรมการดำเนินการชุดแรก และให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับโดยอนุโลม	
ข้อ 76 การพ้นจากตำแหน่ง กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่ง เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้ (1) ถึงคราวออกตามวาระ (2) ลาออก โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ หรือลาออกต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ (3) ขาดจากสมาชิกภาพ (4) เข้ารับตำแหน่งหน้าที่ประจำในสหกรณ์ (5) ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนทั้งคณะหรือรายตัว (6) นายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้ออกทั้งคณะหรือรายตัว	ข้อ 78 การพ้นจากตำแหน่ง กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่ง เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้ (1) ถึงคราวออกตามวาระ (2) ลาออก โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ หรือลาออกต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ (3) ขาดจากสมาชิกภาพ (4) มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 74 (5) ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนทั้งคณะหรือรายบุคคล (6) นายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้ออกทั้งคณะหรือรายบุคคล	



ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563 (7) ไม่รักษাজรรยาบรรณทางธุรกิจและอุดมการณ์สหกรณ์ ให้กรรมการดำเนินการมีส่วนได้เสียตาม (6) อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่ง และคำวินิจฉัยของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ให้ถือเป็นที่สุด กรณีที่ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนให้กรรมการดำเนินการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งคณะกรรมการใหม่ทั้งคณะ และอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระของกรรมการที่ถูกลดถอน	ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565 (7) ไม่รักษাজรรยาบรรณทางธุรกิจและอุดมการณ์สหกรณ์ ให้กรรมการดำเนินการมีส่วนได้เสียตาม (6) อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่ง และคำวินิจฉัยของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ให้ถือเป็นที่สุด กรณีที่ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนให้กรรมการดำเนินการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งคณะกรรมการใหม่ทั้งคณะ และอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระของคณะกรรมการที่ถูกลดถอน	หมายเหตุ
ข้อ 77 ตำแหน่งว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ ในกรณีตำแหน่งประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการว่างลงไม่ด้วยเหตุใด เว้นแต่เพราะเหตุตามข้อ 76 (6) และยังมีดำเนินการได้โดยซึ่งประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการประกอบด้วยการดำเนินการเท่าที่มีอยู่จนกว่าจะมีการประชุมใหญ่ซึ่งจะได้มีการเลือกตั้งประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการแทนในตำแหน่งที่ว่าง แต่หากจำนวนกรรมการที่ดำรงตำแหน่งอยู่จะประชุมดำเนินการใด ๆ ไม่ได้ ต้องเรียกประชุมใหญ่เลือกตั้งผู้เป็นประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการแทนโดยเร็ว	ข้อ 79 ตำแหน่งว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ ในกรณีตำแหน่งประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการว่างลงไม่ด้วยเหตุใด เว้นแต่เพราะเหตุตามข้อ 78(6) และยังมีดำเนินการได้โดยซึ่งประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการเท่าที่มีอยู่จนกว่าจะมีการประชุมใหญ่ซึ่งจะได้มีการเลือกตั้งประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการแทนในตำแหน่งที่ว่าง แต่หากจำนวนกรรมการที่ดำรงตำแหน่งอยู่จะประชุมดำเนินการใด ๆ ไม่ได้ ต้องเรียกประชุมใหญ่เลือกตั้งผู้เป็นประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการแทนโดยเร็ว <u>เฉพาะการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนตำแหน่งที่ว่างลง</u>	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระตามความในวรรคก่อนนั้นหากเป็นตำแหน่งประธานกรรมการ ให้รองประธานกรรมการคนที่หนึ่งหรือคนที่สองปฏิบัติหน้าที่แทน หากไม่มีรองประธานกรรมการและยังมิได้มีการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งใหม่ ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเลือกกรรมการดำเนินการคนใดคนหนึ่งที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกว่าจะมีความรู้ใหม่ ให้ประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการที่ได้รับการเลือกตั้งขึ้นแทนในตำแหน่งที่ว่าง อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าที่หาเวลาให้ผู้ซึ่งตนแทนนั้นขอรับที่จะอยู่ได้	ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระตามความในวรรคก่อนนั้นหากเป็นตำแหน่งประธานกรรมการ ให้รองประธานกรรมการคนที่หนึ่งหรือคนที่สองปฏิบัติหน้าที่แทน หากไม่มีรองประธานกรรมการและยังมิได้มีการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งใหม่ ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเลือกกรรมการดำเนินการคนใดคนหนึ่งที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกว่าจะมีความรู้ใหม่ ให้ประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการที่ได้รับการเลือกตั้งขึ้นแทนในตำแหน่งที่ว่าง อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าที่หาเวลาให้ผู้ซึ่งตนแทนนั้นขอรับที่จะอยู่ได้	
ข้อ 78 การประชุมและองค์ประชุม ให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมตามคราวที่มีกิจธุระ แต่อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง ให้ประธานกรรมการเรียกประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ในกรณีที่เป็นการประชุมเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อบังคับ หรือเรื่องที่สำคัญอื่น ๆ ของสหกรณ์ ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมการเกษตรจังหวัดสุราษฎร์ธานีทราบด้วยทุกคราว	ข้อ 80 การประชุมและองค์ประชุม ให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมตามคราวที่มีกิจธุระ แต่อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง ให้ประธานกรรมการเรียกประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ในกรณีที่เป็นการประชุมเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อบังคับ หรือเรื่องที่สำคัญอื่น ๆ ของสหกรณ์ ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมการเกษตรจังหวัดสุราษฎร์ธานีทราบด้วยทุกคราว	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
ถ้ากรรมการดำเนินการตั้งแต่หนึ่งปีขึ้นไปของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมดที่มีอยู่ร้องขอให้มีการประชุมดำเนินการเพื่อกิจการอย่างหนึ่งอย่างใด ให้ประธานประชุมคณะกรรมการดำเนินการภายในสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือร้องขอ ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีกรรมการดำเนินการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม	ถ้ากรรมการดำเนินการตั้งแต่หนึ่งปีขึ้นไปของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมดที่มีอยู่ร้องขอให้มีการประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อกิจการอย่างหนึ่งอย่างใด ให้ประธานประชุมคณะกรรมการดำเนินการภายในสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือร้องขอ ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีกรรมการดำเนินการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม	
ข้อ 79 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการ มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการทั้งปวงของสหกรณ์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ขอบเขตแห่งการดำเนินการที่จะพึงดำเนินการได้ของสหกรณ์ ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และประกาศสหกรณ์ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของสหกรณ์ กับทั้งในทางอันจะก่อให้เกิดความเจริญแก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) พิจารณาในเรื่องการรับและออกจากสหกรณ์ของสมาชิก สมาชิกสมทบ ตลอดจนดูแลให้สมาชิก สมาชิกสมทบ ปฏิบัติการต่าง ๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และประกาศสหกรณ์ (2) พิจารณาในเรื่องการรับฝากเงิน การกู้ยืมเงิน การให้เงินกู้ และการฝากหรือลงทุนของสหกรณ์	ข้อ 81 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการ มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการทั้งปวงของสหกรณ์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และประกาศสหกรณ์ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของสหกรณ์ กับทั้งในทางอันจะก่อให้เกิดความเจริญแก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) กำหนดนโยบาย ทิศทาง และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในภาพรวมของสหกรณ์ เพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ รวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วยการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2564

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
(3) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ การเสนอเงินและรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ (4) เสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ (5) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ (6) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งหรือจ้างและกำหนดค่าตอบแทนของผู้จัดการ ตลอดจนควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการให้เป็นการถูกต้อง (7) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบภายใน (8) กำหนดระเบียบสหกรณ์ (9) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชี เอกสารต่าง ๆ และบรรดาอุปกรณ์ดำเนินงานของสหกรณ์ (10) พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกและออกจากชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรอื่น (11) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมการอื่นหรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการของสหกรณ์	จัดให้มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมของกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการที่ปรึกษาของสหกรณ์ และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของสหกรณ์ (3) จัดให้มีนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ของสหกรณ์ โดยจะต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงด้านเงินเชื่อ การลงทุน สภาพคล่อง และปฏิบัติการ รวมทั้งให้มีการทบทวนนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ (4) กำกับดูแลฝ่ายจัดการให้จัดการงานของสหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ และดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด (5) จัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบกิจการที่มีประสิทธิภาพ (6) กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการรายงานเรื่องที่ล้ำค้ำของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการอย่างรวดเร็วและมีกระบวนการนำเสนอข้อมูลและข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วน เพื่อให้คณะกรรมการสามารถปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างสมบูรณ์	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
(12) พิจารณาและปฏิบัติตามหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รอนนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย (13) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิก สมาชิกสมทบ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตลอดจนสอดส่องดูแลโดยทั่วไป เพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินไปด้วยดี (14) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น ผู้ตรวจสอบกิจการความเห็นของผู้จัดการ สมาชิก สมาชิกสมทบ และผู้แทนสมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ (15) เชิญบุคคลที่เห็นสมควรเป็นที่ปรึกษาของสหกรณ์ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร (16) ฟ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือประนีประนอมยอมความหรือยอมข้อพิพาทให้อนุญาตตุลาการพิจารณาชี้ขาด (17) พิจารณาดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ (18) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นผู้แทนสหกรณ์เพื่อเข้าประชุมใหญ่และออกเสียงในการประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรอื่น ซึ่งสหกรณ์เป็น	(7) กำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการฝาก การลงทุน การกู้ยืมจากสหกรณ์อื่นและสถาบันการเงิน และการค้าประกัน เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ที่พิจารณาอนุมัติ (8) พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดอำนาจหน้าที่ของ คณะกรรมการต่าง ๆ ตามความจำเป็น (9) กำกับดูแลสหกรณ์ให้มีการจัดทำและเก็บรักษาบัญชี และเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่แท้จริงของสหกรณ์ โดยต้องเปิดเผยให้สมาชิกได้รับทราบและสามารถตรวจสอบได้ (10) กำกับดูแลสหกรณ์ให้มีการจัดส่งข้อมูลและรายงานต่าง ๆ ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาที่กำหนด (11) ปฏิบัติตามและกำกับดูแลสหกรณ์ให้ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง (12) พิจารณาในเรื่องการรับและออกจากสหกรณ์ของสมาชิก สมาชิกสมทบ ตลอดจนดูแลให้สมาชิก สมาชิกสมทบ ปฏิบัติการต่าง ๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และประกาศสหกรณ์ (13) พิจารณาในเรื่องการรับฝากเงิน การกู้ยืมเงิน การให้เงินกู้ และการฝากหรือลงทุนของสหกรณ์	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
สมาชิก ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่ข้อบังคับของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ไทย ชุมชนสหกรณ์ และองค์กรอื่นที่กำหนดไว้ (19) ค่าประกันเงินกู้ที่สหกรณ์กู้ยืมจากการส่งเสริมสหกรณ์ หน่วยงานภาครัฐ หรือสถาบันการเงินอื่น โดยรับผิดชอบการค้ำประกันในฐานะส่วนตัว (20) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานที่ไม่ใช่การทำนิติกรรมให้แก่ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ เหรัญญิก ผู้จัดการ ผู้จัดการดำเนินการและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม	(14) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ การเสนอขงการเงินประจำปีและรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ (15) เสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ (16) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ (17) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งหรือจ้างและกำหนดค่าตอบแทนของผู้จัดการ ตลอดจนควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการให้เป็นการถูกต้อง (18) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบภายใน (19) กำหนดระเบียบสหกรณ์ (20) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชีเอกสารต่าง ๆ และบรรดาอุปกรณ์ดำเนินงานของสหกรณ์ (21) เสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกและออกจากการเป็นสมาชิกชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรอื่น (22) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมการอื่น หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของสหกรณ์	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
	(23) พิจารณาทะและปฏิบัติตามหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ ร่องนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชีหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย (24) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิก สมาชิกสมทบ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตลอดจนสอดส่องดูแลโดยทั่วไป เพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินไปด้วยดี (25) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น <u>คณะอนุกรรมการ</u> ผู้ตรวจสอบกิจการ ความเห็นของผู้จัดการ สมาชิก สมชิกสมทบ และผู้แทนสมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ (26) เชิญบุคคลที่เห็นสมควรเป็นที่ปรึกษาของสหกรณ์ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร (27) พ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือประเมินประโยชน์หรือความหรือข้อพิพาทให้อนุญาตตุลาการพิจารณาชี้ขาด (28) พิจารณาดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ (29) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นผู้แทนสหกรณ์เพื่อเข้าประชุมใหญ่และออกเสียงในการประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรอื่น ซึ่งสหกรณ์	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
	เป็นสมาชิก ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่ข้อบังคับของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์กรนั้นกำหนดไว้ (30) ค่าประกันเงินกู้ที่สหกรณ์กู้ยืมจากกรมส่งเสริมสหกรณ์หน่วยงานภาครัฐ หรือสถาบันการเงินอื่น โดยรับผิดชอบการค้ำประกันในฐานะส่วนตัว (31) พิจารณอรรถประโยชน์ด้านหน้าที่ในการดำเนินงานที่มีใช้การทำนิติกรรมให้แก่ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ เภรัญญิก ผู้จัดการ กรรมการดำเนินการและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม <u>(32) พิจารณากำหนดตัวเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ให้ปฏิบัติหน้าที่แก่ผู้จัดการ</u>	
ข้อ 80 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ ในกรณีคณะกรรมการดำเนินการหรือคณะกรรมการหรือคณะกรรมการดำเนินการโดยประมาณไม่เกินเวลาที่ของตงจนทำให้เสียผลประโยชน์ของสหกรณ์ สมาชิก หรือสมาชิกสมทบ อันเป็นเหตุให้สหกรณ์มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี หรือกิจการ หรือฐานะการเงินตามรายการสอบบัญชี หรือรายงานการตรวจสอบ เป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย คณะกรรมการดำเนินการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้แก่อสหกรณ์ ซึ่งต้องรับผิดชอบทั้งทางแพ่งและอาญา	ข้อ 82ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ ในกรณีคณะกรรมการดำเนินการหรือคณะกรรมการหรือคณะกรรมการดำเนินการโดยประมาณไม่เกินเวลาที่ของตงจนทำให้เสียผลประโยชน์ของสหกรณ์ สมาชิก หรือสมาชิกสมทบ อันเป็นเหตุให้สหกรณ์มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี หรือกิจการ หรือฐานะการเงินตามรายการสอบบัญชี หรือรายงานการตรวจสอบ เป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย คณะกรรมการดำเนินการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้แก่อสหกรณ์ ซึ่งต้องรับผิดชอบทั้งทางแพ่งและอาญา	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565 <u>ข้อ 83 คณะกรรมการดำเนินการ หรือกรรมการ ต้อง</u> รับผิดชอบในความเสียหายต่อสหกรณ์ในกรณีดังต่อไปนี้ (1) แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ (2) ไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ตามคำสั่งของนายทะเบียน (3) ดำเนินกิจการนอกขอบวัตถุประสงค์หรือขอบเขตแห่ง การดำเนินการที่จะพึงดำเนินการได้ของสหกรณ์	หมายเหตุ เพื่อให้เป็นไปตาม พรบ.สหกรณ์ พ.ศ.2542 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2562
	<u>ข้อ 84 คณะกรรมการดำเนินการ หรือกรรมการ ไม่ต้องรับ</u> ผิดในกรณีดังต่อไปนี้ (1) พิสูจน์ได้ว่าตนมิได้ร่วมกระทำการอันเป็นเหตุให้เกิด ความเสียหายต่อสหกรณ์ (2) ได้คัดค้านในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ โดยปรากฏในรายงานการประชุมหรือได้คัดค้านเป็นหนังสือยื่นต่อ ประธานที่ประชุมภายในสามวันทำการนับแต่สิ้นสุดการประชุม	เพื่อให้เป็นไปตาม พรบ.สหกรณ์ พ.ศ.2542 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2562
ข้อ 81 คณะกรรมการอำนาจการ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้ง คณะกรรมการอำนาจการจากคณะกรรมการดำเนินการ จำนวนเจ็ดคน โดย ให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เจริญฤทธิ และเลขานุการของ คณะกรรมการดำเนินการเป็นกรรมการอำนาจการ และให้คณะกรรมการ ดำเนินการตั้งกรรมการดำเนินการอื่นเป็นกรรมการร่วมอีกตามสมควร	<u>ข้อ 85 คณะกรรมการอำนาจการ</u> คณะกรรมการดำเนินการอาจ ตั้งคณะกรรมการอำนาจการจากคณะกรรมการดำเนินการ จำนวน เจ็ดคน โดยให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เจริญฤทธิ และเลขานุการของคณะกรรมการดำเนินการเป็นกรรมการอำนาจการ และให้คณะกรรมการดำเนินการตั้งกรรมการดำเนินการอื่นเป็น กรรมการร่วมอีกตามสมควร	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
ให้ประธานกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการดำเนินการดำเนินการเป็นประธานและเลขานุการคณะกรรมการดำเนินการตามลำดับ คณะกรรมการดำเนินการอำนวยความสะดวกให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งตั้งคณะกรรมการอำนวยความสะดวกนั้น ให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระแต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการอำนวยความสะดวกหรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้ ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีกรรมการอำนวยความสะดวกไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการดำเนินการ ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบ หรือพิจารณาแล้วแต่กรณี	ให้ประธานกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการดำเนินการดำเนินการเป็นประธานและเลขานุการคณะกรรมการดำเนินการตามลำดับ คณะกรรมการอำนวยความสะดวกให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งตั้งคณะกรรมการอำนวยความสะดวกนั้น ให้คณะกรรมการการประชุมประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการอำนวยความสะดวกหรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้ ในการประชุมคณะกรรมการอำนวยความสะดวก ต้องมีกรรมการอำนวยความสะดวกไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการดำเนินการ ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบ หรือพิจารณาแล้วแต่กรณี	
ข้อ 82 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ ให้คณะกรรมการดำเนินการอำนวยความสะดวกเป็นผู้นำดำเนินการแทนคณะกรรมการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย และตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบมติ และประกาศสหกรณ์ รวมทั้งข้อต่อไปนี้	ข้อ 86 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยความสะดวก ให้คณะกรรมการอำนวยความสะดวกเป็นผู้นำดำเนินการแทนคณะกรรมการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย และตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบมติ และประกาศสหกรณ์ รวมทั้งข้อต่อไปนี้	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
(1) ควบคุมในเรื่องการรับเงิน การจ่ายเงิน การสะสมเงิน การฝากหรือการเก็บรักษาเงินให้เป็นไปตามข้อบังคับ และระเบียบสหกรณ์ (2) ควบคุมการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ (3) ควบคุมดูแล เก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตลอดจนทรัพย์สินของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย และพร้อมที่จะให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทันที (4) เสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการในการปรับปรุงหรือแก้ไขการบริหารงานของสหกรณ์ (5) ควบคุมดูแลการจัดทำงบการเงิน รวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุนและรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติ (6) พิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาและเสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ (7) พิจารณาแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาและเสนอให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ (8) ทำนิติกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับกิจการดำเนินงานของสหกรณ์ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย	(1) ควบคุมในเรื่องการรับเงิน การจ่ายเงิน การสะสมเงิน การฝากหรือการเก็บรักษาเงินให้เป็นไปตามข้อบังคับ และระเบียบสหกรณ์ (2) ควบคุมการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ (3) ควบคุมดูแล เก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตลอดจนทรัพย์สินของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย และพร้อมที่จะให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทันที (4) เสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการในการปรับปรุงหรือแก้ไขการบริหารงานของสหกรณ์ (5) ควบคุมดูแลการจัดทำงบการเงิน <u>ประจำปี</u> รวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุนและรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติ (6) พิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาและเสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ (7) พิจารณาแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาและเสนอให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ (8) ทำนิติกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับกิจการดำเนินงานของสหกรณ์ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
ข้อ 83 คณะกรรมการการเงินกู้ คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการการเงินกู้จากคณะกรรมการดำเนินการดำเนินการจัดตั้ง โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการหนึ่งคน และเลขานุการหนึ่งคนนอกนั้นเป็นกรรมการ คณะกรรมการการเงินกู้ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการการเงินกู้ขึ้น ให้คณะกรรมการการเงินกู้ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้กรรมการการเงินกู้หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้ ในการประชุมคณะกรรมการการเงินกู้ ต้องมีกรรมการการเงินกู้เข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการการเงินกู้ทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการการเงินกู้ ให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบ หรือพิจารณาแล้วแต่กรณีในการคราวถัดไป สำหรับเรื่องที่เสนอให้พิจารณา ให้แจ้งผ่านคณะกรรมการดำเนินการดำเนินการ	ข้อ 82 คณะกรรมการการเงินกู้ คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการการเงินกู้จากคณะกรรมการดำเนินการดำเนินการจัดตั้ง โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการหนึ่งคน และเลขานุการหนึ่งคนนอกนั้นเป็นกรรมการ คณะกรรมการการเงินกู้ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการการเงินกู้ขึ้น ให้คณะกรรมการการเงินกู้ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้กรรมการการเงินกู้หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้ ในการประชุมคณะกรรมการการเงินกู้ ต้องมีกรรมการการเงินกู้เข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการการเงินกู้ทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการการเงินกู้ ให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการดำเนินการทราบ หรือพิจารณาแล้วแต่กรณีในการประชุมคราวถัดไป สำหรับเรื่องที่เสนอให้พิจารณา ให้แจ้งผ่านคณะกรรมการดำเนินการดำเนินการดำเนินการ	
ข้อ 84 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการการเงินกู้ ให้คณะกรรมการการเงินกู้มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาวินิจฉัยอนุมัติการให้เงินกู้แก่หรือสมาชิกหรือสมาชิกสมทบตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และประกาศ สหกรณ์ รวมทั้งข้อต่อไปนี้	ข้อ 88 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการการเงินกู้ ให้คณะกรรมการการเงินกู้มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาวินิจฉัยอนุมัติการให้เงินกู้แก่สมาชิกหรือสมาชิกสมทบตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และประกาศสหกรณ์ รวมทั้งข้อต่อไปนี้	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
(1) ตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิก สมาชิกสมทบ ให้เป็นไปตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้ (2) ตรวจสอบการควบคุมเงินกู้หลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์ และเมื่อเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายได้ครบถ้วนก็ต้องกำหนดให้ผู้กู้จัดการแก้ไขให้คืนดี ภายในระยะเวลาที่กำหนด (3) ดูแลและติดตามการชำระหนี้ของสมาชิก สมาชิกสมทบ ให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา (4) สอบสวนเบื้องต้นเพื่อให้ข้อความจริงในกรณีสมทบ ผู้กู้ขอผ่อนเวลารับชำระหนี้เงินกู้ หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ เพื่อเสนอความเห็นในการพิจารณาผ่อนผัน หรือเรียกคืนเงินกู้ หรือฟ้องสมาชิกสมทบออกจากสหกรณ์ พิจารณาว่าตกเป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้ตามข้อ 74(7)	(1) ตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิก สมาชิกสมทบ ให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ ที่ให้เงินกู้ (2) ตรวจสอบ และควบคุมเงินกู้หลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์ และเมื่อเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายได้ครบถ้วนก็ต้องกำหนดให้ผู้กู้จัดการแก้ไขให้คืนดี ภายในระยะเวลาที่กำหนด (3) ดูแลและติดตามการชำระหนี้ของสมาชิก สมาชิกสมทบ ให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา (4) รายงานและสอบสวนเบื้องต้นเพื่อให้ข้อความจริงในกรณีสมาชิก สมทบ ผู้กู้ขอผ่อนเวลารับชำระหนี้เงินกู้ หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ เพื่อเสนอความเห็นในการพิจารณาผ่อนผัน หรือเรียกคืนเงินกู้ หรือฟ้องสมาชิกสมทบออกจากสหกรณ์ หรือ พิจารณาว่าตกเป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้ตามข้อ 74(7)	
ข้อ 85 คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ คณะกรรมการดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ จากคณะกรรมการดำเนินการจำนวนห้าคน โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการหนึ่งคน และเลขานุการหนึ่งคน นอกนั้นเป็นกรรมการ	ข้อ 82 คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ คณะกรรมการดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ จากคณะกรรมการดำเนินการจำนวนห้าคน โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการหนึ่งคน และเลขานุการหนึ่งคน นอกนั้นเป็นกรรมการ	

