

คำแนะนำ ผู้กู้ต้องกรอกข้อความตามรายการ
ที่กำหนดไว้ในแบบคำขอกู้ตามความเป็นจริง
และครบถ้วน (ดูคำชี้แจงด้านหลัง)



สอ.คสช.

คำขอกู้เงินกู้สามัญเพื่อการศึกษา

วันที่.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี รหัสสมาชิก.....

ปฏิบัติงานประจำตำแหน่ง.....สถานที่ทำงาน.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดสงขลา รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์มือถือ.....

คู่สมรสชื่อ(นาย/นาง/นางสาว).....อาชีพ.....

ที่อยู่ / สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

จำนวนเงินขอกู้.....บาท (.....)

วัตถุประสงค์การกู้ เพื่อการศึกษาของ ☐ ตนเอง ☐ คู่สมรส ☐ บุตร

รายละเอียดของผู้กู้

ประเภทที่อยู่อาศัย ☐ บ้านเดี่ยว ☐ บ้านแฝด ☐ ทาวน์เฮาส์ ☐ อาคารพาณิชย์ ☐ ห้องชุด ☐ แฟลต/อพาร์ทเมนต์

☐ บ้านเช่า/ห้องเช่า ☐ อื่นๆ..... ☐ ระยะเวลาที่อยู่อาศัยในปัจจุบัน.....ปี.....เดือน

กรรมสิทธิ์ที่อยู่อาศัย ☐ ของตนเอง / คู่สมรส ☐ เช่า ☐ บ้านพักสวัสดิการหน่วยงาน.....

☐ อาศัยอยู่กับ..... ☐ อื่นๆ.....

สินทรัพย์อื่นๆ ☐ รถยนต์ จำนวน.....คัน ☐ มีภาระหนี้ ☐ ไม่มีภาระหนี้ มูลค่า.....บาท

☐ อสังหาริมทรัพย์ จำนวน.....แปลง/ห้อง ☐ มีภาระหนี้ ☐ ไม่มีภาระหนี้ มูลค่า.....บาท

☐ อื่นๆ..... ☐ จำนวน.....

รายได้ครัวเรือนรายเดือน

เงินเดือน/ค่าจ้าง.....บาท เงินวิทยฐานะ.....บาท

รายได้คู่สมรส.....บาท รายได้อื่น ๆบาท

รวมรายได้ครัวเรือน.....บาท (.....)

หลักประกันเงินกู้

1. มูลค่าหุ้นปัจจุบัน จำนวน.....บาท

2. สมาชิกผู้ค้ำประกัน

1.....รหัสสมาชิก.....มือถือ.....ลายมือชื่อ

ลงชื่อ ผู้ขอกู้

(.....)

คำชี้แจง
การยื่นคำขอกู้เงินกู้สามัญเพื่อการศึกษา

1.เอกสารของ ผู้กู้, คู่สมรสผู้กู้, ผู้ค้ำประกัน และคู่สมรสผู้ค้ำประกัน รายการละ 1 ฉบับ (ถ่ายเอกสารจากฉบับจริง)

- 1.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาบัตรข้าราชการ
- 1.2 สำเนาทะเบียนบ้าน
- 1.3 สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล (ถ้ามี)
- 1.4 สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
- 1.5 หนังสือยินยอมคู่สมรส (กรณีมีคู่สมรส)
- 1.6 สำเนาหนังสือสำคัญการณินคู่สมรสถึงแก่กรรมหรือหย่าร้าง (ถ้ามี)

***กรณีคู่สมรสถึงแก่กรรมให้แนบสำเนาทะเบียนสมรสและสำเนามรณะบัตร**

2.เอกสารแสดงการเป็นนักเรียน/นักศึกษา

- 2.1 บัตรประจำตัวนักเรียน/นักศึกษา หรือหนังสือรับรองสถานะการศึกษาที่สถานศึกษาออกให้ไม่เกิน 60 วัน
- 2.2 กรณีกู้เพื่อการศึกษาบุตรให้แนบสำเนาทะเบียนบ้านของบุตร
- 2.3 กรณีกู้เพื่อการศึกษาคู่สมรสให้แนบสำเนาทะเบียนสมรส