หัวข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
คณะกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่าที่กำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้คณะกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์ประชุมกันตามที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้ ในการประชุมคณะกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ต้องมีกรรมการประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม ให้คณะกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบหรือพิจารณาแล้วแต่กรณีในการประชุมคราวถัดไป สำหรับเรื่องที่เสนอให้พิจารณา ให้แจ้งผ่านเลขานุการคณะกรรมการดำเนินการ	คณะกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่าที่กำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้คณะกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์ประชุมกันตามที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้ ในการประชุมคณะกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ต้องมีกรรมการประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม ให้คณะกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบหรือพิจารณาแล้วแต่กรณีในการประชุมคราวถัดไป สำหรับเรื่องที่เสนอให้พิจารณา ให้แจ้งผ่านเลขานุการคณะกรรมการดำเนินการ	
ข้อ 86 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้คณะกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และประกาศสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งข้อต่อไปนี้	ข้อ 90 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้คณะกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และประกาศสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งข้อต่อไปนี้	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
(1) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก สมาชิกสมทบ โดยให้การศึกษาและอบรมแก่สมาชิก สมาชิกสมทบ และผู้ที่สนใจให้ถึงเจตนารมณ์ หลักวิธีการ และการบริหารงานของสหกรณ์ (2) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสาร ความรู้เกี่ยวกับประโยชน์ รวมทั้งผลงานของสหกรณ์ให้สมาชิก สมาชิกสมทบ และบุคคลภายนอกได้รับทราบ (3) ดำเนินการในการหาผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก สมาชิกสมทบ (4) ให้การศึกษาอบรมและเผยแพร่แก่สมาชิก สมาชิกสมทบ ถึงวิธีการออมทรัพย์ และการใช้จ่ายเงินอย่างรอบคอบ ตลอดจนวิธีการต่าง ๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ (5) ศึกษาและติดตามข่าวความเคลื่อนไหวด้านการดำเนินงานของสหกรณ์อื่นทั้งในและนอกประเทศ เพื่อนำตัวอย่างที่ดีมาเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาบริการแก่สมาชิก สมาชิกสมทบ ตามความเหมาะสม	(1) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก สมาชิกสมทบ โดยให้การศึกษาและอบรมแก่สมาชิก สมาชิกสมทบ และผู้ที่สนใจให้ทราบถึงเจตนารมณ์ หลักวิธีการ และการบริหารงานของสหกรณ์ (2) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสาร ความรู้เกี่ยวกับลักษณะประโยชน์ รวมทั้งผลงานของสหกรณ์ให้สมาชิก สมาชิกสมทบ และบุคคลภายนอกได้รับทราบ (3) ดำเนินการในการหาผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก สมาชิกสมทบ (4) ให้การศึกษาอบรมและเผยแพร่แก่สมาชิก สมาชิกสมทบ ถึงวิธีการออมทรัพย์ และการใช้จ่ายเงินอย่างรอบคอบ ตลอดจนวิธีการต่าง ๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ (5) ศึกษาและติดตามข่าวความเคลื่อนไหวด้านการดำเนินงานของสหกรณ์อื่นทั้งในและนอกประเทศ เพื่อนำตัวอย่างที่ดีมาเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาบริการแก่สมาชิก สมาชิกสมทบ ตามความเหมาะสม	
ข้อ 87 คณะอนุกรรมการ ในกรณีจำเป็นแก่การดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งอนุกรรมการต่าง ๆ เพื่อปฏิบัติภารกิจของสหกรณ์ โดยมีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกำหนด	คณะอนุกรรมการ ข้อ 91 คณะอนุกรรมการ ในกรณีจำเป็นแก่การดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งอนุกรรมการต่าง ๆ เพื่อปฏิบัติภารกิจของสหกรณ์ โดยมีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกำหนด	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
	<u>คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในเรื่องนั้น ๆ เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการและให้ถือว่าที่ปรึกษาคณะกรรมการเป็นส่วนหนึ่งขององค์ประกอบ</u>	เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วยการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2564
	<u>ข้อ 92 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวนห้าคน โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่ง และเลขาธิการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นอนุกรรมการ</u> <u>คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการได้</u> <u>คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงนั้น</u> <u>ให้คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ หรือมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อยและให้ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง หรือเลขาธิการนัดเรียกประชุมได้</u>	เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วยการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2564

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565 ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ต้องมีคณะกรรมการประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม ข้อวินิจฉัยต่างของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการ ในการประชุมคราวถัดไปทราบและพิจารณา	หมายเหตุ
	<u>ข้อ 93 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง</u> ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องซึ่งทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา โดยครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ เช่น ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ การลงทุน สภาพคล่อง ปฏิบัติการและด้านอื่นๆ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการอนุมัติ (2) มีอำนาจตัดสินใจในการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด	เพื่อให้เป็นไปตาม กฎกระทรวงว่าด้วยการ ดำเนินงานและการกำกับดูแล สหกรณ์ออมทรัพย์และ สหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2564

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565 (3) ประเมิน ติดตาม กำกับดูแล และทบทวนความเพียงพอของนโยบายเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล (4) รายงานแผนการดำเนินงานที่ควรปรับปรุงแก้ไขตลอดจนปัจจัยและปัญหาที่มีนัยสำคัญให้แก่คณะกรรมการดำเนินการ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานกิจกรรมของสหกรณ์ (5) กำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาลเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง (6) รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการและต่อที่ประชุมใหญ่ทราบโดยแสดงรายละเอียดในรายงานประจำปี (7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย	หมายเหตุ เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วยการดำเนินงานและการทำงาน สหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2564
	ข้อ 94 คณะอนุกรรมการลงทุน ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นคณะอนุกรรมการลงทุน จำนวนห้าคน และต้องไม่มีกรรมการดำเนินการที่เป็นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นอนุกรรมการด้วย โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการคนหนึ่งนอกนั้นเป็นอนุกรรมการ คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการได้	เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วยการดำเนินงานและการทำงาน สหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2564

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565 <u>คณะกรรมการการลงทุนให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการลงทุนนั้น</u> <u>ให้คณะกรรมการการลงทุนประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระหรือมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อยและให้ประธานคณะกรรมการการลงทุน หรือเลขานุการได้เรียกประชุมได้</u> <u>ในการประชุมคณะกรรมการการลงทุน ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม</u> <u>ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการการลงทุน ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการ ในการประชุมคราวถัดไปทราบและพิจารณา</u>	เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วยการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2564
	ข้อ 95 อำนาจหน้าที่คณะกรรมการการลงทุน ให้ <u>คณะกรรมการการลงทุนมีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องซึ่งในข้อต่อไปนี้</u> <u>(1) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการลงทุนประจำปีให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงโดยรวม และเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ</u>	เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วยการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2564

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
	(2) ที่พิจารณาอนุมัติแผนการลงทุนและแผนจัดการการลงทุนภายใต้ขอบเขตที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด (3) ประเมิน ติดตาม และกำกับดูแลผลประโยชน์จากการลงทุน และจัดให้มีการควบคุมภายในที่เหมาะสม (4) กำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาลเกี่ยวกับการลงทุน (5) รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการและรายงานผลการปฏิบัติงานให้ที่ประชุมใหญ่ทราบในรายงานประจำปี (6) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย	เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วยการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2564
ข้อ 88 ประธานในที่ประชุม ในการประชุมใหญ่หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ให้รองประธานคนที่หนึ่งหรือคนที่สองตามลำดับเป็นประธานในที่ประชุม และถ้ารองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมด้วย ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการดำเนินการดำรงตำแหน่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุม เฉพาะการประชุมคราวนั้น ในการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เช่น คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้ประธานของคณะกรรมการนั้น ๆ เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธาน	ข้อ 96 ประธานในที่ประชุม ในการประชุมใหญ่หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ให้รองประธานกรรมการคนที่หนึ่งหรือคนที่สองตามลำดับเป็นประธานในที่ประชุม และถ้ารองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมด้วย ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการดำเนินการดำรงตำแหน่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุม เฉพาะการประชุมคราวนั้น ในการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ หรือคณะอนุกรรมการ เช่น คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้ประธานของคณะกรรมการนั้น ๆ เป็น	

หัวข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
กรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการหนึ่งคนเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น ในการประชุมใหญ่หรือประชุมใหญ่สามัญ ในการนี้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาเลือกกรรมการดำเนินการ ถ้าประธานที่ประชุมเป็นผู้มีส่วนได้เสียและผู้มาประชุมเกินครึ่งหนึ่งให้มีการร้องขอให้เปลี่ยนตัวประธานในที่ประชุมให้กระทำได้ โดยที่ประชุมใหญ่เลือกผู้แทนสมาชิกคนใดคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะคราวนั้น หรือจนเสร็จการประชุม ในการเลือกประธานในการนี้ดังกล่าว ต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนผู้แทนสมาชิกที่มาประชุม จึงจะเปลี่ยนตัวประธานที่ประชุมได้	ประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการหนึ่งคนเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น <u>ในการประชุมใหญ่สามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม</u> <u>ในกรณีของที่ประชุมใหญ่ได้มีมติ ถอดถอนคณะกรรมการดำเนินการ</u> <u>ทั้งคณะหรือตำแหน่งประธานกรรมการ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการเป็น</u> <u>ประธานในที่ประชุม</u>	
ข้อ 89 การออกเสียงในการประชุมใหญ่ ผู้แทนสมาชิกคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนนออกเสียงในที่ประชุมใหญ่ได้เพียงคนละหนึ่งเสียง และจะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงแทนตนไม่ได้ ถ้าปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้นผู้แทนสมาชิกคนใดมีส่วนได้เสีย ผู้แทนสมาชิกผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้	ข้อ 92 การออกเสียงในการประชุมใหญ่ ผู้แทนสมาชิกคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนนออกเสียงในที่ประชุมใหญ่ได้เพียงคนละหนึ่งเสียง และจะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงแทนตนไม่ได้ ถ้าปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้นผู้แทนสมาชิกคนใดมีส่วนได้เสีย ผู้แทนสมาชิกผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563 ข้อ 90 การวินิจฉัยปัญหา เว้นแต่จะได้กำหนดไว้เป็นพิเศษในข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยปัญหาต่าง ๆ ในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก สำหรับการประกอบกรรมสิทธิ์ในการ ประกอบกรรมกรรมอื่น ๆ ประธานในที่ประชุมมีสิทธิออกเสียงได้ หากถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด เว้นเสียแต่ว่าจะเป็นเสียงส่วนใหญ่ในการประชุมต่อไปนี้ให้ถือว่าสองในสามของจำนวนผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม (1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ (2) การเลิกสหกรณ์ (3) การควบสหกรณ์ (4) การแยกสหกรณ์	
ข้อ 90 การวินิจฉัยปัญหา การวินิจฉัยปัญหาต่าง ๆ ในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก สำหรับการประกอบกรรมสิทธิ์ในการ ประกอบกรรมกรรมอื่น ๆ ประธานในที่ประชุมมีสิทธิออกเสียงได้ หากถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด เว้นเสียแต่ว่าจะเป็นเสียงส่วนใหญ่ในการประชุมต่อไปนี้ให้ถือว่าสองในสามของจำนวนผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม (1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ (2) การเลิกสหกรณ์ (3) การควบสหกรณ์ (4) การแยกสหกรณ์	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565 ข้อ ๑๒ การวินิจฉัยปัญหา การวินิจฉัยปัญหาต่าง ๆ ในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก สำหรับการประกอบกรรมสิทธิ์ในการ ประกอบกรรมกรรมอื่น ๆ ประธานในที่ประชุมมีสิทธิออกเสียงได้ หากถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด เว้นเสียแต่ว่าจะเป็นเสียงส่วนใหญ่ในการประชุมต่อไปนี้ให้ถือว่าสองในสามของจำนวนผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม (1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ (2) การเลิกสหกรณ์ (3) การควบสหกรณ์ (4) การแยกสหกรณ์ การอื่นใดที่ข้อบังคับกำหนดการลงคะแนนเสียงไว้เป็นการเฉพาะ ก็ให้ถือปฏิบัติเป็นไปตามข้อกำหนดนั้น ถ้าในปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัว ผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้

หัวข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
ข้อ 91 รายงานการประชุม ในการประชุมใหญ่ การประชุม คณะกรรมการดำเนินการ หรือการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ นั้น ต้อง จัดให้ผู้เข้าประชุมลงลายมือชื่อก่อนเข้าประชุม พร้อมทั้งบันทึก เรื่องที่พิจารณาวินิจฉัยทั้งสิ้นไว้ในรายงานการประชุม และให้ประธาน พิจารณารวบรวมเลขานุการ หรือกรรมการดำเนินการ หรือกรรมการอื่น ๆ ประชุมกับเลขานุการ หรือกรรมการดำเนินการ หรือกรรมการอื่น ๆ แล้วแต่กรณีอีกคนหนึ่งซึ่งเข้าประชุมนั้น ๆ ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ	ข้อ 92 รายงานการประชุม ในการประชุมใหญ่ การประชุม คณะกรรมการดำเนินการ หรือการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ นั้น ต้อง จัดให้ผู้เข้าประชุมลงลายมือชื่อก่อนเข้าประชุม พร้อมทั้งบันทึก เรื่องที่พิจารณาวินิจฉัยทั้งสิ้นไว้ในรายงานการประชุม และให้ประธาน ในที่ประชุมกับเลขานุการ หรือกรรมการดำเนินการอื่น ๆ <u>อนุกรรมการ</u> แล้วแต่ กรณีอีกคนหนึ่งซึ่งเข้าประชุมนั้น ๆ ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ <u>รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการต้องจัดทำให้ แล้วเสร็จภายในไม่เกินสามสิบวัน</u>	
หมวด 8 <u>ผู้จัดการและแต่งตั้งผู้จัดการ</u> คณะกรรมการดำเนินการอาจ พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรู้ความสามารถ และความเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งหรือจ้างเป็นผู้จัดการ โดยต้องไม่เป็น บุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 73 (1) (2) (3) (4) (5) (6) (7) และใน การจ้างผู้จัดการต้องทำหนังสือสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐานและให้ใหม่ หลักระยะกันอันสมควร ในการแต่งตั้งหรือจ้างผู้จัดการต้องให้ผู้จัดการรับทราบ และรับรอง ที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวในข้อ 94 เป็นลายลักษณ์อักษร	หมวด 9 <u>ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์</u> ข้อ 100 การจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ คณะกรรมการ ดำเนินการอาจพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มี ความรู้ความสามารถและความเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งหรือจ้างเป็น ผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ <u>ห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นผู้หรือทำหน้าที่ ผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์</u> <u>(1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้น แต่เป็นโทษสำหรับ ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิด ลหุโทษ</u>	เพื่อให้เป็นไปตาม กฎกระทรวงว่าด้วยการ ดำเนินงานและการกำกับดูแล สหกรณ์ออมทรัพย์และ สหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2564

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
ให้คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการมีอำนาจกำหนดระเบียบสหกรณ์เกี่ยวกับการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก การแต่งตั้งหรือจ้าง การกำหนดอัตราเงินเดือน การให้สวัสดิการ และการให้ออกจากตำแหน่งของผู้จัดการ	(2) <u>เคยถูกไล่ออกปลดออกหรือให้ออกจากราชการ</u> <u>องค์กร หรือหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่</u> <u>(3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็น</u> <u>ที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์</u> <u>(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากราชการ</u> <u>กรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่</u> <u>(5) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยกับสหกรณ์ที่ตนเป็น</u> <u>สมาชิก ในระยะเวลาสองปีทางบัญชี ก่อนวันที่ทำสัญญาจ้างเป็น</u> <u>ผู้จัดการหรือในขณะที่ยังดำรงตำแหน่ง</u> <u>(6) เป็นคู่สมรส บุตร บิดา มารดาของกรรมการ หรือ</u> <u>ผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์</u> <u>(7) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย</u> <u>(8) เคยถูกธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงาน</u> <u>คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์หรือ</u> <u>สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจ</u> <u>ประกันภัย สั่งถอดถอนจากการเป็นกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจ</u> <u>ในการจัดการ หรือที่ปรึกษาของผู้ให้บริการทางการเงิน ซึ่งอยู่</u> <u>ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานดังกล่าวแล้ว เว้นแต่จะพ้น</u> <u>ระยะเวลาที่กำหนดห้ามดำรงตำแหน่งดังกล่าวแล้วหรือได้รับการ</u> <u>ยกเว้นจากหน่วยงานกำกับดูแล แล้วแต่กรณี</u>	เพื่อให้เป็นไปตาม กฎกระทรวงว่าด้วยการ ดำเนินงานและการกำกับดูแล สหกรณ์ออมทรัพย์และ สหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2564

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
	(9) มีหรือเคยมีส่วนร่วมในการประกอบธุรกิจหรือการค้าในกิจการใด ๆ อันผิดกฎหมายที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวงผู้อื่นหรือฉ้อโกงประชาชน (10) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการของสหกรณ์อื่น (11) พ้นจากตำแหน่งกรรมการของสหกรณ์นี้ไม่เกินหนึ่งปี (12) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยเกินกว่าเก้าสิบวันกับนิติบุคคลที่เป็นสมาชิกข้อมูลเครดิตตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิตในระยะเวลาล่วงหน้าก่อนวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ยังดำรงตำแหน่ง การจ้างผู้จัดการต้องทำหนังสือสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐานและให้พิมพ์หลักประกันไว้เป็นไปตามกฎหมาย ในการแต่งตั้งหรือจ้างผู้จัดการต้องให้ผู้จัดการรับทราบ และรับรองที่จะปฏิบัติตามหน้าที่ที่กำหนดไว้ในข้อ 102 เป็นลายลักษณ์อักษร ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนดระเบียบสหกรณ์เกี่ยวกับการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก การแต่งตั้งหรือจ้าง การกำหนดอัตราเงินเดือน การให้สวัสดิการ และการให้ออกจากตำแหน่งของผู้จัดการ	เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วยการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2564

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
ข้อ 93 การดำรงตำแหน่งผู้จัดการ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563 กำหนดระยะเวลา ดังนี้ให้เป็นไปตามระเบียบสหกรณ์	ข้อ 101 การดำรงตำแหน่งผู้จัดการ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2565 โดยกำหนดระยะเวลา ดังนี้ให้เป็นไปตามระเบียบสหกรณ์	
ข้อ 94 อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการทั่วไป และรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดากิจการประจำของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิก สมาชิกสหภาพ ให้เป็นการถูกต้อง ตลอดจนเป็นธุระจัดให้ผู้เข้าเป็นสมาชิก สมาชิกสหภาพ ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก สมาชิกสหภาพ และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค้ำหุ้นตามข้อบังคับสหกรณ์ (2) พิจารณาการลาออกของสมาชิก สมาชิกสหภาพ (3) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน แยกยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้นและชักรวณ การถือหุ้นในสหกรณ์ (4) รับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝาก และส่งเสริมการรับฝากเงินของสหกรณ์ (5) เป็นธุระในการตรวจสอบค่าชอกู้ จ่ายเงินกู้ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินกู้ ให้เป็นไปตามแบบและระเบียบสหกรณ์ (6) จัดทำรายละเอียดของสมาชิก สมาชิกสหภาพ รายตัวเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น และเงินให้กู้ทุกปี พร้อมกับแจ้งให้สมาชิก สมาชิกสหภาพทราบเป็นรายบุคคล	ข้อ 102 อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการทั่วไป และรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดากิจการประจำของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิก สมาชิกสหภาพ ให้เป็นการถูกต้อง ตลอดจนเป็นธุระจัดให้ผู้เข้าเป็นสมาชิก สมาชิกสหภาพ ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก สมาชิกสหภาพ และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค้ำหุ้นตามข้อบังคับสหกรณ์ (2) พิจารณาการลาออกของสมาชิก สมาชิกสหภาพ (3) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน แยกยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้นและชักรวณ การถือหุ้นในสหกรณ์ (4) รับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝาก และส่งเสริมการรับฝากเงินของสหกรณ์ (5) เป็นธุระในการตรวจสอบค่าชอกู้ จ่ายเงินกู้ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินกู้ ให้เป็นไปตามแบบและระเบียบสหกรณ์ (6) จัดทำรายละเอียดของสมาชิก สมาชิกสหภาพ รายตัวเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น และเงินให้กู้ทุกปี พร้อมกับแจ้งให้สมาชิก สมาชิกสหภาพทราบเป็นรายบุคคล	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
(7) พิจารณาจัดจ้างเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามกำหนดในระเบียบสหกรณ์ รวมถึงกำหนดภาระงานของบรรดาเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องเรียบร้อย (8) เป็นธุระกวาดขันในเรื่องการออกไปรับ เรียกใบรับหรือจัดใบสำคัญโดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินของสหกรณ์ให้สำคัญถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วน และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์ (9) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชีและทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน (10) ติดต่อประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ และประชุมคณะกรรมการ (11) รับผิดชอบจัดทำงบการเงินประจำปี และรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติ	(7) พิจารณา <u>เสนอแนะ</u>จัดจ้างเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดในระเบียบสหกรณ์ รวมถึงกำหนดภาระงานและวิธีปฏิบัติงานของบรรดาเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบต่อสหกรณ์และรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องเรียบร้อย (8) เป็นธุระกวาดขันในเรื่องการออกไปรับ เรียกใบรับหรือจัดให้ใบสำคัญโดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วน และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์ (9) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชีและทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน (10) ติดต่อประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ และประชุมคณะกรรมการ (11) รับผิดชอบจัดทำงบการเงินประจำปี และรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติ	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
(12) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติ (13) จัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ (14) เข้าร่วมประชุมและชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เว้นแต่กรณีที่ประชุมนั้น ๆ มิให้เข้าร่วมประชุม (15) ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสหกรณ์ (16) รักษาตรวจตราของสหกรณ์ (17) รับผิดชอบตรวจตราดูแลทรัพย์สินต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย รวมทั้งดูแลอาคารสำนักงานสหกรณ์ภายในและภายนอกให้สะอาด รมรื่นและสวยงาม (18) เสนอรายงานกิจการประจำปีเดือนของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการ (19) เสนอรายการหรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด (20) ค่าประกันเงินกู้ที่สหกรณ์กู้ยืมจากกองทุนพัฒนาสหกรณ์หรือสถาบันการเงินอื่น โดยรับผิดชอบการค้ำประกันในฐานะส่วนตัว	(12) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ เสนอคณะกรรมการพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติ (13) จัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ (14) เข้าร่วมประชุมและชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เว้นแต่กรณีที่ประชุมนั้น ๆ มิให้เข้าร่วมประชุม (15) ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสหกรณ์ (16) รักษาตรวจตราของสหกรณ์ (17) รับผิดชอบตรวจตราดูแลทรัพย์สินต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย รวมทั้งดูแลอาคารสำนักงานสหกรณ์ภายในและภายนอกให้สะอาด รมรื่นและสวยงาม (18) เสนอรายงานกิจการประจำปีเดือนของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการ (19) เสนอรายการหรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด (20) ค่าประกันเงินกู้ที่สหกรณ์กู้ยืมจากกองทุนพัฒนาสหกรณ์หรือสถาบันการเงินอื่น โดยรับผิดชอบการค้ำประกันในฐานะส่วนตัว	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
(21) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการ หรือคณะกรรมการอื่น ๆ ของสหกรณ์มอบหมาย หรือตามที่คณะกรรมการทำเพื่อให้กิจการในหน้าที่ลุล่วงไปด้วยดี	(21) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการ หรือคณะกรรมการอื่น ๆ ของสหกรณ์มอบหมาย หรือตามที่คณะกรรมการทำเพื่อให้กิจการในหน้าที่ลุล่วงไปด้วยดี	
ข้อ 95 การพ้นจากตำแหน่งของผู้จัดการ ผู้จัดการต้องพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้ (1) ตาย (2) ลาออกโดยแสดงความจำนงทำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ (3) ขาดคุณสมบัติตามระเบียบสหกรณ์ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายสหกรณ์ (4) ครบกำหนดตามสัญญาจ้าง (5) ถูกเลิกจ้าง (6) ถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออก หรือมีพฤติกรรมอันแสดงให้เห็นเป็นประจักษ์ว่าได้กระทำการหรือละเว้นการกระทำใด ๆ อันอาจทำให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีแก่ประชาชน หรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ผู้จัดการ	ข้อ 103 การพ้นจากตำแหน่งของผู้จัดการ ผู้จัดการต้องพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ (1) ตาย (2) ลาออกโดยแสดงความจำนงทำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ (3) ขาดคุณสมบัติตามระเบียบสหกรณ์ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายสหกรณ์ (4) <u>อายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ตามบัญชีของสหกรณ์ หรือครบกำหนดตามสัญญาจ้าง</u> (5) ถูกเลิกจ้าง (6) ถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออก หรือมีพฤติกรรมอันแสดงให้เห็นเป็นประจักษ์ว่าได้กระทำการหรือละเว้นการกระทำใด ๆ อันอาจทำให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีแก่ประชาชน หรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ผู้จัดการ	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
ข้อ 96 การลาออก ให้ผู้จัดการยื่นหนังสือถึงสหกรณ์ก่อนวันที่จะออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้เลขานุการคณะกรรมการดำเนินการนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาการลาออกนั้น การย้ายการลาออกของผู้จัดการกระทำได้ไม่เกินหกสิบวัน	ข้อ 104 การลาออก ให้ผู้จัดการยื่นหนังสือถึงสหกรณ์ก่อนวันที่จะออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้เลขานุการ นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาการลาออกนั้น	
ข้อ 97 การมอบหมายงานในหน้าที่ผู้จัดการให้กรรมการดำเนินการ ถ้าสหกรณ์ยังมิได้มีการจัดจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ หรือฐานะที่จะจัดจ้างเจ้าหน้าที่สหกรณ์ในตำแหน่งอื่นได้ ให้คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการมอบหมายงานในหน้าที่ผู้จัดการให้ ตามที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินห้าปี	ข้อ 105 การมอบหมายงานในหน้าที่ผู้จัดการให้กรรมการดำเนินการ ถ้าสหกรณ์ยังมิได้มีการจัดจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ หรือสหกรณ์ยังไม่อยู่ในฐานะที่จะจัดจ้างเจ้าหน้าที่สหกรณ์ในตำแหน่งอื่นได้ ให้คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการมอบหมายงานในหน้าที่ผู้จัดการให้ กรรมการดำเนินการดำเนินการในคราวนี้ตามความเห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินห้าปี	
ข้อ 98 การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้จัดการ เมื่อผู้จัดการไม่อยู่หรือปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราว ให้รองผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการมอบหมายเป็นผู้รักษาการแทน ถ้าตำแหน่งผู้จัดการว่างลง ให้รองผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการมอบหมายเป็นผู้รักษาการแทน	ข้อ 106 การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้จัดการ เมื่อผู้จัดการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราว ให้รองผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการมอบหมายเป็นผู้รักษาการแทน ถ้าตำแหน่งผู้จัดการว่างลง ให้รองผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการมอบหมายเป็นผู้รักษาการแทน	
ข้อ 99 การเปลี่ยนผู้จัดการ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการต้องจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงิน กับบรรดาทรัพย์สินและหนี้สิน ตลอดจนงานทางการเงินของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงก่อนที่จะส่งมอบงาน	ข้อ 107 การเปลี่ยนผู้จัดการ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการต้องจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงิน กับบรรดาทรัพย์สินและหนี้สิน ตลอดจนงานทางการเงินของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงก่อนที่จะส่งมอบงาน	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
ข้อ 100 เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ นอกจากตำแหน่งผู้จัดการแล้ว สหกรณ์อาจจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อื่น ตามความจำเป็นเพื่อปฏิบัติงานในสหกรณ์ โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตาม 73 (1) (2) (3) (4) (5) (6) (7) ทั้งนี้ ตามระเบียบสหกรณ์ หมวด 9 ผู้ตรวจสอบกิจการ	ข้อ 108 เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ นอกจากตำแหน่งผู้จัดการแล้ว สหกรณ์อาจจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อื่น ตามความจำเป็นเพื่อปฏิบัติงานในสหกรณ์ โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตาม ข้อ 100 วรรคสอง ทั้งนี้ ตามระเบียบสหกรณ์ หมวด 10 ที่ปรึกษาและผู้ตรวจสอบกิจการ ข้อ 109 ที่ปรึกษาและที่ปรึกษาที่ปรึกษาที่ปรึกษา คณะกรรมการ ดำเนินการอาจเชิญบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถและเหมาะสมเป็นที่ปรึกษาและที่ปรึกษาที่ปรึกษาได้จำนวนไม่เกินห้า คน เพื่อให้ความเห็นแนะนำในการดำเนินงานของสหกรณ์ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบสหกรณ์	
ข้อ 101 ผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิก สมาชิก สมทบ หรือบุคคลภายนอกผู้มีความรู้ความสามารถในด้านธุรกิจ การเงิน การบัญชี กฎหมาย การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ การสหกรณ์ เศรษฐศาสตร์สหกรณ์ หรือเศรษฐศาสตร์ภาษาตร เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของ สหกรณ์เป็นการประจำปี จำนวนห้าคน	ข้อ 110 ผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิก สมาชิก สมทบ หรือบุคคลภายนอกผู้ซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา เป็นผู้ที่มี คุณวุฒิความรู้ความสามารถในด้านธุรกิจ การเงิน การบัญชี กฎหมาย การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ การสหกรณ์ หรือกฎหมายที่ เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ และมีคุณสมบัติเป็นผู้ผ่านการอบรมการ ตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชี	เพื่อให้เป็นไปตาม ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการ ของสหกรณ์ พ.ศ.2563

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
	สหกรณ์ รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบสหกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์เป็นการประจำปี จำนวนห้าคน	
วิธีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ให้เป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด โดยได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่	ข้อ 111 ขันตอนและวิธีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ให้คณะกรรมการดำเนินการประกาศขบวนตอนและวิธีการเลือกตั้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้สมาชิกทราบก่อนวันประชุมใหญ่ และให้ประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนวันประชุมใหญ่ และพิจารณาคัดเลือก ผู้ตรวจสอบกิจการที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบสหกรณ์กำหนด เพื่อนำเสนอชื่อผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งตามประกาศ โดยผู้สมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการต้องแสดงตนที่ประชุมใหญ่ด้วย และให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งจะเสนอสูงสุดเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ หากมีคะแนนเท่ากันให้ประธานออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งลำดับคะแนนรองลงมาเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสำรอง กรณีมีผู้ตรวจสอบกิจการคนใดต้องขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการตามข้อ 113 (2) (3) (4) หรือ (5) ให้ผู้ตรวจสอบกิจการสำรองเข้าปฏิบัติหน้าที่แทนที่เท่าระยะเวลาที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน หรือจนกว่าจะมีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการใหม่	เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ.2563

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563 ผู้ตรวจสอบกิจการจะต้องผ่านการอบรมการตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับรอง หลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565 ข้อ 112 คุณสมบัติของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ (1) เป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบหรือบุคคลภายนอก ที่ได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ (2) ผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์	หมายเหตุ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ.2563
ห้ามบุคคลที่มีลักษณะต่อไปนี้ เป็นหรือทำหน้าที่ผู้ตรวจสอบกิจการ (1) เป็นผู้สอบบัญชี หรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชี หรือบุคคลที่อยู่ในสังกัดนิติบุคคลที่รับงานสอบบัญชีของสหกรณ์ในปีบัญชีนั้น (2) เป็นกรรมการของสหกรณ์ เว้นแต่ได้พ้นจากตำแหน่งกรรมการมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีทางบัญชี (3) เป็นคู่สมรส บุตร บิดามารดาของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ (4) เป็นผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ หรือ สหกรณ์อื่น หรือเคยถูกให้ออกจากตำแหน่งผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ หรือสหกรณ์อื่น ฐานทุจริตต่อหน้าที่	ข้อ 113 ผู้ตรวจสอบกิจการต้องไม่มีลักษณะดังต่อไปนี้ (1) เป็นผู้สอบบัญชี หรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชี หรือบุคคลที่อยู่ในสังกัดนิติบุคคลที่รับงานสอบบัญชีของสหกรณ์ในปีบัญชีนั้น เว้นแต่ได้พ้นจากการเป็นผู้สอบบัญชี หรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชี หรือลาออกจากนิติบุคคลที่รับงานสอบบัญชีสหกรณ์มาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปี (2) เป็นกรรมการของสหกรณ์ เว้นแต่ได้พ้นจากตำแหน่งกรรมการมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีทางบัญชี (3) เป็นคู่สมรส บุตร บิดามารดาของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์	เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ.2563

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
(5) เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต (6) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ (7) เป็นบุคคลที่เป็นหนี้ตามคำพิพากษาของศาลในคดีให้รับผิดเป็นเงินจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งล้านบาท เว้นแต่พิสูจน์ได้ว่ามีพอชำระหนี้ตามคำพิพากษดังกล่าวได้หมด หนี้ตามคำพิพากษาในวรรคก่อน ให้รวมถึงหนี้ตามคำพิพากษตามสัญญาประนีประนอมยอมความของศาลด้วย (8) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่ (9) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้ตรวจสอบหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ หรือสหกรณ์อื่น (10) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากราชการ หรือผู้ตรวจสอบกิจการ หรือผู้ตรวจสอบบัญชี หรือผู้ตรวจสอบบัญชีของ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	(4) เป็นผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ หรือ สหกรณ์อื่นหรือเคยถูกให้ออกจากตำแหน่งผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ หรือสหกรณ์อื่น ฐานทุจริตต่อหน้าที่ (5) เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต (6) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ (7) เป็นบุคคลที่เป็นหนี้ตามคำพิพากษาของศาลในคดีให้รับผิดเป็นเงินจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งล้านบาท เว้นแต่พิสูจน์ได้ว่ามีทรัพย์สินพอชำระหนี้ตามคำพิพากษดังกล่าวได้หมด หนี้ตามคำพิพากษาในวรรคก่อน ให้รวมถึงหนี้ตามคำพิพากษตามสัญญาประนีประนอมยอมความของศาลด้วย (8) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่ (9) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้ตรวจสอบกิจการ หรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ หรือสหกรณ์อื่น (10) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากราชการ หรือผู้ตรวจสอบกิจการ หรือผู้ตรวจสอบบัญชี หรือผู้ตรวจสอบบัญชีของ	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
(13) เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนชื่อออกจากทะเบียนผู้สอบบัญชีภาคเอกชน ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ (14) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ	(11) เคยถูกให้ออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์ หรือสหกรณ์อื่น (12) เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (13) เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนชื่อออกจากทะเบียนผู้สอบบัญชีภาคเอกชน ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ (14) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ	
ข้อ 102 การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลาสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง ถ้าเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการใหม่ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการที่ครบวาระการดำรงตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งออกไปนั้น อาจได้รับเลือกตั้งได้อีก	ข้อ 114 การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ <u>ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลาสองปี</u> <u>บัญชีสหกรณ์ เมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่อยู่ต่อไปจนกว่าที่ประชุมใหญ่จะมีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่</u> <u>ผู้ตรวจสอบกิจการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจจะได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่อีกได้แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน</u> <u>กรณีผู้ตรวจสอบกิจการขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนครบวาระ ให้กำหนดระเบียบวาระการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ในคราวประชุมใหญ่ครั้งแรกหลังจากผู้ตรวจสอบกิจการคนนั้นขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการและ</u>	เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ.2563

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565 นบวาระการดำรงตำแหน่งของผู้แทนต่อเนื่องจากผู้พัฒนาดำรงตำแหน่ง	หมายเหตุ
ข้อ 103 การพ้นจากตำแหน่ง ผู้ตรวจสอบกิจการนอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว จะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ (1) ตาย (2) ลาออกโดยแสดงเหตุผลเป็นหนังสือยื่นต่อคณะกรรมการดำเนินการ แล้วแต่กรณี (3) ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนออกจากตำแหน่งทั้งคณะหรือรายบุคคล (4) นายทะเบียนสหกรณ์วินิจฉัยว่าขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 101 ในกรณีผู้ตรวจสอบกิจการคนใดคนหนึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวรรคหนึ่ง ให้มีผู้ตรวจสอบกิจการที่มียุติบัญญัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการประชุมใหญ่ซึ่งจะได้มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการแทนในตำแหน่งที่ว่าง โดยผู้ตรวจสอบกิจการที่ได้รับการเลือกตั้งขึ้นแทน อยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง แต่หากผู้ตรวจสอบกิจการพ้นจากตำแหน่งตามวรรคหนึ่ง ต้องเรียกประชุมใหญ่เลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการแทนโดยเร็ว	ข้อ 115 การพ้นจากตำแหน่ง ผู้ตรวจสอบกิจการนอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว จะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ <u>(1) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ</u> (2) ตาย (3) ลาออก โดยแสดงเหตุผลเป็นหนังสือยื่นต่อคณะกรรมการดำเนินการ <u>และให้มีผลวันที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ</u> <u>สหกรณ์ทราบ</u> (4) ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ลงมติถอดถอนผู้ตรวจสอบกิจการ ออกจากตำแหน่งทั้งคณะหรือรายบุคคล (5) อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์วินิจฉัยว่าขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด ตามข้อ 113 <u>กรณีผู้ตรวจสอบกิจการปฏิบัติหน้าที่จนครบวาระการดำรงตำแหน่งแล้ว แต่สหกรณ์ยังไม่สามารถจัดประชุมใหญ่ได้ตามกฎหมาย ให้ผู้ตรวจสอบกิจการยังคงมีหน้าที่ต้องนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบกิจการต่อที่ประชุมใหญ่</u> <u>หน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการจะสิ้นสุดลงเมื่อได้เสนอรายงานผลการตรวจสอบกิจการต่อที่ประชุมใหญ่แล้ว</u>	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
ข้อ 104 ขอบเขตความรับผิดชอบและอำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวง และตรวจสอบกิจการด้านต่าง ๆ รวมทั้งข้อต่อไปนี้ (1) ตรวจสอบเอกสาร สรรพสมุด บัญชี ทะเบียนและการเงิน ตลอดจนทรัพย์สินและหนี้สินทั้งปวงของสหกรณ์ เพื่อทราบฐานะและข้อเท็จจริงของสหกรณ์ที่เป็นอยู่จริง (2) ตรวจสอบหลักฐานและความถูกต้องของการดำเนินงานธุรกิจแต่ละประเภทของสหกรณ์ เพื่อประเมินผลและอาจให้ข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ทั้งทางวิชาการและทางปฏิบัติในกิจการนั้น ๆ (3) ตรวจสอบการจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนหนังสือสัญญาจ้างและหลักประกัน (4) ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนงาน และการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ (5) ติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อพิจารณาหาทางปรับปรุงแผนงาน ข้อบังคับ ระเบียบ มติ ตลอดจนประกาศสหกรณ์	อำนาจหน้าที่และจริยธรรมของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการมีหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ทั้งด้านการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการเงิน การบัญชี และด้านปฏิบัติการในการดำเนินธุรกิจที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์ รวมถึงการประเมินผลการทำงานของสหกรณ์ และการควบคุมการปล่อยกู้ยืมของข้อมูลสารสนเทศของสหกรณ์ และการตรวจสอบในเรื่องต่างๆ ดังนี้ (1) ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีเพื่อให้เป็นไปตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด (2) ประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เพื่อให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์ (3) สอบทานระบบการปฏิบัติงานของสหกรณ์ เพื่อให้เป็นตามกฎหมาย ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ รวมถึงคำสั่งของส่วนราชการที่กำกับดูแลกำหนดให้ต้องปฏิบัติ	เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ.2563

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
(6) ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และประกาศสหกรณ์ หรือกิจการอื่น ๆ เพื่อให้เกิดผลดีแก่การดำเนินงานของสหกรณ์ ผู้ตรวจสอบกิจการมีหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบกิจการเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อสรุปผลการตรวจสอบ รวมทั้งข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการประชุมประจำเดือนในคราวถัดไป และที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์	(4) <u>ตรวจสอบและสอบทานระบบการควบคุม ดูแลรักษาทรัพย์สินของสหกรณ์ วัตถุประสงค์และประสิทธิผลตามมี ประสิทธิภาพในการใช้ทรัพย์สินของสหกรณ์ เพื่อให้การใช้ทรัพย์สินเป็นไปอย่างเหมาะสมและคุ้มค่า</u> <u>คณะผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ต้องกำหนดขอบเขตการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเฉพาะด้าน ในเรื่องดังต่อไปนี้ด้วย</u> (1) <u>ตรวจสอบรายงานทางการเงิน ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบ เกี่ยวกับ การเปิดเผยรายการในงบการเงินของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้อง และ ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ คำสั่ง ระเบียบ คำแนะนำ แนวปฏิบัติที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดตรวจสอบ การจัดทำ รายงานยอแสดงสินทรัพย์และหนี้สินครบถ้วน และได้เปิดเผยให้ สมาชิกได้รับทราบเป็นประจำทุกเดือน รวมทั้งได้มีการจัดส่ง ข้อมูลรายงานทางการเงินตามแบบและรายการที่กำหนดใน กฎกระทรวง</u>	เพื่อให้เป็นไปตาม ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ.2563

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
	(2) ตรวจสอบการบริหารความเสี่ยง ให้คณะผู้ ตรวจสอบกิจการตรวจสอบการวางกลยุทธ์ด้านการบริหารความเสี่ยง และเสนอ รายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับผลการกำหนดนโยบายและการวาง กลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง เช่น ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ ความ เสี่ยงด้านการลงทุน ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้าน การปฏิบัติการ เป็นต้น เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์ เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ (3) ตรวจสอบการบริหารด้านสินเชื่อ ให้คณะผู้ ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบ เกี่ยวกับการให้สินเชื่อประเภทต่างๆ ของสหกรณ์เป็นไปตาม นโยบายด้านสินเชื่อที่วางไว้ สามารถประเมิน ติดตามและดูแล ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการที่ลูกหนี้ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตาม กำหนดในสัญญา ตรวจสอบการวางกลยุทธ์และระบบปฏิบัติการ เป็นไปตามนโยบายด้านสินเชื่อและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ใน กฎกระทรวง (4) ตรวจสอบด้านการบริหารการลงทุน ให้คณะ ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบ เกี่ยวกับการกำหนดนโยบายด้านการลงทุน การลงทุนของสหกรณ์	เพื่อให้เป็นไปตาม ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการ ของสหกรณ์ พ.ศ.2563

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565 ต้องอยู่ภายใต้นโยบายที่กำหนดและปฏิบัติตามกฎหมายสหกรณ์ และได้ดำเนินการภายใต้เกณฑ์ที่กำหนดในกฎกระทรวง (5) ตรวจสอบด้านการบริหารสภาพคล่อง ให้คณะ ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบ เกี่ยวกับการกำหนดนโยบาย หรือแผนงานในการ ควบคุมการ บริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของสหกรณ์ การดำรงสินทรัพย์ สภาพคล่องเป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง กรณีพบการทุจริต การขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมี สิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน การฝ่าฝืนกฎหมายสหกรณ์หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง การฝ่าฝืน ระเบียบคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ คณะผู้ตรวจสอบกิจการต้อง เปิดเผยไว้ในรายงานผลการตรวจสอบกิจการและนำเสนอต่อที่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์และที่ประชุมใหญ่	หมายเหตุ เพื่อให้เป็นไปตาม ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการ ของสหกรณ์ พ.ศ.2563
	ข้อ 117 การรายงานผลการตรวจสอบ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการ มีหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบกิจการเป็นลายลักษณ์อักษร ประจำเดือนและประจำปี เพื่อสรุปผลการตรวจสอบ รวมทั้ง ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ และเข้าร่วมประชุม คณะกรรมการดำเนินการเพื่อแจ้งผลการตรวจสอบประจำเดือนที่	เพื่อให้เป็นไปตาม ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการ ของสหกรณ์ พ.ศ.2563

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565 ผ่านมา เข้าร่วมประชุมใหญ่เพื่อรายงานผลการตรวจสอบ ประจำปีเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ด้วย ในกรณีและผู้ตรวจสอบกิจการพบว่ามีความผิดปกติที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายกับสหกรณ์ หรือสหกรณ์มีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือคำแนะนำของทางราชการ รวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ มติที่ประชุมหรือคำสั่งของสหกรณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกหรือสหกรณ์อย่างร้ายแรง ให้ผู้ตรวจสอบกิจการแจ้งผลการตรวจสอบกิจการต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทันทีเพื่อดำเนินการแก้ไข และให้จัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ และสำนักงานสหกรณ์จังหวัดโดยเร็ว ให้ผู้ตรวจสอบกิจการติดตามผลการดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องข้อสังเกตและให้รายงานผลการติดตามการแก้ไขข้อบกพร่องข้อสังเกตของสหกรณ์ไว้ในรายงานผลการตรวจสอบกิจการด้วย ข้อ 118 สหกรณ์มีหน้าที่ให้ผู้ตรวจสอบกิจการดังนี้ (1) <u>อำนวยความสะดวก ให้ความร่วมมือแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ ในการให้คำชี้แจงตอบข้อซักถามต่างๆ พร้อมทั้งจัดเตรียมข้อมูล เอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชีของสหกรณ์เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบกิจการ</u>	เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ.2563
		เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ.2563

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565 (2) กำหนดระเบียบวาระการประชุมให้ผู้ตรวจสอบกิจการรายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำปี และจัดทำหนังสือเชิญให้ผู้ตรวจสอบกิจการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการดำเนินการสหกรณ์ทุกครั้ง (3) พิจารณาปฏิบัติตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบกิจการ เพื่อให้การดำเนินงานกิจการของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของสหกรณ์	หมายเหตุ
	ข้อ 119 จริยธรรมของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการพึงประพฤติปฏิบัติตนในการปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ดังนี้ (1) ความซื่อสัตย์ ผู้ตรวจสอบกิจการจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้เกิดความไว้วางใจ และทำให้สมาชิกยอมรับและเชื่อว่า รายงานผลการตรวจสอบกิจการมาเชื่อถือ โดยผู้ตรวจสอบกิจการจะต้อง (ก) ปฏิบัติหน้าที่ของตนด้วยความซื่อสัตย์ ซื่อสัตย์และมีความซื่อสัตย์ (ข) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ และเปิดเผยข้อมูลตามที่ระเบียบนี้กำหนด (ค) ไม่มีส่วนร่วมโดยเจตนาในกิจกรรมที่ขัดต่อกฎหมายหรือการกระทำที่อาจเสื่อมเสียต่อสมาชิกหรือสหกรณ์	เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ.2563
	ข้อ 119 จริยธรรมของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการพึงประพฤติปฏิบัติตนในการปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ดังนี้ (1) ความซื่อสัตย์ ผู้ตรวจสอบกิจการจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้เกิดความไว้วางใจ และทำให้สมาชิกยอมรับและเชื่อว่า รายงานผลการตรวจสอบกิจการมาเชื่อถือ โดยผู้ตรวจสอบกิจการจะต้อง (ก) ปฏิบัติหน้าที่ของตนด้วยความซื่อสัตย์ ซื่อสัตย์และมีความซื่อสัตย์ (ข) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ และเปิดเผยข้อมูลตามที่ระเบียบนี้กำหนด (ค) ไม่มีส่วนร่วมโดยเจตนาในกิจกรรมที่ขัดต่อกฎหมายหรือการกระทำที่อาจเสื่อมเสียต่อสมาชิกหรือสหกรณ์	เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ.2563

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565 (ง) <u>ให้การสนับสนุนวัตถุประสงค์ในการดำเนินการของสหกรณ์ที่ถูกต้องตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับของสหกรณ์</u> (2) <u>ความเที่ยงธรรม ผู้ตรวจสอบกิจการจะต้องแสดงความเที่ยงธรรมในการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ โดยการรวบรวมประเมินผลการตรวจสอบและประเมินสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นกลางไม่ลำเอียง และไม่ปล่อยให้เกิดข้อพิพาทหรือข้อขัดแย้งขึ้นในการดำเนินการประเมินผลการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ โดยผู้ตรวจสอบกิจการจะต้อง</u> (ก) <u>ไม่มีส่วนร่วมในกิจกรรมหรือความสัมพันธ์กับทอนหรืออาจบั่นทอนการประเมินอย่างเป็นกลางไม่ลำเอียง รวมไปถึงถึงการกระทำหรือมีความสัมพันธ์ที่ขัดต่อผลประโยชน์ของสหกรณ์ด้วย</u> (ข) <u>ไม่เรียกร้อย ไม่รับสิ่งตอบแทนใดๆ นอกเหนือจากค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่พึงได้ตามข้อตกลงที่ทำไว้กับสหกรณ์</u> (ค) <u>เปิดเผยความจริงทั้งหมดที่ทราบ ซึ่งหากละเว้นไม่เปิดเผยแล้วอาจทำให้รายงานผลการตรวจสอบกิจการบิดเบือนไป</u>	หมายเหตุ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ.2563
--	---	--

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565 <u>(3) การรักษาความลับ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องไม่เปิดเผยข้อมูลโดยปราศจากอำนาจหน้าที่ที่กำหนด เว้นแต่กฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นโดยผู้ตรวจสอบกิจการจะต้อง</u> <u>(ก) รอบคอบในการใช้และปกป้องข้อมูลที่ได้มาระหว่างการปฏิบัติหน้าที่</u> <u>(ข) ไม่ใช้ข้อมูลที่ได้มาเพื่อผลประโยชน์ส่วนตนหรือเพื่อการใด ที่ขัดต่อกฎหมายหรือข้อบังคับของสหกรณ์</u> <u>(4) ผู้ตรวจสอบกิจการจะต้องใช้ความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการ โดยต้องพัฒนาความรู้ ทักษะ ความชำนาญของตนอย่างต่อเนื่อง</u>	หมายเหตุ
ข้อ 105 ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการ กรณีผู้ตรวจสอบกิจการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ หรือประพฤติดิจวัตรไม่เหมาะสมในการปฏิบัติงานจนเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบในการกระทำดังกล่าว การพิจารณาความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่	ข้อ 120 ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการ กรณีผู้ตรวจสอบกิจการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ หรือประพฤติดิจวัตรไม่เหมาะสมในการปฏิบัติงานจนเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบโดยใช้ความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการ โดยต้องพัฒนาความรู้ ทักษะ ความชำนาญของตนอย่างต่อเนื่อง <u>ดำเนินการทราบโดยเร็ว และผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการทนายความโดยเร็ว และผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการทนายความโดยเร็ว และผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการทนายความโดยเร็ว และผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการทนายความโดยเร็ว</u> <u>การพิจารณาความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่</u>	เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ.2563 เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ.2563