3.เอกสารรายละเอียดเงินเดือน / ค่าจ้าง

- 3.1 สำเนาบัญชีรายละเอียดเงินเดือน หรือหลักฐานแสดงการรับเงินเดือน (แบบ 2) ฉบับล่าสุด โดยเจ้าหน้าที่การเงินเป็นผู้รับรอง กรณีที่พิมพ์จากระบบ E-money ของสังกัดของ สพป.สข. , สพม.สงขลา สตูล ,สำนักงานการศึกษาเอกชน,สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดและสังกัดที่พิมพ์ออกจากระบบของกระทรวงศึกษาธิการ อนุมัติให้รับรองด้วยตนเองได้

กรณีสมาชิกโรงเรียนเอกชน

- 3.2 บัญชีการจ่ายเงินเดือนครู(สลิปเงินเดือน) ฉบับล่าสุด โดยผู้รับใบอนุญาตหรือผู้จัดการสถานศึกษาเป็นผู้รับรอง
- 3.3 หลักฐานการจ่ายเงินเดือนครู / บุคลากรทางการศึกษาและการหักเงินสมทบกองทุนสงเคราะห์ โดยผู้รับใบอนุญาตหรือ ผู้จัดการสถานศึกษาเป็นผู้รับรอง
- 3.4 หนังสือรับรองการหักเงิน ณ ที่จ่าย ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด โดยผู้รับใบอนุญาตหรือผู้จัดการสถานศึกษาเป็นผู้รับรอง

สำหรับผู้บริหารโรงเรียนเอกชน

กรณีผู้รับใบอนุญาต ให้ใช้สลิปเงินเดือนและงบดุลของโรงเรียน
กรณีผู้จัดการให้ใช้สลิปเงินเดือนและ Statement บัญชีเงินเดือนย้อนหลัง 6 เดือน

กรณีสมาชิกสังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- 3.5 คำสั่งเลื่อนเงินเดือนฉบับล่าสุด ให้นายกหรือปลัดฯหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือผู้อำนวยการสำนักการศึกษาเป็นผู้รับรอง
- 3.6 สลิปเงินเดือนให้ผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือผู้อำนวยการสำนักการศึกษาหรือเจ้าหน้าที่การเงินกองการศึกษา/สำนักการศึกษาเป็นผู้รับรอง

4.หนังสือยินยอมให้หักบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย (บัญชีที่รับเงินเดือน)

5.ในวันทำสัญญาเงินกู้ ผู้กู้และผู้ค้ำประกัน ต้องลงนามสัญญาเงินกู้ และสัญญาค้ำประกันต่อหน้าเจ้าหน้าที่สหกรณ์

6.สำเนาเอกสาร ต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ (รับรองด้วยหมึกสีน้ำเงินเท่านั้น)

รายละเอียดผู้ค้าประกัน

1.(นาย/นาง/นางสาว)..... รหัสสมาชิก.....ลายมือชื่อ.....

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์มือถือ.....

ประเภทที่อยู่อาศัย ☐บ้านเดี่ยว ☐บ้านแฝด ☐ทาวเฮาส์ ☐อาคารพาณิชย์ ☐ห้องชุด ☐แฟลต/อพาร์ทเมนต์
☐บ้านเช่า/ห้องเช่า ☐อื่นๆ.....
☐ระยะเวลาที่อยู่อาศัยในปัจจุบัน.....ปี.....เดือน

กรรมสิทธิ์ที่อยู่อาศัย ☐ของตนเอง /คู่สมรส ☐เช่า ☐บ้านพักสวัสดิการหน่วยงาน.....
☐อาศัยอยู่กับ..... ☐อื่นๆ.....