หัวข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
หมวด 10 บทเบ็ดเสร็จ ข้อ 106 ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ คณะกรรมการดำเนินการอาชีวบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถและเหมาะสมเป็นที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ ได้จำนวนไม่เกินห้าคน เพื่อให้ความเห็นำในการดำเนินงานของสหกรณ์ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบสหกรณ์	หมวด 11 การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ	
ข้อ 107 การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ จะกระทำได้ก็แต่โดยหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้ (1) ต้องกำหนดในระเบียบวาระการประชุมใหญ่เป็นเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะ และให้แจ้งไปยังผู้แทนสมาชิกพร้อมหนังสือแจ้งระเบียบวาระการประชุมใหญ่ (2) คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จะเสนอวาระแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับได้ เมื่อมีการพิจารณาเรื่องที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้นในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ซึ่งมีกรรมการดำเนินการมาประชุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของคณะกรรมการที่มีอยู่ในขณะนั้น โดยมติให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับนั้นให้ ในสามของกรรมการดำเนินการที่มาประชุม แต่ถ้าสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิก	ข้อ 121 การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ จะกระทำได้ก็แต่โดยหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้ (1) ต้องกำหนดในระเบียบวาระการประชุมใหญ่เป็นเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะ และให้แจ้งไปยังผู้แทนสมาชิกพร้อมหนังสือแจ้งระเบียบวาระการประชุมใหญ่ (2) คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จะเสนอวาระแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับได้ เมื่อมีการพิจารณาเรื่องที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้นในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ซึ่งมีกรรมการดำเนินการมาประชุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้น โดยมติให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับนั้นให้ ถือเสียไม่น้อยกว่าสองในสามของกรรมการดำเนินการซึ่งลงลายมือ <u>เข้าประชุม</u>	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
ทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคนลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าสามสิบวันให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับก็ได้ โดยต้องระบุข้อความที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้น พร้อมด้วยเหตุผล (3) การพิจารณาการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้กระทำได้แต่เฉพาะในการประชุมใหญ่ที่มีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน (4) ข้อความใดที่ที่ประชุมใหญ่ได้ลงมติแก้ไขเพิ่มเติมแล้ว หากปรากฏว่าข้อความนั้นขัดกับกฎหมาย หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์หรือเจตนารมณ์แห่งกฎหมาย นายทะเบียนสหกรณ์อาจแก้ไขข้อความนั้น แล้วรับจดทะเบียน	กรณีสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่า<u>หนึ่งร้อยคน</u> ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าสามสิบวันให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับก็ยอมทำได้ โดยต้องระบุข้อความที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้น พร้อมด้วยเหตุผล (3) การพิจารณาการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้กระทำได้แต่เฉพาะในการประชุมใหญ่ ที่มีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน (4) ข้อความใดที่ที่ประชุมใหญ่ได้ลงมติแก้ไขเพิ่มเติมแล้ว หากปรากฏว่าข้อความนั้นขัดกับกฎหมาย หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์หรือเจตนารมณ์แห่งกฎหมาย นายทะเบียนสหกรณ์อาจแก้ไขข้อความนั้น แล้วรับจดทะเบียน	
ข้อ 108 ระเบียบสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่กำหนดระเบียบต่าง ๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับนี้ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้	หมวด 12 ข้อเปิดเสรี ข้อ 122 ระเบียบสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่กำหนดระเบียบต่าง ๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับนี้ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
(1) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิก สมาชิกสมทบ (2) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสหกรณ์อื่น (3) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากนิติบุคคล (4) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก สมาชิกสมทบ (5) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น (6) ระเบียบว่าด้วยการโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์ (7) ระเบียบว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงิน (8) ระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน (9) ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ (10) ระเบียบว่าด้วยการศึกษาและที่ปรึกษาที่ติดต่อกับ (11) ระเบียบว่าด้วยการศึกษาและที่ปรึกษาที่ติดต่อกับ (12) ระเบียบว่าด้วยการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาหรือข้อร้องเรียนของสมาชิก (13) ระเบียบอื่น ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรกำหนดไว้ให้มี เพื่อสะดวกและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสหกรณ์ ระเบียบใน (1) (2) (3) (4) (6) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ก่อนจึงจะบังคับใช้ได้	(1) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิก สมาชิกสมทบ (2) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสหกรณ์อื่น (3) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากนิติบุคคล (4) ระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงินจากสมาคมมาบกิจสงเคราะห์ (5) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก สมาชิกสมทบ (6) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น (7) ระเบียบว่าด้วยการโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์ (8) ระเบียบว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงิน (9) ระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน (10) ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ (11) ระเบียบว่าด้วยการศึกษาและที่ปรึกษาที่ติดต่อกับ (12) ระเบียบว่าด้วยการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาหรือข้อร้องเรียนของสมาชิก (13) ระเบียบอื่น ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรกำหนดไว้ให้มี เพื่อสะดวกและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสหกรณ์ ระเบียบใน (1) (2) (3) (4) (6) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ก่อนจึงจะบังคับใช้ได้	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
	ส่วนระเบียบอื่นเมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดใช้แล้วให้ส่งสำเนาให้กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ ภายในสามสิบวัน	
ข้อ 109 การดำเนินคดีเกี่ยวกับความเสียหาย ในกรณีที่ทรัพย์สินของสหกรณ์ถูกยักยอก หรือเสียหายโดยประการใด ๆ กีด หรือในกรณีที่สหกรณ์เรียกคืนเงินกู้ตามข้อ 16 ข้อ 108 (3) (4) แต่ไม่ได้รับชำระตามเรียกคืน คณะกรรมการดำเนินการต้องร้องทุกข์หรือฟ้องคดีภายในกำหนดอายุความ	ข้อ 123 การดำเนินคดีเกี่ยวกับความเสียหาย ในกรณีที่ทรัพย์สินของสหกรณ์ถูกยักยอก หรือเสียหายโดยประการใด ๆ กีด หรือในกรณีที่สหกรณ์เรียกคืนเงินกู้ตามข้อ 16 ข้อ 122 (5) (6) แต่ไม่ได้รับชำระตามเรียกคืน คณะกรรมการดำเนินการต้องร้องทุกข์หรือฟ้องคดีภายในกำหนดอายุความ	
ข้อ 110 การตีความในข้อบังคับ ถ้ามีปัญหาเกี่ยวกับการตีความในข้อบังคับ ให้สหกรณ์เสนอปัญหานั้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์เพื่อขอคำวินิจฉัย และให้สหกรณ์ถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น	ข้อ 124 การตีความในข้อบังคับ ถ้ามีปัญหาเกี่ยวกับการตีความในข้อบังคับ ให้สหกรณ์เสนอปัญหานั้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์เพื่อขอคำวินิจฉัย และให้สหกรณ์ถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น	
ข้อ 111 ทรัพย์สินของสหกรณ์ การจำหน่ายสิ่งทรัพย์สินของสหกรณ์ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้นเป็นเอกฉันท์ และต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ด้วย	ข้อ 125 ทรัพย์สินของสหกรณ์ การจำหน่ายสิ่งทรัพย์สินของสหกรณ์ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้นเป็นเอกฉันท์ และต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ด้วย การลงมติเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่ตามความในวรรคแรก ให้ถือเสียงข้างมากของผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
ข้อ 112 การจำหน่ายทรัพย์สินเมื่อสหกรณ์ต้องเลิกและได้จัดการชำระบัญชีโดยจำหน่ายทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดจนจ่ายคืนเงินรับฝากพร้อมด้วยหนี้สินอื่น ๆ ของสหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่าทรัพย์สินอื่น ๆ ของสหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่า <u>สหกรณ์</u> มีทรัพย์สินเหลืออยู่เท่าใด ให้ผู้ชำระบัญชีจ่ายตามลำดับดังต่อไปนี้ (1) จ่ายคืนเงินค่าหุ้นให้แก่สมาชิก สมาชิกสมทบ ไม่เกินมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว (2) จ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว แต่ต้องไม่เกินอัตรานายทะเบียนสหกรณ์กำหนด (3) จ่ายเป็นเงินเฉลี่ยคืนตามข้อ 29 (2) เงินที่จ่ายตามข้อ (2) และ (3) เมื่อรวมทั้งสิ้นต้องไม่เกินยอดแห่งจำนวนเงินกำไรสุทธิที่สหกรณ์หาได้ในระหว่างปีที่ได้เลิกสหกรณ์กับทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลที่ถอนไปตามข้อ 29 (4) ในปีนั้น ถ้ายังมีทรัพย์สินเหลืออยู่อีกให้โอนให้แก่สหกรณ์อื่น หรือ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามมติของที่ประชุมใหญ่ หรือด้วยความเห็นชอบของนายทะเบียนสหกรณ์ ในกรณีที่ไม่มีอาจเรียกประชุมใหญ่ได้ภายในสามเดือนนับแต่วันที่ชำระบัญชีเสร็จ	ข้อ 126 การจำหน่ายทรัพย์สินเมื่อสหกรณ์ต้องเลิก เมื่อสหกรณ์ต้องเลิกและได้จัดการชำระบัญชีโดยจำหน่ายทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดจนจ่ายคืนเงินรับฝากพร้อมด้วยดอกเบี้ยและชำระหนี้สินอื่น ๆ ของสหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่า <u>สหกรณ์</u> มีทรัพย์สินเหลืออยู่เท่าใด ให้ผู้ชำระบัญชีจ่ายตามลำดับดังต่อไปนี้ (1) จ่ายคืนเงินค่าหุ้นให้แก่สมาชิก สมาชิกสมทบ ไม่เกินมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว (2) จ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว แต่ต้องไม่เกินอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด (3) จ่ายเป็นเงินเฉลี่ยคืนตามข้อ 29 (2) เงินที่จ่ายตามข้อ (2) และ (3) เมื่อรวมทั้งสิ้นต้องไม่เกินยอดรวมแห่งจำนวนเงินกำไรสุทธิที่สหกรณ์หาได้ในระหว่างปีที่ได้เลิกสหกรณ์กับทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลที่ถอนไปตามข้อ 29 (4) ในปีนั้น ถ้ายังมีทรัพย์สินเหลืออยู่อีกให้โอนให้แก่สหกรณ์อื่น หรือ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามมติของที่ประชุมใหญ่ หรือด้วยความเห็นชอบของนายทะเบียนสหกรณ์ ในกรณีที่ไม่มีอาจเรียกประชุมใหญ่ได้ภายในสามเดือนนับแต่วันที่ชำระบัญชีเสร็จ	

ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
ข้อ 113 ในกรณีที่ข้อบังคับนี้มิได้กำหนดข้อความเรื่องใดไว้ สหกรณ์รับบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดจนคำสั่ง <u>ระเบียบ</u> หรือคำแนะนำและระเบียบปฏิบัติของนาย กุญหมายอื่นที่เกี่ยวข้องมาใช้เป็นส่วนหนึ่งแห่งข้อบังคับนี้ด้วย	ข้อ 127 ในกรณีที่ข้อบังคับนี้มิได้กำหนดข้อความเรื่องใดไว้ ให้สหกรณ์รับบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดจนคำสั่ง <u>ระเบียบ</u> หรือคำแนะนำและระเบียบปฏิบัติของนาย ทะเบียสหกรณ์รวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องมาใช้เป็นส่วนหนึ่งแห่งข้อบังคับนี้ด้วย	
หมวด 11 บทเฉพาะกาล ข้อ 114 นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ระเบียบใดซึ่งสหกรณ์ถือใช้ อยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ถือใช้ และไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ถือใช้ ตามระเบียบนั้นไปก่อนจนกว่าจะได้นำกำหนดระเบียบขึ้นถือใช้ใหม่	หมวด 13 บทเฉพาะกาล ข้อ 128 นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ระเบียบใดซึ่งสหกรณ์ถือ ใช้อยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ถือใช้ และไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ ถือใช้ตามระเบียบนั้นไปก่อนจนกว่าจะได้นำกำหนดระเบียบขึ้นถือใช้ใหม่	
ข้อ 115 ให้คณะกรรมการดำเนินการ ตรวจสอบกิจการ และผู้แทน สมาชิก คงดำรงตำแหน่งต่อไปตามที่กำหนดในข้อบังคับเดิมของสหกรณ์ จนกว่าจะมีการเลือกตั้งตามข้อบังคับนี้	ข้อ 129 ให้คณะกรรมการดำเนินการ และผู้แทนสมาชิก คงดำรง ตำแหน่งต่อไปตามที่กำหนดในข้อบังคับเดิมของสหกรณ์จนกว่าจะมี การเลือกตั้งตามข้อบังคับนี้	
	ข้อ 130 ผู้ตรวจสอบกิจการ ที่ได้รับเลือกตั้งก่อนการถือใช้ ข้อบังคับฉบับนี้ ให้ดำรงตำแหน่งต่อไปจนกว่าจะครบ กำหนดเวลาตามข้อบังคับเดิมและให้อยู่ในวาระแรก	



ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563	ร่างข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา พ.ศ.2565	หมายเหตุ
ข้อ 116 สมาชิกสหภาพที่เป็นสมาชิกสหภาพอยู่ก่อนข้อบังคับนี้บังคับ ให้ถือว่าเป็นสมาชิกสหภาพตามข้อบังคับนี้	ข้อ <u>131</u> สมาชิกสหภาพที่เป็นสมาชิกสหภาพอยู่ก่อนข้อบังคับนี้บังคับ ให้ถือว่าเป็นสมาชิกสหภาพตามข้อบังคับนี้	
สมาชิกสหภาพที่มีคุณสมบัติไม่ไปตามข้อ 50 (3) ให้มีสิทธิและหน้าที่ตามข้อ 53 เว้นแต่สิทธิในการรับฝากเงินให้มีสิทธิในการถอนฝากเงินเพิ่มเติมไม่เกินจำนวนเงินฝากที่มีอยู่กับสหกรณ์นับตั้งแต่วันที่ 9 มิถุนายน 2563	สมาชิกสหภาพที่มีคุณสมบัติไม่ไปตามข้อ 50(3) ให้มีสิทธิและหน้าที่ตามข้อ 53 เว้นแต่สิทธิในการรับฝากเงินให้มีสิทธิในการถอนและฝากเงินเพิ่มเติมไม่เกินจำนวนเงินฝากที่มีอยู่กับสหกรณ์นับตั้งแต่วันที่ 9 มิถุนายน 2563	
ข้อ 117 หากการแก้ไขเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ยกเลิก อันเกิดจากกฎหมายสหกรณ์หรือกฎหมายใดๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือมีหลักเกณฑ์และเงื่อนไขใดที่กำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตามกฎหมายสหกรณ์ ให้ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายหรือกฎหมายที่ออกตามกฎหมาย	ข้อ <u>132</u> หากการแก้ไขเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ยกเลิก อันเกิดจากกฎหมายสหกรณ์หรือกฎหมายใดๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือมีหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขใดที่กำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตามกฎหมายสหกรณ์ ให้ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายหรือกฎหมายที่ออกตามกฎหมาย	
พลาถก่อนจนกว่าสหกรณ์จะทำการปรับปรุงให้สอดคล้องต้องกันในภายหลัง	กรณีเห็นว่าวันไปพลาถก่อนจนกว่าสหกรณ์จะทำการปรับปรุงให้สอดคล้องต้องกันในภายหลัง	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม..

4.6 เรื่องพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีประจำปี 2565

ตามที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดให้สหกรณ์คัดเลือกผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาตของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด เพื่อทำการสอบบัญชีสหกรณ์ ให้เป็นไปตามกฎกระทรวงและระเบียบว่าด้วยการบัญชี และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51 ในคราวประชุมครั้งที่ 26/2564 เมื่อวันที่อังคารที่ 28 ธันวาคม พ.ศ.2564 ได้สรรหาผู้สอบบัญชีภาคเอกชนที่ขึ้นทะเบียนกับกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ให้ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีพิจารณา 2 ราย โดยมีข้อมูลประกอบการพิจารณา ดังนี้

รายการ	รายชื่อผู้เสนอเข้ารับการสอบบัญชี	
1.ชื่อสำนักงานตรวจบัญชี	บริษัท ธนาการบัญชี จำกัด	บริษัท เอ็น.เอส.เค. สอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด
2.เลขทะเบียน	2444	9895
3.ชื่อ-สกุล ผู้สอบบัญชี	นางสาวสมิตรา ฉั่วตระกูล	ลำดับที่ 1 นายอรุณ สุวรรณชาติ ลำดับที่ 2 นางสาวรุ่งทิพย์ วัชรเมธานนท์
4.เข้าปฏิบัติงานสอบบัญชีในรอบปี	5 ครั้ง ครั้งละ 3 – 5 วันทำการ	3 ครั้ง ครั้งละ 3 – 5 วันทำการ
5.จำนวนผู้เข้าสอบบัญชี	3 – 5 คน	4 – 6 คน
6.จำนวนจัดทำรายงานผลการ ตรวจสอบระหว่างปี	2 ครั้ง	2 ครั้ง
7.จำนวนวันจัดทำรายงานผลการ ตรวจสอบ เสร็จสิ้นจากวันที่สหกรณ์ ส่งมอบงบการเงินให้แก่ผู้สอบบัญชี	หลังตรวจเสร็จภายใน 5 วัน	หลังตรวจเสร็จภายใน 3 วัน
8.ค่าธรรมเนียม	220,000.00 บาท	220,000.00 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี ประจำปี 2565

มติที่ประชุม.....

4.7 เรื่องพิจารณาวินิจฉัยยื่นอุทธรณ์จากการให้ออกจากสมาชิกสหกรณ์ฯ

ด้วยสมาชิกสหกรณ์ฯ จำนวน 3 ราย ได้ถูกให้ออกจากสมาชิกสหกรณ์ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563 ข้อ 43(5) โดยมติคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 51 ในคราวประชุมครั้งที่ 13/2564 เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2564 ในคราวประชุมครั้งที่ 17/2564 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2564 และในคราวประชุมครั้งที่ 24/2564 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2564 เนื่องจากไม่ชำระหนี้ตามสัญญากู้เงิน และชำระหนี้ไม่ครบตามสัญญา กล่าวคือ ชำระได้เพียงบางส่วนเท่านั้น และไม่ดำเนินการติดต่อแก้ไขปัญหาการชำระหนี้ตามที่สหกรณ์ได้ส่งหนังสือ

ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563 ข้อ 43 วรรคท้าย ความว่า “สมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ โดยยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ทราบมติการให้ออก คำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่ให้เป็นที่สุด”

สมาชิกทั้งสามรายได้ทำหนังสืออุทธรณ์การให้ออกจากสมาชิกสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ ผ่านคณะกรรมการดำเนินการตามข้อบังคับสหกรณ์พร้อมเหตุผลดังต่อไปนี้

1.นางกัญวรา อุดมรัตน์ รหัสสมาชิก 23330 สังกัด บำนาญ สพป.สข.1 อายุ 62 ปี อายุการเป็นสมาชิก 10 ปี 10 เดือน ปัจจุบันได้ถูกโอนหุ้นชำระหนี้และพ้นสภาพจากการเป็นสมาชิก

เหตุผลการอุทธรณ์ เนื่องจากเกษียณอายุราชการ เมื่อได้รับเงินบำนาญ เป็นยอดเงินที่ลดลงต่ำกว่าเงิน ณ วันที่ยังไม่เกษียณอายุราชการ และเงินที่นำไปลงทุนไว้ก็ไม่ได้รับคืน เนื่องจากสถานการณ์โควิด ส่วนลูก ๆ ที่คอยให้ความช่วยเหลือก็ออกจากงาน และลูกคนเล็กกำลังเรียนมหาวิทยาลัย จึงไม่สามารถหาเงินมาจ่ายในจำนวนที่เหลือหลังจากต้นสังกัดหักส่งให้แก่สหกรณ์ฯ ได้ ส่วนเงินที่เหลือหลังจากหักสหกรณ์แล้ว จำนวน 2,765.00 บาท ก็ต้องนำมาจ่ายค่าน้ำค่าไฟ ทำให้หักเงินงวดชำระหนี้ส่งแก่สหกรณ์ฯ ไม่พอ ซึ่งสมาชิกได้รับบำนาญ 9,168.99 บาท และเขตพื้นที่หักส่งให้สหกรณ์ฯ จำนวน 5,600.00 บาท

ข้อมูลเพิ่มเติม ณ วันที่ 31 มกราคม 2565 นางกัญวรา อุดมรัตน์ มีหนี้เงินกู้ 2 สัญญา คือ

(1) เงินกู้สามัญ ตามสัญญาเลขที่ ส6301286 เงินต้น 1,515,200.00 บาท ดอกเบี้ยในอัตรา 5.50% ต่อปี

ชำระเงินต้นจำนวน	8,700.00	บาท / เดือน
ดอกเบี้ย 5.50% ต่อปีประมาณ	6,950.00	บาท / เดือน
รวม	15,650.00	บาท / เดือน

(2) เงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ตามสัญญาเลขที่ สพ6300452 เงินต้น 491,600.00 บาท ดอกเบี้ยในอัตรา 5.50% ต่อปี

ชำระเงินต้นจำนวน	2,800.00	บาท / เดือน
ดอกเบี้ย 5.50% ต่อปีประมาณ	2,250.00	บาท / เดือน
รวม	5,050.00	บาท / เดือน
รวมชำระหนี้ทั้ง 2 สัญญา	20,770.00	บาท / เดือน

นับแต่ นางกัญวรา อุดมรัตน์ ได้รับหนังสือแจ้งการให้ออกจากสหกรณ์ หน่วยงานต้นสังกัดยังคงหักเงินบำนาญให้แก่สหกรณ์เดือนละ 5,600.00 บาท แต่ไม่เพียงพอต่อดอกเบี้ยรายเดือน และไม่ปฏิบัติตามสัญญากู้ยืมที่ได้ทำไว้ และปัจจุบันมียอดเรียกเก็บประจำเดือนสิ้นสุด ณ วันที่ 31 มกราคม 2565 คงค้างอยู่ จำนวน 208,194.75 บาท ซึ่งในวันที่ นางกัญวรา อุดมรัตน์ มาขออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการ ได้ตกลงที่จะชำระยอด 40,000.00 บาท ภายในวันที่ 15 มกราคม 2565 แต่ได้ชำระเพียง 10,000.00 บาท

ประเด็นที่เสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณา

- 1.ให้ นางกัญวรา อุดมรัตน์ อุทธรณ์กลับเข้าเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด หรือไม่
- 2.เมื่อ นางกัญวรา อุดมรัตน์ ได้ถูกโอนทุนเรือนหุ้นทั้งหมดชำระหนี้เงินกู้พิเศษที่ไม่เกินมูลค่าหุ้น (เงินกู้หุ้น) แล้ว หากได้รับการอุทธรณ์ให้กลับเข้ามาเป็นสมาชิกสหกรณ์ฯ ให้นำอายุสมาชิก 10 ปี 10 เดือนต่อไป และให้เริ่มดำเนินการส่งทุนเรือนหุ้นใหม่ หรือไม่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาวินิจฉัยการอุทธรณ์

มติที่ประชุม.....

2.นางอวยพร ทองทวี รหัสสมาชิก 14578 สังกัด บำนาญ สพป.สข.3 อายุ 65 ปี อายุการเป็นสมาชิก 23 ปี 10 เดือน ปัจจุบันมีทุนเรือนหุ้นจำนวน 153,800.00 บาท

เหตุผลการอุทธรณ์ เนื่องจากเกษียณอายุราชการ เมื่อได้รับเงินบำนาญ เป็นยอดเงินที่ลดลงต่ำกว่าเงิน ณ วันที่ยังไม่เกษียณอายุราชการและด้วยสถานการณ์โควิด ทำให้รายได้เสริมไม่เพียงพอในการใช้จ่ายในครัวเรือน ซึ่งสมาชิกได้รับบำนาญ 13,815.50 บาท และเขตพื้นที่หักส่งให้สหกรณ์ฯ จำนวน 8,600.00 บาท

ข้อมูลเพิ่มเติม ณ วันที่ 31 มกราคม 2565 นางอวยพร ทองทวี มีหนี้เงินกู้ 1 สัญญา คือ

(1) เงินกู้พิเศษ ตามสัญญาเลขที่ พ5500431 เงินต้น 1,645,229.25 บาท ดอกเบี้ยในอัตรา 5.50% ต่อปี

ชำระเงินต้นจำนวน	10,000.00	บาท / เดือน
ดอกเบี้ย 5.50% ต่อปีประมาณ	<u>7,770.00</u>	บาท / เดือน
รวม	<u>17,770.00</u>	บาท / เดือน
รวมชำระหนี้ทั้ง 1 สัญญา	17,770.00	บาท / เดือน

นับแต่ นางอวยพร ทองทวี ได้รับหนังสือแจ้งการให้ออกจากสหกรณ์ หน่วยงานต้นสังกัดยังคงหักเงินบำนาญให้แก่สหกรณ์เดือนละ 8,600.00 บาท แต่ไม่เพียงพอต่อดอกเบี้ยรายเดือน และไม่ปฏิบัติตามสัญญากู้ยืมที่ได้ทำไว้ และปัจจุบันมียอดเรียกเก็บประจำเดือนสิ้นสุด ณ วันที่ 31 มกราคม 2565 คงค้างอยู่ จำนวน 117,635.00 บาท ซึ่งในวันที่ นางอวยพร ทองทวี มาขออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการ ได้ตกลงที่จะชำระยอด 50,000.00 บาท ภายในวันที่ 27 มกราคม 2565 และได้มาชำระแล้วเมื่อวันที่ 17 มกราคม 2565

ประเด็นที่เสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณา

1.ให้นางอวยพร ทองทวี อุทธรณ์กลับเข้าเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด หรือไม่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาวินิจฉัยการอุทธรณ์

มติที่ประชุม.....

3.นางสาวณัฐริรา ถาวรกาญจน์วิศ รหัสสมาชิก 23574 สังกัด สมาชิกงดเก็บใบเสร็จ (หน่วยงานเดิม สำนักงาน กศน.จังหวัดสงขลา) อายุ 36 ปี อายุการเป็นสมาชิก 10 ปี 3 เดือน ปัจจุบันได้ถูก โอนหุ้นชำระหนี้และพ้นสภาพจากการเป็นสมาชิก

เหตุผลการอุทธรณ์ เนื่องจากย้ายไปรับตำแหน่งใหม่บรรจุเป็นครูผู้ช่วยที่สำนักงาน กศน.จังหวัด ระนอง และทำเรื่องขอโอนย้ายไปยังสหกรณ์ออมทรัพย์ครูระนอง จำกัด แต่มีข้อผิดพลาดทำให้ไม่ได้รับหนังสือแจ้ง เดือนต่าง ๆ และเงินเดือนลดลง ทำให้ไม่สามารถชำระหนี้ได้

ข้อมูลเพิ่มเติม ณ วันที่ 31 มกราคม 2565 นางสาวณัฐริรา ถาวรกาญจน์วิศ มีหนี้เงินกู้ 1 สัญญา คือ

(1) เงินกู้สามัญ ตามสัญญาเลขที่ ส6300126 เงินต้น 964,400.00 บาท ดอกเบี้ยในอัตรา 5.50%

ต่อปี

ชำระเงินต้นจำนวน	5,700.00	บาท / เดือน
ดอกเบี้ย 5.50% ต่อปีประมาณ	4,450.00	บาท / เดือน
รวม	10,150.00	บาท / เดือน
รวมชำระหนี้ทั้ง 1 สัญญา	10,150.00	บาท / เดือน

นับแต่ นางสาวณัฐริรา ถาวรกาญจน์วิศ ได้รับหนังสือแจ้งการให้ออกจากสหกรณ์ ได้ชำระ ให้แก่สหกรณ์ในเดือนกันยายน 50,000.00 บาท และเดือนธันวาคม 75,000.00 บาท ปัจจุบันมียอดเรียกเก็บ ประจำเดือนสิ้นสุด ณ วันที่ 31 มกราคม 2565 คงค้างอยู่ จำนวน 39,240.50 บาท

ประเด็นที่เสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณา

1.ให้นางสาวณัฐริรา ถาวรกาญจน์วิศ อุทธรณ์กลับเข้าเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครู สงขลา จำกัด หรือไม่

2.เมื่อนางสาวณัฐริรา ถาวรกาญจน์วิศ ได้ถูกโอนหุ้นเรือนหุ้นทั้งหมดชำระหนี้เงินกู้พิเศษที่ไม่ เกินมูลค่าหุ้น (เงินกู้หุ้น) แล้ว หากได้รับการอุทธรณ์ให้กลับเข้ามาเป็นสมาชิก ให้นับอายุสมาชิก 10 ปี 3 เดือน ต่อไป และให้เริ่มดำเนินการส่งหุ้นเรือนหุ้นใหม่ หรือไม่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาวินิจฉัยการอุทธรณ์

มติที่ประชุม.....

4.8 เรื่องพิจารณาประกาศฯ การโอนเงินรอตรวจสอบเกินสิบปี เข้าเป็นเงินรอจ่ายคืน และทุนสำรอง

ด้วยสหกรณ์ฯ มีเงินรอตรวจสอบเกินสิบปี ตั้งแต่ปี 2551 – ปี 2554 จำนวน 258 รายการ เป็นเงิน 1,636,472.29 บาท และสหกรณ์ได้มีการตรวจสอบการโอนเงินเข้าบัญชีสหกรณ์ ซึ่งได้รายงานวิธีการดำเนินการตรวจสอบในเรื่องดังกล่าวให้ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2564 ทราบแล้ว

คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51 ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2565 (นัดพิเศษ) เมื่อวันศุกร์ที่ 14 มกราคม พ.ศ.2565 มีมติให้นำเสนอต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 พิจารณาการออกประกาศสหกรณ์ ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด เรื่อง การโอนเงินรอตรวจสอบเกินสิบปี เข้าเป็นเงินรอจ่ายคืนและทุนสำรอง ดังนี้



ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

เรื่อง การโอนเงินรอตรวจสอบเกินสิบปี เข้าเป็นเงินรอจ่ายคืนและทุนสำรอง

ด้วยสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด มีเงินรอตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 258 รายการ เป็นเงิน 1,636,472.29 บาท ซึ่งมีระยะเวลาเกินสิบปีแล้ว ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ หมวด 2 กำหนดอายุความ มาตรา 193/30 อายุความนั้น ถ้าประมวลกฎหมายนี้หรือกฎหมายอื่นมิได้บัญญัติไว้โดยเฉพาะ ให้มีกำหนดสิบปี จึงขอเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 ขอโอนเงินรอตรวจสอบเกินสิบปี เข้าเป็นเงินรอจ่ายคืนและทุนสำรอง ตามรายละเอียด ดังนี้

ที่	วัน/เดือน/ปี	จำนวนเงิน	ธนาคารที่โอน	เลขที่บัญชี
1	07/01/2551	1,500.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
2	30/01/2551	8,350.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
3	31/01/2551	4,950.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
4	31/01/2551	3,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
5	04/02/2551	1,239.50	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
6	07/03/2551	5,100.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
7	12/03/2551	1,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
8	31/03/2551	1,500.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
9	01/04/2551	8,280.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
10	06/04/2551	700.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7

ที่	วัน/เดือน/ปี	จำนวนเงิน	ธนาคารที่โอน	เลขที่บัญชี
11	08/04/2551	5,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
12	25/04/2551	342.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
13	30/04/2551	2,160.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
14	13/05/2551	45,820.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
15	22/05/2551	1,500.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
16	22/05/2551	500.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
17	29/05/2551	31,768.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
18	03/06/2551	5,500.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
19	05/06/2551	1,566.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
20	06/06/2551	500.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
21	30/06/2551	2,980.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
22	01/08/2551	400.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
23	05/08/2551	5,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
24	13/08/2551	5,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
25	25/08/2551	1,500.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
26	01/09/2551	600.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
27	25/09/2551	600.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
28	02/10/2551	1,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
29	06/10/2551	5,600.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
30	29/10/2551	2,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
31	05/11/2551	1,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
32	01/12/2551	1,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
33	04/12/2551	16,135.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
34	04/12/2551	4,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
35	04/12/2551	3,480.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
36	08/12/2551	5,824.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
37	11/12/2551	700.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7

ที่	วัน/เดือน/ปี	จำนวนเงิน	ธนาคารที่โอน	เลขที่บัญชี
38	29/12/2551	2,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
39	30/12/2551	2,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
40	30/12/2551	2,136.25	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
41	05/01/2552	6,032.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
42	05/01/2552	700.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
43	05/01/2552	1,720.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
44	07/01/2552	1,200.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
45	28/01/2552	2,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
46	31/01/2552	8,280.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
47	25/02/2552	1,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
48	27/02/2552	2,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
49	02/03/2552	1,500.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
50	03/03/2552	500.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
51	05/03/2552	12,717.25	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
52	01/04/2552	500.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
53	02/04/2552	3,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
54	02/04/2552	5,130.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
55	30/04/2552	500.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
56	30/04/2552	8,633.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
57	07/05/2552	5,877.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
58	27/05/2552	300.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
59	02/06/2552	5,990.75	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
60	05/06/2552	5,187.50	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
61	06/06/2552	1,500.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
62	29/06/2552	1,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
63	30/06/2552	200.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
64	24/07/2552	3,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7

ที่	วัน/เดือน/ปี	จำนวนเงิน	ธนาคารที่โอน	เลขที่บัญชี
65	30/07/2552	100.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
66	31/07/2552	200.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
67	03/08/2552	100.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
68	11/08/2552	100.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
69	15/08/2552	1,500.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
70	30/08/2552	100.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
71	31/08/2552	2,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
72	31/08/2552	1,942.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
73	31/08/2552	500.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
74	03/09/2552	200.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
75	05/09/2552	20,707.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
76	28/09/2552	2,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
77	29/09/2552	1,300.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
78	30/09/2552	3,900.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
79	01/10/2552	3,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
80	02/10/2552	500.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
81	05/10/2552	2,800.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
82	05/10/2552	200.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
83	06/10/2552	500.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
84	27/10/2552	3,200.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
85	29/10/2552	730.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
86	02/11/2552	1,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
87	03/11/2552	1,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
88	03/11/2552	13,418.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
89	04/11/2552	3,606.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
90	06/11/2552	5,200.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
91	09/11/2552	6,500.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7

ที่	วัน/เดือน/ปี	จำนวนเงิน	ธนาคารที่โอน	เลขที่บัญชี
92	12/11/2552	1,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
93	23/11/2552	2,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
94	30/11/2552	2,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
95	01/12/2552	2,357.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
96	08/12/2552	1,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
97	08/12/2552	1,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
98	25/12/2552	3,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
99	28/12/2552	5,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
100	30/12/2552	2,600.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
101	30/12/2552	3,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
102	04/01/2553	2,500.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
103	05/01/2553	2,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
104	06/01/2553	1,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
105	14/01/2553	10,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
106	29/01/2553	3,752.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
107	05/02/2553	1,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
108	09/02/2553	2,500.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
109	19/02/2553	4,365.25	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
110	04/03/2553	1,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
111	26/03/2553	4,200.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
112	31/03/2553	8,280.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
113	05/04/2553	5,101.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
114	12/04/2553	3,075.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
115	20/04/2553	1,200.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
116	01/05/2553	3,702.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
117	04/05/2553	2,200.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
118	04/05/2553	2,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7

ที่	วัน/เดือน/ปี	จำนวนเงิน	ธนาคารที่โอน	เลขที่บัญชี
119	04/05/2553	2,037.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
120	06/05/2553	3,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
121	07/05/2553	1,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
122	10/05/2553	2,702.25	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
123	11/05/2553	5,520.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
124	26/05/2553	2,800.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
125	30/05/2553	300.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
126	31/05/2553	3,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
127	31/05/2553	2,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
128	01/06/2553	1,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
129	03/06/2553	5,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
130	08/06/2553	120,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
131	02/07/2553	20,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
132	02/07/2553	4,070.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
133	14/07/2553	4,260.50	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
134	25/07/2553	3,623.50	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
135	28/07/2553	3,237.25	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
136	04/08/2553	2,025.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
137	09/08/2553	2,980.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
138	27/09/2553	2,980.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
139	30/09/2553	2,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
140	12/10/2553	9,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
141	22/10/2553	10,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
142	22/10/2553	2,084.50	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
143	27/10/2553	600.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
144	28/10/2553	1,800.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
145	10/11/2553	4,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7

ที่	วัน/เดือน/ปี	จำนวนเงิน	ธนาคารที่โอน	เลขที่บัญชี
146	13/11/2553	2,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
147	19/11/2553	6,502.25	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
148	22/11/2553	1,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
149	24/11/2553	4,461.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
150	26/11/2553	2,009.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
151	29/11/2553	3,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
152	29/11/2553	7,935.75	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
153	30/11/2553	3,500.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
154	03/12/2553	2,984.50	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
155	07/12/2553	1,900.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
156	27/12/2553	3,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
157	28/12/2553	10,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
158	03/01/2554	500.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
159	04/01/2554	5,258.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
160	31/01/2554	8,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
161	04/02/2554	3,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
162	07/02/2554	600.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
163	08/02/2554	2,955.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
164	27/02/2554	70,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
165	28/02/2554	8,956.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
166	28/02/2554	3,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
167	01/03/2554	1,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
168	04/03/2554	10,293.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
169	26/03/2554	4,680.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
170	28/03/2554	11,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
171	31/03/2554	5,600.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
172	04/04/2554	5,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7

ที่	วัน/เดือน/ปี	จำนวนเงิน	ธนาคารที่โอน	เลขที่บัญชี
173	11/04/2554	2,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
174	15/04/2554	500.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
175	28/04/2554	1,100.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
176	29/04/2554	3,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
177	02/05/2554	7,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
178	03/05/2554	8,280.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
179	17/05/2554	2,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
180	26/05/2554	4,767.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
181	31/05/2554	1,170.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
182	31/05/2554	600.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
183	01/06/2554	5,600.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
184	02/06/2554	8,280.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
185	07/06/2554	3,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
186	10/06/2554	16,500.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
187	06/07/2554	5,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
188	12/07/2554	11,550.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
189	21/07/2554	200.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
190	21/07/2554	200.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
191	26/07/2554	200.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
192	28/07/2554	30,292.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
193	28/07/2554	1,200.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
194	29/07/2554	1,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
195	31/07/2554	600.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
196	02/08/2554	2,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
197	03/08/2554	5,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
198	04/08/2554	4,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
199	15/08/2554	2,014.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7

ที่	วัน/เดือน/ปี	จำนวนเงิน	ธนาคารที่โอน	เลขที่บัญชี
200	25/08/2554	5,900.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
201	31/08/2554	600.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
202	31/08/2554	6,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
203	05/09/2554	3,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
204	19/09/2554	600.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
205	20/09/2554	5,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
206	28/09/2554	100.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
207	28/09/2554	200.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
208	04/10/2554	600.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
209	04/10/2554	4,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
210	07/10/2554	4,032.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
211	17/10/2554	27.60	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
212	25/10/2554	2,042.50	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
213	28/10/2554	4,662.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
214	03/11/2554	600.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
215	03/11/2554	3,097.25	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
216	04/11/2554	600.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
217	07/11/2554	1,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
218	10/11/2554	500.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
219	25/11/2554	600.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
220	29/11/2554	10,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
221	01/12/2554	3,500.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
222	02/12/2554	50.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
223	02/12/2554	1,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
224	08/12/2554	2,760.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
225	25/12/2554	500.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
226	26/12/2554	6,707.75	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7

ที่	วัน/เดือน/ปี	จำนวนเงิน	ธนาคารที่โอน	เลขที่บัญชี
227	26/12/2554	13,500.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
228	30/12/2554	5,872.25	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
229	30/12/2554	2,000.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	901-1-04448-7
230	03/03/2553	4,225.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	902-6-04602-2
231	03/03/2553	13,271.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	902-6-04602-2
232	06/05/2553	9,874.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	902-6-04602-2
233	02/07/2553	1,684.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	902-6-04602-2
234	02/07/2553	12,843.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	902-6-04602-2
235	02/08/2553	10,301.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	902-6-04602-2
236	03/08/2553	14,081.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	902-6-04602-2
237	10/08/2553	1,048.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	902-6-04602-2
238	02/09/2553	10,301.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	902-6-04602-2
239	07/09/2553	28,800.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	902-6-04602-2
240	08/09/2553	1,363.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	902-6-04602-2
241	29/09/2553	27,347.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	902-6-04602-2
242	04/10/2553	10,301.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	902-6-04602-2
243	11/10/2553	3,301.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	902-6-04602-2
244	19/11/2553	10,301.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	902-6-04602-2
245	09/02/2554	8,717.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	902-6-04602-2
246	09/02/2554	3,954.00	กรุงไทย-สาขาสงขลา	902-6-04602-2
247	24/09/2552	22,536.22	กรุงเทพ-สาขาสงขลา	268-3-04857-9
248	24/09/2552	8,764.08	กรุงเทพ-สาขาสงขลา	268-3-04857-9
249	24/09/2552	3,756.04	กรุงเทพ-สาขาสงขลา	268-3-04857-9
250	06/07/2553	1,155.60	กรุงเทพ-สาขาสงขลา	268-3-04857-9
251	16/07/2553	2,000.00	กรุงเทพ-สาขาสงขลา	268-3-04857-9
252	16/3/2554	5,000.00	กรุงเทพ-สาขาห้าแยกฯ	499-3-00919-2
253	14/07/2553	162,800.00	ออมสิน-สาขาสงขลา	0-5007205713-1

ที่	วัน/เดือน/ปี	จำนวนเงิน	ธนาคารที่โอน	เลขที่บัญชี
254	16/11/2554	50,000.00	ออมสิน-สาขาสงขลา	0-5007205713-1
255	22/11/2554	139,000.00	ออมสิน-สาขาสงขลา	0-5007205713-1
256	01/12/2554	12,000.00	ออมสิน-สาขาสงขลา	0-5007205713-1
257	01/12/2554	3,626.00	ออมสิน-สาขาสงขลา	0-5007205713-1
258	28/08/2554	30.00	ทหารไทยธนชาติ-สาขาสงขลา	717-2-00087-3
รวม		1,636,472.29		

ทั้งนี้ รายการดังกล่าวจะปิดประกาศให้สมาชิกได้รับทราบ และโอนเป็นบัญชีร่อยจ่ายคืน เพื่อการตรวจสอบ จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2565 โดยสมาชิกที่มีหลักฐานการส่งเงิน สามารถติดต่อสหกรณ์เพื่อแจ้งวัตถุประสงค์ของการโอนเงิน หากพ้นระยะเวลาดังกล่าวแล้ว สหกรณ์จะโอนเงินดังกล่าวเข้าเป็นเงินร่อยจ่ายคืนและทุนสำรองของสหกรณ์ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่.....

(นายวินิจ ชื่นสุวรรณ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

มติที่ประชุม.....

4.9 เรื่องพิจารณากำหนดค่าตอบแทนการปฏิบัติงานและเงินบำเหน็จผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2565

ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563 ข้อ 72 อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ (5) พิจารณากำหนดบำเหน็จค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบกิจการ ในการนี้จึงขอมติที่ประชุมใหญ่ พิจารณาค่าตอบแทนการปฏิบัติงานและเงินบำเหน็จผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2565 เพื่อให้เหมาะสมกับ ปริมาณธุรกิจ ซึ่งผู้ตรวจสอบกิจการจะต้องตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ต่อไป จึงเสนอให้ที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี พิจารณานุมัติ ดังนี้

1.ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวน 5 คน คนละ 5,000.00 บาทต่อเดือน เป็น เงิน 300,000.00 บาท

2.เงินบำเหน็จผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวน 5 คน คนละ 10,000.00 บาทต่อปี เป็นเงิน 50,000.00 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานุมัติ

มติที่ประชุม.....

4.10 เรื่องพิจารณากำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของ กรรมการดำเนินการ กรรมการอื่น ๆ ที่ปรึกษา ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ และผู้ตรวจสอบกิจการ

ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563 ข้อ 72 อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ (13) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการ กรรมการอื่น ๆ ที่ปรึกษา ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ และผู้ตรวจสอบกิจการ จึงเสนอให้ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี พิจารณากำหนด กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทนของกรรมการดำเนินการ กรรมการอื่น ๆ ที่ปรึกษา ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ และผู้ตรวจสอบกิจการ ในการเดินทางไปปฏิบัติงานของสหกรณ์หรือเข้าร่วมอบรม สัมมนาวิชาการต่าง ๆ สำหรับปี 2565 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1.ค่าเบี้ยเลี้ยง

ที่	รายการ	ในจังหวัด	ต่างจังหวัด
1.	กรรมการดำเนินการ	800.00	800.00
2.	ที่ปรึกษา ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์	500.00	800.00
3.	ผู้ตรวจสอบกิจการ	500.00	800.00

2.ค่าพาหนะ

ที่	รายการ	ค่าพาหนะ
1.	กรรมการดำเนินการ	ในจังหวัด (1) เดินทางเข้าร่วมประชุม/อบรมสัมมนาตามโครงการที่สหกรณ์กำหนด เหนมาจ่ายไป-กลับครั้งละ 500 บาท ตามระเบียบฯ ว่าด้วย การจ่ายเบี้ยประชุม ค่าตอบแทน และค่าพาหนะเดินทาง พ.ศ.2561 (2) เดินทางไปประชุม อบรมสัมมนา ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการทำนิติกรรม จำนอง ไปศาล สำนักงานบังคับคดี หรือปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายจาก ประธานกรรมการหรือคณะกรรมการดำเนินการ และมีความจำเป็นต้องใช้ พาหนะส่วนตัวในการปฏิบัติงาน จ่ายตามระยะทางจริงหรือโดยประมาณ ดังนี้ - รถยนต์ส่วนตัว กิโลเมตรละ 5.00 บาท - รถจักรยานยนต์ กิโลเมตรละ 3.00 บาท ต่างจังหวัด (1) กรณีเดินทางโดยพาหนะรับจ้างทางบก จ่ายตามอัตรารถยนต์ประจำ ทางหรือรถยนต์นั่งรับจ้าง หรือรถจักรยานยนต์รับจ้าง หรือรถไฟ (2) กรณีเดินทางโดยพาหนะทางน้ำ จ่ายตามอัตราเรือโดยสารประจำทาง หรือเรือรับจ้าง (3) กรณีเดินทางโดยพาหนะทางอากาศ จ่ายตามที่จ่ายจริง

ที่	รายการ	ค่าพาหนะ
2.	ที่ปรึกษา ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์	<u>ในจังหวัด</u> (1) เดินทางไปปฏิบัติงานระหว่างสำนักงานสหกรณ์กับท้องที่ต่าง ๆ ในจังหวัดสงขลา เหนมาจ่ายตามประกาศสหกรณ์ฯ ลงวันที่ 2 มีนาคม 2563 (2) เดินทางเข้าร่วมประชุม/อบรมสัมมนาตามโครงการที่สหกรณ์กำหนด เหนมาจ่ายไป-กลับครั้งละ 500 บาท <u>ต่างจังหวัด</u> (1) กรณีเดินทางโดยพาหนะรับจ้างทางบก จ่ายตามอัตรารถยนต์ประจำทางหรือรถยนต์นั่งรับจ้าง หรือรถจักรยานยนต์รับจ้าง หรือรถไฟ (2) กรณีเดินทางโดยพาหนะทางน้ำ จ่ายตามอัตราเรือโดยสารประจำทางหรือเรือรับจ้าง (3) กรณีเดินทางโดยพาหนะทางอากาศ จ่ายตามที่จ่ายจริง (4) กรณีมีความจำเป็นต้องใช้พาหนะส่วนตัวในการปฏิบัติงาน จ่ายตามระยะทางจริงหรือโดยประมาณ ดังนี้ - รถยนต์ส่วนตัว กิโลเมตรละ 5.00 บาท - รถจักรยานยนต์ กิโลเมตรละ 3.00 บาท
3.	ผู้ตรวจสอบกิจการ	<u>ในจังหวัด</u> (1) เดินทางไปปฏิบัติงานระหว่างสำนักงานสหกรณ์กับท้องที่ต่าง ๆ ในจังหวัดสงขลา เหนมาจ่ายตามประกาศสหกรณ์ฯ ลงวันที่ 2 มีนาคม 2563 (2) เดินทางเข้าร่วมประชุม/อบรมสัมมนาตามโครงการที่สหกรณ์กำหนด เหนมาจ่ายไป-กลับครั้งละ 500 บาท <u>ต่างจังหวัด</u> (1) กรณีเดินทางโดยพาหนะรับจ้างทางบก จ่ายตามอัตรารถยนต์ประจำทางหรือรถยนต์นั่งรับจ้าง หรือรถจักรยานยนต์รับจ้าง หรือรถไฟ (2) กรณีเดินทางโดยพาหนะทางน้ำ จ่ายตามอัตราเรือโดยสารประจำทางหรือเรือรับจ้าง (3) กรณีเดินทางโดยพาหนะทางอากาศ จ่ายตามที่จ่ายจริง (4) กรณีมีความจำเป็นต้องใช้พาหนะส่วนตัวในการปฏิบัติงาน จ่ายตามระยะทางจริงหรือโดยประมาณ ดังนี้ - รถยนต์ส่วนตัว กิโลเมตรละ 5.00 บาท - รถจักรยานยนต์ กิโลเมตรละ 3.00 บาท

3.ค่าเช่าที่พัก

ที่	รายการ	ในจังหวัด / ต่างจังหวัด
1.	กรรมการดำเนินการ	เหมาจ่ายวันละ 1000 บาท หรือใช้ใบแสดงรายการไม่เกินวันละ 1,500 บาท
2.	ที่ปรึกษา ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์	เหมาจ่ายวันละ 1000 บาท หรือใช้ใบแสดงรายการไม่เกินวันละ 1,500 บาท
3.	ผู้ตรวจสอบกิจการ	เหมาจ่ายวันละ 1000 บาท หรือใช้ใบแสดงรายการไม่เกินวันละ 1,500 บาท

4.ค่าเบี้ยประชุม

ที่	รายการ	ประชุมใหญ่	ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ	ประชุมคณะกรรมการอื่น
1.	กรรมการดำเนินการ	2,000.00	1,500.00	1,000.00
2.	ที่ปรึกษา ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์	1,500.00	1,000.00	1,000.00
3.	ผู้ตรวจสอบกิจการ	2,000.00	1,000.00	1,000.00

หมายเหตุ : (1) กรณีการประชุมใหญ่ ประธานที่ประชุมได้รับเพิ่มร้อยละสิบห้าของคณะกรรมการดำเนินการ สำหรับรองประธาน เลขานุการ ได้รับเพิ่มร้อยละสิบห้าของคณะกรรมการดำเนินการ

(2) กรณีการประชุมคณะกรรมการดำเนินการและคณะกรรมการอื่น ประธานที่ประชุมได้รับเพิ่มร้อยละสิบห้าของคณะกรรมการดำเนินการและคณะกรรมการอื่น

5.ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน

ที่	รายการ	ค่าตอบแทน/ครั้ง	หมายเหตุ
1.	กรรมการดำเนินการ	1,000.00	จ่ายตามระเบียบฯ ว่าด้วย การจ่ายเบี้ยประชุม ค่าตอบแทน และค่าพาหนะเดินทาง พ.ศ.2561
2.	ที่ปรึกษา ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์	1,000.00	
3.	ผู้ตรวจสอบกิจการ	1,000.00	

6.ค่าพาหนะเดินทางในการปฏิบัติงาน

(กรณีเดินทางมาประชุม/ปฏิบัติงานโครงการ/ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานจากสหกรณ์)

ที่	รายการ	ค่าพาหนะเหมาจ่ายวันละ	หมายเหตุ
1.	กรรมการดำเนินการ	500.00	จ่ายตามระเบียบฯ ว่าด้วย การจ่ายเบี้ยประชุม ค่าตอบแทน และค่าพาหนะเดินทาง พ.ศ.2561
2.	ที่ปรึกษา ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์	500.00	
3.	ผู้ตรวจสอบกิจการ	500.00	

7.ค่าตอบแทนที่ปรึกษา จำนวน 2 คน คนละ 20,000.00 บาทต่อปี เป็นเงิน 40,000.00 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

มติที่ประชุม.....

4.11 เรื่องพิจารณาเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ

ด้วยคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51 ต้องพ้นจากตำแหน่ง เนื่องจากถึงคราวออกตามวาระ ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563 ข้อ 76(1) จำนวน 8 คน (จำนวน 6 กลุ่มเลือกตั้ง) ดังนี้

1.นายชาติรี	หอมจันทร์
2.นายพิชน	สิทธิพันธ์
3.นายณัฐปคัลภ์	สังข์ทอง
4.พศ.เรวัตร	เจयाคม
5.นายทงพร	ช่อวิเชียร
6.นางสาวมาริหยา	หมัดอะดัม
7.นายประทีป	เนาวรัตน์
8.นายจิรกิตต์	ฤทธิ์เทวา

และเพื่อให้การดำเนินการเลือกตั้งเป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51 ในคราวประชุมครั้งที่ 24/2564 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2564 ได้มีมติเห็นชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการเลือกตั้ง จำนวน 5 คน โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์เรวัตร เจयाคม เป็นประธานคณะกรรมการเลือกตั้ง

ทั้งนี้ ผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ (ตามกลุ่มเลือกตั้ง) ซึ่งผ่านการพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563 และตามกฎหมายกระทรวงการดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2564 จากคณะกรรมการเลือกตั้ง ตามประกาศคณะกรรมการเลือกตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด เรื่อง รายชื่อและหมายเลขผู้สมัครกรรมการดำเนินการ ลงวันที่ 17 มกราคม 2565 และประกาศคณะกรรมการเลือกตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด เรื่อง รายชื่อและหมายเลขผู้สมัครกรรมการดำเนินการ (เพิ่มเติมฉบับที่ 2) ลงวันที่ 26 มกราคม 2565 และหากมีผู้ได้แจ้งสิทธิอีกและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการเลือกตั้งให้เพิ่มชื่อและหมายเลขผู้ที่ได้รับสิทธินั้น ตามรายละเอียดดังนี้

กลุ่มเลือกตั้งที่ 1 เลือกจากสมาชิกในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 1 จำนวน 1 คน ผู้สมัครที่มีสิทธิเข้ารับการเลือกตั้ง

หมายเลข 1 นายศิลปชัย ผลกล้า

ผลการเลือกตั้ง ดังนี้

อันดับ 1..... ได้คะแนน.....คะแนน

กลุ่มเลือกตั้งที่ 2 เลือกจากสมาชิกในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 2

จำนวน 1 คน ผู้สมัครที่มีสิทธิเข้ารับการเลือกตั้ง

- หมายเลข 1 นางสาววีกา ภูกัน
หมายเลข 2 นางสาวมาริยาม หมัดอะดัม

ผลการเลือกตั้ง ดังนี้

อันดับ 1..... ได้คะแนน.....คะแนน
2..... ได้คะแนน.....คะแนน

กลุ่มเลือกตั้งที่ 3 เลือกจากสมาชิกในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 3

จำนวน 1 คน ผู้สมัครที่มีสิทธิเข้ารับการเลือกตั้ง

- หมายเลข 1 นายธรรมบุญ ไหวพริบ
หมายเลข 2 นายประทีป เนาวรัตน์

ผลการเลือกตั้ง ดังนี้

อันดับ 1..... ได้คะแนน.....คะแนน
2..... ได้คะแนน.....คะแนน

กลุ่มเลือกตั้งที่ 4 เลือกจากสมาชิกในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา เขต 16

(จังหวัดสงขลา) จำนวน 2 คน ผู้สมัครที่มีสิทธิเข้ารับการเลือกตั้ง

- หมายเลข 1 ว่าที่ ร.ต.สุนทร ยืนยง
หมายเลข 2 นายเอกพล ดำรงจิรนากร
หมายเลข 3 นายทศพล ยอดศรี
หมายเลข 4 นายพิษณุ อุ่นอก

ผลการเลือกตั้ง ดังนี้

อันดับ 1..... ได้คะแนน.....คะแนน
2..... ได้คะแนน.....คะแนน
3..... ได้คะแนน.....คะแนน
4..... ได้คะแนน.....คะแนน

กลุ่มเลือกตั้งที่ 5 เลือกจากสมาชิกในสังกัดสถานศึกษาเอกชน (ที่เปิดสอนในระดับอนุบาลประถมศึกษา
มัธยมศึกษา) จำนวน 1 คน ผู้สมัครที่มีสิทธิเข้ารับการเลือกตั้ง

หมายเลข 1 นายพิพัฒน์ เสนาพิทักษ์กุล

ผลการเลือกตั้ง ดังนี้

อันดับ 1..... ได้คะแนน.....คะแนน

กลุ่มเลือกตั้งที่ 6 เลือกจากสมาชิกในสังกัดและหน่วยงานอื่นที่นอกเหนือจากกลุ่มตามข้อ (1) – (5)
จำนวน 2 คน ผู้สมัครที่มีสิทธิเข้ารับการเลือกตั้ง

หมายเลข 1 นายสมชาย แก้วมณี

หมายเลข 2 นายนิคม แก้วมณี

หมายเลข 3 นายวีระ กาฬสิงห์

หมายเลข 4 ดร.เพก สิทธิพันธ์

หมายเลข 5 ผศ.ดร.นิชาภัทร บุญรัตน์

หมายเลข 6 ดร.ธเนษฐ์ศักดิ์ เพชรรัตน์

ผลการเลือกตั้ง ดังนี้

อันดับ 1..... ได้คะแนน.....คะแนน

2..... ได้คะแนน.....คะแนน

3..... ได้คะแนน.....คะแนน

4..... ได้คะแนน.....คะแนน

5..... ได้คะแนน.....คะแนน

6..... ได้คะแนน.....คะแนน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบผลการเลือกตั้ง

มติที่ประชุม.....