สินทรัพย์อื่นๆ

☐ รถยนต์	จำนวน.....คัน	☐ มีภาระหนี้ ☐ ไม่มีภาระหนี้	มูลค่า.....บาท
☐ อสังหาริมทรัพย์	จำนวน.....แปลง/ห้อง	☐ มีภาระหนี้ ☐ ไม่มีภาระหนี้	มูลค่า.....บาท
☐ อื่นๆ.....	จำนวน.....		

หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการ / หน่วยงานหักเงินให้สหกรณ์

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ด้วยข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่..... ซอย.....
ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รับราชการ/ลูกจ้างสังกัด
.....ตำแหน่ง..... และเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด รหัสสมาชิก.....

มีความประสงค์ให้ส่วนราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่หักเงินและนำส่งให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ที่ข้าพเจ้าเป็นสมาชิก จึงมีหนังสือให้ความ
ยินยอมฉบับนี้ไว้กับส่วนราชการ หรือหน่วยงาน ที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ทั้งปัจจุบันและอนาคต ดังนี้

ข้อ 1.ยินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน หักเงินเดือน ค่าจ้าง เงินบำนาญ เงินบำเหน็จ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้า พึงได้รับจากทางราชการหรือหน่วยงานที่
ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ทั้งปัจจุบันและอนาคต ตามจำนวนที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด แจ้งให้หักตามภาระผูกพันที่ข้าพเจ้ามีอยู่กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครู
สงขลา จำกัด โดยให้หักเงินให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด เป็นลำดับแรกตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.2553 มาตรา 42/1 เป็นประจำ
ทุกเดือน

ข้อ 2.กรณีข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นข้าราชการ/ลูกจ้างและได้รับบำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใด ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินของ
ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ หักเงินจากบำเหน็จ หรือเงินบำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการหรือนายจ้างตาม
ข้อ 1 ตามจำนวนที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ได้แจ้งและส่งเงินจำนวนดังกล่าวให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด แทนข้าพเจ้าทุกครั้ง

ข้อ 3. ในกรณีที่ข้าพเจ้าต้องเปลี่ยนแปลงส่วนราชการ/หน่วยงานที่สังกัด โดยโอนไปสังกัดส่วนราชการอื่นหรือหน่วยงานอื่น หรือองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินของส่วนราชการหรือหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใดแห่งหนึ่งที่ข้าพเจ้าโอนไปสังกัด
มีอำนาจหักเงินเดือนค่าจ้าง หรือเงินบำนาญหรือเงินบำเหน็จ หรือเงินอื่นใดในลักษณะเดียวกัน ที่ข้าพเจ้ามีสิทธิจะได้รับจากทางราชการ หน่วยงาน หรือ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี เพื่อส่งชำระหนี้ ชำระค่าหุ้น หรือเงินอื่นให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด แทนข้าพเจ้าได้ทุกเดือน และข้าพเจ้า
สัญญาว่าจะถือปฏิบัติตามคำยินยอมในหนังสือฉบับนี้ทุกประการ เพียงแต่สหกรณ์ได้มีหนังสือแจ้งให้ส่วนราชการหรือหน่วยงาน หรือองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ เพื่อดำเนินการดังกล่าวข้างต้นแทนข้าพเจ้าก็เป็นการเพียงพอแล้ว

ข้อ 4. หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการ/หน่วยงานหักเงินให้สหกรณ์นี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไปและข้าพเจ้าสัญญาว่า
จะไม่ถอนการให้คำยินยอมนี้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน จนกว่าข้าพเจ้าจะได้พ้นภาระหนี้สินหรือพ้นภาระผูกพันที่ข้าพเจ้ามีต่อสหกรณ์ เว้นแต่จะได้รับ
คำยินยอมเป็นหนังสือจากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

หนังสือยินยอมฉบับนี้ทำขึ้นด้วยความสมัครใจของข้าพเจ้าเอง ได้ตรวจสอบข้อความและถ้อยคำในหนังสือนี้ทั้งหมดแล้วตรงตามเจตนารมณ์
ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ..... ผู้ให้คำยินยอม
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

เจ้าหน้าที่การเงิน/ผู้บังคับบัญชาหน่วยงาน

ลงชื่อ พยาน
(.....)

เจ้าหน้าที่สหกรณ์ผู้ตรวจสอบ

(โปรดอ่าน พ.ร.บ.สหกรณ์ ด้านหลัง)

พระราชบัญญัติสหกรณ์

พ.ศ. 2542

แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553

มาตรา 42/1 เมื่อสมาชิกได้ทำความยินยอมเป็นหนังสือไว้กับสหกรณ์ ให้ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของ รัฐหรือนายจ้างในสถานประกอบการ หรือหน่วยงานอื่นใดที่สมาชิกปฏิบัติหน้าที่อยู่หักเงินเดือนหรือค่าจ้างหรือ เงินอื่นใดที่ถึงกำหนดจ่ายแก่สมาชิคนั้น เพื่อชำระหนี้หรือภาระผูกพันอื่นที่มีต่อสหกรณ์ให้แก่สหกรณ์ตามจำนวนที่ สหกรณ์แจ้งไป จนกว่าหนี้หรือภาระผูกพันนั้นจะระงับสิ้นไป ให้หน่วยงานนั้นหักเงินดังกล่าว และส่งเงินที่หักไว้นั้น ให้แก่สหกรณ์โดยพลัน

การแสดงเจตนายินยอมตามวรรคหนึ่ง มีอาจจะถอนคืนได้ เว้นแต่สหกรณ์ให้ความยินยอม

การหักเงินตามวรรคหนึ่ง **ต้องหักให้สหกรณ์เป็นลำดับแรก** ถัดจากหนี้ภาษีอากร และการหักเงินเข้า กองทุนที่สมาชิกต้องถูกหักตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ กฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรอง เลี้ยงชีพ กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน และกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม

หนังสือยินยอมคู่สมรส (ผู้กู้)

เขียนที่.....
.....

ตามที่ผู้กู้ (นาย/นาง/นางสาว).....ได้ทำหนังสือกู้ยืมเงิน เงินกู้สามัญ
เพื่อการศึกษาจากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

ข้าพเจ้าทราบ และให้ความยินยอม พร้อมกับได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการ
และสำเนารายการเกี่ยวกับบ้าน (ทะเบียนบ้าน) โดยรับรองสำเนาถูกต้องมาแล้ว

(ลงชื่อ).....คู่สมรสผู้กู้ให้ความยินยอม
(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อของคู่สมรสของข้าพเจ้าจริง จึงลงลายมือชื่อรับรองไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้กู้
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน (ผู้ค้ำประกัน)
(.....)

หนังสือยินยอมคู่สมรส (ผู้ค้าประกัน)

เขียนที่.....
.....

ตามที่ผู้ค้าประกัน (นาย/นาง/นางสาว).....ได้ทำสัญญาค้าประกัน
เงินกู้สามัญเพื่อการศึกษาของผู้กู้ (นาย/นาง/นางสาว).....

ข้าพเจ้าทราบ และให้ความยินยอม พร้อมกับได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการ
และสำเนารายการเกี่ยวกับบ้าน (ทะเบียนบ้าน) โดยรับรองสำเนาถูกต้องมาด้วยแล้ว

(ลงชื่อ).....คู่สมรสผู้ค้าประกันให้ความยินยอม
(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อของคู่สมรสของข้าพเจ้าจริง จึงลงลายมือชื่อรับรองไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้ค้าประกัน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน (ผู้กู้)
(.....)



(ส่วนสหกรณ์)

หนังสือยินยอมให้หักเงิน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอหักเงินผ่านบัญชี

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....เลขประจำตัวประชาชน.....