4.12 เรื่องพิจารณาเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ

ด้วยผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2564 – 2565 ได้พ้นจากตำแหน่งเนื่องจากขอลาออก ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563 ข้อ 103(2) จำนวน 2 คน ดังนี้

- 1.ว่าที่ ร.ต.สุนทร ยืนยง
- 2.ผศ.ดร.นิชาภัทร บุญรัตน์

จึงต้องดำเนินการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการทดแทนให้ครบ 5 คน ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563 ข้อ 103 คณะกรรมการเลือกตั้งอาศัยระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วยการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ.2560 และแก้ไขเพิ่มเติม ออกประกาศการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2565 - 2566 โดยได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51 ในคราวประชุมครั้งที่ 26/2564 เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2564

ทั้งนี้ ผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ซึ่งผ่านการพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติ และลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563 จากคณะกรรมการเลือกตั้ง ตามประกาศคณะกรรมการเลือกตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด เรื่อง รายชื่อและหมายเลขผู้สมัครผู้ตรวจสอบกิจการ ลงวันที่ 17 มกราคม 2565 ตามรายละเอียดดังนี้

หมายเลข 1	นางจำเนียร	วงศ์ประไพโรจน์
หมายเลข 2	นางอรสร	สุวรรณพูล
หมายเลข 3	น.ส.นุชาดา	คงสะอาด
หมายเลข 4	นางพิญญพัชร	รัตนสุวรรณ
หมายเลข 5	นายสุรัชย์	แซ่คู

ผลการเลือกตั้ง ดังนี้

อันดับ	1.....	ได้คะแนน.....คะแนน
	2.....	ได้คะแนน.....คะแนน
	3.....	ได้คะแนน.....คะแนน
	4.....	ได้คะแนน.....คะแนน
	5.....	ได้คะแนน.....คะแนน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบผลการเลือกตั้ง

มติที่ประชุม.....



ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องอื่น ๆ

5.1.....

.....

.....

.....

.....

.....

5.2.....

.....

.....

.....

.....

.....

5.3.....

.....

.....

.....

.....

.....

5.4.....

.....

.....

.....

.....

.....

5.5.....

.....

.....

.....

.....

.....

5.6.....

.....

.....

.....

.....

.....

5.7.....

.....

.....

.....

.....

.....

5.8.....

.....

.....

.....

.....

.....

5.9.....

.....

.....

.....

.....

.....

5.10.....

.....

.....

.....

.....

.....



ภาคผนวก



สอ.คสช.

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

ว่าด้วย การประชุม

พ.ศ.2564

เพื่อให้การประชุมใหญ่ การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และการประชุมคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุผลตามเป้าหมาย อาศัยอำนาจตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563 ข้อ 79(8) และข้อ 108(11) คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51 ในคราวประชุมครั้งที่ 26/2564 เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ.2564 จึงกำหนดระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย การประชุม พ.ศ.2564”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 4 มกราคม พ.ศ.2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย การประชุม พ.ศ.2560 ระเบียบ หลักเกณฑ์ประกาศ หรือมติอื่นที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

หมวด 1

บททั่วไป

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“ประธาน” หมายความว่า ประธานในที่ประชุม

“รองประธาน” หมายความว่า รองประธานในที่ประชุม

“เลขานุการ” หมายความว่า เลขานุการในที่ประชุม

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์

“องค์ประชุม” หมายความว่า องค์ประชุมการประชุมใหญ่ คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

“ผู้เข้าร่วมประชุม” หมายความว่า บุคคลที่สหกรณ์เชิญเข้าร่วมประชุม และหมายความรวมถึงผู้จัดการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่เข้าร่วมประชุม

“ผู้สังเกตการณ์” หมายความว่า สมาชิกสหกรณ์ที่ขอเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการประชุมใหญ่

ข้อ 5 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับในการประชุมใหญ่ การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และการประชุมคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ



หมวด 2

องค์ประชุม

ข้อ 6 การประชุมใหญ่ หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือการประชุมคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ต้องมีจำนวนผู้แทนสมาชิก หรือกรรมการดำเนินการ หรือกรรมการฝ่ายต่าง ๆ อยู่ในที่ประชุม ดังนี้

(1) การประชุมใหญ่ ผู้แทนสมาชิกไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมดที่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน

ในการประชุมคราวใดมีผู้แทนสมาชิกไม่ครบองค์ประชุม ให้นัดประชุมใหม่อีกครั้ง ภายในสิบสี่วันนับแต่วันทีมนัดประชุมครั้งแรก ในการประชุมครั้งหลังนี้ ถ้ามิใช่การประชุมใหญ่วิสามัญที่ผู้แทนสมาชิกร้องขอให้เรียกประชุมแล้ว เมื่อมีผู้แทนสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าสามสิบคนก็ให้ถือเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าเป็นการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีสมาชิกมาประชุมมีจำนวนไม่ถึงที่จะเป็นองค์ประชุมตามวรรคต้นก็ให้งดการประชุม

(2) การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีกรรมการดำเนินการเข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมด

(3) คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ต้องมีกรรมการเข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด

ข้อ 7 ผู้เข้าร่วมประชุม ให้มีสิทธิกล่าวถ้อยคำได้เช่นเดียวกับผู้แทนสมาชิกหรือกรรมการดำเนินการแต่ไม่มีสิทธิออกเสียงในที่ประชุม

ข้อ 8 ผู้สังเกตการณ์ ไม่มีสิทธิออกเสียงและกล่าวถ้อยคำใด ๆ ทั้งสิ้น และในการขอเข้าสังเกตการณ์ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามที่สหกรณ์กำหนด

หมวด 3

อำนาจและหน้าที่ของประธาน รองประธาน และเลขานุการ

ข้อ 9 ประธาน มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (1) ควบคุมและดำเนินการประชุม
- (2) รักษาความสงบเรียบร้อยในที่ประชุม
- (3) อำนาจและหน้าที่อื่นตามที่ข้อบังคับกำหนดไว้

ข้อ 10 รองประธาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) รองประธานปฏิบัติการในอำนาจหน้าที่ของประธานเมื่อประธานไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้
- (2) ช่วยเหลือประธานในการประชุม
- (3) ปฏิบัติการอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ 11 เลขานุการมีหน้าที่ ดังนี้

- (1) นัดประชุม
- (2) เชิญผู้ที่มีหน้าที่ในการประชุมเข้าปฏิบัติหน้าที่ในห้องประชุม
- (3) ช่วยประธานในการควบคุมการนับคะแนนเสียง

Handwritten signature

- (4) รับผิดชอบการทำรายงานการประชุม
- (5) ยืนยันมติของที่ประชุมไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง
- (6) ปฏิบัติการอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

หมวด 4

วิธีการประชุม

ข้อ 12 การนัดประชุมให้ดำเนินการดังนี้

(1) การประชุมใหญ่ ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ ทำหนังสือแจ้งวัน เวลา สถานที่ และระเบียบวาระการประชุมกับเอกสารที่เกี่ยวข้องส่งให้ผู้แทนสมาชิกทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน ตามวิธีการที่เหมาะสม และมีหลักฐานการส่งหนังสือ

(2) การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ให้ประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือผู้จัดการ ทำหนังสือแจ้งวัน เวลา สถานที่ และระเบียบวาระการประชุมกับเอกสารที่เกี่ยวข้องส่งให้กรรมการดำเนินการทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามวัน ตามวิธีการที่เหมาะสม

(3) การประชุมคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ให้ประธาน หรือเลขานุการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย นัดประชุม และแจ้งวัน เวลา สถานที่ และระเบียบวาระการประชุมส่งให้กรรมการทราบ ตามวิธีการที่เหมาะสม

กรณีเป็นการประชุมเร่งด่วน อาจนัดประชุมล่วงหน้าได้ตามสมควร

ข้อ 13 การจัดระเบียบวาระการประชุมให้จัดตามลำดับ ดังต่อไปนี้

- (1) เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- (2) เรื่องการรับรองรายงานการประชุม
- (3) เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ
- (4) เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา
- (5) เรื่องอื่น ๆ

ข้อ 14 เมื่อครบองค์ประชุม ให้ดำเนินการประชุมได้ และการประชุมต้องให้ผู้แทนสมาชิก หรือกรรมการดำเนินการ หรือกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ลงชื่อเข้าประชุม รวมทั้งผู้เข้าร่วมประชุมลงชื่อเข้าร่วมประชุม และผู้สังเกตการณ์ลงชื่อเข้าร่วมสังเกตการณ์ประชุม

ข้อ 15 เมื่อพ้นกำหนดการประชุมครั้งชั่วโมง และยังไม่ครบองค์ประชุม ประธานจะสั่งเลื่อนการประชุมไปก็ได้

ข้อ 16 ในการประชุม ให้ที่ประชุมพิจารณาเฉพาะเรื่องที่มีอยู่ในระเบียบวาระการประชุม และต้องดำเนินการพิจารณาตามลำดับระเบียบวาระการประชุมที่จัดไว้ เว้นแต่ประธานจะพิจารณาเห็นสมควรเป็นอย่างอื่น

กรณีการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ หากมีเรื่องที่จะให้ที่ประชุมพิจารณาเพิ่มเติมเป็นการเร่งด่วนซึ่งหากล่าช้าอาจทำให้เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์หรือสมาชิก ให้ประธานขอเพิ่มระเบียบวาระการประชุมได้

Handwritten signature

ข้อ 17 สหกรณ์อาจกำหนดให้มีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์โดยดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ข้อ 18 ผู้ที่ประสงค์จะกล่าวด้วยคำต่อที่ประชุม ให้ยกมือขึ้นพ้นศีรษะ เมื่อประธานอนุญาตแล้วจึงกล่าวได้ และต้องเป็นคำกล่าวกับประธานเท่านั้น

ข้อ 19 ประธานมีอำนาจปรึกษาที่ประชุมในปัญหาใด ๆ และอาจสั่งพักการประชุม เลื่อนการประชุม หรือเลิกการประชุมได้ตามที่เห็นสมควร

หมวด 5

การอภิปราย

ข้อ 20 การอภิปราย ให้อภิปรายในเรื่องตามระเบียบวาระเรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ข้อ 21 ในการอภิปรายต้องอยู่ในประเด็นหรือเกี่ยวข้องกับประเด็น ต้องไม่พึมพำเพื่อย วนเวียน ซ้ำซากหรือซ้ำกับผู้อื่น

ห้ามผู้อภิปรายแสดงกิริยาหรือใช้วาจาอันไม่สุภาพ ใส่ร้าย หรือเสียดสีบุคคลใดหรือออกชื่อบุคคลใดโดยไม่จำเป็น

ข้อ 22 กรณีประธานเห็นว่าผู้ใดได้อภิปรายพอสมควรแล้ว ประธานจะให้ผู้นั้นหยุดอภิปรายก็ได้

ข้อ 23 ในการประชุม ผู้ใดต้องการประท้วงว่ามีการฝ่าฝืนระเบียบ ให้ยืนและยกมือขึ้นพ้นศีรษะ ประธานต้องให้โอกาสผู้นั้นชี้แจง แล้วให้ประธานวินิจฉัยว่าได้มีการฝ่าฝืนระเบียบหรือไม่ คำวินิจฉัยของประธานถือเป็นเด็ดขาด

ให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับโดยอนุโลมแก่ผู้ถูกอภิปรายพาดพิงถึงเรื่องส่วนตัวหรือเรื่องอื่นใดอันเป็นที่เสียหายแก่ผู้นั้น

ข้อ 24 ผู้อภิปรายอาจถอนคำพูดของตนได้เมื่อมีผู้ประท้วงตามข้อ 23

ข้อ 25 การอภิปรายเป็นอันยุติเมื่อ

- (1) ไม่มีผู้อภิปราย
- (2) ประธานสั่งให้ปิดอภิปราย
- (3) ที่ประชุมลงมติให้ปิดอภิปราย

ข้อ 26 เมื่อการอภิปรายยุติแล้วห้ามผู้ใดอภิปรายอีก และให้ประธานขอมติจากที่ประชุมหรือสรุปเป็นข้อยุติ

หมวด 6

การลงมติ

ข้อ 27 ในกรณีต้องมติดังต่อไปนี้ ให้ประธานขอให้ที่ประชุมลงมติ

ข้อ 28 เรื่องใดที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาถ้าไม่มีผู้คัดค้าน ให้ประธานถามที่ประชุมว่ามีผู้เห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มีผู้เห็นเป็นอย่างอื่น ให้ถือว่าที่ประชุมลงมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ด้วยเรื่องนั้น

วันที่ ๑๕/๑๑/๖๖

ข้อ 29 ถ้าความเห็นของที่ประชุมมีสองฝ่าย ให้ถือเอาคะแนนเสียงฝ่ายที่มากกว่า แต่ถ้าความเห็นของที่ประชุมมีเกินกว่าสองฝ่าย ให้ถือเอาจำนวนคะแนนเสียงฝ่ายที่มากที่สุด และถ้ามีคะแนนเท่ากันมากกว่าสองฝ่ายให้ลงมติใหม่เฉพาะคะแนนเสียงที่เท่ากัน

เมื่อได้นับคะแนนเสียงแล้ว ให้ประธานประกาศมติต่อที่ประชุมทันที ถ้าเรื่องใดกำหนดว่ามติจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงถึงจำนวนเท่าใดตามข้อบังคับหรือระเบียบอื่น ก็ให้ประกาศด้วยว่าคะแนนเสียงข้างมากถึงจำนวนที่กำหนดไว้หรือไม่

การออกเสียงชี้ขาดของประธานให้กระทำโดยการเปิดเผย โดยจะให้เหตุผลหรือไม่ก็ได้

ข้อ 30 ประธานมีอำนาจสั่งให้รวมหรือแยกประเด็นพิจารณาหรือลงมติ เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติเป็นอย่างอื่น

ข้อ 31 กรณีการประชุมใหญ่ การนับคะแนนเสียงครั้งใดถ้าผู้แทนสมาชิกขอให้นับใหม่ โดยมีผู้แทนสมาชิกรับรองไม่น้อยกว่าสามสิบคน ก็ให้มีการนับคะแนนเสียงใหม่

หมวด 7

รายงานการประชุม

ข้อ 32 รายงานการประชุม ให้มีการจดยานการการประชุมตามวิธีการที่ประธานและเลขานุการตกลงกัน และให้มีการบันทึกเสียงการประชุมไว้เป็นหลักฐานตามที่ประธานเห็นสมควร

ข้อ 33 การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เมื่อได้รับรองรายงานการประชุมแล้ว ให้ประธานและเลขานุการ หรือกรรมการอื่นรวมสองคน ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ และให้จัดเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ 34 การประชุมใหญ่ ให้ประธานกรรมการและเลขานุการกรรมการ หรือกรรมการอื่นรวมสองคนในที่ประชุมนั้น จัดทำรายงานการประชุมและลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

หมวด 8

การรักษาระเบียบและความเรียบร้อย

ข้อ 35 สถานที่ประชุมย่อมเป็นที่เคารพ ผู้เข้าไปในสถานที่ประชุมต้องประพฤติตนให้เรียบร้อย มีสัมมาคารวะและต้องแต่งกายสุภาพ

ให้งดเว้นการสูบบุหรี่ในห้องประชุม

ข้อ 36 ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ ประธานมีอำนาจเตือน ห้ามปราม ให้ถอนคำพูด ห้ามพูด หรือเชิญให้ออกไปจากที่ประชุม

คำสั่งของประธานในข้อนี้ผู้ใดจะโต้แย้งมิได้

หมวด 9

บทเบ็ดเสร็จ

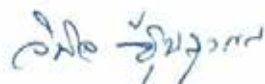
ข้อ 37 ถ้ามีปัญหาที่จะต้องตีความระเบียบ ให้เป็นอำนาจของประธานกรรมการที่จะวินิจฉัยและเมื่อประธานกรรมการวินิจฉัยเป็นประการใดแล้ว ให้ถือว่าคำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สิ้นสุด

Signature

ข้อ 38 การประชุมใหญ่ ผู้แทนสมาชิกจะตั้งเป็นคำถามเกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์ในเรื่องใดก็ได้ โดยส่งเป็นหนังสือถึงประธานหรือตั้งคำถามในที่ประชุม

ประธานจะขอเลื่อนการตอบคำถามได้ แต่ต้องชี้แจงเหตุผลในที่ประชุมและให้กำหนดว่าจะตอบเมื่อใดโดยวิธีใด

ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม พ.ศ.2564



(นายวินิจ ชื่นสุวรรณ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด



ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด
เรื่อง รายชื่อผู้แทนสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด
ประจำปี 2564 – 2565

ด้วยผู้แทนสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ประจำปี 2562 – 2563 ได้หมดวาระในการดำรงตำแหน่ง สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ได้กำหนดให้มีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกประจำปี 2564-2565 แล้วนั้น

บัดนี้ การดำเนินการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้แทนสมาชิกประจำปี 2564 – 2565 โดยให้ผู้แทนสมาชิกตามบัญชีรายชื่อผู้แทนสมาชิกท้ายประกาศนี้ อยู่ในตำแหน่งตามวาระสองปีนับตั้งแต่วันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ.2563 เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ.2563



(นายมานพ ทองแดง)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

รายชื่อผู้แทนสมาชิก ประจำปี 2564 – 2565

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

ที่	รหัสสมาชิก	ชื่อ - สกุล	สถานศึกษา / หน่วยงาน
1	16420	นายบุรินทร์รัช ชีวรุ่งโรจน์	สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด
2	21336	นางสาวสันต์สินี ทองเจือเพชร	ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา 3
3	14534	ผศ.เรวัตร เจยาคม	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
4	13623	นายสุรพงษ์ ถาวโรจน์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
5	21345	ผศ.สิทธิพร บุญญานุวัตร	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
6	24191	นางธารารัตน์ อะชะนัง	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
7	26125	นางวิชชุฎา ถาวโรจน์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
8	27791	นายวิมล บุญรอด	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
9	29561	นางสาวภาวิตรา แก้วประไพ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
10	28956	นายเต็มศักดิ์ แก้วชูศรี	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
11	27508	นางสาวกิตติธัญญา มานพสิน	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
12	29525	นายธนากร สิทธิสาร	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
13	29130	นางสาวพิศมัย ไชยศรี	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
14	29520	นายเฉลิมพล นกน้อย	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
15	06502	ผศ.จำแลง แสงจันทร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
16	06561	นายขวฤทธิ์ ทองเพชรจันทร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
17	15109	นางยุพิน ทองหล่อ	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
18	12101	ผศ.ดร.นิชาภัทร บุญรัตน์	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
19	26299	นายชำนาญ พูลสวัสดิ์	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
20	24729	นางสิริกานต์ ฉั่วประเสริฐ	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
21	27007	นางสาวลัดดา เอ็งเถียว	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
22	26279	นางสาวสุธาสินี ขุนเพชร	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
23	21523	นางดวงใจ ขุนแผ้ว	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
24	21996	นายศุภสิน ปวันวัชรกร	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
25	27958	นางสาวทิพย์พพร ถาวรสุข	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
26	17492	นางณฐมน เสมือนคิด	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
27	26660	นางสุจารี ณ สงขลา	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
28	26557	นางกรรณิการ์ พลด้วง	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ที่	รหัสสมาชิก	ชื่อ - สกุล	สถานศึกษา / หน่วยงาน
29	27191	นางสาวอุทัยพร สุวรรณมณี	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
30	27194	นางสุกัญญา หอมจันทร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
31	28675	นางสาววันดี เอ็งเลี้ยว	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
32	24554	นางสาวสมจิต โชติรัตน์	มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
33	18351	นางนุชรินทร์ คำมี	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา
34	26198	นายบัญชา พุทธวาสรี	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา
35	08488	นายทองพร ช่อวิเชียร	วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา
36	25279	นายวิเชฐ ส่องแก้ว	วิทยาลัยสารพัดช่าง สงขลา
37	14286	นางละออศรี อัยกุล	วิทยาลัยสารพัดช่าง สงขลา
38	15224	นางสาวสุตา อร่ามเรือง	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสงขลา
39	28938	นางสาวชุตินันต์ เจริญรูป	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสงขลา
40	21613	นางเยาวมาลย์ ดิษโสภา	วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์
41	03258	นางสุภาพ มณีสว่าง	วิทยาลัยประมงติณสูลานนท์
42	16494	นางบุปผาชาติ เรืองกุล	สำนักงาน กศน. จังหวัดสงขลา
43	09163	นายเจริญ สุวรรณวงศ์	สำนักงาน กศน. จังหวัดสงขลา
44	15840	นางสาวอังสยาภรณ์ อุ่นจิตต์	สำนักงาน กศน. จังหวัดสงขลา
45	20572	นายไพโรจน์ คชนทองสุวรรณ	สำนักงาน กศน. จังหวัดสงขลา
46	19481	นางสุนิตย์ ไชยถาวร	สำนักงาน กศน. จังหวัดสงขลา
47	21564	นายพิมลศักดิ์ สุขประเสริฐ	สำนักงาน กศน. จังหวัดสงขลา
48	15776	นายสุเทพ จินดาวรรณ	สำนักงาน กศน. จังหวัดสงขลา
49	23742	นางดารณี วรรณโณ	สำนักงาน กศน. จังหวัดสงขลา
50	02751	นายสมเฒ่า สหกร	สำนักงาน กศน. จังหวัดสงขลา
51	09649	นางสาวอินทิรา มณีคุณ	สถาบัน กศน.ภาคใต้
52	08556	นายอริญ คงนวลไย	สถาบัน กศน.ภาคใต้
53	28790	นางอุบลวรรณ อนุสา	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสงขลา
54	15468	นางแววตา อัสสะกะละ	โรงเรียนโสตศึกษา
55	18518	นางเบญจมาภรณ์ เพ็ชรบุลณ	โรงเรียนโสตศึกษา
56	13905	นายธีรชัย มากจิต	วิทยาลัยการอาชีพหลวงประจักษ์ราชนิกร
57	03077	นางกลั่นทิพย์ ไส้เพี้ย	วิทยาลัยการอาชีพหลวงประจักษ์ราชนิกร
58	03318	นางจำเนียร วงศ์ประไพโรจน์	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่