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร.....

เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด รหัสสมาชิก.....มีความประสงค์ยินยอมให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด หักเงินดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลบัญชีเงินฝากที่ประสงค์ให้สหกรณ์หักบัญชี		☐ สมัครง	☐ แก้ไข / เปลี่ยนแปลงข้อมูล	☐ ยกเลิก
☐ ธนาคารกรุงไทย สาขา.....เลขที่บัญชี..... - - -				
☐ เงินฝากออมทรัพย์ทั่วไปสหกรณ์ เลขที่..... -				
ส่วนที่ 2 ข้อตกลงการใช้บริการ				
2.1 ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์หักเงินบัญชีเต็มจำนวนเพื่อชำระค่าหุ้น และ/หรือเงินฝาก และ/หรือเงินกู้ของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด และ/หรือค่า ฌาปนกิจของสมาคมสงเคราะห์ของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด และ/หรือข้อมูลผูกพันอื่นๆ ทั้งนี้ ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้สหกรณ์หักเงินได้ต่อเมื่อเงินใน บัญชีมีเพียงพอในการหักบัญชีในขณะนั้นเท่านั้น				
2.2 กรณีหักผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย ข้าพเจ้ายินยอมให้ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) หักค่าธรรมเนียมการทำรายการ และยินยอมปฏิบัติตามข้อกำหนด เงื่อนไขการใช้บริการ				
2.3 หนังสือยินยอมนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไปและข้าพเจ้าสัญญาว่าจะไม่ถอนคำยินยอมนี้ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน จนกว่าข้าพเจ้าจะได้พ้นจากการเป็น สมาชิกของสหกรณ์ และ/หรือพ้นการผูกพัน และ/หรือได้มีหนังสือแจ้งเพิกถอนไปยังสหกรณ์ และให้ถือว่าข้อตกลงนี้เป็นอันสิ้นสุดลง				
หนังสือยินยอมฉบับนี้ทำขึ้นด้วยความสมัครใจของข้าพเจ้าเอง ได้ตรวจสอบและถ้อยคำในหนังสือนี้ทั้งหมดแล้วตรงเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงลง ลายมือชื่อ ได้เป็นสำคัญ				
ลงชื่อ.....สมาชิกผู้ให้คำยินยอม (.....)				
โปรดแนบเอกสารประกอบพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง				
☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / ข้าราชการ				
☐ สำเนานำบัญชีสมุดธนาคารกรุงไทย และคำขอใช้บริการ / เปลี่ยนแปลงข้อมูล และหนังสือยินยอมให้หักบัญชีเงินฝากธนาคารฯ (กรณีหักผ่านธนาคารกรุงไทย)				
☐ สำเนานำบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ทั่วไปของสหกรณ์ (กรณีหักบัญชีเงินฝากสหกรณ์)				
ขั้นตอน				
1. นำแบบฟอร์มคำขอใช้บริการ/เปลี่ยนแปลงข้อมูลและหนังสือยินยอมให้หักบัญชีเงินฝากธนาคาร ไปยื่นธนาคารกรุงไทยเพื่อแสดงว่าท่านได้ยินยอมให้ทางสหกรณ์ หักเงินต่อเจ้าหน้าที่ธนาคาร (กรณีหักผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย)				
2. ให้นำแบบตอบรับของธนาคารส่งกลับสหกรณ์ (กรณีหักผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย)				
3. สหกรณ์จะทำการหักบัญชีเงินฝากทุกวันทำการสุดท้ายของเดือน โดยสมาชิกต้องนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน				
ได้ตรวจเอกสารถูกต้องแล้ว		คำขออนุมัติ		
ลงชื่อ.....ผู้ตรวจเอกสาร (.....)		ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (.....)		



วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดย นาย/นาง/นางสาวผู้มีอำนาจกระทำการแทน มีความประสงค์ดังต่อไปนี้

50. 150