ที่	รหัสสมาชิก	ชื่อ - สกุล	สถานศึกษา / หน่วยงาน
59	09612	นายชัยโรจน์ อังกูร	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่
60	12043	นายกัมพล ชาญเชิงพานิช	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่
61	09433	นางสุกัญญา หมดอาดัม	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่
62	25482	นางสุภัทสรณ์ คงสี	วิทยาลัยเทคนิคหาดใหญ่
63	15463	นางถวิล คงสุวรรณ	โรงเรียนสงขลาพัฒนาปัญญา
64	29236	นายณรินทร์ รัตน์แก้ว	วิทยาลัยการอาชีพนาทวี
65	22928	นายเมธี ศรีโยธา	วิทยาลัยการอาชีพนาทวี
66	21252	นายสุวัฒน์ ขุนทอง	วิทยาลัยเทคนิคจะนะ
67	22488	นายอัปดุลรอซซาก จิงู	สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัดสงขลา
68	24846	นางศิริวรรณ แหะยะเจริญ	สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัดสงขลา
69	06195	นายไพฑูรย์ เพ็ชรรัตน์	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 1
70	15916	นางสาวมาหรรณ สุขพันธ์	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 1
71	15763	นายสัญญา ตั้งชู	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 1
72	09665	นายจตุรวิทย์ สุชะปะณะ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 1
73	15024	นายยงยุทธ จันทรรัตน์	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 1
74	04718	นางประทุม ชันติกุลานนท์	โรงเรียนวิเชียรชม
75	22001	นายกิตติพงษ์ พันธุ์มณี	โรงเรียนวิเชียรชม
76	15729	นางจันทิรา นนทิกาล	โรงเรียนวิเชียรชม
77	12907	นางผ่องพรรณ ธรรมจันทร์	โรงเรียนวิเชียรชม
78	10678	นายอาวุธ มหาสวัสดิ์	โรงเรียนวัดเกาะถ้ำ
79	16844	นายศิลปชัย ผลกล้า	โรงเรียนอนุบาลสงขลา
80	29066	นางสุจิรา สายอ่อง	โรงเรียนอนุบาลสงขลา
81	11514	นางเกษรินทร์ ไชยแก้ว	โรงเรียนอนุบาลสงขลา
82	02539	นางสยามพร ปริญญาศิริ	โรงเรียนอนุบาลสงขลา
83	03892	นางอารีย์ บรรจงรัตน์	โรงเรียนอนุบาลสงขลา
84	17782	นายพนธ์พิภักดิ์ สุวรรณมณี	โรงเรียนบ้านน้ำกระจาย
85	11856	นายถาวร บรรจงรัตน์	โรงเรียนชุมชนบ้านดำน
86	05793	นายการณย์ พรอนวงศ์	โรงเรียนชุมชนบ้านดำน
87	15643	นางศรีพร สุวรรณโณ	โรงเรียนทุ่งหวังโน
88	19569	นายประจวบ ไหมอ่อน	โรงเรียนวัดทรายขาว

ที่	รหัสสมาชิก	ชื่อ - สกุล	สถานศึกษา / หน่วยงาน
89	25030	นายสมาน สุนทรบุตร	โรงเรียนวัดแหลมพ้อ
90	29736	นางสาวสุพินดา เลขานุกิจ	โรงเรียนวัดแหลมพ้อ
91	21683	นายอนันต์ ล่องแดง	โรงเรียนบ้านดอนขี้เหล็ก
92	05771	นายอาบ เสาวคนธ์	โรงเรียนบ้านบางดาน
93	22519	นายพิศสัย ดิษฐสุวรรณ	โรงเรียนบ้านม่วงงาม
94	19090	นางจรี สุนทะโก	โรงเรียนวัดสถิตย์ชลธาร
95	19478	นางสาววันเพ็ญ บินหมาน	โรงเรียนบ้านเขาแดง
96	03953	นายสมเพียร ดวงสุวรรณ	โรงเรียนวัดประดู่เขียน
97	17768	นางวราลี ชื่นชิม	โรงเรียนวัดบางเขียด
98	23001	นางชนิษฐา จันทรศรี	โรงเรียนวัดชะแล้
99	18155	นางวิมลทิพย์ หนูเลี่ยม	โรงเรียนวัดห้วยพุด
100	04641	นายสมจิต กาญจนไพโรจน์	โรงเรียนวัดชะแล้
101	16864	นางกมลวรรณ รอดทองอ่อน	โรงเรียนบ้านหัวเขา
102	25177	นางสาวสุธาสนี มุณีศรี	โรงเรียนวัดโลกา
103	20223	นายสมศักดิ์ จันทรนวล	โรงเรียนวัดบ่อทรัพย์
104	05997	นางเฉลิม สันติสุขวงศ์	โรงเรียนวัดตาหลวงคง
105	19080	นางสุภาภรณ์ ชูเปีย	โรงเรียนวัดเปรมศรัทธา
106	19430	นางสาวพจนา จิระกาล	โรงเรียนวัดเลียบ
107	21887	นางสุชาดา สมน้อย	โรงเรียนวัดท่านบตาบง
108	12703	นายบุญเลิศ กมลเจริญ	โรงเรียนวัดท่านบตาบง
109	15968	นายไพสิทธิ์ ทรัพย์มณี	โรงเรียนวัดนางเหล้า
110	03607	นายธนวุฒิ เทพเดชา	โรงเรียนวัดนางเหล้า
111	27033	นายพิศณุ โกมล	โรงเรียนวัดติหลวง
112	21987	นางปัทมา ทิพย์วาริ	โรงเรียนชุมชนวัดคลองรีมิตรภาพที่220
113	15046	นายอุดม แก้วสระโร	โรงเรียนในเมือง
114	10288	นางสาวอุไรวรรณ จินดาวงศ์	โรงเรียนบ้านจะทิ้งพระ
115	29702	นายพงษ์ชัย ทองอ่อน	โรงเรียนบ้านจะทิ้งพระ
116	22430	นางสุภาพร เพชรทอง	โรงเรียนวัดบ่อแดง
117	15437	นางปาลิวรรณ สิทธิการ	โรงเรียนชุมชนบ้านบ่อประดู่
118	26518	นางณิชาภัทร กาญจนพันธุ์	โรงเรียนวัดห้วยลาด

ที่	รหัสสมาชิก	ชื่อ - สกุล	สถานศึกษา / หน่วยงาน
119	07803	นายสมใจ วรรณกร	โรงเรียนบ้านวัดท่าหิน
120	21808	นางวิลาส มณีช่วง	โรงเรียนวัดพังตรื
121	11116	นางอุไรวรรณ บุญศรี	โรงเรียนวัดเถรแก้ว
122	04825	นายสมชาติ ทองแป้น	โรงเรียนชุมชนวัดสามบ่อ
123	07681	นางบุญสนอง อุบล	โรงเรียนชุมชนวัดสามบ่อ
124	16766	นายสุทธิ ไชยานุพัทธกุล	โรงเรียนวัดสน
125	17317	นางจำปี ชังคะสุวรรณ	โรงเรียนบ้านรับแพรก
126	16368	นายสุนันต์ ธีระบัญชา	โรงเรียนท่าบอนมิตรภาพที่ 90
127	14196	นายสุพจน์ สุขธ	โรงเรียนวัดตะพังหม้อ
128	11342	นายทวนทอง มากศรี	โรงเรียนบ้านระโนต(ธัญเจริญ)
129	23178	นางสาวศรีสุตา โมสิโก	โรงเรียนบ้านขี้นก
130	04731	นายวัฒนา ดำแดง	โรงเรียนวัดหัวป่า
131	28380	นางปราณี เปี้ยคล้าย	โรงเรียนวัดควา
132	22930	นายผดุงศักดิ์ ชุมอินทร์	โรงเรียนวัดอ่าวบัว
133	07390	นายสมพงศ์ หนูแท้	โรงเรียนวัดโรง
134	17863	นายวิสุทธิ ชุมย้อย	โรงเรียนวัดโรง
135	25069	นายประชิด สุวรรณบุตร	โรงเรียนวัดแม่เปี้ยะ
136	17904	นายสมศักดิ์ เลิศสำราญชัย	โรงเรียนวัดนาหม่อม
137	21150	นายสุพรัตน์ มานพศิลป์	โรงเรียนบ้านต้นปริง
138	10278	นายเสถียร จิตภักดี	โรงเรียนวัดโพธาราม
139	14256	นายภคพล จันทร์สว่าง	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 2
140	12401	นางสาวนุชาดา คงสะอาด	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 2
141	09927	นางเพียรเพ็ญ ภู่อิสริยะกุล	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 2
142	11461	นางสาวศรีพิมพ์ จิตภักดี	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 2
143	28881	นางประภา อัครพงศ์พันธุ์	โรงเรียนวัดหูแร่
144	13953	นายสุชาติ ขวัญกลับ	โรงเรียนวัดเทพชุมนุม
145	12680	นางสมจิต ทองจันทร์	โรงเรียนบ้านโปะหมอ
146	27691	นายอมรเทพ สุพงษ์	โรงเรียนท่าจีนอุดมวิทยา
147	17910	นายธงชัย เพ็ชรขาว	โรงเรียนชุมชนบ้านน้ำน้อย
148	01106	นายถาวร สุวรรณพฤกษ์	โรงเรียนบ้านคลองหะ

ที่	รหัสสมาชิก	ชื่อ - สกุล	สถานศึกษา / หน่วยงาน
149	18159	นางสาวจิราพิชญ์ ขวัญพรหม	โรงเรียนวัดโคกสมานคุณ
150	14725	นายไพจิตร จิตต์โสภณ	โรงเรียนวัดเนินพิชัย
151	22700	นายจันทแสน วงศ์ชนะ	โรงเรียนบ้านทุ่งตำเสา
152	18366	นางศศิพัชร สิ้นสโมสร	โรงเรียนบ้านหินผุด
153	05534	นางสมร ธรรมโชติ	โรงเรียนบ้านหินผุด
154	15359	นางวิภารัตน์ พิบูลย์	โรงเรียนบ้านไร่
155	15311	นายชวลิต คงคาเนรมิตร	โรงเรียนวัดทุ่งลุงมิตรภาพที่ 198
156	05453	นายธงชัย กิมาคม	โรงเรียนทุ่งปรือพิทยาคม
157	08125	นายประพัฒน์ หนูหล่อ	โรงเรียนวัดเขากลอย
158	12903	นายสุพร พรหมสุวรรณ	โรงเรียนวัดท่านางหอม
159	23782	นางสกาวัฒน์ ชูมั่ง	โรงเรียนวัดหินเกลี้ยง
160	08706	นายทวีศักดิ์ ปรีชาติวงศ์	โรงเรียนบ้านทุ่งใหญ่
161	11226	นางสุนิสา นกแก้ว	โรงเรียนบ้านเกาะนก
162	19929	นายธนา ทองคโชค	โรงเรียนบ้านไต้
163	14618	นายมิตร บิลเส๊ะ	โรงเรียนบ้านควน
164	21708	นายวิโรจน์ ผ่องสุวรรณ	โรงเรียนบ้านเกาะหมี่
165	19326	นายหวันลาริ เห็นชอบ	โรงเรียนบ้านเกาะหมี่
166	15969	นายปริญญญา มูเก็ม	โรงเรียนบ้านบางแพบ
167	27418	นายวิสูตร หนูอุไร	โรงเรียนวัดม่วงค่อม
168	12677	นางรุ่งรัตน์ ชูมณี	โรงเรียนบ้านหน้าควนลัง
169	05152	นายละม้าย แก้วสนิท	โรงเรียนวัดควนลังมิตรภาพที่ 11
170	13389	นายเจริญ ศรีจิริต	โรงเรียนบ้านบึงพิชัย
171	23245	นายจรัสพร ลางกุลเกษตริน	โรงเรียนบ้านกำแพงเพชร
172	23034	นายจรรยา โรมจรี	โรงเรียนบ้านกำแพงเพชร
173	29074	นายหัสชัย เสียงอ่อน	โรงเรียนบ้านเขาพระ
174	29371	นายสุริยศักดิ์ ไชยกุล	โรงเรียนวัดคูหาใน
175	27703	นายแนว ศิริมุสิกะ	โรงเรียนชุมชนบ้านโคกค่าย
176	22994	นายปวิวัติ แก้วคงศรี	โรงเรียนวัดเจริญฤๅผา
177	00870	นายสุเทพ เสง่ล่าย	โรงเรียนวัดไทรใหญ่
178	23822	นางสุปราณี กาญจนะ	โรงเรียนวัดทุ่งคา

ที่	รหัสสมาชิก	ชื่อ - สกุล	สถานศึกษา / หน่วยงาน
179	26565	นายจำรัส เกตุมาก	โรงเรียนบ้านห้วยสมบูรณ์
180	09137	นายกระจำง สวรรณาตรี	โรงเรียนบ้านควนนา
181	07654	นางประไพ อัดนะ	โรงเรียนบ้านลานควาย
182	14195	นางวารี แก้วเรือง	โรงเรียนนิคมสร้างตนเองรัตภูมิ
183	22470	นายสมพร ทองศรีจันทร์	โรงเรียนวัดรัตนวราราม
184	00971	นางเสงี่ยม มีสุขศรี	โรงเรียนบ้านคลองเขาถ่อน
185	26676	นายเจษฎารัฐ ประกอบกิจ	โรงเรียนบ้านนาเล็ก
186	17981	นางรสิตา พงษ์จีน	โรงเรียนบ้านควนเนียง
187	11575	นางกมัยธร จันทวงศ์	โรงเรียนวัดคงคาดี
188	12779	นางเสาวณีย์ บุญการ	โรงเรียนบ้านควนเนียงใน
189	25612	นายมิตร ศิริธรรม	โรงเรียนบ้านคลองคล้า
190	01153	นางนันทนา บุญมะโน	โรงเรียนบ้านบางเหริ่ง
191	26974	นางธัญชนก ยอดสวัสดิ์	โรงเรียนบ้านหัวป่าบ
192	17783	นายสมพร สูตรแก้ว	โรงเรียนวัดปากจำ
193	02603	นางสาวมาริยาม หมดอะดัม	โรงเรียนบ้านโคกเมา
194	02574	นายชูชาติ แต่งเทศ	โรงเรียนบ้านหนองม่วง
195	27783	นางเพ็ญใจ สุขศรีสังข์	โรงเรียนบ้านหนองม่วง
196	25658	นางสาวณัฐกฤตา ขวัญแก้ว	โรงเรียนบ้านหาร
197	27458	นายวัลลภ นวลตั้ง	โรงเรียนบ้านคลองนกกระทา
198	14734	นายประสิทธิ์ เพ็ชรการ	โรงเรียนบ้านป่ายาง
199	15170	นางจิตรา เพชรกาญจน์	โรงเรียนบ้านยางงาม
200	23563	นายอุทัย ปลอดภัย	โรงเรียนบ้านหน้าวัดโพธิ์
201	25220	นายรัฐเขต ณ นคร	โรงเรียนบ้านเก่าร้าง
202	29039	นายนิโลม ศรียะรัตน์	โรงเรียนบ้านควนบก
203	17261	นายนิสิต รักประยูร	โรงเรียนวัดเลียบ(อำเภอคลองหอยโข่ง)
204	10502	นายภิรมณ์ ทองชะโชค	โรงเรียนบ้านเก่าร้าง
205	15295	นายจริญ หวันหะ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 3
206	25074	นางสาวมยุรี แซ่จ้อง	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 3
207	09189	นายเกษม บุญส	โรงเรียนบ้านนา
208	18997	นางจิรนาถ เคียนทอง	โรงเรียนบ้านนา

ที่	รหัสสมาชิก	ชื่อ - สกุล	สถานศึกษา / หน่วยงาน
209	19700	นายสุภัทรชัย อนุสาย	โรงเรียนบ้านปากบางนาทับ
210	24473	นายทรงยศ ราษฎร์	โรงเรียนบ้านนาทิว
211	25245	นายสมะแอ สาและ	โรงเรียนบ้านนาทิว
212	02182	นายถวัลย์ แก้วขาว	โรงเรียนบ้านนาทิว
213	22570	นายอรรถพร ทองคำ	โรงเรียนชุมชนนิคมสร้างตนเองเทพา
214	14564	นายธงไชย อนันตพรรค	โรงเรียนบ้านคลองแงะ(อำเภอสะเดา)
215	21400	นายสมโชค ถาวรรัช	โรงเรียนบ้านคลองแงะ(อำเภอสะเดา)
216	15869	นางจตุพร เอียดยอดทอง	โรงเรียนสะบ้าย้อย
217	25075	นายถาวรัตน์ พัททะกุล	โรงเรียนสะบ้าย้อย
218	24667	นายภาสกร ยี่สัน	โรงเรียนบ้านคอลอมุด
219	00355	นายประวิช จงเปาหยิน	โรงเรียนชุมชนบ้านปาดัง
220	14566	นางกัลยา บุญธรรม	โรงเรียนชุมชนบ้านปาดัง
221	15835	นางกอบขวัญ แดงบำรุง	โรงเรียนวัดศรีวิเทศสังฆาราม
222	24166	นายพันธุ์ ขวัญทอง	โรงเรียนบ้านประกอบ
223	16288	นายกมล จันแก้ว	โรงเรียนวัดบ้านลุ่ม
224	20375	นายโอภาส ไชยรัตน์	โรงเรียนทองอยู่ตูล
225	02181	นายธงชัย แก้วพรหม	โรงเรียนทองอยู่ตูล
226	24316	นายสาธิต แก้วศรี	โรงเรียนบ้านพอด
227	02174	นายอาจัน สุวรรณชนะ	โรงเรียนประสิทธิ์ทิวสิน 2
228	13123	นายธีรวิฑูร	โรงเรียนประสิทธิ์ทิวสิน 2
229	22531	นางอุบล ตูลยนิษฐ์	โรงเรียนบ้านวังใหญ่ปลายรำ
230	22432	นางธนิยา เบ็ญหะหลี	โรงเรียนบ้านทุ่งน้ำขาว
231	11786	นายอุทัย เพชรหนู	โรงเรียนบ้านนาปรัง
232	23825	นายสุริยัน เดระมะ	โรงเรียนบ้านเก่า(อำเภอนาทวี)
233	14483	นางดารา สิทธิเดชกุล	โรงเรียนชุมชนวัดปลักชะเมา
234	11155	นายปรารถนา สุพรรณศิริ	โรงเรียนชุมชนวัดปลักชะเมา
235	02147	นางสุพรรณา สงวนศิลป์	โรงเรียนบ้านนาปรัง
236	07722	นายยงยุทธ อำไพ	โรงเรียนบ้านควนเสม็ด
237	23961	นายสุปิล ศรีทองสุข	โรงเรียนบ้านใหม่(อำเภอสะเดา)
238	00429	นางยดาร์ตัน มิสรา	โรงเรียนบ้านปรก

ที่	รหัสสมาชิก	ชื่อ - สกุล	สถานศึกษา / หน่วยงาน
239	27624	นายสุรเดช แสงจันทร์	โรงเรียนบ้านระตะ
240	00313	นายเชาว์ แซ่ลิ่ม	โรงเรียนบ้านระตะ
241	17982	นายณัฏพล นิลสุพรรณ	โรงเรียนบ้านหน้าอ้ว
242	28962	นางสาวรัตนาวดี ยอดสุวรรณ์	โรงเรียนวัดห้วยคู
243	21239	นายอารมณ จันทคาม	โรงเรียนบ้านเกาะค่าง
244	23027	นายดิณณพัศ กล้าจีน	โรงเรียนบ้านท่าซ้อย
245	13940	นายวรราช สุริยันยงค์	โรงเรียนบ้านไร่(อำเภอสะเตา)
246	00175	นายภิรมย์ ทองเหลือง	โรงเรียนวัดยางทอง
247	26513	นายโสภณ ชูช่วย	โรงเรียนชุมชนบ้านสะพานไม้แก่น
248	29381	นายไพโกศล แก้วทัศน์	โรงเรียนบ้านสะพานหัก
249	07136	นายศุภชัย ดวงแก้ว	โรงเรียนบ้านท่าหมาก
250	01605	นายจาบ คงทอง	โรงเรียนบ้านทุ่งนาเคียน
251	18525	นางพนารัตน์ เสนเกตุ	โรงเรียนบ้านคูนายสังข์
252	10571	นางสาวละออง ขวัญเพชร	โรงเรียนชุมชนวัดน้ำขาว
253	21047	นายบรรจบ คงจันทร์	โรงเรียนบ้านโนนด
254	01479	นายประดิษฐ์ รอดชู	โรงเรียนบ้านน้ำเค็ม
255	19633	นางสาวกวิสรา มั่นคงบิลหมัด	โรงเรียนบ้านควนขี้แรด
256	14855	นางพรพรรณ พิรุณ	โรงเรียนวัดช่องเขา
257	15135	นางอาภาภรณ์ มณีคง	โรงเรียนวัดบ้านไร่
258	20969	นางนิตย รอดชู	โรงเรียนชุมชนวัดควนมิต
259	10451	นายสุนทร แก้ววิชิต	โรงเรียนชุมชนบ้านทางควาย
260	17736	นายภาณุ ชีพประสพ	โรงเรียนบ้านม่วงอน
261	01794	นายอุดม คงยะฤทธิ์	โรงเรียนบ้านม่วงอน
262	22954	นายสมศักดิ์ ไชยสุวรรณ์	โรงเรียนบ้านบ่อโชน
263	16993	นายอรรณพ เนียมคง	โรงเรียนบ้านป่างาม
264	09231	นายมนตรี ธรรมโร	โรงเรียนบ้านนนท์
265	20862	นายเทพ มากชูจิต	โรงเรียนบ้านเทพา
266	12533	นายประเสริฐ ชูบุญ	โรงเรียนวัดนิคมประสาธมิตรภาพที่ 149
267	23105	นายอภิชาติ หมานามาด	โรงเรียนบ้านพระพุท
268	09919	นายแทน จันทรักเขต	โรงเรียนบ้านโคกพยอม

ที่	รหัสสมาชิก	ชื่อ - สกุล	สถานศึกษา / หน่วยงาน
269	28551	นายอิทธิส มรรมาศ	โรงเรียนบ้านกรงอิตำ
270	07912	นายวงศ์สกุล อาญาพิทักษ์	โรงเรียนบ้านพรหมภูมิ
271	24876	นายยศกร หมวกดำ	โรงเรียนวัดคลองยอ
272	20305	นางศรีนทิพย์ ทะสระระ	โรงเรียนบ้านวังใหญ่
273	24101	นายอาบุบากาศ ผอมเขียว	โรงเรียนบ้านควนตีหมุน
274	21765	นายเชาวลิต ยอดสุวรรณ	โรงเรียนบ้านหนองสาหร่าย
275	16891	นางจันทร์เพ็ญ คำคง	โรงเรียนบ้านบ่อเตย
276	29318	นางสาวกรรณกาญจน์ เรือนแก้ว	โรงเรียนลำไพลราษฎร์อุทิศ
277	16178	นายราเชนทร์ นวลมังสอ	โรงเรียนบ้านท่าไทร
278	16564	นางสุดสวาท คณะทอง	โรงเรียนบ้านลำไพล
279	28706	นายจรัญ รองสวัสดิ์	โรงเรียนนิคมสร้างตนเองเทพา 2
280	26746	นางสาวนาวิยะ เหลี่ยมดี	โรงเรียนบ้านกะทิง
281	21587	ว่าที่ ร.ต.อภิชาติ สุวรรณรัตน์	โรงเรียนบ้านนาจวก
282	14936	นางสาวปวีณา จิตจริงใจ	โรงเรียนบ้านบ่อทอง
283	23888	นางนัยนา สยามพล	โรงเรียนบ้านไร่(อำเภอสะบ้าย้อย)
284	24953	นายยุทธ มุสิกะชนะ	โรงเรียนบ้านสุโสะ
285	29325	นายกรวิชัย คล้ายศรี	โรงเรียนบ้านมุณี
286	25081	นางสาวอรุณี กายฤทธิ์	โรงเรียนบ้านคูหา
287	14307	นางประภาพรพรณ ชุมดี	โรงเรียนบ้านเกาะลาแต
288	07054	นายทศพร พงศ์สุวรรณ	โรงเรียนบ้านทับยาง
289	03828	นายวุฒิพงศ์ รัตนะ	โรงเรียนบ้านเก่า(อำเภอสะบ้าย้อย)
290	22133	นายไพโรจน์ หนูสีแก้ว	โรงเรียนบ้านเก่า(อำเภอสะบ้าย้อย)
291	28967	นายสัมพันธ์ เสนขวัญแก้ว	โรงเรียนบ้านห้วยบอน
292	20765	นายวัชรพงศ์ ไผ่สุข	โรงเรียนอุทยานอุทิศ
293	17822	นายอุทัย บุญเพชรทอง	โรงเรียนบ้านลำตาลอด
294	14583	นายสุนทร ไชยขวัญ	โรงเรียนธรรมศาสตร์-จุฬา 1
295	09754	นายไวพจน์ จิตมณี	โรงเรียนบ้านทุ่งไพล
296	03935	นายสุวรรณ ไชยทวีชัย	โรงเรียนบ้านทุ่งไพล
297	04980	นายจิรพัฒน์ ช้วนุ่ม	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 16
298	15689	นางอรสร สุวรรณพูล	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 16
299	27563	นางภัทรณิชา สรรเสริญ	โรงเรียนมหาวิทยาลัยราชภัฏ

ที่	รหัสสมาชิก	ชื่อ - สกุล	สถานศึกษา / หน่วยงาน
300	15713	นางสุนัยนา ด้วงประเสริฐ	โรงเรียนมหาวชิราวุธ
301	23966	นางสุนันท์ นวลประดิษฐ์	โรงเรียนมหาวชิราวุธ
302	22045	นางวชิตา สหสุวรรณ	โรงเรียนมหาวชิราวุธ
303	20508	นางสาวสลิตา สังข์ชัย	โรงเรียนมหาวชิราวุธ
304	15215	นางอาภา บุญปลัมภ์	โรงเรียนมหาวชิราวุธ
305	02801	นายประเทือง สวัสดิรักษา	โรงเรียนมหาวชิราวุธ
306	08134	นายสนั่น เสน่หา	โรงเรียนมหาวชิราวุธ
307	23453	นางสาวธัญญาภรณ์ หมั่นเมือง	โรงเรียนวรนาธิเฉลิม
308	13890	นางดวงตา มุสิกะชนะ	โรงเรียนวรนาธิเฉลิม
309	13896	นางสาวนุชนาถ เพ็ชรพวง	โรงเรียนวรนาธิเฉลิม
310	14886	นายสมยศ หมั่นรันต์	โรงเรียนวรนาธิเฉลิม
311	26320	นายวิจิต หนูผุด	โรงเรียนวรนาธิเฉลิม
312	18703	นายวินิจ ชื่นสุวรรณ	โรงเรียนวรนาธิเฉลิม
313	06713	ว่าที่ ร.ต.สุนทร ยืนยง	โรงเรียนวรนาธิเฉลิม
314	27526	นายอนุสรณ์ ดุริยาฤทัย	โรงเรียนนวมินทราชูทิศทักษิณ
315	07321	นายสมพร เอียดประพาล	โรงเรียนนวมินทราชูทิศทักษิณ
316	25257	นางณัฐติกานต์ ชาวเหนือ	โรงเรียนนวมินทราชูทิศทักษิณ
317	28178	นางจุฑารัตน์ วรสิทธิกร	โรงเรียนนวมินทราชูทิศทักษิณ
318	13105	นางนงเยาว์ มนต์ประสาธน์	โรงเรียนนวมินทราชูทิศทักษิณ
319	06277	นางวรรณภา ลิ้มะพันธุ์	โรงเรียนเกาะแก้วพิทยาสรรค์
320	22116	นางทิดา เจริญสิน	โรงเรียนสงขลาวิทยาคม
321	24383	นายวิระ ภูเพชร	โรงเรียนสงขลาวิทยาคม
322	17596	นายไชยา รัชนิย	โรงเรียนสทิงพระวิทยา
323	03429	นางสลิลทิพย์ นัครามนตรี	โรงเรียนสทิงพระวิทยา
324	15432	นางวนิดา เหลืองจินดา	โรงเรียนระโนดวิทยา
325	15062	นางสาวอรรพรรณ สุนทรโรจน์	โรงเรียนระโนดวิทยา
326	13789	นายสวัสดิ์ ภูมิรินทร์	โรงเรียนระโนด
327	16044	นางรัตนา เชื้อแก้ว	โรงเรียนธรรมโฆสิต
328	17122	นางฐิติชญา มีชูวพงศ์	โรงเรียนจะนะชนูปถัมภ์
329	12307	นางสาวพรทิพย์ ศรีจำเริญ	โรงเรียนสามบ่อวิทยา

ที่	รหัสสมาชิก	ชื่อ - สกุล	สถานศึกษา / หน่วยงาน
330	22199	นายเชาวลิต ทองศรีแก้ว	โรงเรียนสามบ่อวิทยา
331	02294	นายไพศาล แก้วขวัญศรี	โรงเรียนคลองแดนวิทยา
332	11954	นางพิญญพัชร รัตนสุวรรณ	โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย
333	12352	นายยิ้มสำราญ ยิวศรีคล	โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย
334	15575	นางจุฬาลักษณ์ ยางทอง	โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย
335	19642	นางจิรนนท์ บุญยอด	โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย
336	22585	นางสุภา อุ่นเรือน	โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย
337	23933	นางสาวศุภณัฐกานต์ คำมณี	โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย
338	21324	นางณอมทรัพย์ นูนน้อย	โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย
339	12996	นางมนัสพันธ์ อาจารย์ยะ	โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย
340	02264	นางปจรรย์ สุขละเอียด	โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา
341	00533	นางสาร นันทะชิน	โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา
342	26912	นายอุกฤษฏ์ ธานีรัตน์	โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา
343	10272	นายชาติชัย เลิศวิบูลย์ลักษณ์	โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา
344	17966	นางตรึงใจ สุขบูรณ์	โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา
345	18921	นางนิภา จิตต์ภักดี	โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา
346	12435	นางจงจิตร พรหมจรรย์	โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย 2
347	28290	นายฉัตรชัย หนูเพชร	โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย 2
348	28203	นายเด็จ ศรีทอง	โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย 2
349	21308	นายนवल สังข์แก้ว	โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย 2
350	02666	นายวิรัช ทองแกมแก้ว	โรงเรียนหาดใหญ่รัฐประชาสรรค์
351	24925	นางละออ ทองมาก	โรงเรียนหาดใหญ่รัฐประชาสรรค์
352	07667	นายเจะหมั่น บิลห่อหิม	โรงเรียนหาดใหญ่รัฐประชาสรรค์
353	23992	นายธณภบ สำเภาทอง	โรงเรียนหาดใหญ่รัฐประชาสรรค์
354	25953	นางชัชฌิตย์ รักแก้ว	โรงเรียนหาดใหญ่รัฐประชาสรรค์
355	09550	นางจินตนา สุวรรณสิงห์	โรงเรียนหาดใหญ่พิทยาคม
356	22947	นางณัฐชยา ภูมิปัญญาพันธ์	โรงเรียนพะตงประธานศิริวัฒน์
357	04293	นางรัชณีกุล ชนวรรณโณ	โรงเรียนพะตงประธานศิริวัฒน์
358	09706	นางยุติกา ลางกุลเกษตริน	โรงเรียนรัตภูมิวิทยา
359	00652	นายนิรันดร์ วิจะสิกะ	โรงเรียนรัตภูมิวิทยา

ที่	รหัสสมาชิก	ชื่อ - สกุล	สถานศึกษา / หน่วยงาน
360	27503	นางวินัส ชังคะมะโน	โรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี 2 สงขลา
361	20070	นางสาวอัมมณัญญลักษณ์ ภูมิพันธ์	โรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี 2 สงขลา
362	15092	นางละมัย อินทร์จันทร์	โรงเรียนควนเนียงวิทยา
363	21525	นางกุลสนา เอียดบุญ	โรงเรียนควนเนียงวิทยา
364	17552	นายเอกพล ดำรงจิรนากร	โรงเรียนหาดใหญ่เจริญราษฎร์พิทยา
365	16587	นางสาวอมรรัตน์ แก้วเกลี้ยง	โรงเรียนหาดใหญ่เจริญราษฎร์พิทยา
366	14904	นายสุพจน์ เรืองแก้ว	โรงเรียนนาทวีวิทยาคม
367	29169	นายกอบชัย พร้อมญาติ	โรงเรียนนาทวีวิทยาคม
368	18215	นายสมชาย กิมเจริญ	โรงเรียนนาทวีวิทยาคม
369	15912	นายสายัณร์ ชาลีผล	โรงเรียนเทพา
370	22071	นางสุดรัก พัฒนพงศ์	โรงเรียนเทพา
371	12170	นางสาวนิตยา บุญส่ง	โรงเรียนสะบ้าย้อยวิทยา
372	18554	นายบุญมา กิตติยัง	โรงเรียนสะเดา“ขรรค์ชัยกัมพลานนท์”อนุสรณ์
373	18555	นางบุปผา กิตติยัง	โรงเรียนสะเดา“ขรรค์ชัยกัมพลานนท์”อนุสรณ์
374	27037	นายอภิพงษ์ ทองเจริญ	โรงเรียนสะเดา“ขรรค์ชัยกัมพลานนท์”อนุสรณ์
375	00549	นางประภา สิริกรวิวรรณ	โรงเรียนสะเดา“ขรรค์ชัยกัมพลานนท์”อนุสรณ์
376	26429	นายธรม บุญธรรม	โรงเรียนเทพพิทยาภาณุมาศ
377	25792	นางสุนิสา บัวขาว	โรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ
378	13767	นายกมล พรหมทอง	โรงเรียนจะโหนดพิทยาคม
379	01810	นางศิริประภา ขวัญทอง	โรงเรียนทับช้างวิทยาคม
380	17684	นายสุนทร สำกำปิง	โรงเรียนกอบกุลวิทยาคม
381	19835	นายธีรธร เทียบปาน	โรงเรียนแจ้งวิทยา
382	01306	นางมารศรี ช่วยเนียม	โรงเรียนแจ้งวิทยา
383	11489	นางจรรยวรรณ ทองศรีรักษ์	โรงเรียนแจ้งวิทยา
384	16514	นางสาวศรีสุข เพ็ญแก้ว	โรงเรียนแจ้งวิทยา
385	16241	นางปาริชาติ หน่อสกุล	โรงเรียนจุลสมัย
386	15351	นางนฤมล ภูชะโร	โรงเรียนจุลสมัย
387	14631	นางปิยะรัตน์ จิวเจริญ	โรงเรียนกลับเพชรศึกษา
388	13290	นางธนาพร ล่องแก้ว	โรงเรียนหวังดี
389	27184	นางสาวปณิญา พิจารณาธรรม	โรงเรียนสวัสดิ์บวร

ที่	รหัสสมาชิก	ชื่อ - สกุล	สถานศึกษา / หน่วยงาน
390	24020	นายบุญฤทธิ์ เดชวงศ์	โรงเรียนวรพัฒน์
391	25657	นางสาวจินตนา ชุมทอง	โรงเรียนอนุบาลนครหาดใหญ่
392	23875	นางสาวชลธิชา วงศ์เทพ	โรงเรียนอนุบาลนครหาดใหญ่
393	24825	นางสาวสุภัชชา รัตนชล	โรงเรียนศรีนครมุนิธิ
394	15255	นางสาววารุณี ชื่นสุวรรณ	โรงเรียนศรีนครมุนิธิ
395	16745	นางสาววิราวัลย์ ประทุมวัลย์	โรงเรียนศรีนครมุนิธิ
396	22856	นางกรขวัญกัญจน์ วัฒนกิจรุ่งโรจน์	โรงเรียนพลวิทยา
397	27854	นางสาวสุภารัตน์ ยี่แป้น	โรงเรียนพลวิทยา
398	19231	นางสาวรฐนันท์ จันทรศิริวิชัย	โรงเรียนพลวิทยา
399	24470	นายธณวัฒน์ พรหมจินดา	โรงเรียนส่องแสงวิทยา
400	27407	นายพิพัฒน์ ศรีบุญแก้ว	โรงเรียนส่องแสงวิทยา
401	22164	นางเยาวเรศ คำแหง	โรงเรียนกอบกาญจน์ศึกษามูลนิธิ
402	16594	นางสาส์ทิพย์ ยะนาย	โรงเรียนกอบกาญจน์ศึกษามูลนิธิ
403	14237	นายพิพัฒน์ เสนาพิทักษ์กุล	โรงเรียนสมานคุณวิทยาทาน
404	13435	นางอัญชลี พวงสุวรรณ	โรงเรียนสมานคุณวิทยาทาน
405	17580	นางณิกานต์ จันทรเพท	โรงเรียนธิดานุเคราะห์
406	17634	นางสาวณัฏฐชญา นิส อักษรชู	โรงเรียนธิดานุเคราะห์
407	23517	นางรพีพรรณ แพทย์พงศ์	โรงเรียนธิดานุเคราะห์
408	18147	นายลิขิต ดิษโสภา	โรงเรียนแสงทองวิทยา
409	16791	นายพิศาล แสงประทีป	โรงเรียนแสงทองวิทยา
410	13555	นายรณกร พิณรัตน์	โรงเรียนแสงทองวิทยา
411	17068	นางจุไรรัตน์ ผิวเหลือง	โรงเรียนทวีรัตน์
412	17504	นางสาวพรทิพย์ กิมาคม	โรงเรียนทวีรัตน์
413	17732	นายเจษฎา สิ้นสโมสร	โรงเรียนพะตงวิทยามูลนิธิ
414	18365	นายพิเชษฐ ชูดำ	โรงเรียนพะตงวิทยามูลนิธิ
415	17729	นายบุญเที่ยง เจริญลาภ	โรงเรียนพะตงวิทยามูลนิธิ
416	18375	นายเกษรา รัตนพรหม	โรงเรียนพะตงวิทยามูลนิธิ
417	18874	นางนิสากร โชติมณี	โรงเรียนกิตติวิทย์บ้านพรุ
418	23346	นางเพราพิลาส นิสสระ	โรงเรียนคุณธรรมวิทยา
419	28254	นางสาธิตา ศรีชาย	โรงเรียนคุณธรรมวิทยา

ที่	รหัสสมาชิก	ชื่อ - สกุล	สถานศึกษา / หน่วยงาน
420	21915	นางจรียา รองสวัสดิ์	โรงเรียนสหศาสตร์วิทยาการ
421	27189	นางสาวสุกัญญา เวทยา	โรงเรียนสหศาสตร์วิทยาการ
422	08380	นายยงยุทธ แก้วบพิตร	โรงเรียนศรีสว่างวงศ์
423	18542	นายชวลิต ชุมอินทร์	โรงเรียนสุวรรณวงศ์
424	19008	นายเหรียญชัย เหรียญขำ	โรงเรียนสุวรรณวงศ์
425	28780	นายภูดินทร์ สัญญาเดชากุล	โรงเรียนสุวรรณวงศ์
426	15440	นางวันรวิ ทิมวงศ์	โรงเรียนแสนพงศ์
427	10990	นางวันเพ็ญ ไพโรจน์	โรงเรียนกฤษณาวินยา
428	24532	นายสมะแอ มะรอชี	โรงเรียนอิสลามวิทยาลัยมูลนิธิ
429	24879	นางสาวดวงฤดี ศิริพันธุ์	โรงเรียนชัยมงคลวิทย
430	16458	นางสุธิดา เสี่ยงดัง	โรงเรียนดาวนายร้อย
431	18536	นางสาวอำไพ สุขะรัง	โรงเรียนวชิราวุธกุล
432	20497	นางสาวจุฬานาถ รัตนพงศ์	โรงเรียนสมพงศ์วิทยาจะทิ้งพระ
433	23111	นางนฤมล ไกรวิมล	โรงเรียนกิตติคุณ
434	23106	นายเนติพัฒน์ ประทุมวัลย์	โรงเรียนศรีวิทยา
435	19196	นางนวลน้อย ชูหนูขาว	โรงเรียนเจริญรัตน์ศึกษาวัฒนา
436	15421	นางสาวระนอง สุวรรณทอง	โรงเรียนอนุบาลกุลจินต์
437	18794	นางลัดดาวรรณ คชวงศ์	โรงเรียนกิตติวิทย
438	10633	นายณรงค์ศักดิ์ สุริยะโชติ	โรงเรียนสมัยศึกษา
439	23745	นางบังอร เพ็ชรขาว	โรงเรียนสมัยศึกษา
440	25582	นางสาวชญาธร รุจิภาธนโชค	โรงเรียนพัฒนศึกษา
441	13557	นายทวีศักดิ์ จันทรอินทร์	โรงเรียนมัธยมจิตจัน
442	24032	นายโกลม หมัดหะระ	โรงเรียนวงศ์วิทย
443	24785	นางสาวสุมาลี สารบัญญัติ	โรงเรียนสังคมอิสลามวิทยา
444	08356	นางธัญลักษณ์ สุทธิสว่าง	โรงเรียนสุทธิรักษ์
445	29295	นางสาวณัฐชา สุทธิสว่าง	โรงเรียนสุทธิรักษ์
446	29296	นางสาวภัทรสุดา เหล่าเหลื่อม	โรงเรียนสุทธิรักษ์
447	22711	นางสุภา ทอสุกใส	โรงเรียนรุ่งกัญญา
448	10197	นางประภัสสร ทองติ่ง	โรงเรียนสายชล
449	17085	นายนิรัตน์ กาฬพันธุ์	โรงเรียนช่างกลภาคใต้

ที่	รหัสสมาชิก	ชื่อ - สกุล	สถานศึกษา / หน่วยงาน
450	28822	นายร่อเณด เจ๊ะสัน	สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3
451	13829	นายเผก สิทธิพันธ์	ศูนย์นิเทศอาชีวศึกษาภาคใต้
452	25319	นางจันทรา พรหมจันทร์	วิทยาลัยอาชีวศึกษาบริหารธุรกิจวิทยาสงขลา
453	12744	นางสาวสุภารัตน์ เตือนวีระเดช	วิทยาลัยเทคโนโลยีสงขลา
454	14679	นางเนาวรัตน์ พรหมสุวรรณ	วิทยาลัยเทคโนโลยีสงขลา
455	15820	นางสาวจारी หนูสิทธิ์	วิทยาลัยเทคโนโลยีอุดมศึกษาพัฒนการ
456	17803	นางจันทร์เพ็ญ ศิริเสถียร	วิทยาลัยเทคโนโลยีอุดมศึกษาพัฒนการ
457	15736	นายกมล ศรีสุวรรณ	วิทยาลัยเทคโนโลยีพัฒนการหาดใหญ่
458	15361	นายพัฒนา อินทรทอง	วิทยาลัยเทคโนโลยีพัฒนการหาดใหญ่
459	24027	นายศุภมิตร บุญเลิศ	โรงเรียนบุญเลิศอนุสรณ์
460	16916	นางสุรีย์ จำนงนิจ	วิทยาลัยเทคโนโลยีหาดใหญ่อำนวยวิทย์
461	16930	นางสุพัตรา จันทบุลย์	วิทยาลัยเทคโนโลยีหาดใหญ่อำนวยวิทย์
462	09827	นางธนภรณ์ คงสอน	สำนักการศึกษาเทศบาลนครสงขลา
463	19013	นายกนกศักดิ์ แสงศรีคำ	โรงเรียนเทศบาล 1 (ถนนนครนอก)
464	04552	นางสาวจกกล มณีพงศ์	โรงเรียนเทศบาล 1 (ถนนนครนอก)
465	11288	นางดวงเดือน บัวทอง	โรงเรียนเทศบาล 2 (อ่อนอุทิศ)
466	19005	นางลัดดา ส่องสว่าง	โรงเรียนเทศบาล 2 (อ่อนอุทิศ)
467	08748	นายสมปอง มากรักษ์	โรงเรียนเทศบาล 3 (วัดศาลาหัวยาง)
468	04541	นายนิคม แก้วมณี	โรงเรียนเทศบาล 3 (วัดศาลาหัวยาง)
469	13931	ว่าที่ ร.ต.ประสาน กิติโกพะ	โรงเรียนเทศบาล 4 (บ้านแหลมทราย)
470	04593	นางทรงศรี ประสาทเขตต์การ	โรงเรียนเทศบาล 4 (บ้านแหลมทราย)
471	20012	ว่าที่ ร.อ.มโนทย์ ชูพรหม	โรงเรียนเทศบาล 5 (วัดหัวป้อมนอก)
472	17291	นายสัมภาส เจริญคง	โรงเรียนเทศบาล 5 (วัดหัวป้อมนอก)
473	18576	ว่าที่ ร.อ.สุวิทย์ พรหมหมวก	โรงเรียนเทศบาล 1 (เอ็งเสียงสามัคคี)
474	07910	นายวิรัชศักดิ์ นิลพฤกษ์	โรงเรียนเทศบาล 1 (เอ็งเสียงสามัคคี)
475	09409	นายเจริญ ชุ่มทอง	โรงเรียนเทศบาล 1 (เอ็งเสียงสามัคคี)
476	04251	นายวิจิตร สารานพกุล	โรงเรียนเทศบาล 1 (เอ็งเสียงสามัคคี)
477	23104	นายนิพนธ์ ธนพัฒนศิริ	โรงเรียนเทศบาล 2 (บ้านหาดใหญ่)
478	29868	นางอุมาพร มัญฐานันท์	โรงเรียนเทศบาล 2 (บ้านหาดใหญ่)
479	19558	นายกิตติ พูลแก้ว	โรงเรียนเทศบาล 2 (บ้านหาดใหญ่)

ที่	รหัสสมาชิก	ชื่อ - สกุล		สถานศึกษา / หน่วยงาน
480	22063	นางราตรี	อินทจันทร์	โรงเรียนเทศบาล 3 (โศภนพิทยาคูณานุสรณ์)
481	04250	นายสมชาย	แก้วมณี	โรงเรียนเทศบาล 3 (โศภนพิทยาคูณานุสรณ์)
482	23594	นายประวัติ	ใจตรง	โรงเรียนเทศบาล 4 (วัดคลองเรียน)
483	20060	นางจิตาภา	อินทสมบัติ	โรงเรียนเทศบาล 4 (วัดคลองเรียน)
484	19923	นางวิระภา	ศรีสุวรรณ	โรงเรียนเทศบาล 5 (วัดหาดใหญ่)
485	19417	นางณิชาภัทร	ภูเดชเดชาสิน	โรงเรียนเทศบาล 5 (วัดหาดใหญ่)
486	00625	นายปรีชา	วิเศษสินธุ์	กองการศึกษาเทศบาลเมืองสะเดา
487	17221	นางรัตนา	รัตนานุภาพ	โรงเรียนเทศบาล 1 (บ้านสะเดา)
488	19899	นางโสพิน	วิรัชสนนท์	โรงเรียนเทศบาล 1 (บ้านสะเดา)
489	02846	นายวุฒิชัย	เพชรสุวรรณ	กองการศึกษา อบจ.สงขลา
490	27293	นางสาวพจนา	เทพรัตน์	กองการศึกษาเทศบาลเมืองสิงหนคร
491	27435	นางสาวเฉลิมศรี	สุวรรณภูมิ	กองการศึกษาเทศบาลเมืองสิงหนคร
492	25624	นายบรรหาญ	จิตหวั่ง	กองการศึกษาเทศบาลเมืองคลองแห
493	21256	นางสุภาวดี	รัตฉวี	กองการศึกษาเทศบาลตำบลพะตง
494	27733	นางสาววิยะดา	นิแฉ	กองการศึกษาตำบลนาทับ
495	26844	นางสุวรรณี	หัตถคง	กองการศึกษาตำบลนาทับ
496	02806	นายนิยม	ชูชื่น	วิทยาลัยชุมชนสงขลา
497	24921	นางสาวพรเพ็ญ	ประกอบกิจ	วิทยาลัยชุมชนสงขลา
498	00812	นายนิพนธ์	พรหมเมศรี	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสงขลา
499	22230	นายสุรพล	รัตนไชย	สำนักงานศึกษาธิการภาค 6
500	23008	นายจำรัส	อินทสโร	วิทยาลัยการอาชีพสมเด็จเจ้าพะโคะ

รายชื่อคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51

1. นายวินิจ	ชั้นสุวรรณ	ประธานกรรมการ
2. นายชาตรี	หอมจันทร์	รองประธานกรรมการ คนที่ 1
3. นายพิชน	สิทธิพันธ์	รองประธานกรรมการ คนที่ 2
4. นายณัฐปคัลภ์	สังข์ทอง	กรรมการและเหรัญญิก
5. นายวินัย	กาญจน์นัท	กรรมการ
6. นายสามารถ	จันทลิกา	กรรมการ
7. นายสมพงษ์	ช่วยเนียม	กรรมการ
8. ผศ.เรวัตร	เจยาคม	กรรมการ
9. นายประทีป	เนาวรัตน์	กรรมการ
10. ดร.ชำนาญ	พูลสวัสดิ์	กรรมการ
11. นายทนงพร	ช่อวิเชียร	กรรมการ
12. นางสาวมาริยาม	หมัดอะดัม	กรรมการ
13. นายสมพงศ์	หนูแท้	กรรมการ
14. นายจิรกิตต์	ฤทธิเทวา	กรรมการ
15. นายพุฒิพงศ์	แก้วหวังสกุล	กรรมการและเลขานุการ

รายชื่อผู้ตรวจสอบกิจการ

ประจำปี 2564 – 2565

1. ว่าที่ ร.ต.สุนทร	เย็นยง	ประธานผู้ตรวจสอบกิจการ (ลาออก)
2. ผศ.ดร.นิชาภัทร	บุญรัตน์	รองประธานผู้ตรวจสอบกิจการ (ลาออก)
3. นางอมรา	แสงจันทร์	ผู้ตรวจสอบกิจการ
4. นางอุบล	สุขะนันท์	ผู้ตรวจสอบกิจการ
5. นายธีรศักดิ์	แก้วบุญ	เลขานุการผู้ตรวจสอบกิจการ

รายชื่อที่ปรึกษา

ของคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51

1. นายกำจัด	ขวัญทอง	ประธานที่ปรึกษา
2. นายร่มเพชร	นิลลวัน	ที่ปรึกษา

รายชื่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

1. นายจำเริญ	แพละออง	ผู้จัดการ
2. นางจรีรัตน์	หนูสวัสดิ์	รองผู้จัดการ
3. นางวัชรีย์	สุวรรณมณี	หัวหน้าฝ่ายธุรการ
4. นางปารัช	เชียว้วน	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ
5. นายบุรินทร์รัต	ชีว์รุ่งโรจน์	หัวหน้าฝ่ายสินเชื่อ
6. นางสาวอรพรรณ	นวลปาน	หัวหน้าฝ่ายบัญชี
7. นางสาวธัญพัฒน์	สมสุข	หัวหน้าฝ่ายการเงิน
8. นายอนิรุทธิ์	ธรรมชุตโต	เจ้าหน้าที่ 3 ฝ่ายวิชาการ
9. นายเดชพยัฆ	วุฒิสภณ	เจ้าหน้าที่ 3 ฝ่ายวิชาการ
10. นายก่อเกียรติ	แสงวิสัย	เจ้าหน้าที่ 3 ฝ่ายวิชาการ
11. นายภาณุพงศ์	บุญเพชรทอง	เจ้าหน้าที่ 3 ฝ่ายสินเชื่อ
12. นายพรศักดิ์	ภักดิ์ศรี	เจ้าหน้าที่ 3 ฝ่ายสินเชื่อ
13. นางสาวอิชยากรณ์	กาญจนะ	เจ้าหน้าที่ 3 ฝ่ายสินเชื่อ
14. นางสาวเข็มจิรา	แก้วแสงทอง	เจ้าหน้าที่ 3 ฝ่ายสินเชื่อ
15. นางสาวสุนิสา	คงตุก	เจ้าหน้าที่ 3 ฝ่ายบัญชี
16. นางอรณัฐชา	เพชรรัตน์	เจ้าหน้าที่ 3 ฝ่ายการเงิน
17. นางสาวรัชนีวรรณ	สุวรรณรัตน์	เจ้าหน้าที่ 3 ฝ่ายการเงิน
18. นางอัญมณี	หลี่เกียรติอนันต์	เจ้าหน้าที่ 3 ฝ่ายการเงิน
19. นางสาวอัจฉรา	ปานงาม	เจ้าหน้าที่ 3 ฝ่ายการเงิน
20. นางสาวพรรณปพร	นะมาเสถียร	เจ้าหน้าที่ 3 ฝ่ายธุรการ
21. นางสาวสกวดี	สืวะถาวร	เจ้าหน้าที่ 3 ฝ่ายธุรการ
22. นางสาวอรุณเนตร	จันทศรี	เจ้าหน้าที่ 3 ฝ่ายธุรการ
23. นายเอกรัตน์	ธรรมสโร	เจ้าหน้าที่ 2 ฝ่ายธุรการ
24. นางสาวธัชพร	ศิริไพศาล	เจ้าหน้าที่ 3 ฝ่ายนิติการ
25. นายฐิติพงศ์	ด้วงประเสริฐ	เจ้าหน้าที่ 3 ฝ่ายนิติการ
26. นางสาวณัฐนันท์	อินทราภรณ์	เจ้าหน้าที่ 3 ฝ่ายนิติการ



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

424 หมู่ที่ 6 ถนนลพบุรีราเมศวร์ ตำบลน้ำน้อย อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110

โทร. 0-7458-2881-4 โทรสาร 0-7458-2885



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด



sk_coper@yahoo.com



@skcoper